

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНОБРНАУКИ РОССИИ)

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНБАССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ДонГТУ»)

Факультет экономики и бизнеса
Кафедра менеджмента



УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор

А.В. Кунченко

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

38.03.02 Менеджмент

(код, наименование направления)

Менеджмент и администрирование в государственных и муниципальных
учреждениях

(профиль подготовки)

Квалификация бакалавр
(бакалавр/специалист/магистр)

Форма обучения очная, очно-заочная
(очная, очно-заочная, заочная)

Алчевск, 2023

І ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Цель государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация (ГИА) проводится государственной экзаменационной комиссией в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) «*Менеджмент*» по направлению подготовки «*Менеджмент и администрирование в государственных и муниципальных учреждениях*», разработанной в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Донбасский государственный технический университет» (Университет), согласно требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации (Минобрнауки России) от 12.08.2020 г. № 970 (с изменениями и дополнениями).

В результате освоения программы *уровень образования – бакалавриат* у выпускника должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции, закрепленные в матрице компетенций ОПОП по направлению подготовки 38.03.02 *Менеджмент*.

1.2 Нормативная база ГИА

ГИА осуществляется в соответствии с локальными документами Университета:

Положение о выпускных квалификационных работах бакалавра и специалиста;

Положение о государственной итоговой аттестации обучающихся, осваивающих основные образовательные программы бакалавриата, специалитета, магистратуры.

В указанных документах определены и регламентированы: общие положения по ГИА; правила и порядок организации, процедура ГИА; обязанности и ответственность руководителя ВКР; результаты ГИА; порядок апелляции результатов ГИА; документация по ГИА.

1.3 Общие требования

К ГИА, допускается обучающийся, успешно и в полном объеме завершивший освоение ОПОП, разработанной Университетом в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

ГИА включает подготовку выпускной квалификационной работы (ВКР) и процедуру защиты ВКР.

Подготовка и защита ВКР осуществляется в 8 семестре. Общая трудоемкость составляет Общая трудоемкость составляет 12 зачетных единиц, 432 ч.

II ОБЩЕЕ ОПИСАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль «Менеджмент и администрирование в государственных и муниципальных учреждениях» могут осуществлять профессиональную деятельность:

08 Финансы и экономика (в сферах: внутреннего и внешнего финансового контроля и аудита; финансового консультирования; управления рисками; организации закупок; исследования и анализа рынков продуктов, услуг и технологий; продвижения и организации продаж продуктов, услуг и технологий; управления проектами; контроллинга и информационно-аналитической поддержки управленческих решений; консалтинга);

07 Административно-управленческая и офисная деятельность (в сферах: повышения эффективности деятельности организаций путем разработки и усовершенствования их процессов и административных регламентов, в том числе с использованием современных информационных и телекоммуникационных технологий; информационно-аналитического обеспечения и оперативного управления персоналом организаций любой организационно-правовой формы и в любых видах экономической деятельности).

07.003 «Специалист по управлению персоналом», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 09.03.2022 № 109н (профстандарт действует с 01.09.2022 по 01.09.2028, регистрационный № 559)

07.007 «Специалист по процессному управлению», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 апреля 2018 года № 248н 8 мая 2018 года (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации регистрационный № 51030)

08.018 «Специалист по управлению рисками», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 августа 2018 года № 564н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17 сентября 2018 года, регистрационный № 52177)

08.036 Профессиональный стандарт «Специалист по работе с инвестиционными проектами» утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 16 апреля 2018 года N 239н

08.039 Профессиональный стандарт «Специалист по внешнеэкономической деятельности» утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 июня 2019 г. № 409н

08.041 Профессиональный стандарт «Специалист в сфере управления проектами государственно-частного партнерства» утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 20

июля 2020 г. № 431н

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

Типы задач профессиональной деятельности выпускников представлены ниже.

Организационно-управленческая деятельность:

разработка и внедрение кросс-функциональных процессов организации или административных регламентов организации, проведение аудита деятельности процессов организации на соответствие требованиям и целевым показателям;

разработка и организация документационного обеспечения работы с персоналом.

- участие в разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой);

- участие в разработке и реализации комплекса мероприятий операционного характера в соответствии со стратегией организации;

- планирование деятельности организации и подразделений;

Информационно-аналитическая деятельность:

анализ и оценка рисков с позиции их идентификации по функциональным областям;

подготовка предложений по инвестиционным проектам в соответствии с критериями их рыночной привлекательности, целями проекта, бюджетирование и предварительная оценка эффективности инвестиционного проекта, построение финансовой модели, оценка рисков и устойчивости инвестиционного проекта.

- планирование деятельности организации и подразделений;

- формирование организационной и управленческой структуры организаций; - организация работы исполнителей (команды исполнителей) для осуществления конкретных проектов, видов деятельности, работ;

- разработка и реализация проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления);

- контроль деятельности подразделений, команд (групп) работников; - мотивирование и стимулирование персонала организации, направленное на достижение стратегических и оперативных целей;

- участие в урегулировании организационных конфликтов на уровне

подразделения и рабочей команды (группы);

3) *Предпринимательская деятельность:*

- разработка и реализация бизнес-планов создания бизнеса;
- организация и ведение предпринимательской деятельности.

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, являются: организации, бизнес-структуры различных организационно-правовых форм предприятий, функциональные зоны, отделы подразделения предприятий, организации государственного и муниципального уровней управления, кредитно-финансовые учреждения.

III ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП

В результате освоения ОПОП у выпускника должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные компетенции, установленные ФГОС ВО, а также профессиональные компетенции, установленные образовательной программы бакалавриата, сформированные на основе профессиональных стандартов, а также на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли.

