

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНОБРНАУКИ РОССИИ)

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНБАССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ДОНГТУ»)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
Д.В. Мулов
«___» _____ 20__ г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении
Открытой олимпиады
по менеджменту

Алчевск, 2025__

Содержание

1 Общие положения.....	3
2 Руководство Олимпиадой.....	3
3 Условия и порядок проведения Олимпиады.....	6
4 Порядок подведения итогов.....	7
5 Порядок подачи апелляций.....	9
6 Критерии оценивания.....	9

1 Общие положения

1.1. Открытая олимпиада по менеджменту (далее – Олимпиада) проводится на базе кафедры менеджмента факультета экономики, управления и лингвистического сопровождения ФГБОУ ВО «ДонГТУ».

1.2. Олимпиада – это соревнование обучающихся в творческом применении полученных знаний, умений и навыков, а также в профессиональной подготовке будущих специалистов.

1.3. Цель проведения Олимпиады:

- выявление и поддержка одаренной студенческой молодежи;
- развитие и реализация способностей студентов;
- стимулирование творческой работы студентов, педагогических и научно-педагогических работников;
- повышение качества подготовки специалистов;
- активизация познавательной деятельности студентов;
- системное совершенствование учебного процесса;
- формирование команд для участия в международных Олимпиадах;
- формирование кадрового потенциала для исследовательской, производственной, административной и предпринимательской деятельности.

2 Руководство Олимпиадой

2.1 Руководство организацией и проведением Олимпиады осуществляет организационный комитет, жюри, методическая и апелляционная комиссии, в состав которых входят научно-педагогические работники кафедры менеджмента, которая обеспечивает преподавание дисциплин профессионального цикла по направлению менеджмент, а также могут входить научно-педагогические работники других обеспечивающих кафедр.

2.2 Состав организационного комитета, жюри, методической и апелляционной комиссий Олимпиады назначается приказом ректора.

2.3 Организационный комитет Олимпиады выполняет следующие функции:

- обеспечивает непосредственное проведение Олимпиады;
- формирует и представляет на утверждение состав методической комиссии и жюри, осуществляет координацию их деятельности;
- определяет порядок, график и места проведения Олимпиады;
- распространяет информацию о проведении Олимпиады;
- утверждает отчеты методической комиссии и жюри;
- разрабатывает систему регистрации, учёта участников Олимпиады и сданных работ, изготавливает необходимые для этого материалы;
- организует и контролирует прием заполненных регистрационных карточек (анкет участников) и олимпиадных работ, процесс выдачи работ на проверку членам жюри, приём проверенных работ и контролирует их сохранность;
- организует сбор сведений из анкет участников с целью последующей автоматизированной обработки результатов Олимпиады, результатов проверки работ, контролирует полноту и достоверность учёта результатов проверки;
- осуществляет оформление и учет дипломов победителей и призеров Олимпиады;
- организует хранение не выданных дипломов и их выдачу в рабочем порядке по мере обращения участников Олимпиады;
- рассматривает конфликтные ситуации;
- утверждает абсолютного победителя Олимпиады;
- готовит проект приказа, утверждающего списки победителей и призеров Олимпиады;
- награждает победителей и призеров Олимпиады;

2.4 Жюри выполняет следующие функции:

- проводит проверку работ участников Олимпиады, оценивает результаты выполнения заданий;

- определяет совместно с оргкомитетом победителей и призеров Олимпиады, готовит предложения по их награждению;
- проводит анализ выполнения заданий участниками Олимпиады;
- составляет протокол результатов Олимпиады;
- осуществляет иные функции в соответствии с Положением об Олимпиаде.

2.5 Апелляционная комиссия выполняет следующие функции:

- состоит из членов оргкомитета, методической комиссии, жюри, а также экспертов, не являющихся членами вышеназванных органов, обладающих необходимой квалификацией и знаниями в соответствующей области;
- рассматривает апелляцию о несогласии с выставленными баллами, поданную участником Олимпиады;
- принимает решение об отклонении и сохранении выставленных баллов либо об удовлетворении апелляции и выставлении других баллов, причем по результатам рассмотрения апелляции количество выставленных баллов может быть изменено как в сторону увеличения, так и в сторону уменьшения;
- передает результаты апелляции участника Олимпиады в Оргкомитет;
- осуществляет иные функции в соответствии с Положением об Олимпиаде.

2.6 Методическая комиссия выполняет следующие функции:

- организует подготовку заданий Олимпиады на высоком научном и методическом уровне;
- представляет подготовленные задания в оргкомитет не позднее 15 дней до даты проведения этапов Олимпиады, совместно с оргкомитетом участвует в подготовке материалов Олимпиады в формате раздаточных материалов, проверяет и утверждает окончательный вариант макета заданий;
- разрабатывает критерии и методики оценки выполненных заданий Олимпиады;

- вносит предложения в оргкомитет по вопросам, связанным с совершенствованием организации проведения и методического обеспечения Олимпиады;

- совместно с жюри участвует в подведении итогов Олимпиады по предмету;

- совместно с оргкомитетом участвует в рассмотрении конфликтных ситуаций;

- публикует решения Олимпиадных заданий.

3 Условия и порядок проведения Олимпиады

3.1 Условия и порядок проведения Олимпиады публикуется на официальном сайте Университета (<https://dontu.ru>) в срок, не позднее двух недель до даты проведения Олимпиады.

3.2 Количественный состав участников Олимпиады определяет организационный комитет.

В Олимпиаде имеют право принимать участие обучающиеся образовательных организаций высшего и среднего профессионального образования (всех форм обучения).

