

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНОБРНАУКИ РОССИИ)

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНБАССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ДонГТУ»)

Факультет экономики и бизнеса
Кафедра менеджмента



УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор

А.В. Кунченко

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

38.04.02 Менеджмент

(код, наименование направления)

Логистика

(магистерская программа)

Квалификация магистр
(бакалавр/специалист/магистр)

Форма обучения очная, заочная
(очная, заочная)

Алчевск, 2023

І ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Цель государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация (ГИА) проводится государственной экзаменационной комиссией в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) «Логистика» по направлению подготовки / специальности 38.04.02 «Менеджмент», разработанной в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Донбасский государственный технический университет» (Университет), согласно требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации (Минобрнауки России) от «12» 08.2020 г. № 952.

В результате освоения программы уровень образования – магистратура у выпускника должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции, закрепленные в матрице компетенций ОПОП по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент.

1.2 Нормативная база ГИА

ГИА осуществляется в соответствии с локальными документами Университета:

Положение о магистратуре в Университете;

Положение о государственной итоговой аттестации обучающихся, осваивающих основные образовательные программы бакалавриата, специалитета, магистратуры.

В указанных документах определены и регламентированы: общие положения по ГИА; правила и порядок организации, процедура ГИА; обязанности и ответственность руководителя ВКР; результаты ГИА; порядок апелляции результатов ГИА; документация по ГИА.

1.3 Общие требования

К ГИА, допускается обучающийся, успешно и в полном объеме завершивший освоение ОПОП, разработанной Университетом в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

ГИА включает подготовку выпускной квалификационной работы (ВКР) и процедуру защиты ВКР.

Подготовка и защита ВКР осуществляется в 4 семестре. Общая трудоемкость составляет 6,0 зачетных единиц, 216 ч.

II ОБЩЕЕ ОПИСАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу *магистратуры* (далее – выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и наука (в сферах: профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования; научных исследований);

07 Административно-управленческая и офисная деятельность;

08 Финансы и экономика (в сферах: внутреннего и внешнего финансового контроля и аудита; финансового консультирования; управления рисками; организации закупок; исследования и анализа рынков продуктов, услуг и технологий; маркетинга; управления проектами; управления инвестиционными проектами; контроллинга и информационно-аналитической поддержки управленческих решений; внешнеэкономической деятельности; консалтинга);

40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности (в сферах: стратегического и тактического планирования и организации производства; логистики на транспорте; организации сетей поставок);

- сфера исследований, анализа и прогнозирования социально-экономических процессов и явлений на микро- и макро- уровнях в экспертно-аналитических организациях (центрах экономического анализа, центрах социологических исследований, консалтинговых компаниях) и службах (организаций частного и государственного сектора, общественных организаций, органов государственной и муниципальной власти);

- сфера производства продукции и услуг, включая анализ спроса на продукцию и услуги, оценку их текущего и перспективного предложения, продвижение и продажи продукции и услуг на российском и (или) международном рынках, контроль качества, организацию логистических цепей, планирование и обслуживание финансовых потоков, связанных с производственной деятельностью;

- сфера исследований и разработок в части организации проектной деятельности, исследования рынка, анализа экономической состоятельности инновационных проектов, стратегического и тактического планирования организации и реализации процессов внедрения инноваций в организации;

- сфера консалтинга, включая анализ и прогнозирование развития организации, разработку мер по совершенствованию управления организацией, решение иных вопросов стратегического и тактического характера;

- сфера стратегического, тактического и оперативного управления и планирования деятельности организации, в том числе финансового, управления проектами и развитием организации. Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях

профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

Типы задач профессиональной деятельности выпускников представлены ниже.

- информационно-аналитический;
- организационно-управленческий;
- научно-исследовательский;
- педагогический.

Перечень основных объектов (или областей знания) профессиональной деятельности выпускников:

- организации различной организационно-правовой формы, включая государственные и общественные учреждения;
- структурные подразделения и функциональные службы логистики в организации;
- бизнес-процессы в организации;
- процессы организации сетей поставок машиностроительных организаций, обеспечивающих жизненный цикл машиностроительной продукции; процессы управления в логистических системах разного уровня машиностроительных организаций;
- процессы управления различных организаций, в том числе по объектам управления: виды деятельности предприятия (производственная, инновационная, маркетинговая, внешнеэкономическая и т.п.), процессы управления в логистических системах разного уровня в торговых организациях, на промышленных предприятиях.

III ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП

В результате освоения ОПОП у выпускника должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные компетенции, установленные ФГОС ВО, а также профессиональные компетенции, установленные образовательной программой *магистратуры*, сформированные на основе профессиональных стандартов, а также на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли.

Перечень освоенных компетенций при выполнении ВКР приведен в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень освоенных компетенций при выполнении ВКР

Код	Наименование компетенций согласно ОПОП	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Универсальные компетенции		
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как целостную систему, выявляя ее составляющие и связи между ними УК-1.2. Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации УК-1.3. Вырабатывает стратегию действий для решения проблемной ситуации в виде последовательности шагов, предвидя результат каждого из них
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Понимает принципы проектного подхода к управлению УК-2.2. Демонстрирует способность управления проектами
УК-3	Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Понимает и знает особенности формирования эффективной команды УК-3.2. Демонстрирует поведение эффективного организатора и координатора командного взаимодействия
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.	УК-4.1. Составляет в соответствии с нормами государственного языка РФ и иностранного языка документы (письма, эссе, рефераты и др.) для академического и профессионального взаимодействия

Код	Наименование компетенций согласно ОПОП	Код и наименование индикатора достижения компетенции
		<p>УК-4.2. Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на мероприятиях различного формата, включая международные</p> <p>УК-4.3. Принимает участие в академических и профессиональных дискуссиях, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)</p>
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.	<p>УК-5.1. Имеет представление о сущности и принципах анализа разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия</p> <p>УК-5.2. Демонстрирует способность анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</p>
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	<p>УК-6.1. Определяет стимулы, мотивы и приоритеты собственной профессиональной деятельности и цели карьерного роста</p> <p>УК-6.2. Проводит рефлексию своей деятельности и разрабатывает способы ее совершенствования</p>
Общепрофессиональные компетенции		
ОПК-1	Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления	<p>ОПК-1.1. Понимает термины, понятия, подходы, модели экономической, организационной и управленческой теорий в объеме, необходимом для решения профессиональных задач</p> <p>ОПК-1.2. Применяет инновационные подходы, основанные на достижениях экономической, организационной и управленческой теорий, для решения профессиональных задач</p> <p>ОПК-1.3. Обобщает, проводит критический анализ практик управления и применяет результаты анализа для решения профессиональных задач</p>
ОПК-2	Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских	<p>ОПК-2.1. Эффективно использует современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа</p> <p>ОПК-2.2. Использует интеллектуальные информационно-аналитические системы при решении</p>

