

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Вишневский Дмитрий Александрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 30.04.2025 11:55:50
Уникальный программный ключ:
03474917c4d012283e5ad996a48a5e70bf8da057

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНОБРНАУКИ РОССИИ)

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНБАССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ДонГТУ»)

Факультет экономики, управления и лингвистического сопровождения
Кафедра экономики и управления

УТВЕРЖДАЮ
И.о. проректора
по учебной работе
Д. В. Мулов



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Инновационные подходы в управлении
(наименование дисциплины)

38.03.05 Бизнес-информатика
(код, наименование направления)

Электронный бизнес
(наименование образовательной программы)

Квалификация бакалавр
(бакалавр/специалист/магистр)
Форма обучения очная
(очная, очно-заочная, заочная)

Алчевск, 2024

1 Цели и задачи изучения дисциплины

Инновационные подходы – это новые и оригинальные способы мышления, которые позволяют находить уникальные решения проблем и вызовы, с которыми мы сталкиваемся. Они основаны на использовании новых идей, концепций, методов и технологий, а также на постоянном стремлении к улучшению и прогрессу.

Инновационные подходы в управлении – это новые методы и инструменты для разработки и реализации стратегии организации, основанные на принципах инноваций, гибкости и адаптивности.

Цели дисциплины. Целью изучения дисциплины «Инновационные подходы в управлении» является знакомство будущих бакалавров с генезисом управленческого подхода «инновационное управление», его возможностями и ограничениями.

Задачи изучения дисциплины:

- изучение теоретических основ управления деятельностью;
- формирование понятийного аппарата инновационной деятельности;
- знакомство с методами управления инновационными процессами, организацией и управления инновациями;
- научиться формировать коллективы для выполнения инновационных проектов;
- изучение терминологии в области инновационного управления;
- формирование экономических и финансово-обоснованных организационно-управленческих решений в области деятельности хозяйственных субъектов.
- научиться разрабатывать инновационную стратегию развития организации;
- формирование навыков применения в практической деятельности принципов и методов проектного управления и бюджетирования, ориентированного на результат;
- ознакомление с планированием регламентации административной деятельности.

Дисциплина направлена на формирование универсальной компетенции (УК-1) выпускника.

2 Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Логико-структурный анализ дисциплины – курс входит в элективные дисциплины (модули) части Блока 1 по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика, образовательной программы «Электронный бизнес».

Дисциплина реализуется кафедрой экономики и управления.

Основывается на базе дисциплин: «Менеджмент».

Является основой для изучения следующих дисциплин: «Информационные системы и технологии в управленческой деятельности».

Курс нацелен на формирование ключевых компетенций, необходимых для эффективного решения профессиональных задач и инновационного управления в профессиональной деятельности на основе глубокого понимания законов функционирования экономики.

В результате освоения дисциплины «Инновационные подходы в управлении» обучающиеся должны знать: специфику взаимодействия команды проекта при реализации инновационной деятельности предприятия; особенности обмена информацией при управлении инновационной деятельностью предприятия; специфику выполнения научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ в рамках управления инновационной деятельностью предприятия; особенности формирования и планирования ресурсного обеспечения и организации, производства инновации, способы приобретения и продажи технологических, продуктовых и прочих интеллектуальных активов; специфику выполнения программы проектов по созданию, развитию, выводу на рынок и продажам инновационных продуктов.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачётных единицы, 144 ак.ч. Программой дисциплины предусмотрены лекционные (36 ак.ч.), практические (36 ак.ч.) занятия и самостоятельная работа студента (72 ак.ч.).

Дисциплина изучается на 2 курсе в 4 семестре. Форма промежуточной аттестации – экзамен.

3 Перечень результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Процесс изучения дисциплины «Инновационные подходы в управлении» направлен на формирование компетенций, представленных в таблице 1.

Таблица 1 – Компетенции, обязательные к освоению

Содержание компетенции	Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1	УК-1.1. Осуществляет поиск необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи. УК-1.2. Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации. УК-1.3. Выбирает оптимальный вариант решения задачи, аргументируя свой выбор. УК-1.4. Строит логические умозаключения на основе поступающих информации и данных для решения управленческих задач.

4 Объём и виды занятий по дисциплине

Общая трудоёмкость учебной дисциплины составляет 4 зачётных единиц, 144 ак.ч.