Обучающиеся допускаются к участию в Олимпиаде при наличии документа, удостоверяющего личность.

3.3 За две недели до даты проведения Олимпиады оргкомитет рассылает информационные письма образовательным учреждениям — потенциальным участникам.

Для участия в Олимпиаде на адрес оргкомитета присылаются заявки в срок, установленный оргкомитетом Олимпиады.

3.4 Олимпиада проводится в два этапа:

- 1) тестирование;

- 2) практический - в форме решение расчетно-аналитического задания.

3.5 При выполнении заданий Олимпиады запрещено:

пользоваться телефоном, материалами, содержащими подсказки при прохождении тестов и решении расчетно-аналитических заданий;

выходить из аудитории без сопровождения.

В случае нарушения правил, жюри имеет право отстранить участника от участия в Олимпиаде.

3.6 Во время олимпиады участники имеют возможность задавать вопросы, связанные с уточнением условий задач.

Вопросы должны формулироваться так, чтобы на них можно было дать ответ «да» или «нет». Если вопрос не относится к условию задачи, его формулировка непонятна, ответ на него очевиден, ответ на него может содержать «подсказки» и т. п., то жюри может оставить такой вопрос без ответа.

3.5 Список участников Олимпиады утверждается оргкомитетом за пять дней до даты проведения Олимпиады.

3.6 Олимпиада может проводиться в один или нескольких дней по решению оргкомитета.

3.7 Основными мероприятиями Олимпиады являются регистрация команд, церемония открытия, основной тур, апелляция, церемония закрытия.

3.8 Участники Олимпиады, не прошедшие регистрацию, к участию в Олимпиаде не будут допущены.

3.9 Продолжительность Олимпиады – 180 минут. В случае непредвиденных обстоятельств оргкомитет имеет право изменить продолжительность Олимпиады.

3.10 Информация об Олимпиаде, о победителях и призерах является открытой, публикуется на официальном сайте Университета, в средствах массовой информации, сети Интернет, размещается на информационных стендах.

4 Порядок подведения итогов

4.1 Критерии оценки результатов выступления участников Олимпиады разрабатываются и утверждаются оргкомитетом Олимпиады, и размещаются на сайте Университета.

4.2 Итоговое место каждого участника Олимпиады определяется исходя из суммы баллов, набранных на всех этапах.

4.3 Победитель и участники, занявшие призовые места, представляются к награждению. Победители утверждаются приказом ректора Университета и награждаются соответствующими дипломами.

4.4 Участники, которые заняли первое, второе, третье места являются победителями каждого из этапов Олимпиады и награждаются дипломами I, II, III степеней соответственно.

Дипломом I степени может быть награжден только один участник. Если одинаковое количество баллов набрали несколько участников, которые претендуют на награждение, между ними назначается дополнительный тур.

Дипломами II, III степеней могут быть награждены несколько участников. Количество победителей не может превышать 6 человек от общего количества участников при их числе более 15.

При количестве участников до 15-ти человек количество победителей не может превышать 3 участников.

4.5 В случае, если несколько участников, претендующих на призовое место, набрали одинаковое количество баллов, решение об итоговом месте каждого из них принимается жюри в результате обсуждения. При равенстве голосов членов жюри, решающим является голос председателя жюри.

4.6 Жюри вправе утверждать дополнительные номинации по результатам отдельных этапов. За оригинальное, нестандартное решение олимпиадных задач участники соревнований могут быть награждены поощрительными и специальными дипломами оргкомитета Олимпиады.

4.7. Отчет о проведении Олимпиады оформляется в соответствии с Положением о порядке проведения Олимпиад, утвержденное приказом ректора от 27.10.2023 № 80 (Приложение В).

5 Порядок подачи апелляций

Апелляция подается на протяжении 3 дней после окончания Олимпиады в апелляционную комиссию.

Апелляция рассматривается членами апелляционной комиссии сразу после ее подачи. Результатом апелляции может быть пересмотр оценок участника, который подал апелляцию, или ее отклонение.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и не подлежит пересмотру.

6 Критерии оценивания

Оценивание участников олимпиады проводится в два этапа. Максимальная сумма баллов, которую может набрать участник за два этапа – 200 баллов

На первом этапе в течении 60 минут все студенты отвечают на 50 тестовых вопросов.

Максимальная сумма баллов устанавливается – 100 (100%).

В протоколе одновременно фиксируется оценка в баллах и процент правильных ответов.

За каждый правильный ответ студент получает два балла.

Если студент дает правильный ответ на 50 тестовых заданий, то он получает максимальную сумму 100 баллов.

На втором этапе в течение 120 минут в письменной форме студенты решают ситуационно-аналитическую задачу.

Максимальная сумма баллов за задачу - 100 баллов.

Решение задачи направлено на выявление аналитического и креативного мышления студента.

После двух этапов, количество полученных баллов суммируется.

Пример: студент за решение творческой задачи получил 75 баллов, по результатам тестирования – 75 баллов. Общая сумма будет составлять 150 баллов.

Студент, который набрал наибольшую сумму баллов, определяется победителем студенческой олимпиады на соответствующем образовательном уровне.

В случае получения несколькими студентами равного количества баллов дальнейшее их ранжирование происходит:

1. С учетом дифференциации процентов за тестирование
2. С учетом дифференциации полноты решения ситуационного задания, в частности содержательного обоснования принятого управленческого решения.

Председатель оргкомитета

и. о. заведующего кафедрой менеджмента

Е.В. Кобзева