Код	Наименование компетенций согласно ОПОП	Код и наименование индикатора достижения компетенции
	задач	управленческих и исследовательских задач ОПК-2.3. Разрабатывает и осуществляет исследовательские и аналитические проекты для информационного обеспечения принятия управленческих решений
ОПК-3	Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность и социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды	ОПК-3.1. Понимает особенности поведения субъектов социально-экономических взаимодействий в зависимости от специфики среды, включая особенности кросс-культурных взаимодействий ОПК-3.2. Критически оценивает альтернативные варианты решения поставленных профессиональных задач, разрабатывает и обосновывает способы их решения с учётом критериев организационной эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий ОПК-3.3. Описывает проблемы и ситуации профессиональной деятельности, используя язык и аппарат менеджмента и, при необходимости, смежных экономических и социальных наук
ОПК-4	Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций	ОПК-4.1. Понимает основы организации проектной деятельности в современных организациях, методы и техники создания бизнес-моделей и управления процессами, модели и методы инновационного менеджмента ОПК-4.2. Проводит анализ рынка и выявляет новые рыночные возможности, разрабатывает стратегические и тактические решения в области создания и развития инновационных направлений деятельности организации ОПК-4.3. Разрабатывает и анализирует бизнес-модель организации, формирует карту бизнес-процессов
ОПК-5	Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в	ОПК-5.1. Демонстрирует понимание современного состояния научных

Код	Наименование компетенций согласно ОПОП	Код и наименование индикатора достижения компетенции
	менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты	исследований в менеджменте и смежных областях, современных методов и средств анализа решения исследовательских и аналитических задач ОПК-5.2. Критически оценивает результаты научных исследований, проводит анализ, обобщает, систематизирует и оценивает результаты научных исследований в менеджменте и смежных областях ОПК-5.3. Разрабатывает и реализует научно-исследовательские, аналитические, консалтинговые и прочие аналогичные проекты
Профессиональные компетенции		
ПК-1	Способен разрабатывать, реализовывать системы, процессы и документооборот операционного управления персоналом; управлять административной, хозяйственной, документационной и организационной поддержкой организации.	ПК-1.1. Разрабатывает систему кадрового менеджмента организации ПК-1.2. Разрабатывает систему корпоративного управления организации ПК-1.3. Разрабатывает систему операционного управления персоналом и работой структурного подразделения организации ПК-1.4. Администрирует процессы и документооборота по операционному управлению ПК-1.5. Реализует управленческий анализ и диагностику предпринимательской деятельности ПК-1.6. Управляет административной, хозяйственной, документационной и организационной поддержкой организации ПК-1.7. Реализует систему стратегического управления персоналом организации
ПК-2	Способен определять и реализовывать стратегическое развитие административной, хозяйственной, документационной и организационной поддержки организации.	ПК-2.1. Определяет и осуществляет стратегическое развитие административной, хозяйственной, документационной и организационной поддержки организации ПК-2.2. Анализирует системы управления качеством ПК-2.3. Разрабатывает четкие и

Код	Наименование компетенций согласно ОПОП	Код и наименование индикатора достижения компетенции
		структурированные абстракции и алгоритмы для управленческих процессов
ПК-3	Способен осуществлять финансовый анализ, бюджетирование и управление денежными потоками на административную, хозяйственную, документационную и организационную деятельность.	ПК-3.1. Осуществляет финансовый анализ деятельности организации ПК-3.2. Осуществляет бюджетирование в организации ПК-3.3. Осуществляет управление денежными потоками на административную, хозяйственную, документационную и организационную деятельность
ПК-4	Способен осуществлять планирование, координирование и нормирование обеспечения интегрированной комплексной деятельности подразделений организации по управлению рисками в соответствии с её стратегическими целями организации; разрабатывать интегрированные системы управления рисками.	ПК-4.1. Планирует обеспечение интегрированной комплексной деятельности подразделений организации по управлению рисками ПК-4.2. Координирует обеспечение интегрированной комплексной деятельности подразделений организации по управлению рисками ПК-4.3. Осуществляет нормирование обеспечения интегрированной комплексной деятельности подразделений организации по управлению рисками
ПК-6	Способен оценивать экономические последствия и эффективность управленческих решений по выбору концепции, разработке и реализации стратегии развития предприятий и организаций.	ПК-6.1. Обеспечивает выбор методов оценки эффектов и эффективности управленческих решений по стратегическим направлениям деятельности предприятий и организаций ПК-6.2. Проводит оценку эффективности управленческих решений по разработке и реализации стратегии развития предприятий и организаций
ПК-7	Способен разрабатывать концепцию научного исследования, планировать, организовывать и проводить научные исследования по различным направлениям с использованием инновационных технологий и методов, оценивать результаты и разрабатывать рекомендации по повышению эффективности деятельности предприятий, организаций и совершенствованию практики управления.	ПК-7.1. Формирует аппарат научного исследования, организовывает процесс научно-исследовательской работы, разрабатывает программу исследований и управляет ее реализацией. ПК-7.2. Формирует систему регулирования инновационной деятельности ПК-7.3. Использует методы специализированные средства для аналитической работы и научных исследований.

Код	Наименование компетенций согласно ОПОП	Код и наименование индикатора достижения компетенции
		<p>ПК-7.4. Разрабатывает рекомендации по повышению эффективности деятельности и совершенствованию практики управления</p> <p>ПК-7.5. Осуществляет подготовку обзоров, отчетов и научных публикаций</p>
ПК-8	Способен планировать, организовывать, методически обеспечивать, осуществлять, оценивать результаты, контролировать учебный процесс и все виды учебно-методической работы в условиях различных форм обучения в организациях и предприятиях	<p>ПК.8.1. Выбирает и обосновывает оптимальные формы обучения на предприятии, в организации</p> <p>ПК 8.2. Разрабатывает учебно-методический комплекс дисциплин управленческого цикла для всех форм обучения</p> <p>ПК-8.3. Выполняет такие виды педагогической нагрузки как: проведение практических и семинарских занятий, руководство практикой и курсовыми работами, консультирование заданий по самостоятельной работе.</p>
ПК-9	Способен осуществлять стратегическое управление процессами создания сетей поставок на стадии производства.	<p>ПК-9.1. Демонстрирует знание основных современных логистических моделей управления цепями поставок; технологические процессы в функциональных областях логистики, организационные технологии проектирования логистических и производственных систем, нормативные базы их проектирования</p> <p>ПК-9.2. Применяет современные инструменты стратегического управления при проектировании сетей поставок организаций, предприятий</p> <p>ПК-9.3. Осуществляет выбор концепции организации цепи поставок в сфере производства с учётом стратегии организации; управления логистической организацией основного и обеспечивающих производственных процессов</p>
ПК-10	Способен осуществлять стратегическое управление логистическими процессами создания сетей поставок на стадии снабжения.	ПК-10.1. Демонстрирует знание современных концепций стратегического управления производственными системами и

