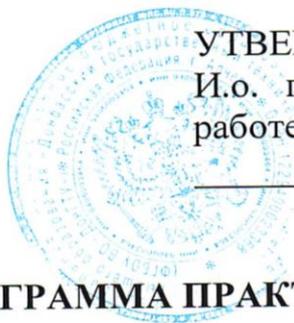


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Вишневецкий Дмитрий Александрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 2025.11.25 11:35:50
Уникальный программный ключ:
03474917c4d012283e5ad996a48a5e70bf8da057

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
(МИНОБРНАУКИ РОССИИ)

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНБАССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ДонГТУ»)

Факультет экономики, управления и лингвистического сопровождения
Кафедра экономики и управления



УТВЕРЖДАЮ
И.о. проректора по учебной
работе 
Д.В. Мулов

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Научно-исследовательская работа
(наименование дисциплины)

38.04.01 Экономика
(код, направление)

Экономика предприятий и организаций
(наименование образовательной программы)

Квалификация магистр
(бакалавр/специалист/магистр)

Форма обучения очная, заочная
(очная, очно-заочная, заочная)

Алчевск, 2024

1 Цели и задачи практики

Цели НИР: формирование заданных компетенций, обеспечивающих подготовку магистрантов к проведению теоретических исследований в рамках научно-исследовательской работы в сфере хозяйственной деятельности предприятий и организаций.

Задачи НИР:

- закрепление знаний, умений и навыков, полученных магистрантами в процессе изучения дисциплин магистерской программы;

- углубление базовых знаний в области теории по теме ВКР; выявление и формулирование актуальных научных проблем в соответствии с темой исследования;

- разработка программы исследований, проведения анализа полученных результатов, публикаций и разработок по теме, и организация ее выполнения;

- выбор подходов, методов и математического инструментария для проведения исследований и анализа их результатов;

- моделирование процессов хозяйственной деятельности предприятия, требующих принятия организационно-технических управленческих решений для устранения выявленных проблем;

- поиск, сбор, обработка, анализ и систематизация фактических данных по анализируемому объекту, статистической информации, литературы по теме исследования, подготовка обзоров, отчётов и научных публикаций;

подготовка к выполнению ВКР, формирование базы теоретических и статистических данных для обоснования ее положений, имеющих научную новизну.

НИР нацелена на формирование: универсальных компетенций: (УК-1); обще профессиональных: (ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3); профессиональных компетенций: (ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-6)

2 Место практики в структуре ОПОП ВО

Логико-структурный анализ практики – Научно-исследовательская работа студентов входит в часть Блока 2, формируемую участниками образовательных отношений по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, образовательная программа Экономика предприятий и организаций.

НИР реализуется кафедрой экономики и управления.

Основывается на базе дисциплин: «Стратегическое управление предприятием», «Инновационное развитие предприятия», «Практика по профилю профессиональной деятельности» и другие. Является основой для изучения следующих дисциплин: «Выпускная квалификационная работа».

Для прохождения практики необходимы компетенции, сформированные у студента для решения универсальных и обще профессиональных задач деятельности, связанных со знанием методов и методологии научного исследования.

Научно-исследовательская работа является фундаментом для ориентации студентов в сфере научных и поисковых исследований в экономике должна содействовать активизации научной деятельности.

Общая трудоемкость прохождения научно-исследовательской работы составляет 15 зачетных единиц, 540 ак. ч. Программой практики предусмотрена самостоятельная работа студентов (540 ак. ч.).

Научно-исследовательская работа проходит на 2 курсе в 4 семестре у студентов очной формы обучения. Форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачет.

Научно-исследовательская работа проходит на 2 курсе в 4 семестре у студентов заочной формы обучения. Форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачет.

Базовыми предприятиями практики являются организации различного характера (профиля) деятельности, форм собственности и организационно-правового статуса: государственные учреждения, образовательные организации высшего образования.

3 Перечень результатов обучения по практике, соотнесённых с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Процесс прохождения практики направлен на формирование компетенций, представленных в таблице 1.

