**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**ГОУ ВО ЛНР «Донбасский государственный технический ИНСТИТУТ»**



**ГОУ ВО ЛНР «ЛУГАНСКИЙ государственный УНИВЕРСИТЕТ**

**имени ВЛАДИМИРА ДАЛЯ»**

**ГОУ ВПО «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**ГОУ ВПО «донецкий национальный университет»**

**фгбоу во «южно-российский институт управления российской академии народного хозяйства и государственной службы при президенте рф»**

**ИНФОРМАЦИОННОЕ ПИСЬМО**

***19 мая 2022 г.***

Проводят

IV международную научно-практическую конференцию

***«Актуальные проблемы социально-экономического и экологического развития промышленного региона»***

***Уважаемые коллеги!***

Приглашаем Вас принять дистанционное участие в работе IV международной научно-практической конференции **«Актуальные проблемы социально-экономического и экологического развития промышленного региона»**, которая состоится **19 мая 2022 года.**

К участию в конференции приглашаются ученые ЛНР, ДНР, РФ и других стран, руководители предприятий, сотрудники экономических подразделений предприятий, органов государственного, муниципального управления и организаций, деятельность которых имеет отношение к рассматриваемым на конференции проблемам, докторанты, аспиранты, магистранты и студенты.

**Целью конференции** является поиск направлений повышения эффективности управления социально-экономическими, экологическими процессами в условиях устойчивого экономического развития региона.

**Рабочий язык конференции:** русский.

По итогам конференции будет издан Сборник материалов конференции.

**Направления работы конференции:**

**Секция 1.** Экономико-управленческие аспекты развития промышленного региона.

**Секция 2.** Вопросы финансового обеспечения устойчивого развития промышленного региона.

**Секция 3.** Организация учетного процесса, анализа и аудита в современных условиях развития промышленного региона.

**Секция 4.** Информационные технологии и экономико-математические модели в управлении предприятиями промышленного региона.

**Секция 5.** Направления решения проблем менеджмента промышленных предприятий, логистики, управленческой деятельности органов государственной власти и муниципального управления.

**Секция 6.** Современные проблемы и перспективы управления экологическими процессами на предприятиях.

**ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ КОМИТЕТ**

***Председатель организационного комитета:***

Лустенко А.Ю. – министр образования и науки Луганской Народной Республики, д.ф.н., проф.;

***Зам. председателя организационного комитета:***

Вишневский Д.А. – ректор ГОУ ВО ЛНР «Донбасский государственный технический институт», д.т.н., доц.;

***Члены организационного комитета:***

Гутько Ю.И. – первый проректор ГОУ ВО ЛНР «Луганский государственный университет им. В. ДАЛЯ», д.т.н., проф.;

Кунченко А. В. – первый проректор, зав. кафедрой экономики и управления ГОУ ВО ЛНР «Донбасский государственный технический институт», к.э.н., доц.;

Самкова Э.Р. – декан факультета экономики и бизнеса (г. Алчевск) ГОУ ВО ЛНР «Луганский государственный университет им. В. ДАЛЯ», к.т.н., доц.;

Дьячкова В.В. – декан факультета фундаментального инженерного образования и инноваций, зав. кафедрой информационных технологий ГОУ ВО ЛНР «Донбасский государственный технический институт», к.э.н., доц.;

Коваленко Н.В. – профессор кафедры экономики и управления ГОУ ВО ЛНР «Донбасский государственный технический институт», д.э.н., проф.;

Гришко Н.В. – профессор кафедры экономики и управления ГОУ ВО ЛНР «Донбасский государственный технический институт», д.э.н., проф.;

Бизянов Е.Е. – профессор кафедры специализированных компьютерных систем ГОУ ВО ЛНР «Донбасский государственный технический институт», д.э.н., доц.;

Эккерт Е.А. –зав. кафедрой финансов факультета экономики и бизнеса (г. Алчевск) ГОУ ВО ЛНР «Луганский государственный университет им. В. ДАЛЯ», к.э.н., доц.;

