

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ  
(МИНОБРНАУКИ РОССИИ)

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНБАССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «ДонГТУ»)

Факультет экономики, управления и лингвистического сопровождения  
Кафедра экономики и управления

УТВЕРЖДАЮ  
И.о. проректора по учебной  
работе   
Д.В. Мулов



### РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Ознакомительная практика  
(наименование дисциплины)

38.04.01 Экономика  
(код, направление)

Экономическая безопасность бизнеса  
(наименование образовательной программы)

Квалификация магистр  
(бакалавр/специалист/магистр)

Форма обучения очная, заочная  
(очная, очно-заочная, заочная)

Алчевск, 2024

## 1 Цели и задачи практики

*Цель практики* – ознакомительная практика обеспечивает формирование у магистрантов профессиональных навыков и умений, практическую подготовку магистров в соответствии с избранной квалификацией, углубление знаний и приобретение необходимых практических навыков в области экономической деятельности.

*Задачи практики:*

- закрепление знаний, умений и навыков, полученных магистрантами в процессе изучения дисциплин магистерской программы;
- обеспечение становления профессионального научно-исследовательского и аналитического мышления магистрантов, формирование у них чёткого представления об основных профессиональных задачах;
- формирование умений использовать современные технологии сбора информации, изучения, обработки и систематизации полученных данных;
- обеспечение готовности к профессиональному самосовершенствованию, развитию инновационного мышления и творческого потенциала, профессионального мастерства;
- самостоятельное формулирование и решение задач, возникающих в ходе ознакомительной практики; проведение библиографической работы с привлечением современных информационных технологий;
- изучение современных информационных технологий; привитие навыков самообразования и самосовершенствования, содействие активизации научной и практической деятельности студентов.

Ознакомительная практика нацелена на формирование общепрофессиональных компетенций: (ОПК-1; ОПК-3).

## **2 Место практики в структуре ОПОП ВО**

Логико-структурный анализ дисциплины: входит в обязательную часть Блока 2 «Практика» по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, образовательная программа Экономическая безопасность бизнеса.

Дисциплина реализуется кафедрой экономики и управления.

Основывается на базе дисциплин: «Микроэкономика (продвинутый уровень)», «Экономическая диагностика», «Эконометрика (продвинутый уровень)».

Является основой для изучения следующих дисциплин: Практика по профилю профессиональной деятельности, Преддипломная практика, Выпускная квалификационная работа.

Для прохождения практики необходимы компетенции, сформированные у студента для решения универсальных и общепрофессиональных задач деятельности, связанных со знанием методов и методологии научного исследования.

Общая трудоемкость прохождения ознакомительной практики составляет 3 зачетных единицы, 108 ак. ч. Программой практики предусмотрена самостоятельная работа студентов (108 ак. ч.).

Ознакомительная практика проходит на 1 курсе в 1 семестре у студентов очной и заочной формы обучения. Форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачет.

### 3 Перечень результатов обучения по практике, соотнесённых с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Процесс прохождения практики направлен на формирование компетенций, представленных в таблице 1.

Таблица 1 – Компетенции, обязательные к освоению

Содержание компетенции	Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач	ОПК-1	<p>ОПК-1.1. Умеет осуществлять методологический анализ фундаментальных экономических моделей при решении практических и (или) исследовательских задач</p> <p>ОПК-1.2. Умеет выявлять перспективные направления при решении практических или исследовательских задач и обосновать выбор теоретической модели для решения практической или исследовательской задачи</p> <p>ОПК-1.3. Умеет использовать основные положения фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач</p>
Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике	ОПК-3	<p>ОПК-3.1. Умеет анализировать тенденции развития мировой экономической науки за последние десятилетия в выбранной области научных интересов</p> <p>ОПК-3.2. Умеет делать обоснованные выводы по результатам анализа тенденций развития мировой экономической науки</p> <p>ОПК-3.3. Умеет обобщать и критически оценивать современные научные исследования в экономике</p>

#### 4 Объём и виды занятий по практике

Общая трудоёмкость ознакомительной практики составляет 3 зачетных единицы, 108 ак. ч.

Самостоятельная работа студента (СРС) включает проработку материалов методических указаний по ознакомительной практике, сбор материалов для выполнения индивидуального задания, сбор информации по литературным источникам и интернет-ресурсам, написание отчета по практике и подготовку к дифференцированному зачету.