Код	Наименование компетенций согласно ОПОП	Код и наименование индикатора достижения компетенции
		<p>процессами, в том числе функциональными областями логистики организации на основе отечественного и зарубежного опыта рациональной организации сетей поставок продукции</p> <p>ПК-10.2. Использует типовые методы и способы выполнения профессиональных задач в области организации цепей поставок, оценки их качества; оценивает эффективность деятельности структурных подразделений служб логистики и управления цепями поставок в сфере снабжения</p> <p>ПК-10.3. Осуществляет выбор необходимых характеристик для проектирования цепи поставок, формирования долгосрочных отношений с контрагентами в сфере снабжения организации</p>
ПК-11	Способен планировать, координировать и предоставлять нормативное обеспечение интегрированной комплексной деятельности подразделений по управлению рисками в соответствии со стратегическими целями организации.	<p>ПК-11.1. Демонстрирует знание принципов целеполагания, организационного планирования и прогнозирования; принципы теории управления изменениями; принципы построения систем управления рисками; компоненты системы управления рисками и их взаимосвязь; стратегические и оперативные цели и задачи системы управления рисками в организации</p> <p>ПК-11.2. Применяет термины и принципы риск-менеджмента; описывает бизнес-процессы с учетом рисков</p> <p>ПК-11.3. Вырабатывает рекомендации по принятию решений в сфере управления рисками в рамках подразделения; внедряет системы управления рисками на уровне организации, подразделения</p> <p>ПК-11.4. Определяет цели и задачи подразделения в соответствии со стратегическими целями организации (декомпозиция стратегических целей организации в задачи подразделения) на основании корпоративных нормативных документов по</p>

Код	Наименование компетенций согласно ОПОП	Код и наименование индикатора достижения компетенции
		<p>управлению рисками и требований вышестоящего руководства</p> <p>ПК-11.5. Формирует оперативный и тактический план работ подразделения; оценивает ресурсы, необходимые для эффективного функционирования подразделения</p> <p>ПК-11.6. Реализует план построения системы управления рисками; устанавливает и поддерживает деловые контакты, связи, отношения с сотрудниками организации и заинтересованными сторонами по вопросам управления рисками</p>
ПК-12	<p>Разработка стратегии развития операционного направления логистической деятельности компании в области управления перевозками грузов в цепи поставок.</p>	<p>ПК-12.1. Демонстрирует знание основ стратегического менеджмента, маркетинга, организации производства, современных бизнес-технологий, финансового управления</p> <p>ПК-12.2. Демонстрирует знание тенденций развития логистики в мире; состояния и перспектив международного сотрудничества в сфере логистики; структуры, порядка функционирования, целей и задач российских и международных организаций, осуществляющих свою деятельность в сфере логистики; основ внешнеэкономической деятельности (условия Инкотермс), международных конвенций по транспортному праву, основ таможенного законодательства</p> <p>ПК-12.3. Формулирует стратегические цели и задачи; видение, миссию и ценности компании</p> <p>ПК-12.4. Применяет методы и инструменты стратегического анализа операционной деятельности</p> <p>ПК-12.5. Прогнозирует и анализирует тенденции развития логистики и управления цепями поставок; разрабатывает цели и задачи компании в операционном направлении логистической деятельности</p> <p>ПК-12.6. Осуществляет мониторинг реализации операционной стратегии</p>

IV ТРЕБОВАНИЯ К ВКР

4.1 ВКР *магистра* по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент представляет собой самостоятельное логически завершенное исследование, связанное с решением целей и задач освоенной ОПОП, и демонстрирующее умение ее автора самостоятельно решать поставленную перед ним практическую задачу, формулировать соответствующие выводы и аргументировать свою точку зрения.

4.2 ВКР выполняется в виде выпускной квалификационной работы (*магистерской работы*).

4.3 Цели ВКР:

определение соответствия уровня теоретических знаний и практических умений бакалавра требованиям ФГОС ВО;

установление степени готовности выпускника к самостоятельному выполнению профессиональных задач в рамках своего направления подготовки.

4.4 Задачи ВКР:

формирование и развитие способностей для успешного выполнения своих профессиональных обязанностей;

расширение и систематизация теоретических и практических знаний;

подготовка к дальнейшей профессиональной деятельности в условиях непрерывного образования и самообразования.

4.5 Условия и сроки выполнения ВКР устанавливаются выпускающими кафедрами на основании локальных документов Университета, приведенных в п.1.2.

4.6 Темы ВКР формируются выпускающей кафедрой после обсуждения на заседаниях кафедры. Выпускнику может предоставляться право выбора темы ВКР в порядке, установленном кафедрой, с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки. Тема ВКР может иметь междисциплинарный характер.

4.7 Для подготовки ВКР назначается научный руководитель и, при необходимости, консультанты. ВКР выполняется обучающимся самостоятельно.

4.8 В ВКР на основе теоретической подготовки решаются конкретные практические задачи, выносимые на публичную защиту.

4.9 К ВКР с точки зрения её содержания и изложения предъявляются следующие требования:

тема ВКР должна быть актуальной (*направлена на решение сложной, комплексной и актуальной задачи, исходящей из реальной потребности организации в разработке и возможности внедрения фрагментов будущей работы в практическую деятельность*);

цель исследования (решение поставленной научной проблемы, получение нового знания о предмете и объекте);

задачи исследования (определяются поставленной целью, представляют собой конкретные последовательные этапы решения проблемы и формулируются таким образом, чтобы описание их решения составило содержание разделов основной части);

выбор объекта исследования (та часть реальности, которая изучается и (или) преобразуется исследователем);

выбор предмета исследования (находится в рамках объекта и представляет собой те его стороны и свойства, которые непосредственно рассматриваются в данном исследовании, чаще всего совпадает с определением его темы или очень близок к нему и детализирует, что же конкретно будет исследоваться);

методы исследования (целесообразно использовать следующие основные: теоретические (анализ, синтез, сравнение, обобщение, моделирование и т. д.), эмпирические методы, обеспечивающие сбор данных (наблюдение, изучение продуктов деятельности, документации, анкетирование, социометрия, беседа, метод независимых характеристик, эксперимент и т. д.), математические методы (обработка количественных данных, ранжирование и т. д.)

