

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Вишневский Дмитрий Александрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 30.04.2025 11:55:50
Уникальный программный ключ:
03474917c4d012283e5ad996a48a5e70b16da057

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНОБРНАУКИ РОССИИ)**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНБАССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ДонГТУ»)**

Факультет горно-металлургической промышленности и строительства
Кафедра геотехнологий и безопасности производств



УТВЕРЖДАЮ

И. о. проректора по учебной работе
Д. В. Мулов

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Педагогическая практика
(наименование практики)

2.10.3 Безопасность труда
(шифр, наименование научной специальности)

Квалификация —

Форма обучения Очная

1 Цель и задачи практики

Цель практики – изучение педагогической и учебно-методической работы в высших учебных заведениях, овладение компетенциями преподавателя вуза, навыками проведения различных видов учебных занятий и подготовки учебно-методических материалов.

Задачи практики:

- закрепление приобретенных теоретических знаний по дисциплинам базовой и вариативной части;
- изучение методик и техник подготовки и проведения лекционных, семинарских и практических занятий;
- формирование представления о современных образовательных технологиях, активных методах обучения в вузе;
- развитие навыков методического анализа учебных занятий;
- отработка навыков самостоятельной разработки и проведения учебных занятий в рамках образовательной системы вуза;
- формирование опыта составления образовательных программ и учебных планов в соответствии с государственным образовательным стандартом высшего образования;
- развитие навыков самостоятельности, самообразования и самосовершенствования в осуществлении педагогической деятельности;
- развитие способности к рефлексии собственной педагогической деятельности.

2 Место практики в структуре ОП ВО

Логико-структурный анализ практики: входит в состав практик Блока 2 «Образовательный компонент» и направлена на подготовку к педагогической деятельности обучающихся по программе подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, реализуемой ФГБОУ ВО «Донбасский государственный технический университет» по научной специальности 2.10.3 Безопасность труда.

Практика является учебной и реализуется кафедрой геотехнологий и безопасности производств.

Основывается на базе дисциплины «Современный образовательный процесс в высшей школе».

Является основой для подготовки аспиранта к педагогической деятельности в вузе.

Общая трудоемкость прохождения практики составляет 3 зачетных единицы, 108 ч. Программой предусмотрена самостоятельная работа (108 ч).

Продолжительность практики 2 недели. Аспиранты очной формы обучения осваивают практику на 2 курсе. Форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачет.

Место проведения практики: территория ДонГТУ.

3 Объем и виды занятий по практике

Общая трудоемкость освоения педагогической практики составляет 3 зачетных единицы, 108 ч. Программой предусмотрена самостоятельная работа (108 ч).

Самостоятельная работа аспиранта включает: работу с учебной литературой; ознакомление с федеральными государственными образовательными стандартами; ознакомление с учебными и рабочими планами, учебно-методическим обеспечением дисциплин; изучение методических материалов по осуществлению контроля качества знаний (положений, инструкций); посещение лекционных, лабораторных и практических занятий, проводимых преподавателями; составление планов-конспектов лекционных занятий; составление тестовых заданий для контроля знаний обучающихся; проведение лекционных и практических занятий; самоанализ выполненной педагогической деятельности; написание отчета по практике; подготовку к дифференцированному зачету.

Виды и объем аудиторных занятий, а также виды и объем самостоятельной работы аспиранта по практике приведены в таблице 1.

Таблица 1 – Распределение бюджета времени на самостоятельную работу аспиранта

Вид учебной работы	Всего ак.ч	Ак.ч по курсам
		2
Аудиторная работа	–	–
Самостоятельная работа, в том числе:	108	108
Работа с учебной литературой	12	12
Ознакомление с федеральными государственными образовательными стандартами	8	8
Изучение методических материалов по осуществлению контроля качества знаний	8	8
Посещение лекционных, лабораторных и практических занятий, проводимых преподавателями	16	16
Составление планов-конспектов лекционных занятий	14	14
Составление тестовых заданий для контроля знаний обучающихся	14	14
Проведение лекционных и практических занятий	10	10
Самоанализ выполненной педагогической деятельности	4	4
Написание отчета по педагогической практике	10	10
Подготовка к сдаче дифференцированного зачета	12	12
Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет (Д/З)	–	Д/З
Общая трудоемкость практики		
ак.ч	108	108
з.е.	3	3

4 Место и время проведения практики

Педагогическая практика проводится для аспирантов очной формы на 2 курсе, в течение 2 недель.

