

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Вишневский Дмитрий Александрович

Должность: Ректор

Дата подписания: 30.04.2025-11:55:50

Уникальный программный ключ:

03474917c4d012283e5ad996a48a5e70bf84a057

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНОБРНАУКИ РОССИИ)

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНБАССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ДонГТУ»)

Факультет

экономики, управления и лингвистического сопровождения

Кафедра

менеджмента



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Контроллинг

(наименование дисциплины)

38.03.02 Менеджмент

(код, наименование направления/специальности)

Менеджмент организаций, Менеджмент и администрирование

(профиль подготовки)

в государственных и муниципальных учреждениях

Квалификация

бакалавр

(бакалавр/специалист)

Форма обучения

очная, очно-заочная

(очная, очно-заочная, заочная)

Алчевск, 2024

1 Цели и задачи изучения дисциплины

Цели дисциплины. Целью изучения дисциплины «Контроллинг» является обеспечение знаний и формирование умений по управлению затратами предприятия и использованию контроллинга, как инструмента принятия стратегических и оперативных управленческих решений.

Задачи изучения дисциплины:

- теоретическое освоение студентами знаний, связанных с выявлением технических способов и средств измерения и контроля затрат, классификацией затрат по основным функциям управления, в том числе по производственным подразделениям предприятия;
- исследование роли управления затратами как фактора повышения экономических результатов деятельности и увеличения стоимости предприятия;
- приобретение практических навыков сбора, обработки и оценки информации, позволяющей оценивать затраты при выборе и принятии хозяйственных решений;
- приобретение систематических знаний о расчете резервов снижения затрат на всех этапах производственного процесса и во всех производственных подразделениях предприятия.

Дисциплина направлена на формирование профессиональной компетенции (ПК-7) выпускника.

2 Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Логико-структурный анализ дисциплины – курс входит в БЛОК 1 «Дисциплины (модули)», элективные дисциплины (модули) по направлению 38.03.02 Менеджмент» (профили «Менеджмент организаций», «Менеджмент и администрирование в государственных и муниципальных учреждениях»).

Дисциплина реализуется кафедрой менеджмента.

Основывается на базе дисциплин: «Экономика предприятия», «Деловые коммуникации», «Корпоративный менеджмент», «Финансы».

Является основой для изучения следующих дисциплин: «Стратегический менеджмент».

Является основой для дальнейшего освоения компетенций, связанных со сферами и областями профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО;

Изучение дисциплины «Контроллинг» позволяет обучаемым подготовиться к будущей профессиональной деятельности, овладеть практическими и теоретическими знаниями, необходимыми как при прохождении всех видов практики, так и при дальнейшей самостоятельной работе по профилю.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 ак.ч. Программой дисциплины предусмотрены:

– при очной форме обучения – лекционные (36 ак.ч.), практические (18 ак.ч.) занятия и самостоятельная работа студента (90 ак.ч.);

– при очно-заочной форме обучения – лекционные (10 ак.ч.), практические (8 ак.ч.) занятия и самостоятельная работа студента (126 ак.ч.);

Дисциплина изучается на 4 курсе в 7 семестре. Форма промежуточной аттестации – экзамен.

3 Перечень результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Процесс изучения дисциплины «Контроллинг» направлен на формирование компетенций, представленных в таблице 1.

Таблица 1 – Компетенции, обязательные к освоению

Содержание компетенции	Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Способен обосновать, разработать инвестиционный проект, провести аналитический этап его экспертизы, оценить эффективность и сформировать экспертное заключение о возможности реализации инвестиционного проекта	ПК-7	<p>И-7.1. Собирает и анализирует первичные данные для разработки и реализации инвестиционного, проекта.</p> <p>И-7.2. Применяет на практике методики оценки эффективности инвестиционного проекта.</p> <p>И-7.3. Разрабатывает инвестиционные проекты и составляет бизнес-план (новый бизнес).</p> <p>И-7.4. Проводит аналитический этап экспертизы инновационного проекта (нового бизнеса), используя базы данных.</p> <p>И-7.5. Проводит оценку эффективности инновационного проекта (нового бизнеса) посредством экономических методов</p>

4 Объём и виды занятий по дисциплине

Общая трудоёмкость учебной дисциплины составляет 4 зачётных единицы, 144 ак.ч.

Самостоятельная работа студента (СРС) включает проработку материалов лекций, подготовку к практическим занятиям, текущему контролю, выполнение индивидуального задания, самостоятельное изучение материала и подготовку к зачету.

При организации внеаудиторной самостоятельной работы по данной дисциплине используются формы и распределение бюджета времени на СРС для очной формы обучения в соответствии с таблицей 2.

Таблица 2 – Распределение бюджета времени на СРС

Вид учебной работы	Всего ак.ч.	Ак.ч. по
		семестрам
		7
Аудиторная работа, в том числе:	54	54
Лекции (Л)	36	36
Практические занятия (ПЗ)	18	18
Лабораторные работы (ЛР)	–	–
Курсовая работа/курсовой проект	–	–
Самостоятельная работа студентов (СРС), в том числе:	90	90
Подготовка к лекциям	9	9
Подготовка к лабораторным работам	–	–
Подготовка к практическим занятиям / семинарам	18	18
Выполнение курсовой работы / проекта	–	–
Расчетно-графическая работа (РГР)	–	–
Реферат (индивидуальное задание)	18	18
Домашнее задание	18	18
Подготовка к контрольной работе	–	–
Подготовка к коллоквиуму	–	–
Аналитический информационный поиск	10	10
Работа в библиотеке	10	10
Подготовка к зачету	7	7
Промежуточная аттестация – экзамен	Э	Э
Общая трудоемкость дисциплины		
ак.ч.	144	144
з.е.	4	4

5 Содержание дисциплины

С целью освоения компетенции, приведенной в п.3 дисциплина разбита на 9 тем:

- тема 1 (Контроллинг: сущность, функции, виды и основные задачи);
- тема 2 (Характеристика и классификация объектов контроллинга);
- тема 3 (Управленческий учет в системе контроллинга);
- тема 4 (Система планирования бюджетирования на предприятии);
- тема 5 (Методический инструментарий оперативного контроллинга);
- тема 6 (Экспертная диагностика финансово-хозяйственного состояния предприятия);
- тема 7 (Контроллинг инвестиционных проектов);
- тема 8 (Организационно-методические основы формирования и функционирования системы контроллинга на предприятии);
- тема 9 (Контроллинг в системе управленческих решений).