При организации внеаудиторной самостоятельной работы по данной практике используются формы и распределение бюджета времени на СРС для очной формы обучения в соответствии с таблицей 2.

Таблица 2 – Распределение бюджета времени на СРС

Вид учебной работы	Всего ак.ч.	Ак.ч. по семестрам
		1
Аудиторная работа, в том числе:		
Лекции (Л)	–	–
Практические занятия (ПЗ)	–	–
Лабораторные работы (ЛР)	–	–
Курсовая работа/курсовой проект	–	–
Самостоятельная работа студентов (СРС), в том числе:	108	108
Ознакомление с программой практики и согласование тем индивидуальных заданий	2	2
Изучение теоретической базы, методологических основ и методов исследования	30	30
Сбор и обобщение информации по направлению исследования. Выбор и формулирование темы исследования. Составление плана работы	30	30
Изучение принципов оценки актуальности и элементов научной новизны исследовательской работы		
Написание отчета по практике и/или доклада/статьи на конференцию/в научный журнал	40	50
Подготовка к сдаче диф. зачета по практике	6	6
Промежуточная аттестация – диф. зачет (Д/З)	Д/З	Д/З
Общая трудоёмкость практики		
	ак.ч.	108
	з.е.	3

## **5 Место и время проведения практики**

Ознакомительная практика проводится на базе высшего учебного заведения, в структурных подразделениях ФГБОУ ВО «ДонГТУ» - аудитория 2421, в научно-технической библиотеке – аудитория 205а.

Вид практики: ознакомительная.

Тип практики: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Форма проведения практики: дискретно (путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения данного вида практики).

Время проведения практики предусмотрено в 1 семестре, в соответствии с учебным планом программы магистратуры направления подготовки 38.04.01 Экономика, магистерская программа «Экономическая безопасность бизнеса».

Руководство практикой осуществляют сотрудники ППС кафедры экономики и управления. Распределение студентов по научным руководителям происходит в начале их обучения и закрепляется Распоряжением по факультету.

Для организации ознакомительной практики на кафедре, где реализуется магистерская программа, составляется расписание консультаций.

Практика проводится в течение двух недель после экзаменационной сессии 1-го семестра (1 курс) у студентов очной и заочной формы обучения.

## **6 Содержание практики**

За время прохождения практики студент обязан выполнить индивидуальное задание, которое ему выдает руководитель практики от кафедры, с целью изучения теоретических положений по исследуемой проблеме и приобретения навыков решения научно-исследовательских задач.

Перечень тем для написания отчета по практике (индивидуальное задание):

1. Экономическая безопасность и проблемы ее обеспечения в организации.
2. Анализ и оценка экономической безопасности хозяйствующего субъекта.
3. Обеспечение экономической безопасности предприятия в условиях глобализации.
4. Повышение экономической эффективности деятельности предприятия в системе факторов обеспечения экономической безопасности.
5. Формирование механизма обеспечения экономической безопасности предприятия в условиях нестабильности внешней среды.
6. Конкурентоспособность как механизм обеспечения экономической безопасности.
7. Развитие человеческого потенциала как условие обеспечения экономической безопасности организации.
8. Малый бизнес как фактор повышения экономической безопасности регионов.
9. Обеспечение экономической безопасности в реальном секторе экономики.
10. Обеспечение информационной безопасности хозяйствующего субъекта.
11. Управление экономической безопасностью современной организации.
12. Организационно-экономические механизмы обеспечения экономической безопасности предприятия.
13. Совершенствование методов, механизмов и инструментов повышения экономической безопасности организации
14. Механизмы и инструменты создания эффективной системы экономической безопасности организации.
15. Антикризисное управление как инструмент обеспечения экономической безопасности организации.

16. Совершенствование системы экономической безопасности организации.

17. Формирование инновационно-инвестиционного программного обеспечения экономической безопасности предприятия.

18. Влияние состояния основных фондов на обеспечение экономической безопасности предприятия.

19. Инвестиционная политика предприятия как условие повышения его экономической безопасности.

20. Риск-менеджмент как инструмент обеспечения экономической безопасности предприятия.

21. Анализ и оценка состояния финансовой составляющей экономической безопасности предприятия.

22. Анализ и оценка кадровой составляющей экономической безопасности предприятия.

23. Электронный документооборот в системе обеспечения экономической безопасности предприятия

24. IT - аутсорсинг как инструмент обеспечения информационной безопасности организации.

25. Социально-экономические аспекты экономической безопасности России.

