

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
(МИНОБРНАУКИ РОССИИ)
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНБАССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ДонГТУ»)

ПРОТОКОЛ

заседания Методического совета

10.12.2024

№ 3

г. Алчевск

Председательствующий – доц. Мулов Д.В.
Секретарь – Главинская И.П.

Общее число членов Методического совета – 52 чел.
Присутствовали – 37 чел.

Повестка дня:

- 1 Подготовка к самообследованию деятельности университета за 2024 год (проведение анкетирования, тестирование студентов) (докладчик – Коваленко О.А.).
- 2 Особенности формирования раздела «Сведения об образовательной организации» на сайте Университета с использованием программного комплекса VIKON (докладчик – Коваленко О.А.).
- 3 О механизме перезачётов и переквалификации студентов при переходе на индивидуальные графики обучения (докладчик – Белозерцев Р.В.).
- 4 Разное.

1 СЛУШАЛИ:

– по первому вопросу о подготовке к самообследованию деятельности университета за 2024 год (проведение анкетирования, тестирование студентов) выступила Коваленко О.А. Она отметила, что самообследование проводится на основании Положения о порядке организации и проведения самообследования, которое разработано с целью регламентации проведения процедуры самообследования в ФГБОУ ВО «ДонГТУ». Целью проведения самообследования является обеспечение достоверности и открытости информации о деятельности Университета.

Самообследование Университета представляет собой документированную процедуру оценки научно-образовательной деятельности, системы управления, содержания и качества подготовки обучающихся, организации образовательного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования.

Задачами проведения самообследования являются:

- подготовка аналитических материалов по основным направлениям деятельности Университета;
- обеспечение доступности и открытости информации о деятельности Университета;
- обеспечение готовности к плановым и внеплановым проверкам, проводимым федеральными органами исполнительной власти, а также к независимой оценке качества образования, проводимой по инициативе юридических и физических лиц;

- сопоставление критериев оценки деятельности и показателей самообследования с другими образовательными учреждениями;
- повышение качества подготовки обучающихся и выпускников путем улучшения работы структурных подразделений Университета.

Показатели самообследования формируются в рамках проведения ежегодного мониторинга эффективности образовательных организаций высшего образования при сборе данных и формировании отчета по форме «Мониторинг по основным направлениям деятельности образовательной организации высшего образования». Аналитическая часть отчета о самообследовании формируется по состоянию на 1 апреля текущего года. Вторая часть отчета о самообследовании – результаты анализа показателей самообследования за прошедший календарный год. Отчет о результатах самообследования формируется за отчетный период, которым является предшествующий самообследованию календарный год. Размещение отчетов организаций в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте организации в сети «Интернет», и направление его кредиторам осуществляются не позднее 20 апреля текущего года.

Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовка работ по самообследованию Университета;
- издание приказа (распоряжения) ректора о проведении самообследования Университета, определяющего сроки, формы проведения, состав лиц, привлекаемых для его проведения;
- проведение самообследования структурных подразделений;
- анализ и обобщение полученных результатов, формирование на их основе отчета о самообследовании;
- рассмотрение и утверждение отчета о самообследовании на Ученом совете Университета;
- подписание отчета ректором и заверение его печатью;
- размещение отчета на официальном сайте Университета.

Результаты самообследования оформляются в виде отчета о самообследовании.

Аналитическая часть отчета о самообследовании должна включать следующие разделы:

- общие сведения об образовательной организации;
- образовательная деятельность;
- научно-исследовательская деятельность;
- международная деятельность;
- внеучебная и воспитательная работа;
- материально-техническое обеспечение.

Во второй части отчета приводятся результаты анализа показателей самообследования, рассчитанные на основании сведений, отраженных в формах статистической отчетности за отчетный период.

Руководители структурных подразделений и научно-педагогические работники, обеспечивающие подготовку отчета о результатах самообследования по соответствующим направлениям деятельности, несут ответственность за выполнение требований Положения в соответствии с нормами действующего законодательства Российской Федерации.

ПОСТАНОВИЛИ:

- информацию принять к сведению.

