

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ
РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
«ДОНБАССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»
(ГОУ ВО ЛНР «ДонГТИ»)

ПРОТОКОЛ
заседания Методического совета

03.11.2021

№ 2

г. Алчевск

Председательствующий – доц. Кунченко А.В.
Секретарь – Главинская И.П.

Общее число членов Методического совета – 53 чел.
Присутствовали 37 чел. (список прилагается)

Повестка дня:

1. Подготовка документов к прохождению процедуры государственной аккредитации образовательной деятельности ГОУ ВО ЛНР «ДонГТИ» в Федеральной службе по надзору в сфере образования и науки (докладчик – О.А.Коваленко).
2. Разное.

1. СЛУШАЛИ:

по первому вопросу выступила Коваленко О.А., которая довела до сведения членов Методического совета информацию о том, какие направления подготовки (с указанием курсов) оформляют документацию ООП по стандартам Российской Федерации:

- ФГОС ВО «3+»;
- ФГОС ВО «3++».

Изменения необходимо внести в действующие ООП соответственно рекомендациям, отправленным на электронную почту кафедр.

В процессе подготовки пакета документов для аккредитации в РФ необходимо учитывать контингент студентов очной формы обучения со второго по выпускной курс.

Используя стандарт ФГОС ВО РФ «3++» и основные образовательные программы ВУЗов-партнёров необходимо подготовить проекты ООП на базе стандартов «3++».

Всем кафедрам продолжать работу по разработке рабочих программ, созданию портфолио, индивидуальных планов. Выпускающие кафедры должны предоставить списки всех преподавателей, которые читают дисциплины по учебному плану. В портфолио заполняются все таблицы. Данные предоставляются за период реализации образовательной программы. Портфолио преподавателей должны быть готовы до 10.12.21, а портфолио студентов – до 30.12.21.

ПОСТАНОВИЛИ:

- 1.1. Информацию принять к сведению.


2. СЛУШАЛИ:

В разном слушали перечень методических трудов, рекомендуемых к изданию.

ПОСТАНОВИЛИ:

- 2.1. Рекомендовать перечень прилагаемых методических трудов к изданию.

Председательствующий
Секретарь



А.В. Кунченко
И.П. Главинская