Таблица 1 – Компетенции, обязательные к освоению

Содержание компетенции	Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1	УК-1.1. Умеет осуществлять сбор, систематизацию и критический анализ информации, необходимой для выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации. УК-1.2. Умеет находить решение проблемной ситуации на основе действий, эксперимента и опыта, анализа причинно-следственных связей. УК-1.3. Умеет разработать план действий по разрешению проблемной ситуации, определяя и оценивая практические последствия реализации действий по разрешению проблемной ситуации.
Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач.	ОПК-1	ОПК-1.1 Умеет осуществлять методологический анализ фундаментальных экономических моделей при решении практических и (или) исследовательских задач. ОПК-1.2. Умеет выявлять перспективные направления при решении практических или исследовательских задач и обосновать выбор теоретической модели для решения практической или исследовательской задачи. ОПК-1.3. Умеет использовать основные положения фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач.
Способен применять продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях.	ОПК-2	ОПК-2.1. Умеет использовать современные методы экономического анализа, математической статистики и эконометрики для решения прикладных задач. ОПК-2.2. Умеет составлять план и осуществлять статистические исследования реальной экономической ситуации с применением изученных методов. ОПК-2.3. Умеет делать статистически обоснованные выводы, оценивать силу альтернативных гипотез на основе полученных результатов.
Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике.	ОПК-3	ОПК-3.1. Умеет анализировать тенденции развития мировой экономической науки за последние десятилетия в выбранной области научных интересов.

Содержание компетенции	Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
		<p>ОПК-3.2. Умеет делать обоснованные выводы по результатам анализа тенденций развития мировой экономической науки.</p> <p>ОПК-3.3. Умеет обобщать и критически оценивать современные научные исследования в экономике.</p>
<p>Способен разрабатывать систему финансово-экономических показателей организации, эконометрические и финансово-экономические модели исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к среде профессиональной деятельности, оценивать и интерпретировать полученные результаты.</p>	ПК-1	<p>ПК-1.1. Знает систему финансово-экономических показателей организации, эконометрические и финансово-экономические модели исследуемых процессов, явлений и объектов.</p> <p>ПК-1.2. Умеет рассчитывать и анализировать финансово-экономические показатели организации, составлять эконометрические и финансово-экономические модели.</p> <p>ПК-1.3. Владеет навыками обоснования и интерпретации финансово-экономических показателей организации, анализа и вариации эконометрические и финансово-экономических моделей, выявления причинно-следственных связей.</p>
<p>Способен проводить сбор, обработку, анализ и систематизацию информации, составлять и анализировать финансово-экономическую отчетность организации; составлять экономические разделы планов организации с учетом стратегического управления</p>	ПК-2	<p>ПК-2.1. Знает виды, источники информации для формирования финансово-экономической отчетности организации; экономические разделы планов организации, показатели, методику их расчета.</p> <p>ПК-2.2. Умеет проводить сбор, обработку, анализ и систематизацию информации; составлять и анализировать финансово-экономическую отчетность организации, экономические разделы планов организации.</p> <p>ПК-2.3. Владеет навыками анализа, оценки и экономического обоснования финансово-экономической отчетности и экономических разделов планов организации.</p>
<p>Способен владеть методами аналитической работы по оценке и управлению эффективностью инвестиционных проектов с целью принятия управленческих решений.</p>	ПК-3	<p>ПК-3.1. Знает аналитическую работу по управлению эффективностью инвестиционных проектов.</p> <p>ПК-3.2. Умеет оценивать эффективность реализации инвестиционных проектов на основе анализа уровня рисков.</p> <p>ПК-3.3. Владеет способностью разрабатывать финансово-инвестиционную стратегию предприятия; проводит оценку бизнеса в целях инвестирования капитала.</p>
<p>Способен составлять бизнес-проекты, перспективные и годовые планы и отчеты о дея-</p>	ПК-6	<p>ПК-6.1. Знает источники, содержание аналитических материалов и документации для подготовки бизнес-проектов, разработки перспективных и годовых планов; показатели оценки бизнес-</p>

Содержание компетенции	Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
<p>тельности организации; проводить оценку эффективности проектов и анализ предложений по их совершенствованию.</p>		<p>проектов. ПК-6.2. Умеет осуществлять поиск информации, составлять документы для подготовки бизнес-проектов, разработки перспективных и годовых планов, оценивать эффективность бизнес-проектов. ПК-6.3. Владеет навыками анализа источников информации, составления бизнес-проектов, перспективных и годовых планов и разработки предложений по их совершенствованию.</p>

4 Объём и виды занятий по НИР

Общая трудоёмкость по научно-исследовательской работе составляет 15 зачетных единиц, 540 ак. ч.