Основная часть практики проводится в лабораториях (6.111 и др.) и учебных аудиториях (6.313 и др.) кафедры геотехнологий и безопасности производств.

Для сбора тематической информации задействуются научная библиотека университета и компьютерные классы (6.419 и др.) кафедры геотехнологий и безопасности производств, обеспечивающие доступ к сети Internet.

5 Содержание практики

Содержание практики и формы отчетности приведены в таблице 2.

Таблица 2 – Содержание практики и формы отчетности

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Формы текущего контроля
1	Ознакомление с федеральными государственными образовательными стандартами	устный отчет
2	Ознакомление с учебными и рабочими планами, учебно-методическим обеспечением дисциплин	устный отчет
3	Изучение методических материалов по осуществлению контроля качества знаний (положений, инструкций)	устный отчет
4	Посещение лекционных, лабораторных и практических занятий, проводимых преподавателями	устный отчет
5	Составление планов-конспектов лекционных занятий	устный отчет
6	Составление тестовых заданий для контроля знаний обучающихся	устный отчет
7	Проведение лекционных и практических занятий	устный отчет
8	Самоанализ выполненной педагогической деятельности	устный отчет
9	Подготовка и оформление отчета по практике	письменный отчет
10	Подготовка к защите отчета по практике	защита отчета

При прохождении педагогической практики предусматривается использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий. Текущий контроль осуществляется в виде устных и письменных отчетов по этапам практики.

После окончания педагогической практики в сроки, установленные кафедрой, аспирант представляет отчет по практике руководителю и защищает его.

По содержанию работы, оформлению отчета, ответам руководитель устанавливает глубину знаний аспиранта по данной работе и принимает решение о дифференцированной оценке прохождения практики. Оценка проставляется в ведомость.

Организация и последовательность практики

1 этап (подготовительный). Ознакомление с федеральными государственными образовательными стандартами. Ознакомление с учебными и рабочими планами, учебно-методическим обеспечением дисциплин. Изучение методических материалов по осуществлению контроля

качества знаний (положений, инструкций). Посещение лекционных, семинарских и практических занятий, проводимых преподавателями.

2 этап (самостоятельная учебно-методическая работа). Составление планов-конспектов лекционных занятий. Составление тестовых заданий для контроля знаний обучающихся.

3 этап (учебная аудиторная работа). Проведение лекционных и практических занятий.

4 этап (итоговый). Самоанализ выполненной педагогической деятельности. Оформление отчета по практике.

Содержание и объем отчета по практике

Отчет должен содержать:

- 1) Титульный лист.
- 2) Содержание.
- 3) Введение.

Кратко указываются цели и задачи практики, место прохождения практики, перечень основных работ и заданий, выполненных в процессе практики.

- 4) Основная часть, учебно-методические материалы.
- 5) Заключение.
- 6) Список использованных источников.
- 7) Приложения (при наличии).

Требования по оформлению отчета

Отчет выполняется в текстовом редакторе MSWord. Шрифт Times New Roman (Сур), кегль 12 пт, межстрочный интервал полуторный, отступ первой строки – 1,25 см; автоматический перенос слов; выравнивание – по ширине.

Используемый формат бумаги – А4 (параметры полосы: верхнее поле – 20 мм; нижнее – 25 мм; левое – 30 мм; правое – 15 мм).

Стиль списка использованной литературы: шрифт – Times New Roman, кегль 12 пт, обычный. На все работы, приведенные в списке, должны быть ссылки в тексте пояснительной записки.

Иллюстрации: размер иллюстраций должен соответствовать формату набора. Подрисуточные надписи набирают, отступив от тела абзаца 0,5 см, основным шрифтом Times New Roman, кегль 11 пт, обычный.

Объем отчета должен содержать не менее 25–30 страниц печатного текста, включая приложения.

