

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНОБРНАУКИ РОССИИ)

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНБАССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ДонГТУ»)

УТВЕРЖДЕНО

Приказом ректора

ФГБОУ ВО «ДонГТУ»

« 27 » 10 2023г. № 80

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОТКРЫТИИ НОВЫХ ОСНОВНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
(ПРОФИЛЕЙ ПОДГОТОВКИ, МАГИСТЕРСКИХ ПРОГРАММ,
СПЕЦИАЛИЗАЦИЙ, НАПРАВЛЕННОСТЕЙ)

Принято на Ученом совете
ФГБОУ ВО «ДонГТУ»

« 24 » 10 2023 г.

протокол № 3

Алчевск, 2023

Содержание

1 Общие положения	3
2 Порядок открытия новых основных профессиональных образовательных программ	5
3 Заключительные положения	6
Приложение А (обязательное). Служебная записка.....	7
Приложение Б (обязательное). Кадровое обеспечение ОПОП	8
Приложение В (обязательное). Сведения о руководителе магистерской программы.....	9
Приложение Г (обязательное). Материально-техническое обеспечение образовательного процесса	10
Приложение Д (обязательное). Сведения о наличии печатных и/или электронных образовательных и информационных ресурсов	11
Приложение Е (обязательное). Лист изменений и дополнений.....	12

1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение устанавливает порядок разработки и утверждения новых основных профессиональных образовательных программ (далее – ОПОП), реализуемых в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Донбасский государственный технический университет» (далее – Университет), определенной направленности, ориентированной на конкретные виды деятельности по уровням высшего образования – бакалавриат, специалитет, магистратура.

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями и дополнениями;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 г. № 245 (с изменениями);
- федеральными государственными образовательными стандартами;
- иными действующими нормативными правовыми актами Министерства науки и высшего образования РФ;
- Уставом Университета;
- локальными нормативными актами Университета.

1.3 ОПОП имеет направленность/профиль (далее – направленность), характеризующую ее ориентацию на конкретные области знания и (или) виды деятельности и определяющую ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающихся и требования к результатам освоения.

Организация может реализовать по специальности или направлению подготовки одну программу бакалавриата (программу специалитета, программу магистратуры) или несколько программ бакалавриата (несколько программ специалитета, несколько программ магистратуры) имеющих различную направленность.

1.4 Направленность программы бакалавриата, специалитета, магистратуры конкретизирует ориентацию программы на области знания и (или) виды деятельности в рамках направлений подготовки, специальностей либо соответствует направлению подготовки, специальности в целом.

Направленность ОПОП бакалавриата, специалитета, магистерские программы утверждаются решением Ученого совета Университета.

1.5 Как правило, система обучения при освоении ОПОП бакалавриата и специалитета на 1 и 2 курсе включает подготовку социально-гуманитарных,

естественно-научных, общепрофессиональных и специальных дисциплин. На 3 и старших курсах – специальных дисциплин с учетом профильности.

Система обучения при освоении ОПОП магистратуры включает проектную, организационно-управленческую и научно-исследовательскую подготовки.

Система обучения при освоении ОПОП направлена на развитие индивидуализации образовательных траекторий с применением проектно-ориентированного обучения и реализация моделей «2+2+1,5(2)» на основе осознанного выбора направлений профессионально-личностного развития и за счет формирования индивидуальных компетентностных моделей в виде трехуровневой подготовки:

– школа инженерно-базовой подготовки специалитета по схеме «2+2+1,5(2)»;

– школа продвинутой инженерно-технологической подготовки (бакалавриат + магистратура) по схеме «2+2+2».

1.6 ОПОП разрабатывается на нормативный срок обучения и подлежит ежегодному обновлению (актуализации) с учетом достижений в соответствующей области, введения в действие новых нормативных документов, изменений требований работодателей, введением в учебный процесс новых образовательных технологий.

Обновленная ОПОП ежегодно утверждается на заседании Ученого совета Университета перед началом нового учебного года.

1.7 В наименовании ОПОП указываются наименования специальности или направления подготовки и направленность образовательной программы, если указанная направленность отличается от наименования специальности или направления подготовки.