Самостоятельная работа студента (СРС) включает проработку материалов лекций, подготовку к практическим занятиям, текущему контролю, выполнение индивидуального задания, самостоятельное изучение материала и подготовку к экзамену.

При организации внеаудиторной самостоятельной работы по данной дисциплине используются формы и распределение бюджета времени на СРС для очной формы обучения в соответствии с таблицей 2.

Таблица 2 – Распределение бюджета времени на СРС

Вид учебной работы	Всего ак.ч.	Ак.ч. по семестрам
		4
Аудиторная работа, в том числе:	72	72
Лекции (Л)	36	36
Практические занятия (ПЗ)	36	36
Лабораторные работы (ЛР)	-	-
Курсовая работа/курсовой проект	-	-
Самостоятельная работа студентов (СРС), в том числе:	72	72
Подготовка к лекциям	8	8
Подготовка к лабораторным работам	-	-
Подготовка к практическим занятиям / семинарам	36	36
Выполнение курсовой работы / проекта	-	-
Расчетно-графическая работа (РГР)	-	-
Реферат (индивидуальное задание)	2	2
Домашнее задание	10	10
Подготовка к контрольной работе	-	-
Подготовка к коллоквиуму	4	4
Аналитический информационный поиск	4	4
Работа в библиотеке	4	4
Подготовка к экзамену	4	4
Промежуточная аттестация – экзамен (Э)	Э	Э
Общая трудоемкость дисциплины		
ак.ч.	144	144
з.е.	4	4

5 Содержание дисциплины

С целью освоения компетенций, приведенных в п.3 дисциплина разбита на 8 тем:

- тема 1 (Управление по результатам: характеристика управленческой работы и планирование при инновационном управлении);
- тема 2 (Методология инновационного управления);
- тема 3 (Исторический контекст возникновения методологии инновационного управления);
- тема 4 (Особенности инновационного управления);
- тема 5 (Система сбалансированных показателей в методологии инновационного управления);
- тема 6 (Процесс разработки инновационной стратегии);
- тема 7 (Управление инновационным процессом в регионе);
- тема 8 (Финансирование инновационной деятельности).

Виды занятий по дисциплине и распределение аудиторных часов для очной формы приведены в таблице 3.

Таблица 3 – Виды занятий по дисциплине и распределение аудиторных часов (очная форма обучения)

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание лекционных занятий	Трудоемкость в ак.ч.	Темы практических занятий	Трудоемкость в ак.ч.	Темы лабораторных занятий	Трудоемкость в ак.ч.
1	Управление по результатам: характеристика управленческой работы и планирование при инновационном управлении.	Важнейшие элементы управленческого процесса. Сущность управления. Управленческие функции. Понятие и свойства системы. Классификация систем. Система управления. Субъект управления и его качества. Организация как объект управления. Формальный и неформальный аспекты организации. Цель управления. Законы управления.	4	Сущность управления. Управленческие функции.	4	—	—
2	Методология инновационного управления.	Управленческие отношения. Управленческая деятельность. Управленческий труд. Стиль управления (руководства). Классификация методов управления.	5	Стиль управления (руководства). Классификация методов управления.	5	—	—
3	Исторический контекст возникновения методологии инновационного управления.	Основные этапы внедрения инновационного управления. Зарождение концепции инновационного управления. Традиционная коммерческая организация. Управление по отклонениям (Management by exception). Новый формат представления федерального бюджета. Бюджетирование, ориентированное на результат (БОР). Система планирования – программирования – бюджетирования (СППБ). Развитие методов ПЦУ и БОР. Система управ-	5	Бюджетирование, ориентированное на результат (БОР). Система планирования – программирования – бюджетирования (СППБ).	5	—	—