элементы научной новизны (могут выражаться в новом объекте или предмете исследования, вовлечении в научный оборот нового материала, в иной постановке известных проблем и задач, новом методе решения или в новом применении известного решения или метода, в новых результатах эксперимента, разработке оригинальных моделей и т.п.);

научная значимость исследования (описание значимых научных результатов, созданных средств или процессов, для повышения эффективности реального процесса, организации или учреждения);

практическая значимость исследования (определяется возможностями прикладного использования его результатов с указанием области применения и оценкой эффективности);

апробация результатов исследования (указывается, на каких научных конференциях, семинарах, круглых столах докладывались результаты исследований, включенные в магистерскую работу);

постановка задач должна быть конкретной, вытекать из современного состояния исследуемого вопроса и обосновываться анализом соответствующих научных работ;

изложение хода и результатов исследования должно иллюстрироваться материалами, подтверждающими обоснованность суждений;

результаты исследования, изложенные в выводах, должны иметь теоретическую и практическую значимость, сопровождаться рекомендациями по их использованию в практике;

изложение хода и результатов исследования должно иллюстрироваться материалами, подтверждающими обоснованность суждений;

результаты исследования, изложенные в заключении, должны иметь теоретическую и практическую значимость, сопровождаться рекомендациями по их использованию в практике;

материал должен излагаться логично, быть доказательным и убедительным;

работа должна иметь четкую структуру, написана научным языком, оформлена в соответствии с установленными требованиями;

работа может быть выполнена на русском или одном из изучаемых иностранных языков; язык, на котором пишется ВКР, выбирается по согласованию с научным руководителем;

объем пояснительной записки работы, включая библиографические ссылки и приложения, должен составлять не менее 80 и не более 110 страниц машинописного текста. Объем иллюстрационно-графической части – не менее 10 и не более 20 слайдов презентации.

4.10 ВКР состоит из нескольких разделов со следующим порядком следования:

титульный лист;

задание;

аннотация;

содержание;

введение;

основная часть (с главами (разделами), подразделами и параграфами);

заключение (выводы и предложения);

перечень ссылок;

приложения (схемы, графики, рисунки, практические рекомендации и т.п.).

Объем и содержание ВКР может меняться по согласованию с научным руководителем.

Титульный лист является первой страницей ВКР, служит источником информации, необходимой для идентификации темы, автора, руководителя, места и времени написания работы и поиска документа. Оформляется по типовой форме и должен содержать ряд реквизитов, подписи автора, научного руководителя, рецензента, нормоконтролера и заведующего кафедрой.

Задание на ВКР – стандартный бланк, заполняется рукописным или печатным способом, размещается после титульного листа и переплетается вместе с текстом пояснительной записки.

Реферат объемом не более 1 страницы должен содержать краткое изложение сущности ВКР: характеристику основной темы, содержание работы, проблемы объекта, цели, основные методы решения поставленных задач и полученные результаты.

Содержание включает название разделов и подразделов в полном

соответствии с их названиями, приведенными в работе, указываются страницы, на которых эти названия размещены.

Введение – рассматривается основное содержание и значение выбранной темы ВКР, показана ее актуальность на современном этапе социально-экономического развития. Обязательные структурные элементы: обоснование актуальности выбранной темы; обоснование и формулировка проблемы исследования; определение объекта и предмета исследования; определение цели и задач работы; перечисление методов анализов и расчетов, примененных для решения указанных задач; обоснование методологии и методики исследования; оценка научно-практической значимости исследования; апробация результатов исследования; структура.

Основная часть – анализ имеющейся научной, учебной и нормативной литературы, в том числе, на иностранном языке по выбранной теме, умение использовать теоретические знания для решения поставленных задач, анализ и обобщение собранного фактического материала, результаты которого должны найти свое отражение в тексте ВКР.

Основная часть состоит из нескольких логически завершенных разделов, которые могут разбиваться на параграфы и пункты. Каждый из разделов посвящен решению одной из задач, сформулированных во введении, и заканчивается выводами, к которым пришел автор в результате проведенных исследований. Каждый раздел является базой последующего. Количество разделов не может быть менее *двух* (рекомендовано *три*). Названия разделов должны быть предельно краткими, точно отражать основное содержание и не повторять название ВКР. Последовательность теоретического и экспериментального разделов не является регламентированной и определяется логикой исследования, а также зависит от специфики исследуемой проблемы и круга изучаемых вопросов.

Первый раздел представляет собой теоретическую часть работы, в которой магистрант делает анализ современного состояния, исследуемого вопроса, степень его проработанности, обзор литературы. В этом разделе необходимо провести критический разбор различных мнений по исследуемому вопросу и дать собственную оценку по дискуссионным вопросам. Здесь же следует обобщить имеющуюся практику решения данного вопроса, а также сформулировать возможные пути эффективного разрешения поставленных задач. В первом разделе может быть произведён сравнительный анализ форм, методов и инструментальных средств. На основе теоретических положений и принципов следует обосновать необходимость решения конкретных задач в соответствии с тематикой ВКР и сформулировать предложения по дальнейшему совершенствованию и развитию проработанных задач. По результатам теоретического анализа исследуемой проблемы нужно сделать обобщенные выводы, содержащие сформулированные взгляды автора. Примеры выводов:

«Проведенный анализ методов ... показал, что можно выделить следующие основные способы ...», «В результате обобщения определены важнейшие аспекты ..., основными из которых являются: ...», «Анализ

методов ... показал, что недостаточное внимание уделяется вопросам ...», «Анализ основных факторов ... позволил сделать вывод, что наибольшее влияние оказывает ...», «В результате анализа выявлено, что существующие подходы имеют следующие недостатки: ...».