Самостоятельная работа студента (СРС) включает проработку материалов методических указаний по научно-исследовательской работе, сбор материалов для выполнения индивидуального задания, сбор информации по литературным источникам и интернет-ресурсам, написание отчета по практике и подготовку к дифференцированному зачету.

При организации внеаудиторной самостоятельной работы по данной практике используются формы и распределение бюджета времени на СРС для очной формы обучения в соответствии с таблицей 2.

Таблица 2 – Распределение бюджета времени на СРС

Вид учебной работы	Всего ак.ч.	Ак.ч. по семестрам
		4
Аудиторная работа, в том числе:		
Лекции (Л)	–	–
Практические занятия (ПЗ)	–	–
Лабораторные работы (ЛР)	–	–
Курсовая работа/курсовой проект	–	–
Самостоятельная работа студентов (СРС), в том числе:	540	540
Ознакомление с программой практики и согласование тем индивидуальных заданий	8	8
Изучение теоретической базы, методологических основ и методов исследования	80	80
Сбор и обобщение информации по направлению исследования. Выбор и формулирование темы исследования. Составление плана работы	60	60
Изучение принципов оценки актуальности и элементов научной новизны исследовательской работы	80	80
Написание отчета по практике и/или доклада/статьи на конференцию/в научный журнал	300	300
Подготовка к сдаче диф. зачета по практике	12	12
Промежуточная аттестация – диф. зачет (Д/З)	Д/З	Д/З
Общая трудоемкость практики		
ак.ч.	540	540
з.е.	15	15

5 Место и время проведения НИР

Научно-исследовательская работа проводится в организациях различного характера (профиля) деятельности, форм собственности и организационно-правового статуса: государственных учреждениях, предприятиях, банках, консалтинговых фирмах.

НИР студентов магистратуры по направлению подготовки 38.04.01 Экономика проводится также на кафедре экономики и управления ФГБОУ ВО «ДонГТУ» (аудитория 2421).

Распределение студентов по научным руководителям происходит в начале их обучения и закрепляется Распоряжением по факультету .

Для организации НИР на кафедре, где реализуется магистерская программа, составляется расписание консультаций. Практика проводится в течение четырех недель после экзаменационной сессии 4-го семестра (2 курс) у студентов очной и заочной формы обучения.

6 Содержание НИР

Содержание практики и форма отчетности приведены в таблице 3.

Таблица 3 – Содержание НИР и форма отчетности

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Формы текущего контроля
1	Инструктаж по технике безопасности, ознакомление с программой научно-исследовательской работы и согласование индивидуальных заданий	устный отчет
2	Изучение теоретической базы, методологических основ и методов исследования. Представление обзора литературы по теме исследования	устный отчет
3	Сбор и обобщение информации (аналитической, статистической, научной) по направлению исследования. Выбор и формулирование темы исследования. Составление плана научно-исследовательской работы	устный отчет
4	Изучение принципов оценки актуальности и элементов научной новизны исследовательской работы	устный отчет
5	Написание отчета по практике.	предоставление отчета, и/или доклада/статьи на конференцию/в научный журнал
6	Сдача диф. зачета по практике	защита отчета

При прохождении научно-исследовательской работы предусматривается использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий с обсуждением индивидуальных заданий и путей их выполнения. Текущий контроль осуществляется в виде устных отчетов по этапам практики.

После окончания научно-исследовательской работы в сроки, установленные кафедрой, каждый студент представляет отчёт по практике руководителю и защищает его и/или доклад/статью на конференцию/в научный журнал.

По содержанию работы, оформлению отчёта, ответам руководитель устанавливает глубину знаний студента по данной работе, степень самостоятельности в выполнении индивидуального задания и принимает решение о дифференцированной оценке прохождения практики. Оценка проставляется в зачётную книжку студента и в ведомость.