1.8 Наименование направленности не должно совпадать с наименованием других направлений подготовки (специальностей) высшего образования, а также с наименованием уже существующих направленностей другого направления подготовки, специальности.

В случае если в Университете в рамках направления подготовки или специальности реализуется одна ОПОП, допускается совпадение наименования направленности с наименованием направления подготовки или специальности.

При реализации двух и более ОПОП в рамках одного направления подготовки или специальности соответствующего образовательного уровня не допускается совпадение наименования направленности с наименованием направления подготовки или специальности.

1.9 Наименование направленности указывается в приложении к диплому о высшем образовании.

1.10 В Университете устанавливается начало подготовки обучающихся по направленности бакалавриата и специалитета, не позже третьего курса, по

направленности магистратуры – первый курс. На основании представления декана в учебный центр Университета распределение может быть проведено в более поздние сроки.

2 Порядок открытия новых основных профессиональных образовательных программ

2.1 Новая ОПОП открывается по инициативе выпускающей кафедры при условии выполнения следующих требований:

- наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности по соответствующему направлению подготовки (специальности);
- наличие подтвержденных потребностей рынка труда в специалистах, которых планируется обучать по открываемой ОПОП;
- соответствие направленности и научных исследований выпускающей кафедры содержанию планируемой ОПОП;
- кадровая, учебно-методическая, материально-техническая обеспеченность открываемой ОПОП должна соответствовать требованиям федерального государственного образовательного стандарта;
- возможность продолжения образования;
- при разработке кадрового обеспечения рабочее время руководителя программы подготовки и преподавателей не должно превышать объемов, установленных законодательством Российской Федерации.

Рекомендуемое минимальное количество обучающихся на профиль и специализацию не менее 18 человек, на магистерскую программу не менее 12 человек.

2.2 Для рассмотрения и утверждения новой ОПОП необходимо предоставить в учебно-методический центр следующие документы:

- служебную записку декана факультета на имя ректора Университета с кратким обоснованием необходимости открытия новой ОПОП (приложение А);
- письма поддержки работодателей о потребностях рынка труда в открытии новой ОПОП;
- по каждой направленности разрабатывается отдельная ОПОП, либо в рамках общей ОПОП по направлению подготовки или специальности прописываются соответствующие разделы;
- учебный план новой ОПОП;
- сведения о кадровом обеспечении образовательного процесса по новой ОПОП (приложение Б);
- для магистерской подготовки – сведения о руководителе программы (приложение В);
- материально-техническая обеспеченность (приложение Г);
- обеспеченность учебно-методической литературой (приложение Д).

2.3 Пакет документов готовится на факультете (выпускающей кафедре) и передается в учебно-методический центр для рассмотрения возможности открытия новой ОПОП.

2.4 Учебно-методический центр после рассмотрения передает соответствующий пакет документов в Ученый совет Университета для оценки целесообразности открытия новой ОПОП.

2.5 После принятия Ученым советом Университета положительного решения об открытии новой ОПОП издается приказ по Университету, и вся необходимая информация вносится в формирующиеся правила приёма Университета и размещается на официальном сайте Университета.

3 Заключительные положения

Принятие Положения, внесение изменений и дополнений к нему производится в соответствии с Инструкцией по делопроизводству Университета, и утверждается приказом ректора Университета, после согласования с Ученым советом Университета. Изменения, которые вносятся в Приложение отражаются в листе изменений и дополнений (Приложение Е).

РАЗРАБОТАЛИ

Начальник учебно-методического центра



О.А. Коваленко

СОГЛАСОВАНО

Первый проректор



А.В. Кунченко

Начальник Учебного центра



Р.В. Белозерцев

Юрисконсульт 1 категории



М.Е. Котовская

Приложение А
(обязательное)

Ректору ФГБОУ ВО «ДонГТУ»

Декана факультета

СЛУЖЕБНАЯ ЗАПИСКА

Прошу Вас рассмотреть вопрос о начале подготовки в 20__ году в университете специалистов по направлению подготовки (специальности) ХХ.ХХ.ХХ. Название направления подготовки (специальности) – Название по профилю (специализации, магистерской программе).