2 СЛУШАЛИ:

– по вопросу об особенностях формирования раздела «Сведения об образовательной организации» на сайте Университета с использованием программного комплекса VIKON» выступил начальник учебно-методического центра Коваленко О.А. Членам Методического совета представлена информация о формировании раздела.

ПОСТАНОВИЛИ:

– заведующим кафедрами в разделе «Сведения об образовательной организации» проверить информацию, которая касается их кафедр (контактные телефоны, почту).

3 СЛУШАЛИ:

– по третьему вопросу о механизме перезачётов и переаттестации студентов при переходе на индивидуальные графики обучения выступил начальник учебного центра Р.В. Белозерцев. Он отметил, что на основании Положения о зачете результатов освоения обучающимися учебных дисциплин (модулей) и практики в других образовательных организациях есть возможность получить зачет результатов обучения в форме перезачета или переаттестации.

Перезачет – это зачет определенного объема ОП ВО (в академических часах или зачетных единицах) вместе с результатами промежуточных аттестаций. Перезачет учебных дисциплин, практик полностью освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения, в том числе прохождения промежуточной аттестации, соответствующих учебных дисциплин, практик.

Переаттестация - аттестация обучающегося для установления соответствия результатов обучения по учебным дисциплинам, практикам, осваиваемым в Университете по соответствующей ОП ВО. Решение о возможности зачета результатов обучения по отдельным дисциплинам, практикам принимается методической комиссией по направлению подготовки, на основании личного заявления обучающегося.

На основании протокола заседания МК перезачтенные учебные дисциплины (модули) и практики, а так же учебные дисциплины (модули), практики, по которым обучающийся переаттестован, переносятся в установленном порядке в зачетную книжку обучающегося и учебную карточку. Протокол МК вместе с заявлением обучающегося подшивается в личное дело обучающегося.

Отмечено, что для *перезачёта* предъявляются следующие требования:

– учебная дисциплина на основании документов об образовании совпадает по наименованию (близка по смыслу) с учебной дисциплиной осваиваемой ОП ВО;

– форма промежуточной аттестации учебной дисциплины на основании документов об образовании соответствует форме промежуточной аттестации учебной дисциплины осваиваемой ОП ВО. В случае, если по перезачитываемой дисциплине обучающимся был сдан «экзамен», а ОП ВО, на которую переводится обучающийся, предусмотрен «зачет», перезачитывается «зачет». В случае если по перезачитываемой дисциплине обучающимся был сдан «зачет», а ОП ВО, на которую переводится обучающийся, предусмотрен «экзамен», МК (заведующий кафедрой по направлению декана факультета) проводит экзамен и перезачитывает дисциплину с формой контроля «экзамен»;

– содержание учебной дисциплины на основании документов об образовании совпадает не менее, чем на 70% с учебной дисциплиной осваиваемой ОП ВО.

Для *переаттестации* предъявляются следующие требования:

– переаттестация заключается в проверке знаний, умений и навыков, и сформированных компетенций по дисциплинам и практикам за предыдущий период обучения. Переаттестация проводится в случаях несовпадения наименования и (или)

содержания дисциплины, практики, а также несоответствия объема трудоемкости (не более чем на 30%) по дисциплине, практике или несовпадения формы промежуточной аттестации в сравнении с учебным планом университета по данной специальности, направлению подготовки;

– переаттестация проводится в форме устного собеседования;

– перед переаттестацией обучающемуся предоставляется возможность ознакомиться с учебным планом и рабочей программой по переаттестуемой дисциплине и практике;

– при необходимости перед переаттестацией обучающемуся могут быть организованы консультации переаттестацией обучающемуся.

ПОСТАНОВИЛИ:

– информацию принять к сведению.

4 СЛУШАЛИ:

— слушали перечень методических трудов, рекомендуемых к изданию.

ПОСТАНОВИЛИ:

– рекомендовать перечень прилагаемых методических трудов к изданию (прилагается).

Председательствующий

Секретарь



Д.В. Мулов

И.П. Главинская