Невыполнение студентом требований к прохождению научно-исследовательской работы в сроки, установленные учебным планом, рассматривается как академическая задолженность.

Организация и последовательность прохождения практики

На первом этапе практики студенты проводят обзор основных направлений научной деятельности кафедры по данным НИР, изучают современную литературу по специальности и составляют библиографию по теме работы. Изучают теоретическую базу, методологические основы и методы исследования.

На втором этапе практики происходит сбор и обобщение информации (аналитической, статистической, научной) по направлению исследования. Далее студенты выделяют актуальные темы и практические проблемы, проводят обзор степени изученности темы, выбирают и формулируют тему исследования, а также осуществляют планирование научно-исследовательской работы.

На третьем этапе практики студенты изучают принципы оценки актуальности и элементов научной новизны исследовательской работы. Обосновывают актуальность выбранной темы, разрабатывают концепцию исследования и его программу.

Завершающий этап практики включает в себя подготовку материалов для отчета по практике, оформление отчетных документов и защиту отчета и/или оформление доклада/статьи на конференцию/в научный журнал.

Общее учебно-методическое руководство научно-исследовательской работой осуществляется выпускающей кафедрой экономики и управления. Кафедра определяет научного руководителя практики, который оказывает ему научное, организационное содействие и методическую помощь в решении задач выполняемого исследования. Во время прохождения практики руководители практики проводят консультации. Посещение консультаций для студентов обязательны.

Отчет по практике составляется каждым студентом самостоятельно. В отчет заносятся результаты личных исследований студентов и/или доклады/статьи на конференции/в научном журнале.

Тематика научно-исследовательской работы (учебной)

Тематика индивидуальных заданий на практику должна соответствовать определенным требованиям:

- относится к актуальным направлениям развития науки и техники и приоритетным направлениям развития экономики;
- соответствовать содержанию основных разделов профильных дисциплин и тематике выпускных квалификационных работ студентов;
- соответствовать одному из научных направлений выпускающей кафедры;
- учитывать уровень знаний студента;

- предоставлять возможность самостоятельной работы студента;
- иметь практическую целесообразность.

Каждый студент до начала практики должен согласовать со своим руководителем направление и сферу исследования. На практике студенты собирают материалы согласно выбранному направлению исследования: знакомятся с методологическими основами и методами исследования; формулируют тему исследования; осваивают принципы оценки актуальности и элементов научной новизны исследовательской работы; исследуют, анализируют и систематизируют полученные результаты.

При формулировании темы можно использовать следующий подход. За основу взять направление исследований в выбранной области профессиональной деятельности и дополнить его следующими информационными блоками: результат, объект/предмет исследования, ограничения объекта/предмета исследования, практическая цель.

Перечень тем для написания отчета по НИР:

1. Механизм управления экономическим развитием промышленного предприятия.
2. Формирование рациональной маркетинговой стратегии промышленного предприятия.
3. Формирование рациональной товарной стратегии промышленного предприятия.
4. Разработка стратегического развития бизнеса.
5. Антикризисное управление промышленным предприятием.
6. Повышение эффективности управления организацией.
7. Механизм формирования конкурентных стратегий предприятия.
8. Управление промышленным предприятием в условиях конкуренции.
9. Разработка и обоснование производственной стратегии предприятия.
10. Разработка и обоснование сбытовой стратегии предприятия.
11. Управление эффективным развитием промышленного предприятия на основе контроллинга.
12. Экономические методы в системе управления промышленным предприятием.
13. Снижение финансово - инвестиционных рисков в производственной деятельности предприятий.
14. Обеспечение эффективности организационной структуры управления промышленного предприятия.
15. Формирование механизма обеспечения экономической безопасности предприятия.
16. Механизм регулирования результативности хозяйственной деятельности.
17. Комплексная оценка экономической устойчивости предприятия.
18. Совершенствование формирования себестоимости продукции.
19. Формирование и использование трудовых ресурсов предприятия.

20. Организационно-экономический механизм управления промышленной инфраструктурой субъектов хозяйствования.

21. Совершенствование систем поддержки принятия решений в организации.

22. Организационно - методическое обеспечение использования лизинговой формы инвестирования на промышленных предприятиях.