Перечень освоенных компетенций при выполнении ВКР приведен в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень освоенных компетенций при выполнении ВКР

Код	Наименование компетенций согласно ОПОП	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Универсальные компетенции		
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Осуществляет поиск необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи УК-1.2. Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации УК-1.3. Выбирает оптимальный вариант решения задачи, аргументируя свой выбор УК-1.4. Строит логические умозаключения на основе поступающих информации и данных для решения управленческих задач
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Понимает базовые принципы постановки задач и выработки решений УК-2.2. Выбирает оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.	УК-3.1. Понимает основные аспекты межличностных и групповых коммуникаций УК-3.2. Применяет методы командного взаимодействия
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формы на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Выбирает на государственном языке РФ и иностранном(-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль и средства взаимодействия в общении с деловыми партнерами УК-4.2. Ведет деловую переписку на государственном языке РФ и иностранном(-ых) языках УК-4.3. Использует диалог для сотрудничества в социальной и профессиональной сферах УК-4.4. Умеет выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного(-ых) на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный(-ые) УК-4.5. Применяет цифровые средства взаимодействия с другими людьми

Код	Наименование компетенций согласно ОПОП	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-5	Способен воспринимать межкультурная разнообразие общества в социально историческом, этическом и философском контекста	<p>УК-5.1. Имеет базовые представления о межкультурном разнообразии общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p> <p>УК-5.2. Понимает необходимость восприятия и учета межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p> <p>УК-5.3 Формирование у обучающихся системы знаний, навыков и компетенций, а также ценностей, правил и норм поведения, связанных с осознанием принадлежности к российскому обществу, развитием чувства патриотизма и гражданственности, формированием духовно-нравственного и культурного фундамента развитой и цельной личности, осознающей особенности исторического пути российского государства, самобытность его политической организации и сопряжение индивидуального достоинства и успеха с общественным прогрессом и политической стабильностью своей Родины</p>
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	<p>УК-6.1. Адекватно оценивает временные ресурсы и ограничения и эффективно использует эти ресурсы</p> <p>УК-6.2. Выстраивает и реализует персональную траекторию непрерывного образования и саморазвития на его основе</p> <p>УК-6.3. Понимает и использует цифровые средства для выстраивания и реализации персональной образовательной траектории обучения в течении всей жизни</p>
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	<p>УК-7.1. Рассматривает нормы здорового образа жизни как основу для полноценной социальной и профессиональной деятельности</p> <p>УК-7.2. Выбирает и использует здоровьесберегающие приемы физической культуры для укрепления организма в целях осуществления полноценной профессиональной и другой деятельности</p>
УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	<p>УК-8.1. Применяет теоретические и практические знания и навыки для обеспечения безопасных условий жизнедеятельности в бытовой и профессиональной сферах</p> <p>УК-8.2. Осуществляет оперативные действия по предотвращению чрезвычайных ситуаций и/или их последствий, в том числе при угрозе и возникновении военных конфликтов</p>
УК-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	<p>УК-9.1. Осознает значимость и проблемы профессиональной и социальной адаптации лиц с ограниченными возможностями</p> <p>УК-9.2. Содействует успешной профессиональной и социальной адаптации лиц с ограниченными возможностями</p>
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	<p>УК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике</p> <p>УК-10.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей</p> <p>УК-10.3. Использует финансовые инструменты для</p>

Код	Наименование компетенций согласно ОПОП	Код и наименование индикатора достижения компетенции
		управления личными финансами, контролирует собственные экономические и финансовые риски
УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК-11.1. Реализует гражданские права и осознанно участвует в жизни общества УК-11.2. Следует базовым этическим ценностям, демонстрируя нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению
Общепрофессиональные компетенции		
ОПК-1	Способен применять задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	ОПК-1.1.1. Знает принципы развития и закономерности функционирования организации, роли, функции и задачи менеджера в современной организации, основы экономических, организационных и управленческих теорий для успешной профессиональной деятельности ОПК-1.1.2. Умеет использовать знание экономической, организационной и управленческой теорий в профессиональной деятельности; умеет анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию; умеет анализировать организационную структуру и разрабатывать предложения по ее совершенствованию ОПК-1.1.3. Имеет практический опыт реализации основных управленческих функций (планирование, принятие решений, организация, мотивирование и контроль)
ОПК-2	Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем;	ОПК-2.2.1. Знает основы математического анализа, линейной алгебры, теории вероятности, статистики, методы количественного анализа и моделирования, необходимые для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем ОПК-2.2.2. Умеет применять методы математического анализа, выбирать основные методы и модели для эконометрического моделирования и проводить сбор, обработку и статистический анализ данных для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем ОПК-2.2.3. Имеет практический опыт применения современного математического инструментария, построения эконометрических моделей, системного подхода к выбору статистических методов и информационных технологий для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем
ОПК-3	Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	ОПК-3.3.1. Знает основные методы и модели принятия организационно-управленческих решений ОПК-3.3.2. Умеет обосновывать, разрабатывать и реализовывать организационно-управленческие решения, оценивать ожидаемые результаты предлагаемых организационно-управленческих решений, проводить оценку организационных и