В рамках выбранной и согласованной с руководителем практики темы студенту необходимо составить план исследования, в соответствии с которым в дальнейшем осуществляет сбор, обработку, анализ литературы и подготовку отчета по ознакомительной практике. Содержание практики определяется целями ее прохождения. В ходе практики студент составляет итоговый письменный отчет. Цель отчета – показать степень полноты выполнения студентом программы и задания ознакомительной практики. В отчете отражаются итоги деятельности студента во время прохождения ознакомительной практики в соответствии с разделами и позициями задания, анализ, обоснования, выводы и предложения.

Примерный тематический план и содержание отчета по ознакомительной практике:

1. Титульный лист;
2. Оглавление (содержание);
3. Введение.

Обязательный структурный элемент работы. В нем раскрывается сущность и состояние научной проблемы и её значимость, обосновывается необходимость проведения исследования, освещается актуальность и

целесообразность работы для развития производства конкретной отрасли; формулируются цель, задачи, предмет и объект исследования, методы исследования.

Актуальность темы. Актуальность темы и значимость ее исследования для решения приоритетных задач развития общества, теоретических и практических проблем экономики и экономической безопасности обосновываются путем экономического анализа, анализа и оценки составляющих экономической безопасности и внедрения эффективных методик, расчетов и решений проблемы. В ходе изучения нормативно-правовых документов, научной литературы студент должен очертить границы исследуемой проблемы, составить список наиболее известных авторов, выяснить уровень изученности данной проблемы, сделать вывод о вопросах, которые достаточно хорошо изучены и о тех, которые ожидают своего исследования и решения.

Анализ всего комплекса экономических проблем и перспектив их решения, является принципиально важным для их исследований. В ходе этого анализа студент имеет возможность проводить исследования и давать оценку полученным результатам. Освещение актуальности должно быть немногословным, обозначать суть научной проблемы.

Описывая степень научной разработанности темы, важно отметить, работы каких ученых являются теоретическим фундаментом исследования, какие достижения смежных наук могут быть использованы в настоящем исследовании, какие аспекты исследуемой проблемы изучались представителями экономической науки, какие аспекты остались недостаточно или совсем не изученными.

Объект и предмет исследования. Объект исследования – это процесс или явление, порождающее проблемную ситуацию и выбранное для исследования. Объектом научного исследования выступает не просто отдельное явление, конкретная ситуация, а целый класс сходных явлений и ситуаций, их совокупность.

Предмет исследования – все то, что находится в границах объекта исследования в определенном аспекте рассмотрения. Объект и предмет исследования как категории научного процесса сопоставляются между собой как общее и частное. В одном и том же объекте могут быть выделены различные предметы исследования. В предмет включаются только те элементы, связи и отношения объекта, которые подлежат изучению в работе. В объекте выделяются определенные свойства, характеристики, механизмы

развития, на которые направлено основное внимание исследователя, они и выделяются в качестве предмета исследования.

Цель и задачи исследования. Цель работы формулируется на основании прогнозирования результатов, которые должны быть получены в результате проведенного исследования. Цель должна быть сформулирована таким образом, чтобы указывать на объект и предмет исследования.

Задачи, которые необходимо решить для достижения поставленной цели, должны быть сформулированы в логической последовательности будущей исследовательской деятельности и отражать логику исследования.

4. Основная часть исследуемой проблемы (изложение материала по разделам в соответствии с индивидуальным заданием). Носит теоретический характер и содержит, как правило, три раздела.

В первом разделе теоретическое обоснование должно определять роль и место исследуемых явлений и процессов в деятельности предприятия, отрасли, экономики в целом. Рассматриваются общие теоретические подходы к теме с использованием современных литературных источников по исследуемой проблеме (монографии, научные статьи, материалы конференций, Интернет - издания и т.п.), в том числе иностранных авторов. Обязательным является сравнение различных точек зрения, использование статистических сведений с обязательной ссылкой на источники, выявление недостатков в теории, обобщение проблемы, определение наиболее перспективного подхода и анализ его преимуществ перед другими. Раздел завершается выделением теоретических положений и подходов, имеющих особую важность для анализируемого объекта.

Во втором разделе дается краткая характеристика факторов, формирующих или определяющих исследуемое явление или процесс, а также степень их влияния.

Третий раздел содержит сравнительный анализ методических подходов к решению исследуемой проблемы.