23. Методы оценки результатов хозяйственной деятельности предприятий.

24. Стратегия снижения рисков инвестиционной деятельности.

25. Оценка эффективности управления предприятием.

26. Организационно-экономический механизм управления конкурентоспособностью предприятия.

27. Формирование комплексной системы управления производственными мощностями на предприятиях промышленности.

28. Организационно-экономический механизм управления материальным потоком промышленного предприятия.

29. Формирование механизма финансового обеспечения деятельности предприятий.

30. Управление производственным потенциалом при модернизации хозяйственного комплекса.

31. Управление экономическим риском при разработке и реализации проектов.

32. Экономические взаимоотношения субъектов промышленно-финансовой группы.

33. Методы анализа экономических процессов.

34. Формирование механизма ценообразования на предприятиях.

35. Экономический механизм стимулирования экологизации предприятия.

36. Оценка антикризисного потенциала предприятия.

37. Оценка инновационного потенциала предприятия.

Содержание и объем отчета по практике

Отчет по практике оформляется в виде брошюры листов формата А4 в соответствии со стандартом.

Отчет должен иметь:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основную часть;
- заключение;
- список использованных источников.

Во введении формулируется цель предпринимаемого исследования, а также указываются конкретные задачи, которые предстоит решать в соответствии с этой целью. Это обычно делается в форме перечисления (изучить...,

описать..., установить..., выявить..., вывести формулу... и т.п.). Формулировки этих задач необходимо делать как можно более тщательно, поскольку описание их решения должно составить содержание отчета по практике.

Обязательным элементом введения является формулировка объекта и предмета исследования. Объект – это процесс или явление, порождающее проблемную ситуацию и избранное для изучения. Предмет – это то, что находится в границах объекта. Объект и предмет исследования как категории научного процесса соотносятся между собой как общее и частное. В объекте выделяется та его часть, которая служит предметом исследования. Именно на него и направлено основное внимание студента, именно предмет исследования определяет тему работы, которая обозначается на титульном листе как ее заглавие.

Необходимым элементом введения является также указание на методы исследования, которые служат инструментом в добывании фактического материала, являясь необходимым условием достижения поставленной в такой работе цели. Необходимо указать, какие методы экономического анализа и расчеты экономической эффективности были использованы для решения поставленных задач и достижения цели, а также определить, что именно исследовалось с помощью каждого из названных методов. Выбор методов исследования должен гарантировать достоверность полученных результатов и выводов.

В главах основной части отчета подробно рассматриваются методика и исследования и обобщаются результаты. Содержание глав основной части должно точно соответствовать теме индивидуального задания и полностью её раскрывать. Эти главы должны показать умение автора сжато, логично и аргументировано излагать материал.

Важно понимать, что каждая глава должна представлять собой законченное произведение. Её следует начинать постановкой рассматриваемой задачи, а завершать четкими, аргументированными выводами. Все приводимые в работе данные обязательно следует сопровождать ссылкой на источник, описание которого должно приводиться в соответствии с требованиями библиографических стандартов. Как правило, основная часть отчета состоит из 2–3 глав, которые в случае необходимости разбиваются на параграфы.

Отчет заканчивается заключительной частью, которая так и называется «заключение». Как и всякое заключение, эта часть исполняет роль концовки, которая носит форму синтеза накопленной в основной части научной информации. Этот синтез – последовательное, логически стройное изложение полученных итогов и их соотношение с общей целью и конкретными задачами, поставленными и сформулированными во введении. Именно здесь содержит-

ся так называемое «выводное» знание, которое является новым по отношению к исходному знанию. Это выводное знание не должно подменяться механическим суммированием выводов в конце глав, представляющих краткое резюме, а должно содержать то новое, существенное, что составляет итоговые результаты исследования, которые часто оформляются в виде некоторого количества пронумерованных абзацев. Их последовательность определяется логикой построения научного исследования.

После заключения принято помещать библиографический список использованных источников. Каждый включенный в такой список литературный источник должен иметь отражение в тексте отчета. Если автор отчета делает ссылку на какие-либо заимствованные факты или цитирует работы других авторов, то он должен обязательно указать в ссылке, откуда взяты приведенные материалы. Не следует включать в библиографический список те работы, на которые нет ссылок в тексте отчета и которые фактически не были использованы. Очень важно правильно оформить библиографический список, который составляется в порядке упоминания источников в тексте работы.