Код	Наименование компетенций согласно ОПОП	Код и наименование индикатора достижения компетенции
		социальных последствий принятых решений ОПК-3.3.3. Имеет практический опыт выявления и формирования организационно-управленческих решений, разработки и обоснования их с учетом достижения экономической, социальной и экологической эффективности основе анализа результатов проблемных ситуаций организации
ОПК-4	Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности организаций	ОПК-4.4.1. Знает основные методики построения бизнес-планов ОПК-4.4.2. Умеет выявлять и оценивать возможности развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов ОПК-4.4.3. Имеет практический опыт разработки бизнес-планов проектов и направлений бизнеса
ОПК-5	Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ	ОПК-5.5.1. Выбирает соответствующие содержанию профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства ОПК-5.5.2. Применяет современные информационные технологии и системы для постановки и решения задач управления, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ ОПК-5.5.3. Оценивает эффективность использования современных информационных технологий
ОПК-6	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-6.6.1. Выбирает, применяет информационные технологии и программные средства для решения задач с использованием современных методов и программного инструментария ОПК-6.6.2. Понимает принципы работы современных цифровых информационных технологий, соответствующих содержанию профессиональных задач
Профессиональные компетенции		
ПК – 1	Способен ввести документацию по обеспечению работы с персоналом	ПК-1.1. Ведет документацию по учету и движению персонала ПК-1.2. Разрабатывает типовые формы документов по учету и движению персонала, сопровождение процедур оформления трудовых отношений ПК-1.3. Администрирует процессы и документооборот по учету и движению персонала, представлению документов по персоналу в государственные органы
ПК – 2	Способен к проектированию и внедрению кросс-функциональных процессов организации или административных регламентов организации	ПК- 2.1 Анализирует кросс-функциональный процесс организации или административный регламент организации для целей их проектирования, усовершенствования и внедрения ПК - 2.2 Моделирует кросс-функциональный процесс организации или административный регламент организации ПК - 2.3 Разрабатывает и совершенствует кросс-функциональный процесс организации или административный регламент организации ПК - 2.4 Осуществляет внедрение кросс-функционального процесса организации или административного регламента организации или их усовершенствования ПК - 2.5 Проводит аудит деятельности в рамках кросс-функционального процесса организации или

Код	Наименование компетенций согласно ОПОП	Код и наименование индикатора достижения компетенции
		административного регламента организации на соответствие требованиям и целевым показателям процесса
ПК-3	Способен применять методологию прогнозирования и планирования для эффективного управления организацией.	<p>ПК-3.1. Рассчитывает и анализирует затраты по планированию деятельности</p> <p>ПК-3.2. Анализирует отчетность организации в части моделей, методов и инструментов управления затратами</p> <p>ПК-3.3. Владеет современными методиками расчета и анализа экономических показателей в области контроллинга предприятий</p> <p>ПК-3.4. Применяет различные методы прогнозирования и планирования в организации</p> <p>ПК-3.5. Владеет инструментарием расчетов плановых показателей, приемами анализа и оценки результатов планирования и прогнозирования</p> <p>ПК-3.6. Выполняет необходимые для экономических разделов планов расчеты, обосновывает их и представляет результаты в соответствии с принятыми в организации стандартами</p>
ПК – 4	Способен анализировать и оценивать риски	<p>ПК - 4.1 Определяет ситуации (контекста) и инфицирует риски в деятельности организации</p> <p>ПК - 4.2 Собирает и обрабатывает релевантную аналитическую информацию для анализа и оценки рисков</p> <p>ПК - 4.3 Определяет комплекс аналитических процедур и методов анализа и оценки рисков с позиции их идентификации по функциональным областям</p> <p>ПК - 4.4 Анализирует риски, в т.ч. в зависимости от целей организации, вероятности и объема экономических потерь, вероятности стабилизации прибыли, роста стоимости активов, уровня экономической безопасности в разрезе отдельных видов риска на основе установленных методических принципов и подходов</p> <p>ПК-4.5 Проводит оценку (пороговых значений, условных зон) рисков в разрезе отдельных видов</p> <p>ПК-4.6 Проводит оценку комплексного (интегрального) уровня рисков организации</p>
ПК-5	Способен разрешать конфликтные ситуации при проектировании межличностных, групповых, организационных коммуникаций и построении профессиональной карьеры на основе современных технологий управления, в том числе в межкультурной среде.	<p>ПК-5.1. Использует различные способы разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде;</p> <p>ПК-5.2. Готовит предложения по проведению мероприятий по развитию и построению профессиональной карьеры и мотивации карьерного роста, анализирует эффективность мероприятий по развитию персонала;</p> <p>ПК-5.3. Разрабатывает программы по обучению и развитию персонала, включая оценку затрат, планы профессиональной карьеры работников, формирования кадрового резерва;</p> <p>ПК-5.4. Использует знания в области теории и практики для решения проблем формирования лояльности персонала на всех уровнях управления в</p>

Код	Наименование компетенций согласно ОПОП	Код и наименование индикатора достижения компетенции
		любых организациях;
ПК-6	Способен использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, и осуществлять диагностику организационной культуры.	<p>ПК-6.1. Знает содержание основных понятий и категорий теории мотивации, механизмы выдвижения в лидеры и особенности командной работы, роль менеджмента в особенностях формирования власти в организациях</p> <p>ПК-6.2. Организует командное взаимодействие для решения управленческих задач по управлению персоналом и проводит аудит человеческих ресурсов</p> <p>ПК-6.3. Использует теоретические знания для формирования лидерских качеств и формирует взаимоотношения в коллективе и корпоративную этику</p> <p>ПК-6.4. Организует и проводит мероприятия по оценке персонала</p> <p>ПК-6.5. Руководит формированием эффективной команды для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики</p>
ПК - 7	Способен обосновать, разработать инвестиционный проект, провести аналитический этап его экспертизы, оценить эффективность и сформировать экспертное заключение о возможности реализации инвестиционного проекта.	<p>ПК-7.1. Собирает и анализирует первичные данные для разработки и реализации инвестиционного, проекта</p> <p>ПК-7.2. Применяет на практике методики оценки эффективности инвестиционного проекта</p> <p>ПК-7.3. Разрабатывает инвестиционные проекты и составляет бизнес-план (новый бизнес)</p> <p>ПК-7.4. Проводит аналитический этап экспертизы инновационного проекта (нового бизнеса), используя базы данных</p> <p>ПК-7.5. Проводит оценку эффективности инновационного проекта (нового бизнеса) посредством экономических методов</p>
ПК- 8	Способен принимать инвестиционные решения, решения по финансированию, участвовать в подготовке проектов развития организации	<p>ПК-8.1. Планирует операционную деятельность организации с использованием процессного и проектного подходов</p> <p>ПК-8.2. Разрабатывает концепцию проекта развития организации, иерархическую структуру работ, календарно-ресурсный план и осуществляет контроль за ходом его выполнения</p> <p>ПК-8.3. Проводит экономическую и финансовую оценку инвестиционных проектов</p> <p>ПК-8.4. Определяет источники финансирования проектов и представляет результаты расчетов в соответствии с принятыми в организации стандартами</p> <p>ПК-8.5. Анализирует финансовую информацию необходимую для принятия эффективных управленческих решений</p> <p>ПК-8.6. Проводит оценку эффективности инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования</p>
ПК-9	Способен разрабатывать отдельные функциональные направления управления рисками, в том числе при принятии решений об инвестировании	<p>ПК-9.1. Разрабатывает мероприятия по воздействию на риск в разрезе отдельных его видов и проводит их экономическую оценку</p> <p>ПК-9.2. Проводит анализ рыночных возможностей и специфических рисков для принятия управленческих</p>