Текст отчета делят на разделы, подразделы, пункты. Заголовки соответствующих структурных частей оформляют крупным шрифтом на отдельной строке.

Отчет по практике составляется и оформляется в период прохождения практики и должен быть закончен к моменту ее окончания. Отчет проверяется руководителем практики. По результатам защиты выставляется дифференцированный зачет.

6 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации аспирантов по практике

6.1 Критерии оценивания

В соответствии с Положением о кредитно-модульной системе организации образовательного процесса ФГБОУ ВО «ДонГТУ» (https://www.dstu.education/images/structure/license_certificate/polog_kred_modul.pdf) при оценивании сформированности компетенций по педагогической практике используется 100-балльная шкала. Минимальное количество баллов для сдачи дифференцированного зачета – 60 баллов.

По итогам прохождения практики аспирант может набрать до 100 баллов, в том числе по отдельным критериям оценки:

- до 60 баллов – качество и полнота выполненного отчета;
- до 30 баллов – устные ответы аспиранта при защите отчета;
- до 10 баллов – деловая активность аспиранта в процессе прохождения практики.

Подводя итоги прохождения педагогической практики, можно использовать следующие показатели освоения практики:

- достаточные знания в объеме изучаемой и разрабатываемой темы;
- использование научной терминологии, стилистически грамотное, логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать выводы;
- владение инструментарием изучаемой темы, умение его использовать в решении учебных и профессиональных задач;
- способность самостоятельно применять типовые решения в рамках учебной программы;
- усвоение основной литературы, рекомендованной учебной программой для изучаемой темы;
- умение ориентироваться в базовых теориях, концепциях и направлениях по изучаемой теме и давать им сравнительную оценку;
- самостоятельная работа, участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- полнота и конкретность ответа;
- последовательность и логика изложения;
- уровень выполнения и оформления отчета по практике.

При проведении аттестации аспирантов важно всегда помнить, что систематичность, объективность, аргументированность – главные принципы, на которых основаны контроль и оценка знаний аспирантов. Проверка, контроль и оценка знаний аспиранта требуют учета его индивидуального стиля в осуществлении учебной деятельности. Знание критериев оценки знаний обязательно для преподавателя и аспиранта.

Шкала оценивания знаний приведена в таблице 3.

Для текущего контроля успеваемости аспирантов по практике проводятся консультационные мероприятия, на которых руководитель контролирует ход выполнения практики. Производится разбор основных

ошибок, допущенных аспирантами, обсуждаются наиболее важные в практическом применении вопросы.

Таблица 3 – Шкала оценивания знаний

Сумма баллов за все виды учебной деятельности	Оценка по национальной шкале (дифференцированный зачет)
1-59	неудовлетворительно
60-73	удовлетворительно
74-89	хорошо
90-100	отлично

Аттестация по практике представляет собой защиту отчета по практике по итогам выполнения задания.

Руководитель проводит оценку сформированности умений и навыков по результатам прохождения педагогической практики, отношения к выполняемой работе (степень ответственности, самостоятельности, творчества, интереса к работе и др.).

6.2 Примерный перечень вопросов, выносимых на защиту отчета по практике

- 1) Приведите классификацию методов обучения в высшей школе.
- 2) Как строится учебный процесс в высшей школе?
- 3) Каковы структура и виды лекции в высшей школе?
- 4) Как реализуются практические занятия в высшей школе?
- 5) Как организуется самостоятельная работа студентов в высшей школе?
- 6) Каковы структурные составляющие технологии обучения в высшей школе?
- 7) Приведите классификацию технологий обучения в высшей школе.
- 8) Что такое средства обучения, и какое учебное оборудование используется в высшей школе?
- 9) Каковы традиционные и инновационные технологии обучения в высшей школе?
- 10) Как реализуются групповые формы учебной деятельности в высшей школе?
- 11) Как осуществляются интенсификация обучения и проблемное обучение в высшей школе?
- 12) Как активизировать учебную деятельность? Охарактеризуйте методы активного обучения в высшей школе.
- 13) Опишите формы контроля. Как осуществляется их выбор в высшей школе?
- 14) Дайте характеристику курсовой работе как виду научной работы в высшей школе.
- 15) Что собой представляет деловая игра как форма активного

обучения в высшей школе?