Второй раздел основывается на практическом материале и его анализе. Здесь отражаются результаты расчетов, логических выводов, подкрепляющие или доказывающие правильность подходов автора к решению поставленных задач. В этом разделе целесообразно использовать статистический материал, опубликованный в соответствующих сборниках и конкретных показателях деятельности хозяйствующих субъектов. Обобщение данного материала позволит проследить изменения состояния изучаемой проблемы за более или менее длительный период (не менее 3-х последних лет) и выявить основные тенденции и особенности ее развития для подтверждения своей позиции. По результатам исследования следует провести анализ и оценку состояния объекта или процесса, учитывая действующее законодательство, нормативные и инструктивные материалы федеральных, региональных и муниципальных органов управления. В процессе выполнения данного раздела магистрант не ограничивается констатацией фактов, а анализирует тенденции развития объекта, выявляет недостатки и анализирует причины, которые их обусловили, намечает пути возможного их устранения. Второй раздел содержит методики и подходы к решению проблемы, озвученной в теме ВКР. Примеры формулировок: *«Использование известных способов ... не позволяет реализовать механизм...», «В качестве базового подхода для ... использован подход, в котором ...», «Для выполнения ... выбран способ ..., основанный на ..., позволяющий ...», «Использование процедуры ... позволяет повысить наглядность», «Предлагаемые методические приемы позволяют учесть ...».*

Третий раздел должен представлять собой иллюстрацию практической реализации, сформулированных во второй главе методов, подходов и решений, предлагаемым магистрантом. Подтверждение предложенных новых методов и решений по рассматриваемой проблеме, технологии или процесса в организации. Основное требование, предъявляемое к данному разделу, – обоснование выводов и практических рекомендаций, решений, предложений, направленных на решение проблем, исследованных в ВКР. Далее обобщаются результаты всей предыдущей работы, например, по совершенствованию правовой регламентации исследуемых проблем, экономической эффективности предлагаемых изменений и дополнений в происходящие процессы и существующие методики. В заключении данного раздела раскрываются основные методы совершенствования системы управления ресурсами того объекта, который выбран и обоснован в качестве цели исследования. Здесь формулируются направления повышения эффективности использования существующих возможностей организации (предприятия). Выводы и предложения, сформулированные в ВКР, должны быть обоснованы с позиций экономической целесообразности и перспектив их использования на практике. Примеры выводов: *«Проведенное*

тестирование алгоритма ... показало, что ...», «Апробация методики ... продемонстрировала ...», «В результате использования ... было выявлено, что ...».

Выводы подводят итог работы. Здесь следует сформулировать основные выводы работы, которые *не должны повторять* текста выводов, содержащихся в ее разделах. Выводы имеют характер завершающих обобщений и должны быть связаны с той частью введения, где указываются цели и задачи исследования. Главное внимание обращается на результаты, которые достигнуты при изучении данной темы или поставленной проблемы, а также на основные научные результаты, полученные *лично* автором в процессе исследования. Эти результаты излагаются как в позитивном плане (какие задачи удалось решить полностью, в основном, частично); так и в негативном – чего не удалось достичь в силу недоступности определенных источников или материалов, либо отсутствия специальных исследований по изучаемой теме. Каждый вывод должен начинаться с новой строки и состоять из 1–2 коротких предложений. Примеры формулировок результатов работы: *«Проведен анализ, в результате которого были сформулированы ...», «Проведена сравнительная оценка ..., показавшая ...», «Разработана модель, отражающая ...», «Предложены методические приемы, основанные на методе ..., позволяющие,» «Разработана схема, учитывающая ...», «Предложен алгоритм...», «Проведена апробация, показавшая,»*

Перечень ссылок помещается после выводов и представляет собой сведения об информационных источниках (литературных, электронных и др.), использованных при написании ВКР.

Приложения – следует помещать вспомогательные материалы, которые связаны с выполнением работы, и по каким-либо причинам не включены в основную часть.

Исходя из задач профессиональной деятельности выпускников основная часть ВКР может носить:

научно-исследовательский характер (предполагает описание актуальной научной проблемы и исследование конкретной предметной области, является заявкой на продолжение научного исследования в аспирантуре);

аналитический характер (применение конкретной методики анализа, синтеза, описания к конкретному предприятию или организации);

организационно-управленческий характер (разработка, характеристика и обоснование конкретных мероприятий, предложений и рекомендаций по совершенствованию организационно-управленческой деятельности; базируется на результатах предпроектных обследований работы предприятий, организаций или их подразделений).

Примерная структура основной части ВКР.

Научно-исследовательский характер:

аналитический обзор научной проблемы и постановка задачи; описание методики исследования;

практическая реализация предложенной методики.

Организационно-управленческий характер:

аналитический обзор и (или) теоретические аспекты изучаемой проблемы и постановка задачи;

методологические аспекты решения поставленной задачи; практическая реализация решения поставленной задачи.

4.11 ВКР подлежат рецензированию. Порядок рецензирования устанавливается на основании локальных документов Университета, приведенных в п.1.2. Отзыв рецензента должен включать в себя оценку:

актуальности темы;

глубину и объективность анализа имеющейся литературы по теме исследования;

соответствия работы теме ВКР;

полноты раскрытия темы;

убедительности и обоснованности выводов и результатов работы, возможностей их применения на практике;

экономического эффекта от предлагаемых внедрений и технических решений;

правильности оформления ВКР.

4.12 Защита ВКР проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии в соответствии с программой защиты ВКР, разработанной кафедрой.

4.13 Требования к оформлению ВКР изложены ниже.

Работа представляется к защите в распечатанном виде на белой бумаге формата А4 (210x297 мм), печать односторонняя.

Параметры текстового редактора (формат Word):

поля: верхнее, нижнее – 2,0 см, левое – 3,0 см, правое – 1,5 см;

шрифт Times New Roman, размер 14 пт.;

примерное количество знаков на странице (без пробелов) – 2000;

междустрочный интервал – 1,5;

выравнивание по ширине;

абзацный отступ – 1,25 см.

Разрешается ограниченное использование различных начертаний шрифта (полужирный, курсив, подчеркнутый) для акцентирования внимания на определенных терминах, понятиях, утверждениях.

Названия разделов печатаются прописными буквами без точки в конце: размер шрифта – 14пт., межстрочный интервал – 1,5, отступ абзаца – 0 см, выравнивание по центру, расстояние между заголовком раздела и текстом – 1 пустая строка.

Каждый новый раздел начинается с новой страницы. Это же правило

относится к другим основным структурным частям ВКР (введению, выводам перечню ссылок, приложениям и т.д.). Страницы работы (включая приложения) должны иметь сквозную нумерацию.

ВКР должна быть переплетена.