Код	Наименование компетенций согласно ОПОП	Код и наименование индикатора достижения компетенции
		<p>решений, в том числе при принятии решений об инвестировании</p> <p>ПК-9.3. Использует знания инструментария риск-менеджмента для выявления факторов риска внешней и внутренней среды компании и механизмы выявления причин, условий возникновения рисков с использованием методов количественной и качественной оценки рисков</p> <p>ПК-9.4. Собирает и анализирует данные для оценки экономических условий осуществления предпринимательской деятельности, выявления рисков и угроз</p> <p>ПК-9.5. Проводит оценку экономической безопасности организации и выявляет угрозы экономической безопасности организации</p> <p>ПК-9.6. Разрабатывает программы мероприятий и механизмы нейтрализации угроз в сфере обеспечения экономической безопасности</p> <p>ПК-9.7. Разрабатывает стратегии антикризисного управления предприятием и принятия управленческих решений антикризисного характера в целях решения задач оперативного характера в различных сферах деятельности предприятия</p>
ПК-10	Способен участвовать в разработке стратегий организации в условиях глобальной конкурентной среды	<p>ПК-10.1. Понимает закономерности развития мировой экономики в целом, основных международных рынков ресурсов и международных экономических отношений, основные теории, объясняющие причины и мотивы интернационализации бизнеса компании, основные теории кросс- культурного менеджмента</p> <p>ПК-10.2. Выявляет новые возможности для бизнеса компании в глобальной экономической среде</p> <p>ПК-10.3. Анализирует основные тренды в глобальной экономической среде, влияющие на конкурентоспособность национальных компаний на мировых рынках</p> <p>ПК-10.4. Анализирует особенности внешнеэкономической деятельности предприятия, виды и формы внешнеэкономической деятельности предприятия, способы и формы интернационализации деятельности предприятия</p> <p>ПК-10.5. Идентифицирует мотивы осуществления внешнеэкономической деятельности предприятия; выявлять особенности внешнеэкономической деятельности предприятия в отраслевом аспекте; проблемы предприятия в сфере внешнеэкономической деятельности предприятия и причины их возникновения, дать характеристику субъекту внешнеэкономической деятельности с использованием соответствующих признаков классификации</p>

IV ТРЕБОВАНИЯ К ВКР

4.1 ВКР бакалавра по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент представляет собой самостоятельное логически завершенное исследование, связанное с решением целей и задач освоенной ОПОП, и демонстрирующее умение ее автора самостоятельно решать поставленную перед ним практическую задачу, формулировать соответствующие выводы и аргументировать свою точку зрения.

4.2 ВКР выполняется в виде *выпускной квалификационной работы*.

4.3 Цели ВКР:

определение соответствия уровня теоретических знаний и практических умений магистра требованиям ФГОС ВО;

установление степени готовности выпускника к самостоятельному выполнению профессиональных задач в рамках своего направления подготовки.

4.4 Задачи ВКР:

формирование и развитие способностей для успешного выполнения своих профессиональных обязанностей;

расширение и систематизация теоретических и практических знаний;

подготовка к дальнейшей профессиональной деятельности в условиях непрерывного образования и самообразования.

4.5 Условия и сроки выполнения ВКР устанавливаются выпускающими кафедрами на основании локальных документов Университета, приведенных в п.1.2.

4.6 Темы ВКР формируются выпускающей кафедрой после обсуждения на заседаниях кафедры. Выпускнику может предоставляться право выбора темы ВКР в порядке, установленном кафедрой, с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки. Тема ВКР может иметь междисциплинарный характер.

4.7 Для подготовки ВКР назначается научный руководитель и, при необходимости, консультанты. ВКР выполняется обучающимся самостоятельно.

4.8 В ВКР на основе теоретической подготовки решаются конкретные практические задачи, выносимые на публичную защиту.

4.9 К ВКР с точки зрения её содержания и изложения предъявляются следующие требования:

тема ВКР должна быть актуальной;

проблемы имеют открытый характер, а именно, содержат дискуссионные, недостаточно исследованные вопросы;

выбор предмета исследования, методы его исследования и материал для исследования должны обеспечивать объективность результатов;

постановка задач должна быть конкретной, вытекать из современного состояния исследуемого вопроса и обосновываться анализом соответствующих научных работ;

изложение хода и результатов исследования должно иллюстрироваться материалами, подтверждающими обоснованность суждений;

результаты исследования, изложенные в заключении, должны иметь теоретическую и практическую значимость, сопровождаться рекомендациями по их использованию в практике;

материал должен излагаться логично, быть доказательным и убедительным;

работа должна иметь четкую структуру, написана научным языком, оформлена в соответствии с установленными требованиями;

работа может быть выполнена на русском или одном из изучаемых иностранных языков; язык, на котором пишется ВКР, выбирается по согласованию с научным руководителем;

объем пояснительной записки работы, включая библиографические ссылки и приложения, должен составлять не менее 80 и не более 110 страниц машинописного текста. Объем иллюстрационно-графической части не менее 10 и не более 20 слайдов-презентаций.