Правила оформления отчета должны соответствовать ГОСТ 7.32-2017 - Отчет о научно-исследовательской работе. Статьи и/или тезисы на конференции оформляются согласно требованиям издательств.

Объем пояснительной записки – 20...30 листов формата А4 машинописного текста. Текст отчета предоставляется на проверку в электронном виде и в распечатанном виде на бумаге.

Работа, выполненная небрежно, неаккуратно, с произвольными сокращениями слов не рассматривается и возвращается для устранения указанных ошибок. При несоблюдении вышеуказанных условий отчет по практике к защите не допускается.

7 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости промежуточной аттестации студентов по практике

7.1 Критерии оценивания

В соответствии с Положением о кредитно-модульной системе организации образовательного процесса ФГБОУ ВО «ДонГТУ» (https://www.dstu.education/images/structure/license_certificate/polog_kred_modul.pdf) при оценивании сформированности компетенций по практике используется 100-балльная шкала.

В четвертом семестре после теоретического обучения студенты проходят научно-исследовательскую работу и в итоге могут получить от 60 до 100 баллов (дифференцированный зачет). Студенты, которые выполнили график самостоятельной работы и защитили отчет по практике получают зачетную оценку практике.

Подводя итоги прохождения практики, можно использовать следующие оценочные средства представленные ниже.

Примеры оценочных средств

Задание 1. Представить обзор литературы по теме исследования.

Критерии оценивания:

- соответствие обзора литературы теме исследования;
- научный характер источников;
- полнота обзора литературы, рассмотрение различных точек зрения;
- использование интернет-источников, монографий, научных статей;
- наличие пояснительной записки.

Задание 2. Сформулировать цель и задачи исследования, гипотезу, объект и предмет исследования, выбрать методы исследования.

Критерии оценивания:

- соответствие сформулированных цели, задач теме исследования;
- логическая согласованность цели и задач исследования, объекта и предмета исследования;
- адекватность выбора методов исследования поставленным задачам.

Задание 3. Написать вариант теоретической части магистерской диссертации.

Критерии оценивания:

- соответствие подготовленного материала теме исследования;
- научный характер источников;
- рассмотрение различных точек зрения;
- использование монографий, научных статей;
- наличие авторской позиции, собственных выводов.

Задание 4. Написать научную статью и/или подготовить выступление на научную конференцию.

Критерии оценивания:

- соответствие требованиям, предъявляемым к научным работам;
- оригинальность текста статьи не ниже 65%.

При проведении аттестации студентов важно всегда помнить, что систематичность, объективность, аргументированность – главные принципы, на которых основаны контроль и оценка знаний студентов. Проверка, контроль и оценка знаний студента требуют учета его индивидуального стиля в осуществлении учебной деятельности. Знание критериев оценки знаний обязательно для преподавателя и студента.

Перечень компетенций по практике и способы оценивания знаний приведены в таблице 4.

Таблица 4 – Перечень компетенций по практике и способы оценивания знаний

Код и наименование компетенции	Способ оценивания	Оценочное средство
УК-1, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-6	Дифференцированный зачет	Защита отчета по практике

Шкала оценивания знаний приведена в таблице 5.

Таблица 5 – Шкала оценивания знаний

Сумма баллов за все виды учебной деятельности	Оценка по национальной шкале зачёт/экзамен (диф.зачет)
0-59	Не зачтено/неудовлетворительно
60-73	Зачтено/удовлетворительно
74-89	Зачтено/хорошо
90-100	Зачтено/отлично

Для текущего контроля успеваемости студентов по практике проводятся консультационные мероприятия, на которых руководитель работы контролирует ход выполнения практики. Производится разбор основных ошибок, допущенных студентами, обсуждаются наиболее важные в практическом применении вопросы. Аттестация по практике представляет собой защиту отчета по практике и/или представление результатов исследований на конференциях и семинарах.

Руководитель проводит оценку сформированности умений и навыков (компетенций) по результатам прохождения практики, отношения к выполняемой работе (степень ответственности, самостоятельности, творчества, интереса к работе и др.).