Кобзева Е.В. – зав. кафедрой менеджмента факультета экономики и бизнеса (г. Алчевск) ГОУ ВО ЛНР «Луганский государственный университет им. В. ДАЛЯ», к.э.н., доц.;

Федорова В.С. – зав. кафедрой экологии и безопасности жизнедеятельности ГОУ ВО ЛНР «Донбасский государственный технический институт», к.фармацевт.н., доц.;

Нестеренко И.Н. – доцент кафедры менеджмента ЮРИУ РАНХиГС, к.э.н., доц. (Россия, г. Ростов-на-Дону);

Некрасова В.В. – зав. кафедрой менеджмента ЮРИУ РАНХиГС, к.э.н., доц. (Россия, г. Ростов-на-Дону);

Гладкова Л.А. – доцент кафедры математики и математических методов в экономике ГОУ ВПО «ДонНУ», к. ф.-м. н., доц. (ДНР, г. Донецк);

Надтока Т.Б.– профессор кафедры экономики и маркетинга ГОУ ВПО «Донецкий национальный технический университет», к.э.н., доц.;

***Секретарь оргкомитета:***

Лебедева И.Б. – доцент кафедры экономики и управления ГОУ ВО ЛНР «Донбасский государственный технический институт» к.э.н., доц.

**Условия участия**

Для участия в конференции необходимо **до 15 мая 2022 года** отправить оргкомитету посредством электронной почты (адрес: **eiupravleniya@mail.ru**) следующие данные:

* ***заявку на участие в конференции*** (приложение А);
* ***тезисы доклада*** (2 страницы, требования к оформлению в приложении Б);
* ***лицензионный договор*** (приложение В);
* ***акт к лицензионному договору*** (приложение Г).

Примеры оформления лицензионного договора и акта приведены в приложениях Д, Е.

Файлы должны быть названы по фамилии и инициалам первого автора (Пример: Петров П.П.\_тезисы; Петров П.П.\_заявка, Петров П.П.\_лицензионный договор, Петров П.П.\_акт к лицензионному договору).

После получения заявки и материалов в течение трех рабочих дней Оргкомитет высылает на адрес Вашей электронной почты (который Вы ОБЯЗАТЕЛЬНО указываете в заявке) информацию о принятии заявки и материалов к участию в конференции. Если на протяжении 3-х рабочих дней Вы не получили подтверждения, просим повторно выслать материалы.

Участие в конференции **бесплатное.**

По результатам конференции участникам, которые укажут в заявке о необходимости выдачи сертификата, будет выслана электронная версия **сертификата.** Сборнику присваиваются библиотечные индексы УДК, ББK, международный стандартный книжный номер ISBN, регистрируется в реферативной базе РИНЦ.

**Координатор:**

Тимошенко Анна Геннадьевна

моб. тел.: +38-072-141-00-28

электронный адрес: eiupravleniya@mail.ru

**Адрес оргкомитета:** г. Алчевск, ул. Фрунзе 39, (2-й учебный корпус, ауд. 306).

Место проведения конференции: г. Алчевск, пр. Ленина, 16 (главный корпус ГОУ ВО ЛНР «Донбасский государственный технический институт») конференц-зал (3-й этаж).

**Приложение а**

**ЗАЯВКА**

для участия в работе IV международной научно-практической

конференции **«Актуальные проблемы социально-экономического и экологического развития промышленного региона»**

|  |  |
| --- | --- |
| Фамилия, имя, отчество (полностью) |  |
| Страна, город |  |
| Организация (вуз, кафедра) |  |
| Должность |  |
| Учёная степень, учёное звание (при наличии) |  |
| Название статьи |  |
| Номер секции |  |
| Контактный телефон |  |
| Адрес электронной почты (E-mail) |  |
| Необходимость в сертификате (да/нет) |  |

**Приложение Б**

**Требования к оформлению ТЕЗИСОВ**

Все поступающие в редакцию тезисы необходимо проверять на наличие заимствований из открытых источников. Не рекомендуется избыточное заимствование текста из открытых общедоступных источников (книги, журналы, Интернет). Если тезисы содержат более 30% заимствованного текста в публикации может быть отказано.