Правила написания буквенных аббревиатур. В тексте работы, кроме общепринятых буквенных аббревиатур, могут быть использованы вводимые лично авторами буквенные аббревиатуры, сокращенно обозначающие какие-либо понятия из соответствующих областей знания. При этом первое упоминание таких аббревиатур указывается в круглых скобках после полного наименования, в дальнейшем они употребляются в тексте без расшифровки.

Правила оформления таблиц, рисунков, графиков. Таблицы и рисунки должны иметь названия и порядковую нумерацию с добавлением перед названием объекта слова Рисунок или Таблица соответственно и его номера арабскими цифрами. Размер шрифта – 12 пт. Нумерация рисунков и таблиц допускается как сквозная (Таблица 1, Таблица 2), так и по разделам, в этом случае номер состоит из номера раздела и порядкового номера объекта, разделенных точкой (Рисунок 1.1, Рисунок 2.3). Названия рисунков располагаются под рисунками по центру страницы, названия таблиц – над таблицами, выравнивание по левому краю. На все рисунки (таблицы) должны быть указаны ссылки в тексте работы. Рисунки (таблицы) необходимо располагать в работе непосредственно после текста, в котором они упоминается впервые, или на следующей странице. В случае, если рисунок (таблица) заимствован из какого-либо источника, под названием даётся ссылка на источник заимствования.

Правила написания формул и уравнений. Формулы располагают отдельными строками с выравниванием по центру или внутри текстовых строк. В тексте рекомендуется помещать формулы короткие, простые, не имеющие самостоятельного значения и не пронумерованные. Наиболее важные формулы, а также длинные и громоздкие формулы располагают на отдельных строках и нумеруют сквозной нумерацией в пределах всей работы арабскими цифрами в круглых скобках в крайнем правом положении в строке. Допускается отдельная нумерация формул в каждом разделе, в этом случае номер формулы состоит из номера раздела и порядкового номера формулы, разделенных точкой. Выше и ниже каждой формулы или уравнения должно быть оставлено по одной свободной строке. Пояснение параметров формулы приводится непосредственно под ней в той же последовательности, в которой они расположены в формуле. Ссылки в тексте на порядковые номера формул и уравнений даются в скобках.

Правила оформления списка использованных источников. Библиографический список может включать в себя ссылки на литературные источники (монографии и учебная литература), периодические издания (статьи из журналов и газет), законодательные и инструктивные материалы, статистические сборники, другие отчетные и учетные материалы, страницы веб-сайтов и другие источники, материалы которых использовались при

написании работы. Если автор использовал в своей работе научные публикации или литературу на языках, отличных от языка, на котором написана ВКР, то и в библиографическое описание они включаются на языке оригинала.

У ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ГИА

5.1 Тематика ВКР

При выборе темы необходимо учитывать ее актуальность, практическую значимость для учреждений, организаций и предприятий, где были получены первичные исходные данные для подготовки выпускной квалификационной работы.

При выборе темы целесообразно руководствоваться опытом, накопленным при написании курсовых работ, подготовки рефератов и докладов для выступления на семинарах и практических занятиях, конференциях, что позволит обеспечить преемственность научных и практических интересов.

Название темы выпускной квалификационной работы должно быть кратким, отражать основное содержание работы. В названии темы нужно указать объект и / или инструментарий, на которые ориентирована работа. В работе следует применять новые технологии и современные методы.

Тематика магистерской диссертации, как правило, может быть связана с: исследованием управленческих процессов, методов управления, механизмов, инструментов анализа внешней и внутренней среды, планирования, разработки и реализации стратегии, контроля;

исследованием закономерностей формирования и управления цепочками создания ценности;

исследованием методов оптимизации использования ресурсов организации;

изучением организационных возможностей и конкурентоспособности бизнеса;

совершенствованием методов управления изменениями на предприятии; совершенствованием методики разработки стратегии развития предприятия;

исследованием теоретических основ улучшения качества услуг с учетом использования современных управленческих технологий;

совершенствованием методики оценки конкурентоспособности предприятия с учетом качества обслуживания потребителей;

формированием механизма управления экономическим потенциалом предприятия;

формированием организационно-хозяйственного механизма устойчивого развития предприятий в условиях глобализации;

совершенствованием теоретико-методологических подходов к проведению стратегического анализа на предприятии;

совершенствованием методов оценки инвестиционной привлекательности промышленных предприятий;

совершенствование методов оценки производственного потенциала с

учетом стадий жизненного цикла предприятия;
формированием маркетинговой стратегии предприятия;
совершенствованием стратегии продаж как фактора повышения
устойчивости предприятия.

Примерная тематика ВКР:

1. Управление цепями поставок предприятия и их совершенствование.
2. Совершенствование системы управления распределительной логистикой как логистической подсистемы предприятия.
3. Планирование и управление движением материальных потоков на предприятии.
4. Управление закупочной деятельностью предприятия и направления ее совершенствования.
5. Логистическая система экспортно-импортных операций на предприятии и её совершенствование.
6. Управление сбытом в логистической системе организации.
7. Управление цепями поставок при производстве и реализации (конкретного вида) продукции.
8. Анализ и обоснование выбора логистических каналов распределения продукции предприятия.
9. Использование ASP-технологий в управлении цепями поставок.
10. Анализ, методы оценки и пути оптимизации управления поставками товарной продукции на предприятии.
11. Усовершенствование экономических методов управления логистическими системами на предприятии.
12. Управление материальными потоками производственного предприятия.
13. Организация логистической деятельности предприятия и пути ее совершенствования.
14. Управление логистическими рисками предприятия.
15. Совершенствование логистической системы управления некоммерческого предприятия.
16. Применение логистического подхода в управлении информационным обеспечением в системе управления предприятием.
17. Комплексный анализ и совершенствование организации логистики производственных процессов.
18. Применение экономико-математического моделирования в логистике предприятия.
19. Логистическая система управления финансовыми потоками предприятия.

20. Информационные потоки в системе материально-технического обеспечения предприятия и их рационализация.
21. Управление международными грузовыми перевозками транспортного предприятия.
22. Совершенствование системы оперативного управления транспортно-складскими процессами на предприятии.
23. Разработка эффективной системы управления запасами предприятия.
24. Повышение эффективности функционирования склада предприятия при внедрении логистического подхода.
25. Совершенствование логистического сервиса предприятия.
26. Использование логистических принципов в организации транспортного обслуживания.
27. Анализ направления совершенствования системы управления складской логистикой предприятия.
28. Информационные потоки в управлении складированием и хранением материально-технических ресурсов и их рационализация.
29. Совершенствование технологических процессов работы баз и складов в системе логистического управления.
30. Совершенствование транспортного обеспечения логистической деятельности предприятия.
31. Анализ системы управления возвратными потоками предприятия и ее совершенствование.
32. Совершенствование логистической стратегии компании на базе применения принципов реверсивной логистики.
33. Управление корпоративной социальной политикой предприятия на основе реверсивной логистики.
34. Совершенствование системы утилизации и переработки отходов производства (потребления).
35. Управление системой закупки вторичного сырья и ее усовершенствование.
36. Построение логистических процессов управления возвратными потоками и оценка рационального использования отходов предприятия.
37. Эколого-экономическая оценка рационального использования твердых коммунальных отходов.
38. Комплексная оценка организации работы с возвратной продукцией в системе реверсивной логистики.
39. Управление системой рециклинга и утилизации отходов предприятия.