Виды занятий по дисциплине и распределение аудиторных часов для очной иочно-заочной формы приведены в таблице 3 и 4 соответственно.

Таблица 3 – Виды занятий по дисциплине и распределение аудиторных часов (очная форма обучения)

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание лекционных занятий	Трудоемкость в ак.ч.	Темы практических занятий	Трудоемкость в ак.ч.	Тема лабораторных занятий	Трудоемкость в ак.ч.
1	Контроллинг: сущность, функции, виды и основные задачи	Сущность контроллинга как функционально обособленного направления экономической работы на предприятии. Факторы возникновения контроллинга. Основная цель и функции контроллинга. Основные концепции контроллинга. Место контроллинга в системе управления предприятием. Взаимосвязь контроллинга с функциями управления предприятием. Виды контроллинга. Стратегический контроллинг, его сущность. Сущность оперативного контроллинга.	4	Контроллинг: сущность, функции, виды и основные задачи	2	–	–
2	Характеристика и классификация объектов контроллинга	Затраты предприятия как основной объект управления в системе контроллинга. Классификация затрат в зависимости от изменения объема деятельности: постоянные, переменные, смешанные. Группы расходов в зависимости от степени регулируемости. Классификация затрат по охвату нормирования, по фактору использования ресурсного потенциала, по уровню	4	Характеристика и классификация объектов контроллинга	2	–	–

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание лекционных занятий	Трудоемкость в ак.ч.	Темы практических занятий	Трудоемкость в ак.ч.	Тема лабораторных занятий	Трудоемкость в ак.ч.
		<p>возможности регулирования.</p> <p>Факторы возникновения затрат. Реагирования затрат на изменение объема деятельности.</p> <p>Себестоимость продукции, ее виды. Методы определения себестоимости продукции.</p> <p>Центры ответственности и их классификация. Модели функционирования центров затрат.</p>					
3	Управленческий учет в системе контроллинга	<p>Задачи управленческого учета. Характеристика и классификация основных методов управленческого учета.</p> <p>Учет по полной себестоимости. Учет по фактической себестоимости. Учет по нормативной себестоимости. Учет по плановой себестоимости. Учет по усеченной себестоимости.</p> <p>Учет покрытия затрат постоянных расходов. Учет покрытия постоянных затрат с относительными прямыми затратами. Учет запланированных расходов.</p> <p>Нормативные и бюджетные расходы. Нормативные прямые трудовые затраты, нормативные прямые материальные затраты,</p>	4	Управленческий учет в системе контроллинга	2	—	

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание лекционных занятий	Трудоемкость в ак.ч.	Темы практических занятий	Трудоемкость в ак.ч.	Тема лабораторных занятий	Трудоемкость в ак.ч.
		<p>нормативные общепроизводственные расходы.</p> <p>Цель, область применения, преимущества системы стандарт-костинг.</p> <p>Особенности и порядок организации учета затрат и результатов в системе директ-костинг.</p> <p>Оценка методов управленческого учета для решения задач контроллинга.</p>					
4	Система планирования бюджетирования на предприятии	<p>Планирование, его цели, виды, иерархия планов на предприятии. Понятие о бюджете. Цели составления бюджетов и задачи.</p> <p>Текущий бюджет. Бюджет реализации, бюджет производства, бюджет потребности в материалах, бюджет прямых затрат на оплату труда, бюджет общепроизводственных расходов, бюджет цеховой себестоимости продукции, бюджет коммерческих расходов.</p> <p>Гибкие и фиксированные бюджеты.</p> <p>Сфера применения различных типов бюджетов, особенности в зависимости от центров ответственности.</p>	4	Система планирования бюджетирования на предприятии	2	–	–

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание лекционных занятий	Трудоемкость в ак.ч.	Темы практических занятий	Трудоемкость в ак.ч.	Тема лабораторных занятий	Трудоемкость в ак.ч.
5	Методический инструментарий оперативного контроллинга	<p>Планы и нормативы как исходная база аналитической работы в системе контроллинга.</p> <p>Показатели и модели оперативного анализа в системе контроллинга. Анализ отклонений. Определение причин и анализ зависимости конечных результатов деятельности предприятия от установленных отклонений.</p> <p>Методы оперативного контроллинга.</p> <p>Методы деления затрат на постоянные и переменные в зависимости от объема выпуска: метод высшей и низшей точки, инженерный, графический методы, метод наименьших квадратов. Методы анализа отклонений фактических результатов от плановых.</p> <p>Модель “расходы – чистый доход – прибыль”. Анализ объема заказов. Оптимизация объема заказов.</p>	4	Методический инструментарий оперативного контроллинга	2	–	–
6	Экспертная диагностика финансово-хозяйственного состояния	<p>Цели, задачи, содержание экспертной диагностики финансово-хозяйственного состояния предприятия.</p> <p>Методы стратегической</p>	4	Экспертная диагностика финансово-хозяйственного состояния	2	–	–

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание лекционных занятий	Трудоемкость в ак.ч.	Темы практических занятий	Трудоемкость в ак.ч.	Тема лабораторных занятий	Трудоемкость в ак.ч.
	предприятия	диагностики. Методы диагностики стратегических позиций предприятия: анализ сильных и слабых сторон предприятия, возможностей и угроз. Диагностика по слабым сигналам. Методы оперативной диагностики. Анализ информационных потоков. Оценка рисков и разработка рекомендаций по управлению рисками.		предприятия			
7	Контроллинг инвестиционных проектов	Цель и задачи контроллинга инвестиционных проектов. Функции контроллинга инвестиционных проектов: мониторинг, анализ, контроль и координация. Критерии оценки инвестиционных проектов в контроллинга. Традиционные критерии: окупаемость, рентабельность. Процесс создания системы контроллинга инвестиций и его этапы. Процесс реализации контроллинга инвестиционных проектов.	4	Контроллинг инвестиционных проектов	2	—	
8	Организационно-методические основы формирования и функционирования	Формирование целевых функций и элементов системы контроллинга. Требования к созданию службы контроллинга. Структура службы контроллинга	4	Организационно-методические основы формирования и функционирования	2	—	—