4.10 К содержанию ВКР предъявляются следующие общие требования:

актуальность тематики;

критический анализ литературы по теме исследования;

анализ истории исследуемой проблемы, ее состояния в современной теории и практике;

четкая характеристика объекта, предмета, цели, гипотезы, задач исследования, описание и анализ результатов проведенного эксперимента;

обобщение результатов, обоснование выводов и практических рекомендаций;

научная новизна и практическая значимость исследования.

Путем практического анализа и сравнения с существующими решениями научного задания четко, аргументировано обосновывается актуальность и целесообразность работы для соответствующей отрасли науки и производства.

Основным критерием при выборе темы ВКР является ее актуальность и практическая значимость. Под актуальностью темы исследования принято понимать степень его важности в определенный момент времени и в

определенных социальных, экономических, политических и др. условиях для решения конкретной проблемы.

Проблема исследования – теоретический или практический вопрос, требующий исследовательского изучения и решения средствами науки. Постановка научной проблемы – творческий акт, требующий особого видения, специальных знаний, опыта, научной квалификации. Решение проблемы обычно составляет цель исследования.

Актуальные исследования дают ответ на наиболее острые в данное время вопросы, отражающие социальный заказ общества, бизнеса современной науке, указывают на важнейшие противоречия, которые имеют место в практике. В самом общем виде актуальность характеризуется степенью расхождения между спросом на научные идеи и практические рекомендации (для удовлетворения той или иной потребности) и предложениями, которые могут дать наука и практика в настоящее время.

Под практической значимостью в данном случае имеется в виду возможность реального использования результатов проведенного исследования в условиях конкретного предприятия с целью повышения эффективности его деятельности.

Структура выпускной квалификационной работы зависит от содержания, однако в общем случае рекомендуется следующая структура ВКР:

- 1) титульный лист;
- 2) на выполнение выпускной квалификационной работы;
- 3) аннотацию;
- 4) содержание;
- 5) введение;
- 6) основную часть (с главами и параграфами);
- 7) заключение (выводы и предложения);
- 8) библиографический список (список литературы);
- 9) приложения (при необходимости);
- 10) вспомогательные указатели (при необходимости).

Содержание глав основной части ВКР должно соответствовать теме работы и полностью ее раскрывать.

4.11 ВКР подлежат рецензированию. Порядок рецензирования устанавливается на основании локальных документов Университета, приведенных в п.1.2. Отзыв рецензента должен включать в себя оценку:

актуальности темы;

глубину и объективность анализа имеющейся литературы по теме исследования;

соответствия работы теме ВКР;

полноты раскрытия темы;

убедительности и обоснованности выводов и результатов работы, возможностей их применения на практике;

экономического эффекта от предлагаемых внедрений и технических решений;

правильности оформления ВКР.

4.12 Защита ВКР проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии в соответствии с программой защиты ВКР, разработанной кафедрой.

4.13 Требования к оформлению ВКР изложены ниже.

Параметры текстового редактора (формат Word):

поля: верхнее, нижнее – 2,0 см, левое – 3,0 см, правое – 1,5 см;

шрифт Times New Roman, размер 14 пт.;

междустрочный интервал – 1,5;

выравнивание по ширине;

абзацный отступ – 1,25 см.

В задании на выпускную квалификационную работу указываются: тема работы, срок подачи завершённой работы на кафедру, исходные данные, которые могут быть использованы в написании ВКР, перечень вопросов, которые необходимо разработать, перечень графического и иллюстративного материала.

Дополнительно к заданию научный руководитель ВКР может указать: предлагаемые методы, технологии исследования и подходы, ожидаемые в конце работы научные результаты, современное состояние исследований в данной области науки, сравнение ожидаемых результатов с мировым уровнем, имеющийся у обучающегося и его руководителя научный задел по предлагаемой теме (полученные ранее результаты), перечень оборудования и материалов, имеющихся для выполнения исследования, список основных публикаций руководителя ВКР в рецензируемых журналах, научную и практическую ценность ожидаемых результатов работы.

Поскольку ВКР выполняется обучающимся самостоятельно по материалам, собранным лично за период обучения, прохождения запланированных практик и выполнения научно-исследовательской работы, в перечне исходных данных могут быть указаны сведения о планируемых результатах практик, научно-исследовательской работы, публикациях и

участии в научных конференциях, семинарах и т.д.

Объем графического и иллюстративного материала согласовывается обучающимся с научным руководителем ВКР, он может корректироваться перед защитой. В перечень графического и иллюстративного материала обязательно вносится мультимедийная презентация, обучающиеся готовят для защиты ВКР.

Задание на выполнение выпускной квалификационной работы заполняется по форме, приведенной в Приложении 2.

Задание на выпускную квалификационную работу подписывается научным руководителем работы, обучающимся и утверждается заведующим кафедрой.

У ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ГИА

5.1 Тематика ВКР

При выборе темы необходимо учитывать ее актуальность, практическую значимость для учреждений, организаций и предприятий, где были получены первичные исходные данные для подготовки выпускной квалификационной работы.

При выборе темы целесообразно руководствоваться опытом, накопленным при написании курсовых работ, подготовки рефератов и докладов для выступления на семинарах и практических занятиях, конференциях, что позволит обеспечить преемственность научных и практических интересов.

Название темы выпускной квалификационной работы должно быть кратким, отражать основное содержание работы. В названии темы нужно указать объект и / или инструментарий, на которые ориентирована работа. В работе следует применять новые технологии и современные методы.