Решение Совета факультета положительное (протокол № ____ от ____ . ____ .20__ г.) по следующим причинам:

- актуальность открытия новой ОПОП;
- основная специфика новой ОПОП;
- потребность в подготовке специалистов;
- обеспеченность программы квалифицированными кадрами;
- руководитель магистерской программы;
- направления научной деятельности выпускающей кафедры;
- возможные места практик и трудоустройства выпускников.

Декан факультета

(подпись)

(Ф.И.О.)

Заведующий
выпускающей кафедрой

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение Б
(обязательное)

Кадровое обеспечение ОПОП

Факультет: _____

Направление подготовки (специальность): _____

Профиль (специализация, магистерская программа): _____

Наименование дисциплин в соответствии с учебным планом	ФИО педагогического / научно-педагогического работника (полностью)	Характеристика педагогических работников						
		Должность по штатному расписанию	Какое образовательное учреждение окончил, специальность (направление подготовки) по документу об образовании	Ученая степень, ученое (почетное) звание, категория	Стаж педагогической работы		Основное место работы, должность	Условия привлечения к педагогической деятельности (штат, внутреннее совместительство, внешнее совместительство, по договору ГПХ)
					Всего	В том числе педагогической работы		
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Декан факультета

(подпись)

(Ф.И.О.)

Заведующий выпускающей кафедрой

(подпись)

(Ф.И.О.)

**Приложение В
(обязательное)**

Факультет: _____

Направление подготовки: _____

Магистерская программа: _____

СВЕДЕНИЯ О РУКОВОДИТЕЛЕ МАГИСТЕРСКОЙ ПРОГРАММЫ

Фамилия, имя, отчество: _____

Ученая степень: _____

Шифр и наименование научной специальности, по которой получена ученая степень: _____

Общее количество публикаций: _____

Количество публикаций за последние 5 лет: _____

Список основных научных трудов (не более 5)

№ п/п	Наименование работы ее вид (монография, брошюра, статья и др.)	Форма работы (печатная, рукописная, на электронном носителе)	Выходные данные	Объем в п.л. или страницах	Соавторы
1	2	3	4	5	6

Декан факультета _____ (подпись) _____ (фамилия, имя, отчество)

Заведующий кафедрой _____ (подпись) _____ (фамилия, имя, отчество)

Приложение Г
(обязательное)

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

№ п/п	Наименование дисциплин в соответствии с учебным планом	Местоположение учебных кабинетов, наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта с перечнем основного оборудования	Оснащенность учебного кабинета необходимым оборудованием (технические средства, наборы демонстрационного оборудования, лабораторное оборудование и т.п.)	Программное обеспечение, необходимое для проведения практических, лабораторных занятий	Количество компьютеров, с установленным программным обеспечением
1	2	3	4	5	6

Декан факультета

(подпись)

(Ф.И.О.)

Заведующий выпускающей кафедрой

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение Д
(обязательное)

Сведения
о наличии печатных и/или электронных образовательных и информационных ресурсов

№ п/п	Наименование индикатора	Количество изданий	Количество экземпляров
1	Учебные издания, указанные в рабочих программах учебных дисциплин		
2	Научные издания по профилю ОПОП		
3	Научные периодические издания по профилю ОПОП		
4	Справочные издания (энциклопедии, словари, справочники и др.) по профилю ОПОП		
5	Библиографические издания по профилю ОПОП		
	Наличие в организации электронно-библиотечной системы (электронной библиотеки)	есть	
	Наличие доступа (удаленного доступа) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, которые определены в рабочих программах дисциплин (модулей)	да	

Декан факультета

(подпись)

(Ф.И.О.)

Заведующий выпускающей кафедрой

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение Е
(обязательное)

Лист изменений и дополнений

Номер изменения, дата внесения изменения, номер страницы для внесения изменений	
До изменений:	После изменений:
Основание:	
Подпись лица, ответственного за внесение изменений	