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание лекционных занятий	Трудоемкость в ак.ч.	Темы практических занятий	Трудоемкость в ак.ч.	Тема лабораторных занятий	Трудоемкость в ак.ч.
	системы контроллинга на предприятии	на предприятии. Механизм внедрения системы контроллинга в структуру управления предприятием. Исследование системы управления предприятием. Методы сбора и обработки данных службой контроллинга.		системы контроллинга на предприятии			
9	Контроллинг в системе управленческих решений	Классификация управленческих решений по степени стандартизации, по степени определенности в окружающей среде. Факторы, влияющие на принятие управленческих решений. Требования к критериям принятия управленческих решений.	4	Контроллинг в системе управленческих решений	2	–	–
Всего аудиторных часов			36	18		–	

Таблицы 4 – Виды занятий по дисциплине и распределение аудиторных часов (очно-заочная форма обучения)

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание лекционных занятий	Трудоемкость в ак.ч.	Темы практических занятий	Трудоемкость в ак.ч.	Тема лабораторных занятий	Трудоемкость в ак.ч.
1	Контроллинг: сущность, функции, виды и основные задачи	<p>Сущность контроллинга как функционально обособленного направления экономической работы на предприятии. Факторы возникновения контроллинга. Основная цель и функции контроллинга.</p> <p>Основные концепции контроллинга. Место контроллинга в системе управления предприятием. Взаимосвязь контроллинга с функциями управления предприятием.</p> <p>Виды контроллинга. Стратегический контроллинг, его сущность. Сущность оперативного контроллинга.</p>	2	Контроллинг: сущность, функции, виды и основные задачи	2	–	–
2	Характеристика и классификация объектов контроллинга	<p>Затраты предприятия как основной объект управления в системе контроллинга.</p> <p>Классификация затрат в зависимости от изменения объема деятельности: постоянные, переменные, смешанные. Группы расходов в зависимости от степени регулируемости. Классификация затрат по охвату нормирования, по фактору использования ресурсного потенциала, по уровню</p>	2	Характеристика и классификация объектов контроллинга	2	–	–

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание лекционных занятий	Трудоемкость в ак.ч.	Темы практических занятий	Трудоемкость в ак.ч.	Тема лабораторных занятий	Трудоемкость в ак.ч.
		<p>возможности регулирования.</p> <p>Факторы возникновения затрат. Реагирования затрат на изменение объема деятельности.</p> <p>Себестоимость продукции, ее виды. Методы определения себестоимости продукции.</p> <p>Центры ответственности и их классификация. Модели функционирования центров затрат.</p>					
3	Управленческий учет в системе контроллинга	<p>Задачи управленческого учета. Характеристика и классификация основных методов управленческого учета.</p> <p>Учет по полной себестоимости. Учет по фактической себестоимости. Учет по нормативной себестоимости. Учет по плановой себестоимости. Учет по усеченной себестоимости.</p> <p>Учет покрытия затрат постоянных расходов. Учет покрытия постоянных затрат с относительными прямыми затратами. Учет запланированных расходов.</p> <p>Нормативные и бюджетные расходы. Нормативные прямые трудовые затраты, нормативные прямые материальные затраты, нормативные</p>	2	Управленческий учет в системе контроллинга	2	—	—

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание лекционных занятий	Трудоемкость в ак.ч.	Темы практических занятий	Трудоемкость в ак.ч.	Тема лабораторных занятий	Трудоемкость в ак.ч.
		общепроизводственные расходы. Цель, область применения, преимущества системы стандарт-костинг. Особенности и порядок организации учета затрат и результатов в системе директ-костинг. Оценка методов управленческого учета для решения задач контроллинга.					
4	Система планирования бюджетирования на предприятии	Планирование, его цели, виды, иерархия планов на предприятии. Понятие о бюджете. Цели составления бюджетов и задачи. Текущий бюджет. Бюджет реализации, бюджет производства, бюджет потребности в материалах, бюджет прямых затрат на оплату труда, бюджет общепроизводственных расходов, бюджет цеховой себестоимости продукции, бюджет коммерческих расходов. Гибкие и фиксированные бюджеты. Сфера применения различных типов бюджетов, особенности в зависимости от центров ответственности.	2	Система планирования бюджетирования на предприятии	2	—	—
5	Методический	Планы и нормативы как исходная	2	—	—	—	—

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание лекционных занятий	Трудоемкость в ак.ч.	Темы практических занятий	Трудоемкость в ак.ч.	Тема лабораторных занятий	Трудоемкость в ак.ч.
	инструментарий оперативного контроллинга	<p>база аналитической работы в системе контроллинга.</p> <p>Показатели и модели оперативного анализа в системе контроллинга. Анализ отклонений. Определение причин и анализ зависимости конечных результатов деятельности предприятия от установленных отклонений.</p> <p>Методы оперативного контроллинга.</p> <p>Методы деления затрат на постоянные и переменные в зависимости от объема выпуска: метод высшей и низшей точки, инженерный, графический методы, метод наименьших квадратов.</p> <p>Методы анализа отклонений фактических результатов от плановых.</p> <p>Модель “расходы – чистый доход – прибыль”. Анализ объема заказов. Оптимизация объема заказов.</p>					
Всего аудиторных часов			10	8		–	

6 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

6.1 Критерии оценивания

В соответствии с Положением о кредитно-модульной системе организации образовательного процесса ФГБОУ ВО «ДонГТУ» (https://www.dstu.education/images/structure/license_certificate/polog_kred_modul.pdf) при оценивании сформированности компетенций по дисциплине используется 100-балльная шкала.

Перечень работ по дисциплине и способы оценивания знаний приведены в таблице 5.