40. Экономическая оценка и эффективность использования отходов предприятия.

41. Совершенствование межфункционального взаимодействия при планировании и выполнении заказов клиентов.

42. Межфункциональная логистическая координация как способ повышения эффективности управления товарными потоками.

43. Разработка сбалансированной системы показателей оценки работы логистического менеджмента предприятия.

44. Совершенствование логистической стратегии компании на базе оптимизации ее инфраструктуры.

45. Повышение конкурентоспособности компании на основе эффективного взаимодействия логистики и маркетинга.

46. Оптимизация (реинжиниринг) логистических бизнес-процессов в компании.

47. Повышение конкурентоспособности компании на базе стратегии развития логистического сервиса.

48. Совершенствование управления логистической инфраструктурой предприятия.

49. Выбор и организация внедрения информационных систем для автоматизации управления логистическими процессами.

50. Оптимизация логистических бизнес-процессов компании при внедрении интегрированной информационной системы.

В зависимости от исходных данных и предприятий все студенты обеспечиваются индивидуальным заданием для выполнения ВКР.

5.2 Критерии оценивания

Результаты подготовки и защиты выпускной квалификационной работы оцениваются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно».

Оценка за ВКР выставляется государственной экзаменационной комиссией. При выставлении оценки учитываются следующие критерии:

достижение поставленной цели и степень обоснованности полученных результатов поставленных задач;

доклад;

отзыв научного руководителя;

рецензия;

ответы на вопросы.

Критерии оценивания результатов подготовки и защиты ВКР представлены в таблице 2.

Таблица 2 – Критерии оценивания результатов подготовки и защиты ВКР

Оценка	Характеристика работы и процедуры защиты ВКР
Оценка «отлично»	ВКР носит инновационный и (или) исследовательский характер, имеет грамотно изложенный обзор литературы, логичное, последовательное изложение результатов исследования с соответствующими выводами и обоснованными предложениями. Работа должна иметь положительные отзывы научного руководителя и рецензента. Доклад выпускника при защите структурирован, логичен, полностью отражает суть работы, изложен уверенно; докладчик хорошо увязывает текст доклада с экспозиционным материалом, активно комментирует его; дает исчерпывающие ответы на все вопросы.
Оценка «хорошо»	ВКР носит инновационный и (или) исследовательский характер, имеет грамотно изложенный обзор литературы, логичное, последовательное изложение результатов исследования с соответствующими выводами, но имеет недостаточный уровень анализа результатов. Работа должна иметь положительные отзывы научного руководителя и рецензента. Доклад выпускника при защите отражает суть работы, но имеет погрешности в структуре; изложен достаточно уверенно, лимит времени соблюден, докладчик ссылается на экспозиционный материал, но недостаточно его комментирует; даны ответы на большинство вопросов.
Оценка «удовлетворительно»	ВКР носит инновационный и (или) исследовательский характер, но имеет поверхностный анализ результатов исследования, не высокий уровень теоретического обзора рассматриваемой темы, просматривается непоследовательность изложения материала, представлены недостаточно обоснованные предложения и выводы. В отзывах научного руководителя и рецензента имеются замечания по содержанию работы. Доклад выпускника при защите неправильно структурирован, не в полной мере отражает суть работы; речь сбивчивая, неуверенная, докладчик мало ссылается на экспозиционный материал, не укладывается в лимит времени; не может ответить на часть дополнительных вопросов.
Оценка «неудовлетворительно»	ВКР не содержит анализа проведенных исследований, не отвечает требованиям, изложенным в методических указаниях выпускающей кафедры. В работе нет выводов или они носят декларативный характер. В отзывах научного руководителя и рецензента имеются серьезные критические замечания. Доклад выпускника при защите нелогичен, не структурирован, не раскрывает задач работы, содержит существенные ошибки; при защите ВКР выпускник затрудняется отвечать на поставленные вопросы по ее теме, при ответе допускает существенные

Оценка	Характеристика работы и процедуры защиты ВКР
	ошибки, плохо ориентируется в экспозиционном материале.

5.3 Контрольные вопросы для оценки результатов выполнения ВКР

При защите ВКР выпускник должен дать правильные ответы на приведенные ниже примерные вопросы:

1. В чем заключаются цели и задачи магистерской диссертации?
2. В чем заключается схема вашего научного исследования (решения производственной задачи)?
3. В чем заключается научная новизна работы?
4. Какова практическая значимость работы?
5. Представьте результаты работы - последовательное описание выполненных задач.
6. Какие нормативные и правовые документы использовались при решении поставленных задач?
7. Какие источники информации вы использовали?
8. Как осуществляется поиск и отбор информации?
9. В чем заключается работа с источниками информации?
10. В чем заключается работа с научной литературой?
11. Какова форма представления цифрового материала?
12. Как документально оформить результаты проделанной работы?
13. Какие выводы по вашей работе были сделаны?
14. В чем заключается личный вклад в выполненную работу?