Примерная тематика ВКР:

1. Анализ и совершенствование бюджетного планирования на региональном уровне управления.
2. Выбор стратегии управления муниципальным учреждением.
3. Государственный контроль в области обращения с государственными финансами (на примере...).
4. Инновационное управление в муниципальном образовании (на примере ...).
5. Информационное обеспечение деятельности органов местного самоуправления (на примере...).
6. Муниципальное управление коммунальным комплексом (на примере...).
7. Обоснование приоритетов развития малого предпринимательства и разработка мероприятий по их реализации на региональном (муниципальном) уровне.
8. Оптимизация управления бюджетными средствами на местном уровне (на примере ...).
9. Оптимизация форм осуществления контроля исполнения местного бюджета (на примере ...).
10. Организация деятельности муниципальной власти (на примере...).
11. Организация и совершенствование бюджетного процесса на региональном (муниципальном) уровне.
12. Особенности построения бюджетной системы муниципального

образования (на примере ...).

13. Повышение эффективности труда руководителей органов государственного и муниципального управления.

14. Пути решения проблемы сбалансированности территориальных бюджетов (на примере...).

15. Проблемы разработки и реализации концепции кадровой политики на уровне муниципального образования (на примере...).

16. Прогнозирование основных показателей развития региона (на примере ...).

17. Развитие современных форм и механизмов самоуправления в регионе.

18. Разработка мероприятий по повышению инвестиционной привлекательности территории.

19. Разработка мероприятий по повышению эффективности муниципального управления на основе использования информационных технологий.

20. Разработка мероприятий по повышению эффективности трудового потенциала на муниципальном уровне.

21. Разработка мероприятий по развитию экономической базы муниципального образования.

22. Разработка стратегии развития муниципального предприятия.

23. Реорганизация государственных (муниципальных) унитарных предприятий в условиях их реформирования как фактор повышения результативности бюджетных расходов (на примере ...).

24. Совершенствование инвестиционно-финансовой деятельности муниципального образования.

25. Совершенствование инструментов финансирования социальной сферы муниципального образования.

26. Совершенствование информационного обеспечения государственного (муниципального) управления.

27. Совершенствование кадрового обеспечения государственного (муниципального) управления.

28. Совершенствование методов и форм организации контроля деятельности органов государственного управления (на примере ...).

29. Совершенствование методов и форм организации контроля деятельности органов муниципального управления (на примере ...).

30. Совершенствование методов регулирования конкурентной среды развития предпринимательства (на примере отрасли, региона, города).

31. Совершенствование организационных форм комплексного управления экономикой и финансами муниципального образования (на примере...).

32. Совершенствование организационной структуры местной администрации.

33. Совершенствование управления муниципальной собственностью.

34. Совершенствование управления социально-экономическим

развитием муниципального образования.

35. Совершенствование управления финансовыми ресурсами муниципального образования.

36. Совершенствование формирования и использования финансовых ресурсов муниципального образования.

37. Современные подходы к оценке эффективности работы государственных и муниципальных служащих.

38. Состояние и проблемы формирования и функционирования исполнительно-распорядительных органов местного самоуправления.

39. Стратегическое планирование муниципальным образованием как способ обеспечения стабильности его развития (на примере...).

40. Стратегическое управление жилищно-коммунальным хозяйством муниципального образования.

41. Стратегическое управление социально-экономическим развитием муниципального образования.

42. Структура органов государственной власти и пути ее совершенствования.

43. Структура органов местного самоуправления и критерии оценки их деятельности (на примере...).

44. Управление кадровым обеспечением муниципального учреждения (организации) (на примере...).

45. Управление межмуниципальным сотрудничеством (на примере...).

46. Управление развитием муниципального образования (на примере...).

47. Формирование муниципального рынка труда и оценка удовлетворения спроса на рабочую силу.

48. Формирование организационно-экономического механизма поддержки малого предпринимательства на региональном (муниципальном) уровне.

49. Формирование стратегии социально-экономического развития муниципального образования.

50. Ценовое и тарифное регулирование на муниципальном уровне (на примере...).

В зависимости от исходных данных и предприятий все студенты обеспечиваются индивидуальным заданием для выполнения ВКР.

5.2 Критерии оценивания

Результаты подготовки и защиты выпускной квалификационной работы оцениваются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно».

Оценка за ВКР выставляется государственной экзаменационной комиссией. При выставлении оценки учитываются следующие критерии:

достижение поставленной цели и степень обоснованности полученных результатов поставленных задач;

доклад;

отзыв научного руководителя;

рецензия;

ответы на вопросы.

Критерии оценивания результатов подготовки и защиты ВКР представлены в таблице 2.

Таблица 2 – Критерии оценивания результатов подготовки и защиты ВКР

Оценка	Характеристика работы и процедуры защиты ВКР
Оценка «отлично»	Выпускная квалификационная работа оформлена в полном соответствии с требованиями ЕСКД и ЕСТД, имеет практический характер. выпускная квалификационная работа: содержит грамотно изложенные теоретические положения; носит практический или творческий характер; отличается определенной новизной; содержит грамотно изложенные теоретические положения и критический разбор практического опыта по исследуемой теме; выполнена на основе изучения широкого круга научной, научно-методической и иной литературы; характеризуется логичным, последовательным изложением материала с соответствующими самостоятельными выводами; имеет положительные отзывы научного руководителя и рецензента; имеет высокую долю оригинальности; надлежащим образом оформлена (орфография, аккуратность, правильность оформления сносок, списка литературы); выпускная квалификационная работа по всем этапам выполнена в срок. В процессе выпускной квалификационной работы обучающийся показывает глубокое знание вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, владеет профессиональной терминологией, во время доклада использует иллюстративный или раздаточный материал, свободно отвечает на поставленные вопросы, демонстрирует достаточный уровень владения ораторской речью.