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание лекционных занятий	Трудоемкость в ак.ч.	Темы практиче- ских занятий	Трудоемкость в ак.ч.	Темы лабораторных занятий	Трудоемкость в ак.ч.
		ления по целям (Management by Objectives (MBO)).					
4	Особенности инновационного управления.	Организационный, региональный, государственный и наднациональный уровень. Влияние политических процессов и политики. Бюрократизация деятельности.	5	Влияние политических процессов и политики.	5	—	—
5	Система сбалансированных показателей в методологии инновационного управления.	Новые подходы к оценке деятельности организации. Цели применения ССП. Баланс групп показателей. ССП в государственном управлении. Ключевые процессы, управляемые ССП. Подготовка к разработке ССП.	5	Ключевые процессы, управляемые ССП. Подготовка к разработке ССП.	5	—	—
6	Процесс разработки инновационной стратегии.	Компетенции субъекта стратегического управления. Содержание стратегического управления. Этапы стратегического управления. Виды стратегического планирования.	4	Содержание стратегического управления.	4	—	—
7	Управление инновационным процессом в регионе.	Региональные инновационные программы, региональный контроль, кластерная политика.	4	Кластерная политика.	4	—	—
8	Финансирование инновационной деятельности.	Венчурное финансирование. Финансирование на различных этапах жизненного цикла инновационного процесса. Бизнес-ангелы. Нетрадиционные формы финансирования инновационной деятельности.	4	Финансирование на различных этапах жизненного цикла инновационного процесса.	4	—	—
Всего аудиторных часов			36	—	36	—	—

6 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

6.1 Критерии оценивания

В соответствии с Положением о кредитно-модульной системе организации образовательного процесса ФГБОУ ВО «ДонГТУ» (https://www.dstu.education/images/structure/license_certificate/polog_kred_modul.pdf) при оценивании сформированности компетенций по дисциплине используется 100-балльная шкала.

Перечень компетенций по дисциплине и способы оценивания знаний приведены в таблице 4.

Таблица 4 – Перечень компетенций по дисциплине и способы оценивания знаний

Код и наименование компетенции	Способ оценивания	Оценочное средство
УК-1	Экзамен	Комплект контролирующих материалов для экзамена

Всего по текущей работе в семестре студент может набрать 100 баллов, в том числе:

- тестовый контроль или устный опрос на коллоквиумах (2 работы) – всего 40 баллов;
- практические работы – всего 40 баллов;
- за выполнение индивидуального и домашнего задания – всего 20 баллов.

Экзамен проставляется автоматически, если студент набрал в течение семестра не менее 60 баллов и отчитался за каждую контрольную точку. Минимальное количество баллов по каждому из видов текущей работы составляет 60% от максимального.

Экзамен по дисциплине «Инновационные подходы в управлении» проводится по результатам работы в семестре. В случае если полученная в семестре сумма баллов не устраивает студента, во время зачетной недели студент имеет право повысить итоговую оценку либо в форме устного собеседования по приведенным ниже вопросам (п.п. 6.5), либо в результате тестирования.

Шкала оценивания знаний при проведении промежуточной аттестации приведена в таблице 5.

Таблица 5 – Шкала оценивания знаний

Сумма баллов за все виды учебной деятельности	Оценка по национальной шкале зачёт/экзамен
0-59	Не зачтено/неудовлетворительно
60-73	Зачтено/удовлетворительно
74-89	Зачтено/хорошо
90-100	Зачтено/отлично

6.2 Домашнее задание

В качестве домашнего задания студенты выполняют работу над составлением конспекта изученного материала.

Тематика и содержание заданий.

1. Распределите ниже перечисленные действия по функциям управления. Самостоятельно сформулируйте по 1 действию для каждой из общих и специальных функций.

2. "Нарисовать" идеальный портрет эффективного руководителя-управленца, определяя качества, которыми он должен обладать, выступая во всех ипостасях.

3. Разработать организационную структуру предприятия и структуру управления (иерархию подчинения) его структурным подразделением (на выбор) на основании рассмотренных примеров и литературных источников.

4. Сформулировать миссию организации (на выбор) на основании лекций и литературных источников.

5. В соответствии с номером своего варианта разработать «дерево целей» для заданной главной цели.

6. Перед руководителем стоит задача улучшения показателей экономической и производственно-хозяйственной деятельности предприятия. Существует несколько стратегических альтернатив решения этой проблемы: полная реконструкция предприятия, модернизация основных производств, пере-профилирование производства и ничего не предпринимать. Определить максимальную сумму стоимости маркетинговых исследований и дать рекомендации для принятия окончательного решения.

В качестве индивидуального задания студенты очной формы готовят реферат или презентацию на одну из приведенных ниже тем.