Степень «оригинальности» тезисов Вы можете проверить самостоятельно на [www.antiplagiat.ru](http://www.antiplagiat.ru)

Тезисы должны быть тщательно проверены согласно нормам правописания и орфографии. Ответственность за содержание материалов несут авторы и научные руководители. Авторы опубликованных тезисов несут ответственность за достоверность приведенных сведений и использование данных, не подлежащих открытой публикации.

Оргкомитет оставляет за собой право внесения редакторской правки. Мнение оргкомитета может не совпадать с мнениями авторов. Оргкомитет оставляют за собой право редактировать и отклонять тезисы, не соответствующие предъявляемым требованиям к оформлению и степени оригинальности работ (не менее 70% для тезисов конференции).

Рукопись статьи оформляется с применением редактора MS Word в книжной ориентации на белой бумаге формата А4 (210×297 мм) с полями: верхнее, левое и правое — 2 см; нижнее — 2,5 см. От края до верхнего колонтитула — 0 см; от края до нижнего колонтитула — 1,8 см. Страницы не нумеруются. Шрифт — Times New Roman, размер — 12 пт, интервал — одинарный, выравнивание — по ширине, абзацный отступ — 1,25 см.

Функция «Автоматическая расстановка переносов» должна быть активирована. Весь материал подаётся в чёрно-белом оформлении (без градиентов серого или цветовой палитры).

**Обязательные элементы тезисов**

УДК проставляется вверху, выравнивание по левому краю, без абзацного отступа. Определить УДК самостоятельно можно с помощью классификатора https://teacode.com/online/udc. Проверить корректность расшифровки известного УДК можно здесь: http://scs.viniti.ru/udc/Default.aspx.

Со следующей строки полужирным курсивом: фамилия и инициалы, разделённые пробелом. С новой строки через запятую курсивом: учёная степень, звание (или студент ... курса/магистрант), название организации, город, страна. Выравнивание по правому краю.

С новой строки — название тезисов: выравнивание по центру, шрифт полужирный, видоизменение — все прописные, без абзацного отступа, интервал перед и после абзаца — 12 пт, с запретом автоматического переноса слов в абзаце. Не допускается набор всего названия заглавными буквами (Caps Lock).

С новой строки — текст статьи тезисов.

После текста тезисов полужирным шрифтом размером 11 пт располагается заголовок «Список литературы»: интервал перед и после абзаца — 12 пт, выравнивание по центру.

Список литературы оформляется согласно ГОСТ 7.1–2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления» размером 11 пт и должен быть составлен в порядке упоминания в тексте. Ссылки на литературу в тексте статьи заключаются в квадратные скобки.

Через один интервал — знак авторского права © и фамилия с инициалами: размер шрифта — 11 пт, выравнивание по правому краю.

**Оформление текста тезисов**

Текст набирают с соблюдением следующих правил:

– все слова внутри абзаца разделяют только одним пробелом;

– после инициалов (перед фамилией), перед сокращениями и между ними, между числовым значением и единицей измерения ставят неразрывный пробел (Shift + Ctrl + пробел). Пример: 1998°год, т.°д., т.°е., А.°С.°Пушкин, 100°%, 5°см (здесь и далее «°» — обозначение неразрывного пробела при отображении непечатаемых символов (при активированной кнопке ¶)).

При наборе различают:

– длинное тире (—) (Сtrl + Аlt + минус, Аlt + 0151) — это знак препинания, до и после тире ставятся пробелы. Тире не должно быть первым знаком в строке, за исключением прямой речи. Пример: «Аудит — это...»;

– короткое тире (–) (Сtrl + минус, Аlt + 0150) — используется в качестве знака «минус» и для написания интервала числовых значений. Пробелы до и после короткого тире не ставятся. Пример: 10–15= –5, в 50–60-е°гг.;

– дефис (-) — это самая короткая чёрточка, всегда стоит внутри слова. Не отбивается пробелами. Пример: кое-что, 5-литровый, изд-во.