Таблица 5 – Перечень работ по дисциплине и способы оценивания знаний

Вид учебной работы	Способ оценивания	Количество баллов
Выполнение практических работ	Предоставление отчетов	30 - 40
Прохождение тестов (контрольная работа)	Более 50% правильных ответов	30 - 50
Выполнение индивидуального задания	Предоставление материалов индивидуального задания (презентации, рефераты и т.д.)	0 - 5
Выполнение домашнего задания	Предоставление материалов домашнего задания	0 - 5
Итого	–	60 - 100

Зачет проставляется автоматически, если студент набрал в течении семестра не менее 60 баллов и отчитался за каждую контрольную точку. Минимальное количество баллов по каждому из видов текущей работы составляет 60% от максимального.

Зачет по дисциплине «Контроллинг» проводится по результатам работы в семестре. В случае, если полученная в семестре сумма баллов не устраивает студента, во время зачетной недели студент имеет право повысить итоговую оценку либо в форме устного собеседования по приведенным ниже вопросам (п.п. 6.5), либо в результате тестирования.

Шкала оценивания знаний при проведении промежуточной аттестации приведена в таблице 6.

Таблица 6 – Шкала оценивания знаний

Сумма баллов за все виды учебной деятельности	Оценка по национальной шкале зачёт/экзамен
0-59	Не зачтено/неудовлетворительно
60-73	Зачтено/удовлетворительно
74-89	Зачтено/хорошо
90-100	Зачтено/отлично

6.2 Домашнее задание

В качестве домашнего задания студенты:

- выполняют работу над составлением конспекта изученного материала;
- учат необходимый теоретический материал.

В качестве индивидуального задания студенты очной формы готовят реферат или презентацию на одну из приведенных ниже тем.

6.3 Темы для рефератов (презентаций) – индивидуальное задание:

- 1) Сущность контроллинга как функционально обособленного направления экономической работы на предприятии.
- 2) Основная цель контроллинга. Место контроллинга в системе управления предприятием.
- 3) Функции контроллинга.
- 4) Основные концепции контроллинга.
- 5) Виды контроллинга.
- 6) Стратегический контроллинг, его сущность.
- 7) Сущность оперативного контроллинга.
- 8) Затраты предприятия как основной объект управления в системе контроллинга, место их возникновения.
- 9) Группы расходов в зависимости от степени регулируемости. Факторы возникновения затрат.
- 10) Реагирования затрат на изменение объема деятельности предпринимательства: прогрессивные, пропорциональные, нейтральные, дигрессивные.
- 11) Разделение затрат по отношению к технологическому процессу: основные, накладные. Способ отнесения затрат к объекту калькирования: прямые и косвенные.
- 12) Классификация затрат по охвату нормирования, по фактору использования ресурсного потенциала, по уровню возможности регулирования.
- 13) Себестоимость продукции, ее виды.
- 14) Центры ответственности и их классификация.
- 15) Модели функционирования центров затрат, прибыли, выручки, инвестиций.
- 16) Управленческий учет как исходный элемент системы контроллинга. Задачи управленческого учета.

- 17) Характеристика и классификация основных методов управленческого учета. Преимущества и недостатки методов управленческого учета.
- 18) Цель, область применения, преимущества системы стандарт-костинг.
- 19) Нормативные прямые трудовые затраты, нормативные прямые материальные затраты, нормативные общепроизводственные расходы.
- 20) Оценка методов управленческого учета для решения задач контроллинга.
- 21) Особенности и порядок организации учета затрат и результатов в системе директ-костинг.
- 22) Оценка методов управленческого учета для решения задач контроллинга.
- 23) Понятие о бюджете. Цели составления бюджетов и задачи.
- 24) Структура системы бюджетов на предприятии. Текущий бюджет.
- 25) Бюджет реализации, бюджет производства, бюджет потребности в материалах, бюджет прямых затрат на оплату труда, бюджет общепроизводственных расходов, бюджет цеховой себестоимости продукции, бюджет коммерческих расходов.
- 26) Бюджет общехозяйственных расходов и доходов. Бюджет денежных средств, его цели, методика разработки.
- 27) Сфера применения различных типов бюджетов, особенности в зависимости от центров ответственности.
- 28) Экономический анализ как база принятия управленческих решений.
- 29) Показатели и модели оперативного анализа в системе контроллинга.
- 30) Определение причин и анализ зависимости конечных результатов деятельности предприятия от установленных отклонений.

6.4 Задания для выполнения на практических занятиях:

Задание 1.

Предприятие производит и самостоятельно доставляет продукцию потребителям. Затраты на доставку являются смешанными и характеризуются данными, приведенными в табл. 1.

Таблица 1 – Распределение смешанных затрат

Период	Количество перевозимой продукции, шт.	Затраты на доставку, усл. ед.
Январь	464	5584
Февраль	656	7880
Март	1080	9704
Апрель	608	6848
Май	992	9232
Июнь	648	7848
Июль	768	8000

Период	Количество перевозимой продукции, шт.	Затраты на доставку, усл. ед.
Август	840	8448
Сентябрь	792	8336
Октябрь	960	8960
Ноябрь	504	5856
Декабрь	440	5232

Разделить затраты на доставку (которые являются смешанными) на постоянные и переменные методом максимальной и минимальной точки.

Задание 2.

Компания Дельта выпускает и реализует энергетический напиток. Цена 1 банки составляет 45 усл. ед. Текущий объем выпуска составляет 66 000 банок в месяц, при этом загружаются только 60 % производственных мощностей. В компании есть возможность загрузить мощности, которые остались, — 40 %, если они продадут свой напиток сети супермаркетов по цене 38 усл. ед., а те в свою очередь будут продавать напиток под своей маркой.

Общие затраты на последний месяц составили 760 000 усл. ед., из них постоянные затраты — 360 000 усл. ед.

Стоит ли компании Дельта принимать предложение сети супермаркетов?

Таблица 2 – Исходные данные

Показатели		Значение показателей
название	условное обозначение	
Цена 1 банки	Ц, усл. ед.	45
Текущий объем выпуска	Q, банок в месяц	66000
Загруженность производственной мощности	П, %	60
Оставшиеся производственные мощности	П1,%	40
Цена покупки 1 банки супермаркетом	Ц1, усл. ед.	38
Общие затраты за месяц	Зобщ, усл. ед.	760000
Из них постоянные затраты	Зпост, усл. ед.	360000

Задание 3.