<p style="text-align: center;">Оценка «хорошо»</p>	<p>Выпускная квалификационная работа: в целом содержит грамотно изложенные теоретические положения, но без глубокого творческого обоснования; носит практический характер; выполнена на основе изучения достаточного объема научной, научно-методической и иной литературы; характеризуется логичным, последовательным изложением материала с соответствующими самостоятельными выводами; имеет некоторые неточности при освещении вопросов темы; имеет положительные отзывы научного руководителя и рецензента; имеет достаточную долю оригинальности; надлежащим образом оформлена (орфография, аккуратность, правильность оформления сносок, списка литературы); выпускная квалификационная работа по всем этапам выполнена в срок. В ходе защиты работы обучающийся показывает знание вопросов темы, оперирует данными исследования, отвечает на поставленные вопросы, однако дает неполные ответы на вопросы членов ГАК.</p>
<p style="text-align: center;">Оценка «удовлетворительно»</p>	<p>В выпускной квалификационной работе исследуемая проблема с точки зрения теоретического освещения раскрыта в основном правильно; не использован весь необходимый для освещения темы научный материал; базируется на практическом материале, но отличается поверхностным анализом практического опыта по исследуемой проблеме; характеризуется непоследовательным изложением материала и необоснованными предложениями; в отзывах научного руководителя и рецензента имеются замечания по содержанию работы и примененным методам исследования; имеет малую долю оригинальности. При защите ВКР обучающийся проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не дает полного, аргументированного ответа на заданные вопросы.</p>
<p style="text-align: center;">Оценка «неудовлетворительно»</p>	<p>Выпускная квалификационная работа содержит существенные теоретические ошибки или поверхностную аргументацию основных положений; не содержит анализ практического опыта по исследуемой проблеме; носит откровенно компилятивный характер; не имеет выводов, либо они носят декларативный характер; в отзывах научного руководителя и рецензента имеются существенные замечания; не содержит оригинальных положений, выводов. В ходе защиты ВКР обучающийся затрудняется отвечать на поставленные вопросы, показывает слабые поверхностные знания по исследуемой теме, при ответе допускает существенные ошибки.</p>

5.3 Контрольные вопросы для оценки результатов выполнения ВКР

При защите ВКР выпускник должен дать правильные ответы на приведенные ниже примерные вопросы:

1. Цели, задачи и функции контроллинга в областях: учета, планирования, контроля и регулирования, информационно-аналитического обеспечения.
2. Сущность стратегического и оперативного контроллинга в системе управления, их цели и задачи.
3. Информация в системе контроллинга: предварительная классификация источников информации; доставка, хранение и анализ информации.
4. Типологии личности и их роль в понимании, предвидении и управлении организационным поведением.
5. Мотивы поведения и деятельности. Необходимость изучения психологии мотивационной сферы в управленческих функциях.
6. Внутригрупповые и межгрупповые конфликты и способы их разрешения.
7. Личность и поведение в бюрократической организации: сильные и слабые стороны бюрократии.
8. Работа менеджера с неформальными группами.
9. Формальные коммуникации в организации: цели и возможности формализации делового общения.
10. Организационно-культурные регуляторы поведения.
11. Сопротивление изменениям в организации и меры его преодоления.
12. Какова главная цель анализа взаимосвязи затраты-объем-прибыль? Какими методами возможно произвести такой анализ?
13. Что такое операционный рычаг? Для чего используется фактор операционного рычага?
14. Что такое сводный бюджет? Из каких элементов он состоит?
15. Что такое калькулирование затрат? С какой целью осуществляется?
16. Что такое объекты затрат?
17. Что такое поведение затрат? Какие факторы на него влияют?
18. Анализ чувствительности прибыли?
19. Опишите методы, которые используют для определения функции затрат.
20. Что следует понимать под термином "управление" и где преимущественно он применяется?
21. Что следует понимать под термином "менеджмент"?
22. Назовите уровни управления в менеджменте
23. Какие основные функции выделяет А.Файоль?
24. Назовите элементы внешней среды организации непрямого действия.
25. Что такое менеджмент с функциональных позиций?
26. Что имеется в виду под понятием «организация»?
27. Что следует понимать под миссией организации?
28. В результате чего возникли функции управления?

29. В чем заключается сущность инновационного менеджмента?
30. Назовите и охарактеризуйте функции инновационного менеджмента.
31. Какие выделяют типы инновационных стратегий?
32. Когда целесообразно формировать наступательную стратегию?
33. Что представляет собой венчурная фирма (рискофирма)?
34. Каково значение банковского кредита для стимулирования инновационной деятельности?
35. Как оценивается эффективность инноваций?
36. Что такое дисконтирование денежных потоков?
37. Дайте определение исследовательского проекта.
38. Что представляет собой инновационная политика организации?
39. Особенности применения методов административного менеджмента в практике управления (на примере конкретных предприятий).
40. Административные ноу-хау.

VI УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГИА

6.1 Рекомендуемая литература

а) основная литература:

1. Государственное управление: теория, функции, механизмы: учебное пособие / Н. Е. Дмитриева и др.; под науч. ред. А. В. Клименко ; Нац. исслед. ун-т «Высшая школа экономики». — М. : Изд. дом Высшей школы экономики, 2022. — 276 с. — [сайт].URL: https://id.hse.ru/data/2022/02/01/1758447732/Государственное_управление-текст-сайт.pdf :Дата обращения 13.04.2023
2. Государственное и муниципальное управление: Учебник/ Под.ред. Захарова Н.И. — М.: НИЦ ИНФРА—М, 2022 — 289 с. [сайт].URL: <https://kniga-diva.ru/downloads/1160778> -Дата обращения 16.04.2023
3. Атаманчук Г.В., Управление: сущность, ценность, эффективность: Учебное пособие для вузов / Атаманчук Г.В. - М.: Академический Проект, 2020. - 544 с. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785829129033.html> -Дата обращения 18.04.2023
4. Кравченко А. И., Основы менеджмента: управление людьми: Учебное пособие для студентов вузов / Кравченко А. И., Кравченко К. А. — М.: Академический Проект, 2020. — Текст : электронный // ЭБС «Консультант студента» : [сайт].URL : <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785829129132.html> Дата обращения 10.04.2023
5. Менеджмент организации: учебник / Под общ. ред. С. А. Шапиро. - Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2020. - 564 с. - Текст: электронный // ЭБС «Консультант студента»: [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785449907172.html>.- Дата обращения 13.04.2023
6. Василевич С. Г. Государственное управление. Проблемы и пути повышения эффективности. Монография / С. Г. Василевич. — М.: Юнити, 2019. — 544 с. [сайт]. - URL: <https://fenzin.org/book/677018>- Дата обращения 8.04.2023
7. Демчук О.Н., Антикризисное управление / Демчук О.Н. - М.: ФЛИНТА, 2019. - 251 с. -Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976502246> Дата обращения

3.04.2023

8. Ершов В. А. Государственное и муниципальное управление / В. А. Ершов. — М.: ГроссМедиа, РОСБУХ, 2017. — 256 с.