6.3 Темы для рефератов (презентаций) – индивидуальное задание

- 1) Инновационная деятельность и ее виды.
- 2) Пути стимулирования создания инноваций.
- 3) Особенности научного и научно-технического труда.
- 4) Направления государственной поддержки инновационных предприятий.
- 5) Основные стадии развития инновационного управления.
- 6) Взаимосвязь основных функций инновационного управления и их взаимодействие в системе управления.

- 7) Формы делегирования полномочий в инновационном управлении.
- 8) Виды и формы коммуникаций в инновационном управлении.
- 9) Процесс принятия решений в инновационном управлении и их обоснование.
- 10) Государственная инновационная политика.
- 11) Важнейшие аспекты государственного регулирования инновационной деятельности в регионах.
- 12) Инструменты государственного регулирования международного научно-технического сотрудничества.
- 13) Организация инноваций.
- 14) Технология НИОКР.
- 15) Методы разработки научно-технических прогнозов.
- 16) Методы календарного планирования инноваций.
- 17) Сетевое планирование инноваций.
- 18) Производственное планирование инноваций.
- 19) Нормирование труда исследователей.
- 20) Методы стимулирования творческого труда.
- 21) Виды цен на инновационную продукцию и особенности их формирования.
- 22) Принципы организации финансирования инноваций.
- 23) Финансовый лизинг в инновационной сфере.
- 24) Источники средств, используемые для финансирования инновационной деятельности.
- 25) Основные принципы оценки инновационного проекта.
- 26) Риски в инвестиционных инновационных проектах.
- 27) Основные этапы разработки инновационного проекта.
- 28) Основные участники инновационного проекта.
- 29) Патенты в правовом регулировании инновационной деятельности.
- 30) Изобретение, полезная модель, промышленный образец согласно закону РФ о патентах.

6.4 Оценочные средства для самостоятельной работы и текущего контроля успеваемости

Тема 1 Управление по результатам: характеристика управленческой работы и планирование при инновационном управлении.

- 1) Перечислите важнейшие элементы управленческого процесса.
- 2) В чём суть управления?
- 3) Перечислите основные управленческие функции.
- 4) Дайте определение понятию и свойствам системы.
- 5) Перечислите классификацию систем.
- 6) В чем суть системы управления?

Тема 2 Методология инновационного управления.

- 1) Дайте определение управленческим отношениям.
- 2) В чем суть управленческой деятельности?
- 3) Дайте определение управленческому труду.

- 4) Перечислите и дайте определение стилям управления (руководства).
- 5) Перечислите виды методов управления.

Тема 3 Исторический контекст возникновения методологии инновационного управления.

- 1) Перечислите основные этапы внедрения инновационного управления.
- 2) Как зародилась концепция инновационного управления?
- 3) В чем суть традиционной коммерческой организации?
- 4) Охарактеризуйте управление по отклонениям (Management by exsersion).
- 5) В чем суть бюджетирования, ориентированного на результат (БОР)?

Тема 4 Особенности инновационного управления.

- 1) Охарактеризуйте организационный, региональный, государственный и наднациональный уровень.
- 2) В чем влияние политических процессов и политики?
- 3) В чем суть бюрократизации деятельности?

Тема 5 Система сбалансированных показателей (ССП) в методологии инновационного управления.

- 1) Какие существуют новые подходы к оценке деятельности организации?
- 2) Перечислите основные цели применения ССП.
- 3) В чем суть баланса групп показателей?
- 4) Особенности ССП в государственном управлении.
- 5) Перечислите ключевые процессы, управляемые ССП.
- 6) Как осуществляется подготовка к разработке ССП?

Тема 6 Процесс разработки инновационной стратегии.

- 1) Перечислите компетенции субъекта стратегического управления.
- 2) Охарактеризуйте стратегическое управление и его состав.
- 3) Перечислите этапы стратегического управления.
- 4) Какие Вы знаете виды стратегического планирования?

Тема 7 Управление инновационным процессом в регионе.

- 1) Перечислите региональные инновационные программы.
- 2) В чем суть регионального контроля?
- 3) Каким образом осуществляется кластерная политика?

Тема 8 Финансирование инновационной деятельности.

- 1) В чем суть венчурного финансирования?
- 2) Охарактеризуйте финансирование на различных этапах жизненного цикла инновационного процесса.
- 3) Дайте определение бизнес-ангелам.
- 4) Какие бывают нетрадиционные формы финансирования инновационной деятельности?