Компания производит три вида продуктов, по которым имеются следующие данные. Общие издержки подразделяются на постоянные и переменные в соотношении 1/2.

Дирекция компании решила, что продукт А убыточен, так как он дает наименьшую прибыль, а потому его и следует снять с производства. Правильно ли это решение?

Таблица 3 — Исходные данные

Показатели	Продукт А	Продукт В	Продукт С	Всего
Выручка, у.е.	2160	2718	3245	11916
Общие затраты, у.е.	1085	1358	1350	3793

Задание 4.

Компания может производить четыре вида продуктов и планирует комбинацию из нескольких возможных видов в следующий период. Предполагаемые цены и прочая информация представлены в табл. 4 (все данные - для одной единицы продукции).

Какова наиболее выгодная комбинация если сырье ограничено до 100 000 кг в один период?

Таблица 4 – Исходные данные

Показатели	Продукт А	Продукт В	Продукт С	Продукт D
Выручка, у.ед.	26	32	46	46
Рабочая сила (5 у.ед. в час)	14	9	32	23
Сырье (1 у.ед. за кг)	5	16	9	11
Рабочая сила, час.	3	2	6	5
Сырье, кг	5	16	9	11
Максимальный объем выпуска, шт.	5000	5000	5000	5000

6.5 Оценочные средства для самостоятельной работы и текущего контроля успеваемости

1) Что такое элементные и комплексные затраты? По каким критериям их разделяют?

2) Какие затраты можно отнести к специальным прямым расходам? Приведите примеры.

3) Перечислите основные требования, предъявляемые к учету материальных затрат.

4) Какие методы учета количества расхода сырья и материалов существуют в управлеченческом учете?

5) В каких случаях оценка производственных запасов по продажным ценам может быть ниже, чем по себестоимости приобретения или изготовления?

6) При снижении цен на сырье и материалы, при каком методе их оценки (ФИФО или ЛИФО) стоимость конечных запасов будет выше? Объясните почему.

7) Какими методами оценивают стоимость расхода сырья и материалов на производство?

8) На какие основные группы затрат подразделяют расходы на оплату труда персонала?

9) Почему различают в учете обязательные и добровольные социальные выплаты работникам? Приведите примеры.

10) Почему в управлеченческом учете важен учет затраченного на работу времени? Как он осуществляется?

11) Какие цели преследует бухгалтер, начисляя амортизацию основных средств и нематериальных активов?

12) Назовите «плюсы» и «минусы» каждого метода начисления амортизации.

- 13) Влияет ли величина начисленной амортизации основных средств на наличие денежных средств у предприятия? Если нет, то почему?
- 14) Приведите аргументы «за» и «против» использования метода амортизации оборудования исходя из количества отработанного им времени.
- 15) От чего зависит разница в уровне дегрессии при арифметически и геометрически дегрессивных методах начисления амортизации?
- 16) По какой стоимости может оцениваться амортизируемое имущество в управленческом учете?
- 17) От чего зависит выбор метода начисления амортизации в учете для управления?
- 18) Объясните необходимость отражения в управленческом учете калькуляционных процентов.
- 19) В каких случаях в расчете затрат необходимо учитывать риск? Как его учесть?
- 20) В чем состоит цель учета затрат по местам их возникновения?
- 21) Какие варианты обособления затрат по местам их формирования может использовать предприятие? От чего это зависит?
- 22) Как обобщаются затраты отдельных подразделений в целом по предприятию?
- 23) В чем состоят задачи учета по местам формирования затрат?
- 24) Определите, что такое «место затрат» и «центр ответственности». Всегда ли это разные понятия?
- 25) В чем разница между главными и вспомогательными местами затрат?
- 26) Для чего необходима и как составляется сводная ведомость (матрица) учета затрат?
- 27) В чем преимущества расчета себестоимости взаимооказанных услуг путем решения системы уравнений?
- 28) По каким критериям определяется группировка затрат по объектам калькулирования?
- 29) Какие виды объектов калькулирования вы знаете, как их можно количественно измерить?
- 30) В чем суть калькулирования и в чем состоят его задачи?
- 31) Как можно систематизировать различные формы (виды) калькулирования?
- 32) Какие данные бухгалтерского учета необходимы для расчета калькуляции фактической себестоимости изделия?
- 33) Чем отличается нормативная калькуляция себестоимости изделия от плановой и фактической калькуляции?
- 34) Для чего необходимо калькулировать себестоимость продукции?
- 35) Какие виды калькуляций себестоимости продукции вы знаете, чем они отличаются друг от друга?
- 36) Как рассчитать калькуляцию себестоимости продукции с применением машинных ставок и когда их рекомендуется использовать?

- 37) Чем отличается калькуляция себестоимости продукции при полуфабрикатном и бесполуфабрикатном методах сводного учета затрат?
- 38) По каким критериям (базам распределения) могут распределяться косвенные расходы предприятия? Назовите минимум пять таких баз.
- 39) Назовите «плюсы» и «минусы» распределения накладных расходов пропорционально заработной плате рабочих.
- 40) Как распределяют расходы по видам производимой продукции?
- 41) Какие методы калькулирования сопряженной продукции существуют? В чем их суть?
- 42) Как правильно оценить побочные продукты и отходы при остаточном методе калькулирования себестоимости основной продукции?
- 43) Что понимают под управленческим учетом?
- 44) Какие задачи ставятся перед управленческим учетом?
- 45) Из каких составных частей состоит управленческий учет?
- 46) В чем различие между финансовым и управленческим учетом?
- 47) Что включает учет затрат предприятия, из каких составных частей он состоит?
- 48) Какова роль управленческого учета в производстве и сбыте продукции?
- 49) Какими основными качествами должны обладать специалисты по финансовому и управленческому учету?
- 50) По каким отличительным признакам различают системы учета затрат? Назовите их.
- 51) Как изменялись задачи и модели учета затрат в течение всего периода времени его существования и развития?
- 52) Чем различаются учет на основе полных затрат и учет на основе сокращенной себестоимости?
- 53) Как выглядят графики постоянных и пропорциональных затрат на единицу продукции?
- 54) Как определить минимальный по прибыли объем продаж?
- 55) Почему предприятие не может иметь максимум прибыли, если предельный доход его выше предельных затрат?
- 56) Почему предприятие не может иметь прибыли, если предельный доход его ниже предельных затрат?
- 57) В чем различие между суммой покрытия, прибылью-брутто и прибылью-нетто?
- 58) Где в управленческом учете можно применить методы линейного программирования?
- 59) Зачем любому предприятию всегда необходимы капитальные вложения?
- 60) Назовите основные этапы инвестирования. Какой из них, по вашему мнению, наиболее важный?
- 61) Для чего проводится финансовая оценка проектов инвестирования?