9. Кравченко А.И., Основы менеджмента: управление людьми: Учебное пособие для студентов вузов / Кравченко А.И., Кравченко К.А. - М.: Академический Проект, 2020. - 400 с. Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785829129132.html> Дата обращения

8.04.2023

10. ГОСТ 7.82-2001. Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов.- М.: Изд-во стандартов, 2001.

11. ГОСТ 7.1-2003. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления. - М.: Изд-во стандартов, 2003.

12. ГОСТ 7.0.5–2008. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления. М.– Стандартинформ, 2008.

б) дополнительная литература.

1. Комарова, О.М. Перспективы и риски стратегического управления инновациями в условиях цифровизации экономики / О.М. Комарова; Государственный гуманитарно-технологический университет. – Орехово-Зуево : Директ-Медиа, 2021. – 102 с. – Текст : электронный Режим – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=567375>

2. Лемеха А.В., Четыре колеса системы управления компанией: истории и советы / Лемеха А. В. - М. : Издательский дом "ЯСК", 2021. - 80 с. - ISBN 978-5-907117-64-8 - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785907117648>

3. Макарейко, Н. В. Административное право : учебное пособие для вузов / Н. В. Макарейко. — 12-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 309 с. - Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/530717> - Дата обращения

13.04.2023

4. Портер М., Конкурентная стратегия: Методика анализа отраслей и конкурентов / Майкл Портер ; Пер. с англ. - 6-е изд. - М. : Альпина Паблицер, 2020. - 453 с. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL :

10.04.2023

5. Смирнова Е.В., Анализ эффективности и рисков финансово-хозяйственной деятельности: учебное пособие / Смирнова Е.В., Воронина В.М. - Оренбург: ОГУ, 2021. - 165 с. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785741017449> Дата обращения 8.04.2023

в) Информационный ресурс библиотеки образовательной организации

1. Выполнение и оформление выпускных квалификационных работ, научно-исследовательских работ, курсовых работ магистров и отчетов по практикам [Электронный ресурс]: методические указания/ М.Б. Быкова [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Издательский Дом МИСиС, 2021.— 76 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72577.html>.

2. Государственный комитет статистики ЛНР - <https://www.gkslnr.su/>

3. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» – <http://window.edu.ru/>

4. Малышев, Е.А. Государственное управление в сфере внешней трудовой миграции: теория и практика / Малышев Евгений Александрович. - М.: Юстицинформ, 2019. - 320 с. Режим доступа: <https://search.rsl.ru/ru/record/01008813992>

5. Народный совет Луганской Народной Республики – <https://nslnr.su>

6. Министерство образования и науки Луганской Народной Республики – <https://minobr.su>

7. Министерство образования и науки Российской Федерации – <http://минобрнауки.рф/>

8. Министерство промышленности и торговли ЛНР - <https://minpromlnr.su/>

9. Министерство экономического развития ЛНР - <https://merlnr.su/>

10. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования – <http://fgosvo.ru>

11. Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки – <http://obrnadzor.gov.ru/>

12. Федеральный портал «Российское образование» – <http://www.edu.ru/>

13. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов – <http://fcior.edu.ru/>

14. Электронно-библиотечная система «Консультант студента» – <http://www.studentlibrary.ru/>

15. Электронно-библиотечная система «StudMed.ru» –

<https://www.studmed.ru>

16. Научная библиотека имени А. Н. Коняева - <http://biblio.dahluniver.ru/>
17. Министерство образования и науки Российской Федерации - <https://minobrnauki.gov.ru>
18. Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки - <http://obrnadzor.gov.ru>
19. Министерство образования и науки Луганской Народной Республики - <https://minobr.su>
20. Народный совет Луганской Народной Республики - <https://nslnr.su>
21. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования - <http://fgosvo.ru>
22. Федеральный портал «Российское образование» - <http://www.edu.ru>
23. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» - <http://window.edu.ru>
24. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов - <http://fcior.edu.ru>
25. Электронно-библиотечная система «Консультант студента» - <http://www.studentlibrary.ru/cgi-bin/mb4x>
26. Электронно-библиотечная система «StudMed.ru» - <https://www.studmed.ru>
27. Научная библиотека имени А. Н. Коняева - <http://biblio.dahluniver.ru/>

VII МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Материально-техническая база обеспечивает проведение всех видов деятельности в процессе подготовки и выполнения ГИА, соответствует требованиям ФГОС ВО.

Университет располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Финансовое обеспечение реализации программы магистратуры должно осуществляться в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования – программ магистратуры и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

Лист согласования программы ГИА

Разработал:

доцент кафедры
экономики и управления
(должность)



(подпись)

И.Б. Лебедева
(Ф.И.О.)

профессор кафедры
экономики и управления
(должность)



(подпись)

Н.В. Гришко
(Ф.И.О.)

доцент кафедры
экономики и управления
(должность)



(подпись)

А.В. Кунченко
(Ф.И.О.)

Заведующий кафедрой



(подпись)

А.В.Кунченко
(Ф.И.О.)

Протокол № 11 заседания кафедры экономики и управления от 20.04.2023 г.

Декан факультета



(подпись)

В.В. Дьячкова
(Ф.И.О.)

Согласовано:

Начальник учебно-методического центра



(подпись)

О.А. Коваленко
(Ф.И.О.)