6.5 Вопросы для подготовки к экзамену (тестовому коллоквиуму)

- 1) Возникновение и развитие понятия инновация.
- 2) Инновация как экономическая категория, критерии инновации.
- 3) Инновационное управление: необходимость возникновения и основные черты.

- 4) Классификация инноваций.
- 5) Типизация инноваций.
- 6) Сущность инновационного управления.
- 7) Этапы развития инновационного управления, его современное состояние.
- 8) Цели, задачи, функции инновационного управления.
- 9) Инновационное управление и научно-техническая политика предприятия.
- 10) Определение инновационного процесса.
- 11) Основные этапы инновационного процесса и фазы жизненного цикла.
- 12) Характеристика и структура затрат на осуществление инновационного процесса.
- 13) Составляющие инновационной сферы.
- 14) Управление нововведениями и организационная структура предприятия.
- 15) Организационные структуры в управлении инновационными процессами.
- 16) Проектный принцип построения инновационного подразделения.
- 17) Выбор стратегии инновационной структуры организации.
- 18) Характеристика инновационного проекта. Характеристика инновационного проекта.
- 19) Цели и задачи инновационных проектов.
- 20) Структура инновационного проекта.
- 21) Участники инновационного проекта.
- 22) Оценка эффективности инновационных проектов.
- 23) Система показателей эффективности инновационных проектов.
- 24) Типы и принципы инновационной политики.
- 25) Формирование инновационной политики.
- 26) Характеристики инновационной продукции.
- 27) Выход на рынок технологий как результат инновационной деятельности.
- 28) Определение инновационной инфраструктуры.
- 29) Классификация инновационных предприятий.
- 30) Виды инновационных организаций (ИО).
- 31) Особенности деятельности ИО разных типов.
- 32) Крупное и малое предпринимательство в сфере инноваций.
- 33) Инновационный потенциал организации.
- 34) Составляющие инновационного потенциала организации.
- 35) Проектирование бизнес-процессов инновационной деятельности.
- 36) Схемы организационной структуры управления проектом.
- 37) Маркетинг инновационного проекта.
- 38) Инновация как специфический товар. Особенности продвижения инноваций на рынке.
- 39) Научно-техническая экспертиза инновационных проектов: направления, формы, методы, инструменты.
- 40) Неопределенность и риски в инновационной деятельности.

6.6 Примерная тематика курсовых работ

Курсовые работы не предусмотрены.

7 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

7.1 Рекомендуемая литература

Основная литература

1. Салимьянова, И. Г. Инновационный менеджмент : учеб. пос. / И. Г. Салимьянова, И. Р. Валиахметов — Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный экономический университет, 2023. — 265 с. — URL : <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=53832053/> (дата обращения: 23.08.2024).
2. Рыбалкина, З. М. Инновационный менеджмент : учеб. пос. / З. М. Рыбалкина, М. В. Черниковская. — Пенза : Пензенский государственный университет архитектуры и строительства, 2024. — 123 с. — URL : <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=71644384/> (дата обращения: 23.08.2024).
3. Желтенков, А. В. Инновационный менеджмент : учеб. пос. / А. В. Желтенков, В. О. Кожина, С. А. Рябиченко. — М. : АНОВО Московский международный университет, 2024. — 344 с. — URL : <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=65663290/> (дата обращения: 23.08.2024).
4. Джуха, В. М. Инновационный менеджмент. Курс в схемах и таблицах : учеб. пос. / В. М. Джуха, Т. А. Салтанова. — Ростов-на-Дону : Ростовский государственный экономический университет (РИНХ), 2024. — 112 с. — URL : <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=65662335/> (дата обращения: 23.08.2024).

Дополнительная литература

1. Прытков, Р. М. Инновационный менеджмент персонала предприятия : учеб. пос. / Р. М. Прытков, Е. И. Куценко. — М. : ООО Директ-Медиа», 2023. — 156 с. — URL : <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=54300006/> (дата обращения: 23.08.2024).
2. Корчин, О. П. Инновационный менеджмент : учеб. пос. / О. П. Корчин, И. В. Макарова, А. Б. Юрасов. — М. : ООО «Русайнс», 2023. — 270 с. — URL : <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=69216910/> (дата обращения: 23.08.2024).
3. Киричек, А. И. Инновационный менеджмент и государственная инновационная политика : учеб.-метод. пос. / А. И. Киричек, А. С. Шпак. — М. : ООО «КноРус», 2023. — 290 с. — URL : <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=50484902/> (дата обращения: 23.08.2024).