VI УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГИА

6.1 Рекомендуемая литература

Основная литература

1. Гудкова, О. В. Транспортная логистика : учебное пособие / О. В. Гудкова, Л. В. Ермакова, Н. Н. Ковалева. – Брянск : Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского, 2020. – 160 с. – ISBN 978-5-9734-0362-1. – URL: https://www.elibrary.ru/download/elibrary_42712475_47826974.pdf (дата обращения 10.04.2023)
2. Иванов, Д. А. Транспортировка в цепях поставок : Учебное пособие / Д. А. Иванов, И. В. Охотников, И. В. Сибирко. – Москва : ООО "МАКС Пресс", 2023. – 172 с. – ISBN 978-5-317-07015-1. – DOI 10.29003/m3458.978-5-317-07015-1. – EDN UGMWIZ. URL: https://www.elibrary.ru/download/elibrary_54376682_26786782.pdf (дата обращения 10.04.2023)
3. Дмитриев, А. В. Информационные системы и технологии в логистике и управлении цепями поставок : Учебное пособие / А. В. Дмитриев. – Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный экономический университет, 2023. – 101 с. – ISBN 978-5-7310-6004-2. – EDN VYGCBN. URL: https://www.elibrary.ru/download/elibrary_53810751_31461465.pdf (дата обращения 10.04.2023)
4. Шульженко, Т. Г. Логистическое проектирование склада : учебное пособие и практикум / Т. Г. Шульженко. – Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный экономический университет, 2022. – 272 с. – ISBN 978-5-7310-5692-2. – EDN OWWNWQ. URL: https://www.elibrary.ru/download/elibrary_48647053_23878152.pdf (дата обращения 10.04.2023)
5. Кириллов, Александр Владимирович Основы логистики: учебное пособие / А.В. Кириллов. – Самара: Издательство Самарского университета, 2021. – 88 с. ISBN 978-5-7883-1693-2. URL: <http://repo.ssau.ru/bitstream/Uchebnye-izdaniya/Osnovy-logistiki-94642/1/Кириллов%20А.В.%20Основы%20логистики%202021.pdf> (дата обращения 10.04.2023)
6. Углинская В.В. Логистика: Учебное пособие для студентов экономических направлений подготовки / Рубцовский индустриальный институт. – Рубцовск, 2022. – 85 с. URL: <https://www.rubinst.ru/sites/default/files/static/vuz/Departaments/EiU/directions/M/Tutorials/Логистика%20Углинская%20В.В.%202022.pdf> (дата обращения 10.04.2023)

Дополнительная литература

1. Дмитриев, А. В. Экономические методы и модели в логистике / А. В. Дмитриев. – Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный экономический университет, 2021. – 111 с. – ISBN 978-5-7310-5639-7. – EDN YDNYHO. URL: https://www.elibrary.ru/download/elibrary_48523927_76285684.pdf (дата обращения 10.04.2023)

2. Царева, Е. С. Контроллинг логистических систем / Е. С. Царева. – Санкт-Петербург, : Санкт-Петербургский государственный экономический университет, 2021. – 179 с. – ISBN 978-5-7310-5629-8. – EDN EYVMXJ. URL: https://www.elibrary.ru/download/elibrary_48523939_43308846.pdf (дата обращения 10.04.2023)

3. Ивуть, Р. Б. Логистика: учебное пособие для студентов специальностей 1-27 01 01 «Экономика и организация производства (по направлениям)», 1-27 02 01 «Транспортная логистика (по направлениям)» / Р. Б. Ивуть. – Минск : БНТУ, 2021. – 462 с. ISBN 978-985-583-617-0. URL: <https://rep.bntu.by/bitstream/handle/data/94715/Logistika.pdf?sequence=1&isAllowed=y> (дата обращения 10.04.2023)

4. Логистика закупок и распределения : Часть 2. «УПРАВЛЕНИЕ РАСПРЕДЕЛЕНИЕМ». Учебное пособие для бакалавров направления 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Логистика и управление цепями поставок» всех форм обучения / Хабаровск : Хабаровский государственный университет экономики и права, 2023. – 92 с. – ISBN 978-5-7823-0770-7. – DOI 10.38161/978-5-7823-0770-7-2023. – URL: https://www.elibrary.ru/download/elibrary_50443528_91095254.pdf (дата обращения 10.04.2023)

Учебно-методическое обеспечение

1. Методические указания к выполнению выпускной квалификационной работы (магистерская работа) для магистров направления подготовки 38.04.02 «Менеджмент» (2-й курс всех форм обучения). / сост.: Коцалап С.А., Кобзева Е.В. - Луганск: Изд-во 2020. – 58 с. <https://moodle.dstu.education/course>

6.2. Базы данных, электронно-библиотечные системы, информационно-справочные и поисковые системы

1. Научная библиотека ДонГТУ – library.dstu.education
2. Электронная библиотека БГТУ им. Шухова – <http://ntb.bstu.ru/jirbis2/>
3. Электронно-библиотечная система «Консультант студента» – <http://www.studentlibrary.ru/cgi-bin/mb4x>
4. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» – http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red
5. Электронно-библиотечная система IPR BOOKS – [Сублицензионный договор с ООО "Научно-производственное предприятие "ТЭД КОМПАНИ", http://www.iprbookshop.ru/](http://www.iprbookshop.ru/)
6. Федеральная служба по экологическому, технологическому и атомному надзору (Ростехнадзор) <https://www.gosnadzor.ru/>

VII МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Материально-техническая база обеспечивает проведение всех видов деятельности в процессе подготовки и выполнения ГИА, соответствует требованиям ФГОС ВО.

Материально-техническое обеспечение ГИА представлено в таблице 3.

Таблица 3 – Материально-техническое обеспечение ГИА

Наименование оборудованных учебных кабинетов	Адрес (местоположение) учебных кабинетов
Специальные помещения: Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, текущего контроля и промежуточной аттестации, представления результатов самостоятельного исследования ВКР и др., оборудованная специализированной (учебной) мебелью (ученические парты на 60 посадочных мест, рабочее место преподавателя, меловая доска); набором демонстрационного оборудования для представления информации (проектор BENG MS-500+, проекционный экран), периферийными устройствами (колонки звуковые SP-M 200) и компьютером с неограниченным доступом к сети Интернет, включая доступ к ЭБС (персональный компьютер Intel Pentium Dual E2180, 2х ядерный, ОЗУ 2 Гб)	ауд. <u>410</u> корп. <u>6</u>

Лист согласования программы ГИА

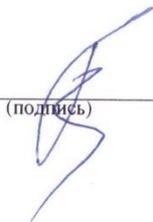
Разработал:

доцент кафедры
экономики и управления
(должность)


(подпись)

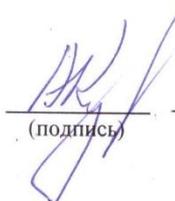
И.Б. Лебедева
(Ф.И.О.)

доцент кафедры
экономики и управления
(должность)


(подпись)

В.Н. Белозерцев
(Ф.И.О.)

Заведующий кафедрой


(подпись)

А.В.Кунченко
(Ф.И.О.)

Протокол № 11 заседания кафедры экономики и управления от 20.04.2023 г.

Декан факультета


(подпись)

В.В. Дьячкова
(Ф.И.О.)

Согласовано:

Начальник учебно-методического центра


(подпись)

О.А. Коваленко
(Ф.И.О.)