- 62) В чем суть метода оценки производственных инвестиций по средней норме прибыли? Назовите недостатки этого метода.
- 63) Почему стоимость денег изменчива во времени?
- 64) В каких случаях инвестиции приносят доход? Являются убыточными?
- 65) Укажите две причины, по которым проект с меньшей нормой рентабельности может быть лучше проекта с более высокой рентабельностью.
- 66) Какие методы учета инфляции используют при оценке проектов инвестиций?
- 67) Почему инвестиционные проекты, обеспечивающие снижение себестоимости, считаются менее рискованными, чем проекты освоения новых продуктов?
- 68) Как можно оценить риск и неопределенность в решениях, связанных с производственными инвестициями?
- 69) Как оценить экономически целесообразный срок эксплуатации машины и ее остаточную стоимость?
- 70) Что такое принятие управленческих решений? С чем это связано? Приведите примеры и охарактеризуйте их.
- 71) Что является целями предприятия и какую роль они играют при поиске варианта решения?
- 72) В какой мере параметры и альтернативы решения ограничивают поиск правильного предпринимательского решения?
- 73) Какие проблемы возникают при принятии управленческого решения?
- 74) Почему группировки затрат по видам, местам формирования и объектам калькулирования всегда ограничены единым периодом времени?
- 75) Какие управленческие решения правильнее всего принимать на основе директ-костинга?
- 76) Каковы цели управления запасами на предприятии?
- 77) Что принимается за критерий оптимальности при решении вопросов формирования запасов и управления их изменениями?
- 78) Какие издержки связаны с производственными запасами на предприятии?
- 79) Как рассчитать число заказов на поставку сырья и материалов?
- 80) Как определить время и величину возобновления производственных запасов предприятия?

6.6 Вопросы для подготовки к зачету (тестовому коллоквиуму)

- 1) Объясните сущность понятия «контроллинг».
- 2) В чем заключаются особенности контроллинга?
- 3) Основные задачи и функции контроллинга.
- 4) Охарактеризуйте разделы контроллинга.
- 5) Определите методы и инструменты контроллинга проекта.

- 6) Какие именно документы разрабатываются департаментом контроллинга?
- 7) В чем заключаются особенности стратегического контроллинга?
- 8) В чем заключаются особенности оперативного контроллинга?
- 9) Что представляют собой затраты предприятия как основной объект управления в системе контроллинга.
- 10) Приведите классификацию затрат в зависимости от изменения объема деятельности: постоянные, переменные, смешанные.
- 11) Приведите классификацию затрат по охвату нормирования, по фактору использования ресурсного потенциала, по уровню возможности регулирования.
- 12) Каковы факторы возникновения затрат?
- 13) Дайте определение себестоимости продукции. Назовите ее виды.
- 14) Каковы методы определения себестоимости продукции?
- 15) Дайте определение центрам ответственности и приведите их классификацию.
- 16) Каковы модели функционирования центров затрат?
- 17) Какие задачи управленческого учета?
- 18) Какие основные методы управленческого учета?
- 19) Как происходит учет по полной себестоимости?
- 20) Как происходит учет по фактической себестоимости?
- 21) Как происходит учет по нормативной себестоимости?
- 22) Как происходит учет по плановой себестоимости?
- 23) Как происходит учет по усеченной себестоимости?
- 24) Как происходит учет покрытия затрат постоянных расходов?
- 25) Как происходит учет покрытия постоянных затрат с относительными прямыми затратами?
- 26) Как происходит учет запланированных расходов?
- 27) Что такое нормативные и бюджетные расходы.
- 28) Какие цель, область применения, преимущества системы стандарт-костинг?
- 29) Какие особенности и порядок организации учета затрат и результатов в системе директ-костинг.
- 30) Что такое бюджет?
- 31) Какие цели и задачи составления бюджетов?
- 32) Что такое текущий бюджет?
- 33) Что такое бюджет реализации, бюджет производства, бюджет потребности в материалах, бюджет прямых затрат на оплату труда?
- 34) Что такое бюджет общепроизводственных расходов, бюджет цеховой себестоимости продукции, бюджет коммерческих расходов?
- 35) В чем отличие гибких и фиксированных бюджетов?
- 36) Какая сфера применения различных типов бюджетов, особенности в зависимости от центров ответственности?

- 37) Что такое планы и нормативы как исходная база аналитической работы в системе контроллинга?
- 38) Какие показатели и модели оперативного анализа в системе контроллинга?
- 39) Что такое анализ отклонений?
- 40) Как определяются причины и анализ зависимости конечных результатов деятельности предприятия от установленных отклонений?
- 41) Какие методы оперативного контроллинга?
- 42) Какие методы деления затрат на постоянные и переменные в зависимости от объема выпуска?
- 43) Какие методы анализа отклонений фактических результатов от плановых?
- 44) Каковы цели, задачи, содержание экспертной диагностики финансово-хозяйственного состояния предприятия?
- 45) Каковы методы стратегической диагностики?
- 46) Каковы методы оперативной диагностики?
- 47) Как осуществляется оценка рисков и разработка рекомендаций по управлению рисками?
- 48) Каковы цель и задачи контроллинга инвестиционных проектов?
- 49) Какие функции контроллинга инвестиционных проектов?
- 50) Какие критерии оценки инвестиционных проектов в контроллинге?
- 51) Каковы требования к созданию службы контроллинга?
- 52) Опишите механизм внедрения системы контроллинга в структуру управления предприятием.
- 53) Какие методы сбора и обработки данных службой контроллинга?
- 54) Какие факторы влияют на принятие управленческих решений?
- 55) Какие требования к критериям принятия управленческих решений?