16) В чем сущность метода мозгового «штурма» и какова его модификация в высшей школе?

17) Что такое тестовое задание? Опишите виды и особенности его использования в высшей школе.

18) Дайте характеристику вузовскому обучению как мощному фактору социализации личности студента.

19) В чем состоит педагогическое мастерство преподавателя высшей школы?

20) Охарактеризуйте актуальность педагогического знания в системе повышения квалификации в высшей школе.

21) Опишите функции, принципы, методы обучения.

22) Какие существуют формы учебных занятий?

23) Дайте характеристику понятию «лекция».

24) Дайте характеристику понятию «практическое (лабораторное) занятие».

25) Дайте характеристику понятию «консультация».

26) Как осуществляется учебно-методическое обеспечение учебного процесса?

27) Опишите структуру учебного занятия. Как оно организуется?

28) Что такое содержание учебного занятия?

29) Что такое методика проведения учебного занятия?

30) Как организуется самостоятельная работа студентов?

31) В чем состоит педагогическая техника?

32) Каковы формы контроля знаний, умений и навыков?

33) Опишите стандартный порядок работы студентов на занятии.

34) Как осуществляется обратная связь «преподаватель – студенты» при проведении занятий?

35) Как выполняется психологический анализ занятия?

36) В чем сущность и назначение научно-методической работы?

37) Как осуществляется организация воспитательной работы со студентами?

7 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

Уровень необходимого учебно-методического и информационного обеспечения (научно-техническая литература, технологические инструкции, государственные стандарты, технические условия, источники информации в сети Internet и пр.) учебного процесса на кафедре геотехнологий и безопасности производств соответствуют требованиям подготовки аспирантов.

Библиотечный фонд ФГБОУ ВО «ДонГТУ» содержит в достаточном количестве учебную и научно-техническую литературу, достаточную для составления отчета по практике.

7.1 Рекомендуемая литература

Основная литература

1. Околелов, О. П. Педагогика высшей школы : учебник / О. П. Околелов. – Москва : ИНФРА-М, 2023. – 187 с. – URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1900992>
2. Околелов, О. П. Инновационная педагогика : учебное пособие / О. П. Околелов. – Москва : ИНФРА-М, 2024. – 167 с. – URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2081767>
3. Педагогика : учебник / В. Г. Рындак, А. М. Аллагулов, Т. В. Челпаченко [и др.] ; под общ. ред. В.Г. Рындак. – Москва : ИНФРА-М, 2023. – 427 с. – URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2006020>
4. Шайденко, Н. А. Теория обучения : учебное пособие / Н. А. Шайденко, С. Н. Кипурова. – Москва : ИНФРА-М, 2022. – 195 с. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1077726>
5. Колдаев, В. Д. Методология и практика научно-педагогической деятельности : учебное пособие / В. Д. Колдаев. – Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2024. – 400 с. – URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2094512>

Дополнительная литература

1. Андреев, В. И. Педагогика высшей школы. Инновационно-прогностический курс : учеб. пособие / В. И. Андреев. – Казань : Центр инновационных технологий, 2013. – 500 с. – URL: <https://logos-press.ru/docs/pvsh.pdf?ysclid=m9bl1a4nnc208903074>
2. Колдаев, В. Д. Теоретико-методологические аспекты использования информационных технологий в образовании : учебное пособие / В. Д. Колдаев. – Москва : ИНФРА-М, 2024. – 333 с. – URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2116865>
3. Андреева, Э. В. Педагогика высшей школы. Сборник заданий : учеб.-метод. пособие / Э. В. Андреева, В. И. Качуровский ; Перм. гос. нац. исслед. ун-т. – Пермь, 2019. – 88 с. – URL:

<http://www.psu.ru/files/docs/science/books/uchebnie-posobiya/andreeva-kachurovskij-pedagogika-vysshej-shkoly.pdf>

4. Шарипов, Ф. В. Педагогика и психология высшей школы : учеб. пособие / Ф. В. Шарипов. – Москва : Логос, 2012. – 448 с. – URL: https://www.vir.nw.ru/wp-content/uploads/2018/09/SHaripov_Psihologiya-i-pedagogika-vysshej-shkoly_pedagogika.pdf