Нормативные ссылки

1. Министерство образования и науки Российской Федерации — <http://минобрнауки.рф/>
2. Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки — <http://obrnadzor.gov.ru/>
3. Министерство образования и науки Луганской Народной Республики — <https://minobr.su>
4. Народный совет Луганской Народной Республики — <https://nslnr.su>
5. Министерство экономического развития Луганской Народной Рес-

публики – <https://www.merlnr.su>

6. Министерство финансов Луганской Народной Республики — <https://minfinlnr.su>

7. Министерство промышленности и торговли Луганской Народной Республики – <https://minpromlnr.su/main>.

8. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования – <http://fgosvo.ru>

9. Федеральный портал «Российское образование» – <http://www.edu.ru/>

10. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» — <http://window.edu.ru/>

11. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов — <http://fcior.edu.ru/>

7.2 Базы данных, электронно-библиотечные системы, информационно-справочные и поисковые системы

1. Научная библиотека ДонГТУ : официальный сайт. — Алчевск. — URL: library.dstu.education. — Текст : электронный.

2. Научно-техническая библиотека БГТУ им. Шухова : официальный сайт. — Белгород. — URL: <http://ntb.bstu.ru/jirbis2/>. — Текст : электронный.

3. Консультант студента : электронно-библиотечная система. — Москва. — URL: <http://www.studentlibrary.ru/cgi-bin/mb4x>. — Текст : электронный.

4. Университетская библиотека онлайн : электронно-библиотечная система. — URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red. — Текст : электронный.

5. IPR BOOKS : электронно-библиотечная система. — Красногорск. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/>. — Текст : электронный.

6. Федеральная служба по экологическому, технологическому и атомному надзору (Ростехнадзор) : официальный сайт. — Москва. — <https://www.gosnadzor.ru/>. — Текст : электронный.

Материально-техническое обеспечение представлено в таблице 6.

Таблица 6 – Материально-техническое обеспечение

Наименование оборудованных учебных кабинетов	Адрес (местоположение) учебных кабинетов
Специальные помещения: <i>Мультимедийная аудитория. (60 посадочных мест), оборудованная специализированной (учебной) мебелью (скамья учебная – 60 шт., стол компьютерный – 1 шт., доска аудиторная– 2 шт.), АРМ учебное ПК (монитор + системный блок), мультимедийная стойка с оборудованием – 1 шт., широкоформатный экран.</i> <i>Аудитории для проведения практических занятий, для самостоятельной работы:</i> <i>Компьютерный класс (25 посадочных мест), оборудованный учебной мебелью, компьютерами с неограниченным доступом к сети Интернет, включая доступ к ЭБС:</i> Компьютер AMI Mini M PC 440 на базе Intel Pentium E 1,6/1024/160/LG 17” LCD 10 шт., Компьютер AMI Mini PC 420 на базе Intel Celeron 1,6/512/80/LG 17” LCD 4 шт., Принтер HP Laser Jet, Switch D-Link DES-1024D 24*10/100, Switch 8 Port, Принтер лазерный Canon LBP, Доска маркерная магнитная	ауд. <u>201</u> корп. <u>главный</u> ауд. <u>205</u> корп. <u>главный</u>

Лист согласования РПД

Разработал:

доц. кафедры экономики и управления
(должность)


(подпись)

В. А. Ланговой
(Ф.И.О.)

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Заведующий кафедрой экономики
и управления


(подпись)

Н. В. Коваленко
(Ф.И.О.)

Протокол № 1 заседания кафедры
экономики и управления

от 27 августа 2024 г.

И.о. декана факультета информационных
технологий и автоматизации
производственных процессов


(подпись)

В. В. Дьячкова
(Ф.И.О.)

Согласовано

Председатель методической комиссии
по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-
информатика, образовательной программы
«Электронный бизнес»


(подпись)

Н. Н. Лепило
(Ф.И.О.)

Начальник учебно-методического центра


(подпись)

О. А. Коваленко
(Ф.И.О.)

Лист изменений и дополнений

Номер изменения, дата внесения изменения, номер страницы для внесения изменений	
ДО ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ:	ПОСЛЕ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ:
Основание:	
Подпись лица, ответственного за внесение изменений	