Кавычки бывают двух начертаний:

– кавычки-елочки (« »): левая елочка « (Alt + 0171); правая елочка » (Alt + 0187). Например: компания «Самсунг Электроникс». Названия, написанные латиницей, в кавычки не заключаются (например: компания Samsung Electronics);

– кавычки-лапки („ “) используются только внутри кавычек-елочек (например: Унитарное предприятие «Дом печати „Вдохновение“»): ле- вая «лапка» „ (Alt+0132); правая «лапка» “ (Alt+0147). Например: ООО «Компания „Металлинвест“».

Не допускается:

– два и более пробела в тексте между словами (не выравнивать ширину строки пробелами между словами!);

– устанавливать абзацные отступы при помощи табуляции и пробелов;

– автонумерация (нумерованные и маркированные списки) в главах и абзацах, всё набирать вручную. Пример: «1.°Текст.», «1)°текст;», «а)°текст;», «–°текст;»;

– «ручные» и принудительные переносы.

**Рисунки**

Рисунки вставляются в текст единым объектом и могут быть представлены:

– растровыми форматами — gif, tiff, jpg, bmp и им подобными (качество 300 dpi);

– векторными форматами — emf, wmf (графики, диаграммы).

Рисунки, выполненные в программах Corel, CAD и др., переводятся в один из описанных выше форматов, предпочтительно векторный. Простые рисунки и схемы, сделанные в Word, должны быть обязательно сгруппированы!

Графический материал следует располагать непосредственно после текста, в котором он упоминается впервые, или на следующей странице. При этом нельзя разрывать предложение или абзац! Все позиции, обозначенные на рисунке, должны быть объяснены в тексте и нанесены слева направо, сверху вниз. Перед рисунком интервал 12 пт. Выравнивание по центру, без абзацного отступа. Рисунки размещают в тексте (не в таблицах), положение (обтекание) рисунка — «в тексте».

Допускается размещение пояснительных данных под иллюстрацией (подрисуночный текст) с выравниванием по центру, без абзацного отступа, размером шрифта 10 пт, интервалом перед абзацем 6 пт, с запретом автоматического переноса слов в абзаце.

Под каждым рисунком (подрисуночным текстом) располагается надпись в формате «Рисунок°#°—°Название» с выравниванием по центру без абзацного отступа, интервалом перед и после абзаца «Авто», размером шрифта 11 пт, с запретом автоматического переноса слов в абзаце. Не допускается использование элемента «Надпись» в качестве названия рисунка.

Текст в блоках схем набирается без переносов (запрет автоматического переноса слов в абзаце) и должен быть полностью виден и хорошо читаем.

Слово «рисунок» при упоминаниях в тексте пишется полностью (пример: «... на рисунке°2 ...»), а в ссылках в конце предложения — сокращённо в скобках (пример: «...°(рис.°2).»).

Статья не должна заканчиваться рисунком.

**Формулы**

Абзац, содержащий формулы, должен иметь следующие параметры: выравнивание по левому краю, без абзацного отступа, интервал перед и после абзаца 6 пт, позиции табуляции — 8,5 см по центру (для расположения формулы) и 17 см по правому краю (для расположения номера формулы). Формулы выполняются с помощью редактора формул MathType математическим стилем, обычное начертание шрифта (нормальный), со следующими размерами:

Full (обычный)................................................................... 12 pt

Subscript/Superscript (крупный индекс) ........................... 9 pt

Sub-Subscript/Superscript (мелкий индекс)....................... 7 pt

Symbol (крупный символ) ................................................ 14 pt

Sub-Symbol (мелкий символ) ........................................... 12 pt

Формат .............................................................................. по центру

Междустрочный интервал................................................ 200 %

Недопустимо масштабирование и размещение формул в табличном формате и использование отсканированных формул (в виде рисунка). При упоминании в тексте статьи элементы формул также выполняются в редакторе формул.

**Таблицы**

Все таблицы располагаются после упоминания в тексте и должны иметь нумерационный заголовок и название в формате «Таблица°#°— °Название»: размер шрифта 12 пт, выравнивание по левому краю, интервал перед абзацем — 12 пт, интервал после абзаца — 6 пт, с запретом автоматического переноса слов в абзаце. Если название таблицы переходит на следующую строку, то её размещают под текстом названия таблицы.