5. Выводы. В данной части работы обобщаются результаты теоретического исследования, разрабатываются выводы и предложения касательно разработки дальнейших заданий аналитического и прикладного характера;

6. Список использованных источников (нормативные документы, специальная литература, результаты исследований и т.п.).

7. Приложения. К отчёту могут быть приложены статьи из экономических и научно-технических журналов по выбранной теме.

Выполнение индивидуальных заданий активизирует деятельность студентов, расширяет их кругозор, повышает инициативу и делает процесс прохождения практики более конкретным и целесообразным.

Отчет должен быть подготовлен к окончанию практики в полном объеме. Объем отчета составляет 25-30 страниц печатного текста (без приложений).

Руководитель практики дает первичную оценку самостоятельной работы магистранта по прохождению практики.

Таблица 3 – Структура и содержание ознакомительной практики

Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Формы текущего контроля
Подготовительный этап	Ознакомление со всеми видами деятельности, правилами внутреннего трудового распорядка, в т.ч. инструктаж по технике безопасности.	Дневник, отчет по практике Написание отчета.
Аналитический	Выполнение заданий, сбор, обработка и систематизация фактического и литературного материала. Анализ полученной информации, подготовка отчета по практике, получение отзыва-характеристики.	Дневник, отчет по практике
Отчетный	Сдача отчета по практике, устранение замечаний руководителя практики.	Защита отчета по практике. Зачет
	Всего:108 ч	

## **7 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости промежуточной аттестации студентов по практике**

### **7.1 Критерии оценивания**

В соответствии с Положением о кредитно-модульной системе организации образовательного процесса ФГБОУ ВО «ДонГТУ» ([https://www.dstu.education/images/structure/license\\_certificate/polog\\_kred\\_modul.pdf](https://www.dstu.education/images/structure/license_certificate/polog_kred_modul.pdf)) при оценивании сформированности компетенций по практике используется 100-балльная шкала.

В первом семестре после теоретического обучения студенты проходят ознакомительную практику и в итоге могут получить от 60 до 100 баллов (дифференцированный зачет). Студенты, которые выполнили график самостоятельной работы и защитили отчет по практике получают зачетную оценку по практике.

Формой аттестации по итогам практики является составление и защита отчета, дифференцированный зачет.

Руководство практикой осуществляют руководитель практики от кафедры.

Основную ответственность за содержание практики и формулирование требований к форме представления ожидаемых результатов несет руководитель по практике от кафедры.

Руководитель ознакомительной практики назначается заведующим кафедрой. Руководитель практики отвечает за общую организацию практики, регулярные консультации магистрантов для обсуждения хода работ, разрешение спорных ситуаций в период прохождения практики, составление отчетности о результатах прохождения практики.

В соответствии с требованием учебной программы подготовки магистра, руководитель выдает студенту индивидуальное задание на практику. Индивидуальное задание заносится в дневник практики и подписывается руководителем практики.

В период прохождения ознакомительной практики студент должен своевременно сообщать руководителю практики обо всех проблемах, возникших в его взаимоотношениях с представителями организации, обо всех сложностях препятствующих нормальному ходу практики и выполнению индивидуального задания.

По окончании практики, но не позднее 7 календарных дней со дня окончания практики студент должен предоставить на кафедру следующие документы:

- заполненный индивидуальный план-дневник;
- отчет по практике.

Дневник, отчет по практике, программа занятий подписываются студентом, проверяется и визируется руководителем практики. Нарушение сроков прохождения практики и сроков защиты считается невыполнением учебного плана. Студенты, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие неудовлетворительную оценку, могут быть отчислены из учебного заведения как имеющие академическую задолженность в предусмотренном порядке.

Структура отчета о результатах практики:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список литературы;
- приложения.

К сдаче принимаются только сброшюрованные отчеты формата А4. Объем отчета составляет 25-30 страниц (не включая приложения) машинописного текста формата А4.

Магистранты работают с первоисточниками, монографиями, авторефератами и диссертационными исследованиями, консультируются с руководителем практики.

Аттестация по итогам ознакомительной практики проводится на основании оформленного в соответствии с установленными требованиями письменного отчета студента и отзыва руководителя практики от предприятия. По итогам аттестации выставляется дифференцированный зачет.

Перечень компетенций по практике и способы оценивания знаний приведены в таблице 4.

Таблица 4 – Перечень компетенций по практике и способы оценивания знаний

Код и наименование компетенции	Способ оценивания	Оценочное средство
ОПК-1; ОПК-3	Дифференцированный зачет	Защита отчета по практике

Шкала оценивания знаний приведена в таблице 5.