Тестовые вопросы:

1) Контроллинг является механизмом _____ управления:

- а) производственного;
- б) корпоративного;
- в) экономического;
- г) организационного.

2) Какие причины обусловили возникновение контроллинга?

- а) усложнение системы управления;
- б) повышение интернационализации рыночных отношений;
- в) обособление капитала-собственности от капитала-функции;
- г) изменчивость условий и характеристик внешней среды;
- д) развитие и усложнение бухгалтерского учета;

е) необходимость более жесткого планирования результатов деятельности предприятия.

3) Контроллинг — это:

- а) функция управления;
- б) концепция управления;
- в) синоним понятия контроллинг;
- г) метод управления;

д) система методов, обеспечивающая оптимальность соотношения «объем — затраты».

4) Основное назначение контроллинга заключается в:

- а) определении фактического состояния предприятия и его структурных подразделений;
- б) фиксации причин и виновников, допустивших отклонения от плана;
- в) предупреждении возникновения кризисных ситуаций для предприятия;
- г) поиска слабых и «узких» мест на предприятии.

5) Что относится к реальным целям предприятия?

- а) определение философии и культуры организации;
- б) определение количественных, качественных, пространственных, временных, структурных показателей и тому подобное;
- в) взаимосвязь контроллинга и маркетинга с планом программы оперативных действий.

6) Контроллинг как система управления впервые был описан и применен в:

- а) Соединенных Штатах Америки;
- б) Великобритании;
- в) Франции;
- г) Германии.

7) К объектам контроллинга относятся:

- а) хозяйственные процессы;
- б) ресурсы предприятия;
- в) управленческие отношения;
- г) показатели результативности работы предприятия;
- д) затраты и центры ответственности;
- е) технологические операции.

8) К функциям контроллинга относятся:

- а) руководство предприятием;
- б) планирование деятельности предприятия;

- в) мониторинг состояния экономики предприятия;
- г) контроль и анализ экономичности работы подразделений предприятия;
- в) мотивация управленческого персонала.
- 9) Какие центры ответственности являются основными?
- а) заготовительный цех;
 - б) отдел качества;
 - в) административно-хозяйственный отдел;
 - г) склад готовой продукции.
- 10) Наиболее характерными видами производственных накладных издержек являются:
- а) тепловая энергия;
 - б) ремонт и содержание оборудования;
 - в) коммунальные услуги;
 - г) стоимость доставки товара потребителю.
- 11) Центр прибыли — это:
- а) это подразделение, руководитель которого отвечает только за выручку, но не за затраты;
 - б) это подразделение, руководитель которого отвечает как за затраты, так и за прибыли, например, предприятие в составе крупного объединения;
 - в) это подразделение, руководитель которого отвечает за капиталовложения, доходы и затраты, например, новый производственный объект, который строится, предприятие в составе объединения;
 - г) это подразделение, руководитель которого отвечает только за затраты;
 - д) это сегмент предприятия, во главе которого — ответственное лицо, которое принимает решения.
- 12) Основными потребителями информации в управленческом учете являются:
- а) внутренние пользователи информации;
 - б) внешние пользователи информации;
 - в) только управленческий персонал;
 - г) налоговая инспекция.
- 13) Основной целью управленческого учета является;
- а) обеспечение информационной поддержки принятия управленческих решений;
 - б) информирование внешних пользователей о финансовом состоянии предприятия;
 - в) расчет налоговых платежей;

- г) расчет премий для управленческого персонала;
д) правильного ответа нет.

14) Теоретической базой финансового учета являются:

- а) нормативные акты;
б) экономическая теория;
в) теория принятия решений;
г) нет правильного ответа.

15) Главное требование к информации в управленческом учете заключается в:

- а) релевантности;
б) точности;
в) достоверности;
г) своевременности.

16) Виды систем управленческого учета по объектам подразделяются на:

- а) учет по видам затрат;
б) учет по видам доходов;
в) учет по усеченной себестоимости;
г) нет правильного ответа.

17) Стандарт-костинг — это:

- а) учет по плановой себестоимости;
б) учет по нормативной себестоимости;
в) учет по фактической себестоимости;
г) учет по усеченной себестоимости.

18) Учет по фактической себестоимости предполагает:

- а) отражение фактических расходов без корректировки;
б) отражение фактических затрат с корректировкой на изменение с нормативными показателями;
в) отражение фактических затрат с корректировкой на среднее значение;
г) нет правильного ответа.

19) Под нормативными затратами при учете по нормативной себестоимости понимают:

- а) среднее значение за ряд прошлых периодов;
б) разница между нормативными и фактическими значениями показателей;
в) прямые затраты;
г) нет правильного ответа.

- 20) Достоинством учета по усеченной себестоимости являются:
- а) учет характера поведения затрат в зависимости от объема;
 - б) улучшение возможности контроля;
 - в) заниженная себестоимость запасов;
 - г) нет правильного ответа.
- 21) Простой директ-костинг характеризуется;
- а) делением затрат на переменные и постоянные;
 - б) использованием только переменных затрат;
 - в) использованием только постоянных затрат;
 - г) нет правильного ответа.
- 22) Маржинальная прибыль рассчитывается как:
- а) цена – переменные затраты на единицу продукции;
 - б) цена – постоянные затраты;
 - в) цена/переменные затраты;
 - г) объем производства – себестоимость единицы.
- 23) Бюджет — это:
- а) план деятельности предприятия в количественном выражении;
 - б) совокупность материальных и денежных ресурсов;
 - в) источник заработной платы на предприятии;
 - г) нет правильного ответа.
- 24) На какие два основных вида разделяются бюджеты?
- а) текущие и финансовые;
 - б) операционные и финансовые;
 - в) все ответы верны;
 - г) нет правильного ответа.
- 25) Какой из перечисленных бюджетов относится к финансовым планам?
- а) бюджет прибылей и убытков;
 - б) бюджет коммерческих расходов;
 - в) бюджет материальных затрат;
 - г) операционный бюджет.
- 26) Какой из перечисленных бюджетов не относится к операционным бюджетам?
- а) план денежных потоков;
 - б) бюджет прибылей и убытков;
 - в) бюджет реализации;
 - г) бюджет коммерческих расходов.