7.2 Примерный перечень вопросов, выносимых на защиту отчета по НИР

- 1) Какие цели и задачи выполнены в ходе прохождения практики?
- 2) Какие трудности возникли в ходе решения целей и задач практики?
- 3) Какие проблемы были решены самостоятельно, какие с помощью педагога-наставника?
- 4) Какие знания, умения и навыки вы смогли закрепить в ходе практики?
- 5) Какие понятия составляют методологический аппарат научного исследования?
- 6) Что такое методика и методология научного исследования?
- 7) Дайте определение методики, метода и методологии исследования. Как взаимосвязаны эти понятия?
- 8) Какие методы научных исследований Вы знаете?
- 9) Дайте характеристику общенаучных методов исследования. В чем их особенность?
- 10) Каковы специальные методы научного исследования их значимость?
- 11) Охарактеризуйте сущность следующих методов: наблюдение, сравнение, подсчет и измерение?
- 12) Как осуществляется организация научного исследования?
- 13) Каковы основные этапы научного исследования?
- 14) Что является объектом научного исследования?
- 15) Как осуществляется выбор объекта исследования?
- 16) Дайте определение объекта и предмета исследования. Как взаимосвязаны эти понятия? Приведите примеры.
- 17) Что должна отражать формулировка цели исследования? Как взаимосвязаны цель и задачи исследования?
- 18) Каковы цели и задачи Вашего научного исследования?
- 19) Дайте определение актуальности темы исследования. Какие основные аспекты должны быть отражены при её описании?
- 20) Что такое степень изученности и научной проработанности темы? Какие основные аспекты должны быть отражены при её описании?
- 21) Что понимается под научной новизной? Приведите примеры элементов научной новизны. Как правильно описать элементы научной новизны?

- 22) Как происходит сбор, обработка и систематизация первичных данных?
- 23) Что включает в себя анализ первичных данных?
- 24) Как можно использовать научные знания, полученные в результате фундаментальных и прикладных исследований в практической деятельности?
- 25) Какие методы математического моделирования Вы знаете?
- 26) Каковы основные этапы выполнения научно-исследовательской работы?
- 27) Каково назначение и функции библиографических и реферативных изданий? Приведите примеры реферативных журналов.
- 28) Какое количество информационных источников рекомендуется использовать при написании научных отчетов?
- 29) Какие приемы можно использовать для выбора направления прикладных исследований и темы исследовательской работы?
- 30) Какова цель научно-исследовательской практики?
- 31) Каковы объект(ы) Ваших исследований?
- 32) Какие задачи были поставлены для достижения цели практики?
- 33) Какие методы Вы освоили за период прохождения практики? Опишите основной используемый метод.
- 34) Какие результаты получены в ходе практики?
- 35) Назовите методы анализа и обработки данных, используемые в ходе практики.
- 36) Как проводили анализ достоверности полученных результатов?
- 37) Какие источники использовались при изучении научной информации по теме исследований?
- 38) Какой состав информационных элементов использовался для формулирования темы работы?
- 39) Каковы основные правила рецензирования научных произведений и составления аннотаций?
- 40) Как составляется библиографический список научных трудов и порядок библиографического описания литературных источников?
- 41) Какова сущность и классификация информационного обеспечения научных исследований?
- 42) Каковы особенности использования исследователем нормативной информации?
- 43) Какова стратегия поиска информации в Интернет?
- 44) Каковы основные критерии выбора научной темы?
- 45) Каковы основные этапы выполнения научно-исследовательских работ?

8 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

Уровень необходимого учебно-методического и информационного обеспечения (научно-методическая литература, государственные стандарты, технические условия, источники информации в сети Интернет и др.) учебного процесса на кафедре экономики и управления соответствуют требованиям подготовки магистров.

Библиотечный фонд ФГБОУ ВО «ДонГТУ» содержит в достаточном количестве учебную и научно-методическую литературу, достаточную для полной проработки темы НИР и составления отчета.

8.1 Рекомендуемая литература

Основная литература

1. Ли, Э. В. Научно-исследовательская работа и практика студентов : учеб. -метод. пособие / Э. В. Ли, Э. А. Соколовская, М. В. Котенева. - Москва : МИСиС, 2020. - 72 с. - ISBN 978-5-907226-99-9. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. – URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785907226999.html> (дата обращения: 11.06.2024). - Режим доступа : по подписке.