Таблица 5 – Шкала оценивания знаний

Сумма баллов за все виды учебной деятельности	Оценка по национальной шкале зачёт/экзамен (диф.зачет)
0-59	Не зачтено/неудовлетворительно
60-73	Зачтено/удовлетворительно
74-89	Зачтено/хорошо
90-100	Зачтено/отлично

Защита отчета по ознакомительной практике проводит руководитель практики. На защите отчёта по практике проверяется результат прохождения практики – степень освоения заданных компетенций – степень закрепления полученных знаний, приобретения практических навыков поведения в реальной производственной среде и формирования дополнительной мотивации в получении новых знаний при последующей учебе и самостоятельной работе.

## 7.2 Примерный перечень вопросов, выносимых на защиту отчета по практике

- 1) Каковы основные этапы научного исследования?
- 2) Что является объектом научного исследования?
- 3) Как осуществляется выбор объекта исследования?
- 4) Дайте определение объекта и предмета исследования. Как взаимосвязаны эти понятия? Приведите примеры.
- 5) Что должна отражать формулировка цели исследования? Как взаимосвязаны цель и задачи исследования?
- 6) Каковы цели и задачи Вашего научного исследования?
- 7) Дайте определение актуальности темы исследования. Какие основные аспекты должны быть отражены при её описании?
- 8) Что такое степень изученности и научной проработанности темы? Какие основные аспекты должны быть отражены при её описании?
- 9) Как можно использовать научные знания, полученные в результате фундаментальных и прикладных исследований в практической деятельности?
- 10) Каковы основные этапы выполнения научно-исследовательской

работы?

11) На какие виды подразделяются информационные издания?

12) Каково назначение и функции библиографических и реферативных изданий? Приведите примеры реферативных журналов.

13) Какое количество информационных источников рекомендуется использовать при написании научных отчетов?

14) Какие приемы можно использовать для выбора направления прикладных исследований и темы исследовательской работы?

15) Какова цель ознакомительной практики?

16) Каковы объект(ы) Ваших исследований?

17) Какие задачи были поставлены для достижения цели практики?

18) Какие методы Вы освоили за период прохождения практики?

Опишите основной используемый метод.

19) Какие результаты получены в ходе практики?

20) Назовите методы анализа и обработки данных, используемые в ходе практики.

21) Как проводили анализ достоверности полученных результатов?

22) Какие источники использовались при изучении научной информации по теме исследований?

23) Какие актуальные проблемы в экономике анализировались для выбора темы исследования?

## 8 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

Уровень необходимого учебно-методического и информационного обеспечения (научно-методическая литература, государственные стандарты, технические условия, источники информации в сети Интернет и др.) учебного процесса на кафедре экономики и управления соответствуют требованиям подготовки магистров.

Библиотечный фонд ФГБОУ ВО «ДонГТУ» содержит в достаточном количестве учебную и научно-методическую литературу, достаточную для полной проработки темы практики и составления отчета.

### 8.1 Рекомендуемая литература

#### *Основная литература*

1. Ли, Э. В. Научно-исследовательская работа и практика студентов : учеб. -метод. пособие / Э. В. Ли, Э. А. Соколовская, М. В. Котенева. - Москва : МИСиС, 2020. - 72 с. - ISBN 978-5-907226-99-9. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. – URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785907226999.html> (дата обращения: 11.06.2024). - Режим доступа : по подписке.

2. Философия и методология науки : учебное пособие для вузов / В. И. Купцов [и др.] ; под научной редакцией В. И. Купцова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 394 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05730-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/539982> (дата обращения: 12.06.2024).

3. Боуш, Г.Д. Методология научных исследований (в курсовых и выпускных квалификационных работах) : учебник для учебных учреждений, реализующих программу высшего образования по направлению подготовки бакалавриата, специалитета и магистратуры / Г.Д. Боуш, В.И. Разумов . – Москва : ИНФРА-М, 2022 . – 210 с. : ил. + табл. – (Высшее образование: Бакалавриат) . – ISBN 978-5-16-014583-9 (5 экз.).

4. Дрещинский, В.А. Методология научных исследований : учебник для студ. вузов, обучающихся по всем направ. / В.А. Дрещинский . – 2-е изд., перераб. и доп. – М. : Юрайт, 2022 . – 275 с. – (Высшее образование) . – ISBN 978-5-534-07187-0 (5 экз.).