Таблица выравнивается по центру, в книжной ориентации. Текст в таблице оформляется размером шрифта 11 пт или 12 пт без абзацного отступа с запретом автоматического переноса слов в абзаце. Не допускается заливка ячеек таблицы цветом. Запрещается располагать таблицу в альбомной ориентации. После таблицы отступается один интервал.

Если таблица выходит за пределы страницы, её делят на части и размещают одну под другой, рядом или переносят на следующую страницу и пишут «Продолжение таблицы°#». При этом в каждой части повторяют её «шапку».

Слово «таблица» при упоминаниях в тексте пишется полностью (пример: «... в таблице°2 ...»), а в ссылках в конце предложения — сокращённо в скобках (пример: «... получены экспериментальные данные (табл.°4).»).

**Пример оформления тезисов доклада**

УДК 35.076.1

***Петров П. Н.***

*к.э.н., доц.,*

***Иванов И. И.***

*студент 3-го курса*

*ГОУ ВО ЛНР «Донбасский государственный технический институт»,*

*г. Алчевск, ЛНР*

**СОСТОЯНИЕ И ПЕРСПЕКТИВЫ РАЗВИТИЯ   
ГОСУДАРСТВЕННОГО АУДИТА В ЛНР**

Эффективность управлениягосударством во многом зависит от своевременного и целевого финансирования расходных статей бюджета республики и реализуемых на территории ЛНР социально-экономических проектов.

На рисунке 1 определено место Службы государственного аудита в системе государственного управления ЛНР.



Рисунок 1 –– Прогнозируемое место Службы государственного аудита в системе управления Луганской Народной Республики

Сумму средств, выделяемых из государственного бюджета на развитие отдельных регионов, можно определить по формуле 1.

 (1)



Для анализа структуры себестоимости СМР рассчитывают и оценивают долю (процент) каждой статьи или элемента (Д*i*) в общей себестоимости СМР:

 (2)

где З*i* — затраты по *i*-й статье или *i*-му элементу в фактической, плановой или сметной себестоимости СМР, р.;

С — фактическая, плановая или сметная себестоимость СМР, по которой определяется структура, р.

В таблице 1 представлена динамика финансирования из государственного бюджета органов местного самоуправления.

Таблица 1 –– Динамика показателей государственного финансирования органов местного управления за 2018–2020 гг., тыс. руб.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатель | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |
| Объем государственного финансирования | 43500 | 47800 | 49700 | 51200 |

Эффективность функционирования транспортных предприятий принято оценивать с помощью относительных показателей — коэффициентов:

– доход на пассажира;

– прибыль на пассажира;

– процент отправлений грузов и пассажиров.

Реализация государственного аудита на территории ЛНР позволила бы сократить число контролирующих органов за расходованием бюджетных средств или перечень выполняемых функций, внедрить международный опыт целевого использования бюджетных средств.

**Список литературы**

1. Иванкова, О. Г. Концепция государственного аудита [Электронный ресурс] / О. Г. Иванкова // Современные тенденции в экономике и управлении: новый взгляд. — 2012. — № 14-1. — Режим доступа: https://cyberleninka.ru/article/n/kontseptsiya-gosudarstvennogo-audita.

2. Измоденов, А. К.Становление и развитие государственного аудита в Российской Федерации [Электронный ресурс] / А. К. Измоденов, Франц О. Б. // Journal of new economy. — 2015. — № 6 (62). — Режим доступа: https://cyberleninka.ru/article/n/stanovlenie-i-razvitie-gosudarstvennogo-audita-v-rossiyskoy-federatsii.

3. Фомин, Г. П. Математические методы и модели коммерческой деятельности : учебник / Г. П. Фомин. — М. : Финансы и статистика, 2001. — 543 с.

4. Юденко, Е. В. логистические принципы организации мультмодальных систем доставки грузив / Е. В. Юденко // Логистика : современные тенденции развития : материалы IX Междунар. науч.-практ. конф. (15–16 апреля 2010 г.). — СПб. : СПбИЭУ, 2010. — С. 465–468.

© Петров П. Н.

© Иванов И. И.