2. Философия и методология науки : учебное пособие для вузов / В. И. Купцов [и др.] ; под научной редакцией В. И. Купцова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 394 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05730-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/539982> (дата обращения: 12.06.2024).

3. Боуш, Г.Д. Методология научных исследований (в курсовых и выпускных квалификационных работах) : учебник для учебных учреждений, реализующих программу высшего образования по направлению подготовки бакалавриата, специалитета и магистратуры / Г.Д. Боуш, В.И. Разумов . – Москва : ИНФРА-М, 2022 . – 210 с. : ил. + табл. – (Высшее образование: Бакалавриат) . – ISBN 978-5-16-014583-9 (5 экз.).

4. Дрещинский, В.А. Методология научных исследований : учебник для студ. вузов, обучающихся по всем направ. / В.А. Дрещинский . – 2-е изд., перераб. и доп. – М. : Юрайт, 2022 . – 275 с. – (Высшее образование) . – ISBN 978-5-534-07187-0 (5 экз.).

Дополнительная литература

1. Мокий, М.С. Методология научных исследований : учебник для вузов / М.С. Мокий, А.Л. Никифоров, В.С. Мокий ; под редакцией М.С. Мокия . – 2-е изд. – Москва : Юрайт, 2022 . – 255 с. : ил. + прил. – (Высшее образова-

ние) . – ISBN 978-5-534-13313-4 (2 экз.).

2. Дудяшова, В. П. Методология научных исследований : Учебное пособие / В. П. Дудяшова. – Кострома : Костромской государственной университет, 2021. – 79 с. – ISBN 978-5-8285-1132-7. – EDN DUFHVS. – URL : https://www.elibrary.ru/download/elibrary_45686910_64658028.pdf Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

3. Янковская, В.В. Организация научно-исследовательской работы студентов (магистров) : учебное пособие для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлениям подготовки 38.04.02 "Менеджмент", 38.04.01 "Экономика" (квалификация (степень) "магистр") / В.В. Янковская . – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : ИНФРА-М, 2023 . – 345 с. : ил. + табл. – (Высшее образование: Магистратура) . – ISBN 978-5-16-012783-5 (15 экз.).

8.2 Базы данных, электронно-библиотечные системы, информационно-справочные и поисковые системы

1. Научная библиотека ДонГТУ : официальный сайт. — Алчевск. — URL: library.dstu.education. — Текст : электронный.

2. Научно-техническая библиотека БГТУ им. Шухова : официальный сайт. — Белгород. — URL: <http://ntb.bstu.ru/jirbis2/>. — Текст : электронный.

3. Консультант студента : электронно-библиотечная система. — Москва. — URL: <http://www.studentlibrary.ru/cgi-bin/mb4x>. — Текст : электронный.

4. Университетская библиотека онлайн : электронно-библиотечная система. — URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red. — Текст : электронный.

5. IPR BOOKS : электронно-библиотечная система. — Красногорск. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/>. — Текст : электронный.

Лист согласования РПД

Разработали
доц. кафедры экономики и управления

_____ (должность)


(подпись)

М.В.Жилина
(Ф.И.О.)

Заведующий кафедрой экономики и
управления


(подпись)

Н.В. Коваленко
(Ф.И.О.)

Протокол № 1 заседания кафедры
экономики и управления

от 27 августа 2024г.

И.о. декана факультета экономики,
управления и лингвистического
сопровождения


(подпись)

Э.Р. Самкова
(Ф.И.О.)

Согласовано

Председатель методической
комиссии по направлению подготовки
38.04.01 Экономики
образовательной программы
«Экономика предприятий и организаций»


(подпись)

Н.В. Коваленко
(Ф.И.О.)

Начальник учебно-методического центра


(подпись)

О.А. Коваленко
(Ф.И.О.)

Лист изменений и дополнений

Номер изменения, дата внесения изменения, номер страницы для внесения изменений	
ДО ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ:	ПОСЛЕ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ:
Основание:	
Подпись лица, ответственного за внесение изменений	