#### *Дополнительная литература*

1. Мокий, М.С. Методология научных исследований : учебник для вузов / М.С. Мокий, А.Л. Никифоров, В.С. Мокий ; под редакцией М.С. Мокия . – 2-е изд. – Москва : Юрайт, 2022 . – 255 с. : ил. + прил. –

(Высшее образование) . – ISBN 978-5-534-13313-4 (2 экз.).

2. Дудяшова, В. П. Методология научных исследований : Учебное пособие / В. П. Дудяшова. – Кострома : Костромской государственной университет, 2021. – 79 с. – ISBN 978-5-8285-1132-7. – EDN DUFHVS. – URL : [https://www.elibrary.ru/download/elibrary\\_45686910\\_64658028.pdf](https://www.elibrary.ru/download/elibrary_45686910_64658028.pdf) Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

3. Янковская, В.В. Организация научно-исследовательской работы студентов (магистров) : учебное пособие для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлениям подготовки 38.04.02 "Менеджмент", 38.04.01 "Экономика" (квалификация (степень) "магистр") / В.В. Янковская . – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : ИНФРА-М, 2023 . – 345 с. : ил. + табл. – ( Высшее образование: Магистратура ) . – ISBN 978-5-16-012783-5 (15 экз.).

## **8.2 Базы данных, электронно-библиотечные системы, информационно-справочные и поисковые системы**

1. Научная библиотека ДонГТУ : официальный сайт. — Алчевск. — URL: [library.dstu.education](http://library.dstu.education). — Текст : электронный.

2. Научно-техническая библиотека БГТУ им. Шухова : официальный сайт. — Белгород. — URL: <http://ntb.bstu.ru/jirbis2/>. — Текст : электронный.

3. Консультант студента : электронно-библиотечная система. — Москва. — URL: <http://www.studentlibrary.ru/cgi-bin/mb4x>. — Текст : электронный.

4. Университетская библиотека онлайн : электронно-библиотечная система. — URL: [http://biblioclub.ru/index.php?page=main\\_ub\\_red](http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red). — Текст : электронный.

5. IPR BOOKS : электронно-библиотечная система. — Красногорск. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/>. — Текст : электронный.

## 9 Материально-техническое обеспечение практики

Материально-техническая база обеспечивает проведение всех видов деятельности в процессе обучения, соответствует требованиям ФГОС ВО.

Материально-техническое обеспечение представлено в таблице 7.

Таблица 6 – Материально-техническое обеспечение

Наименование оборудованных учебных кабинетов	Адрес (местоположение) учебных кабинетов
<p>Специальные помещения:  <i>Мультимедийная аудитория. (60 посадочных мест), оборудованная специализированной (учебной) мебелью (скамья учебная – 60 шт., стол компьютерный – 1 шт., доска аудиторная– 2 шт.), АРМ учебное ПК (монитор + системный блок), мультимедийная стойка с оборудованием – 1 шт., широкоформатный экран.</i>            Аудитории для проведения практических занятий, для самостоятельной работы:  <i>Научно-техническая библиотека, 1(15 посадочных мест) – 15 компьютеров</i></p>	<p>ауд. <u>421</u> корп. <u>второй</u></p> <p>ауд. <u>205a</u></p>

## Лист согласования РПД

Разработали  
доц. кафедры экономики и управления  
\_\_\_\_\_

(должность)

  
(подпись)

Е.Ю.Мананникова  
(Ф.И.О.)

Заведующий кафедрой экономики и  
управления

  
(подпись)

Н.В. Коваленко  
(Ф.И.О.)

Протокол № 1 заседания кафедры  
экономики и управления

от 27 августа 2024г.

И.о. декана факультета экономики,  
управления и лингвистического  
сопровождения

  
(подпись)

Э.Р. Самкова  
(Ф.И.О.)

Согласовано

Председатель методической  
комиссии по направлению подготовки  
38.04.01 Экономика,  
образовательной программы  
«Экономическая безопасность бизнеса»

  
(подпись)

Н.В. Коваленко  
(Ф.И.О.)

Начальник учебно-методического центра

  
(подпись)

О.А. Коваленко  
(Ф.И.О.)

## Лист изменений и дополнений

Номер изменения, дата внесения изменения, номер страницы для внесения изменений	
ДО ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ:	ПОСЛЕ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ:
Основание:	
Подпись лица, ответственного за внесение изменений	