5. Сираева, М. Н. Педагогика и психология высшей школы : учеб. пособие : / М. Н. Сираева. – Ижевск : Удмуртский университет, 2023. – 312 с. – URL: http://elibrary.udsu.ru/xmlui/bitstream/handle/123456789/21685/181%D0%BB%D0%B1_1000983749_04.04.2023.pdf?sequence=1

7.2 Базы данных, электронно-библиотечные системы, информационно-справочные и поисковые системы

1. Научная библиотека ДонГТУ : официальный сайт. – Алчевск. – URL: <https://library.dstu.education/>. – Текст : электронный.

2. Электронная библиотека БГТУ им. Шухова : официальный сайт. – Белгород. – URL: <http://ntb.bstu.ru/jirbis2/>. – Текст : электронный.

3. Электронно-библиотечная система «Консультант студента». – URL: <http://www.studentlibrary.ru/>. – Текст : электронный.

4. Геологический портал «GeoKniga». – URL: <http://www.geokniga.org/>. – Текст : электронный.

5. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн». – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red/. – Текст : электронный.

6. Программно-информационный комплекс «Горное дело». – URL: <http://bibl.gorobr.ru/>. – Текст : электронный.

7. Электронно-библиотечная система IPR BOOKS. – Красногорск. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/>. – Текст : электронный.

8. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. – URL: <https://elibrary.ru/>. – Текст : электронный.

9. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования. – URL: <http://www.fgosvo.ru/>. – Текст : электронный.

10. Сайт Национального фонда профессиональных квалификаций (НФПК). – URL: <http://univer.ntf.ru/p82aa1.html>. – Текст : электронный.

8 Материально-техническое обеспечение дисциплины

Материально-техническая база обеспечивает проведение всех видов деятельности в процессе обучения, соответствует требованиям ФГОС ВО.

Материально-техническое обеспечение представлено в таблице 4.

Таблица 4 – Материально-техническое обеспечение

Наименование оборудованных учебных кабинетов	Адрес (местоположение) учебных кабинетов
Специальные помещения: <i>Лаборатория по рудничной аэрологии (30 посадочных мест).</i> (Шахтный интерферометр «ШИ-11» – 2 шт; Шахтный интерферометр «ШИ-10» – 2 шт; Анализатора метана «Сигнал-2» – 1 шт; Анализатор метана «Сигнал-5» – 1 шт; Комплекс аппаратуры «Метан» – 1 шт; Анемометр «АСО-3» – 2 шт; Анемометр AERO TEMP (электронный); Доска для написания мелом; Макет «Взрывчатые материалы»; Макет «Классификация ВВ»; Макет «Типы коронок и резцов»; Макет «Шахтный копер»; Макет «Проходка устья ствола»; Макет «Углубка ствола»; подставка)	Корпус <u>6</u> ауд. <u>111</u>
<i>Мультимедийная аудитория (48 посадочных мест).</i> (Доска для написания мелом; Мультимедийный проектор EPSON EMP-S4 (выдается по запросу); Экран ПК Intel Celeron 420 1.6 GHz)	Корпус <u>6</u> ауд. <u>313</u>

Лист согласования РПП

Разработал

доцент кафедры геотехнологий
и безопасности производств

(должность)


(подпись)О.В. Князьков

(Ф.И.О.)

(должность)

(подпись)

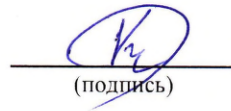
(Ф.И.О.)

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

И.о. заведующего кафедрой


(подпись)О.Л. Кизияров

(Ф.И.О.)

Протокол № 1 заседания кафедры
геотехнологий и безопасности
производств

от 28. 08. 2024г.

Согласовано

Заведующий аспирантурой


(подпись)М.А. Филатов

(Ф.И.О.)

Начальник
учебно-методического центра
(подпись)О.А. Коваленко

(Ф.И.О.)

Лист изменений и дополнений

Номер изменения, дата внесения изменения, номер страницы для внесения изменений	
ДО ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ:	ПОСЛЕ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ:
Основание:	
Подпись лица, ответственного за внесение изменений	