27) Какой из перечисленных бюджетов представляет собой прогноз будущих доходов и является основой для всех остальных бюджетов предприятия?

- а) бюджет реализации;
- б) бюджет производства;
- в) бюджет прибылей и убытков;
- г) бюджет общехозяйственных расходов.

28) Какой бюджет позволяет сделать выводы об оптимальности системы бюджетов предприятия и необходимости корректировок?

- а) бюджет прибылей и убытков;
- б) бюджет реализации;
- в) бюджет общепроизводственных расходов;
- г) бюджет коммерческих расходов.

29) Целью какого из указанных бюджетов является определение количества материалов, необходимых для запланированного объема продукции и количества материалов, которые необходимо закупить в течение планируемого периода?

- а) бюджет потребности в материалах;
- б) бюджет производства;
- в) бюджет реализации;
- г) бюджет коммерческих расходов.

30) Бюджет, который включает в себя цеховые затраты и расходы на содержание и эксплуатацию оборудования — это:

- а) бюджет общепроизводственных расходов;
- б) бюджет реализации;
- в) бюджет общехозяйственных расходов;
- г) бюджет производства.

31) К какому бюджету относят текущие расходы, связанные с реализацией продукции, маркетинговой деятельностью предприятия?

- а) бюджет реализации;
- б) бюджет общехозяйственных расходов;
- в) бюджет производства;
- г) бюджет коммерческих расходов.

32) «Плавающий» бюджет — это:

- а) бюджет, в котором рассчитываются инвестиционные затраты;
- б) бюджет, который показывает размеры затрат и результаты при различном объеме деятельности соответствующего центра ответственности;

в) бюджет, который составляется на основе статистики прошлых периодов с учетом возможного изменения условий деятельности предприятия;

г) бюджет, который составляется на длительный период и корректируется в процессе выполнения.

33) Объект учета затрат при применении позаказного метода учета затрат и калькулирования:

- а) отдельный заказ;
- б) отдельный вид продукции;
- в) отдельный передел производства;
- г) группа однородных видов продукции.

34) Объект учета затрат при применении попроцессного метода учета затрат и калькулирования:

- а) отдельный заказ;
- б) отдельный вид продукции;
- в) отдельный передел производства;
- г) группа однородных видов продукции.

35) Основной целью учета нормативных затрат является:

- а) определение точки безубыточности;
- б) точное распределение фактических затрат;
- в) контроль затрат и управление ими;
- г) определение нормативной себестоимости готовой продукции.

36) В системе учета нормативных затрат по методу стандарт-кост все записи на счетах запасов и затрат ведутся:

- а) только по нормативам;
- б) по нормативам, отклонениями и вместе (фактически);
- в) только по фактическим затратам;
- г) по фактическим расходам и отклонениям от них.

37) Отклонение от норм по цене основных материалов определяется как произведение от умножения:

а) (фактическая цена – нормативные цена)*фактическое количество израсходованного материала;

б) (фактическое количество – нормативное количество материала)*нормативная цена;

в) (фактическая цена – нормативная цена)*количество материала по норме;

г) (фактическое количество – нормативное количество материала)*фактическая цена

38) Отклонение от норм по использованию материалов определяют как произведение от умножения:

- а) (фактическая цена – нормативная цена)*фактическое количество израсходованного материала;
- б) (фактическое количество – нормативное количество материала)*нормативная цена;
- в) (фактическая цена – нормативная цена)*количество материала по норме;
- г) (фактическое количество – нормативное количество материала)*фактическая цена.

39) Реалистично предопределенные затраты прямых материалов, прямого труда и общепроизводственных расходов на единицу продукции известны как:

- а) переменные затраты;
- б) постоянные затраты;
- в) нормативные затраты;
- г) периодические расходы.

40) Какой из приведенных показателей характеризует объем выпуска товарной продукции корректируется на изменение запасов незавершенного производства?

- а) запас готовой продукции;
- б) объем товарной продукции;
- в) объем выпуска валовой продукции;
- г) объем реализованной продукции.

41) В случае увеличения доли постоянных затрат в общей их сумме операционный леверидж:

- а) не изменяется;
- б) возрастает;
- в) уменьшается;
- г) возрастает при увеличении доли наличных постоянных расходов;
- д) уменьшается в случае увеличения доли наличных постоянных расходов.

42) Предприятие производит и продает продукции на 200000 руб., его общие затраты составляют 150000 руб., в том числе постоянные — 50000 руб. Коэффициент безопасности операционной деятельности составляет:

- а) 1,0;
- б) 0,25;
- в) 0,75;
- г) 0,5;

д) 0,3.

43) Для стимулирования продаж продукции предприятие переводит оплату агентов по сбыту с почасовой (окладной) системы на комиссионную (в процентах к объему продаж). В результате этого точка безубыточности:

- а) возрастает;
- б) не изменится;
- в) снизится;
- г) нельзя точно сказать;
- д) может измениться в зависимости от ряда других факторов.

44) Платежеспособность (ликвидность) — это:

а) способность предприятия рассчитаться по своим финансовым обязательствам за счет активов, которые могут быть использованы для погашения долгов.

б) широкое понятие, обобщающее итог деятельности всех функциональных подразделений предприятия в комплексе;

в) долгосрочное вложение денежных и других ресурсов с целью получения экономической выгоды.

45) Процесс экспресс-диагностики не включает:

- а) анализ платежеспособности;
- б) анализ финансовой устойчивости;
- в) анализ рентабельности;
- г) анализ деловой активности.

46) Инвестиционный проект — это:

а) вложение денежных средств с целью получения выгоды;

б) долгосрочное вложение денежных и других ресурсов с целью получения личной выгоды;

в) вложение денежных средств с целью получения экономической выгоды;

г) долгосрочное вложение денежных и других ресурсов с целью получения экономической выгоды.

47) Какие критерии оценки инвестиционных проектов относятся к традиционным?

- а) окупаемость;
- б) рентабельность;
- в) внутренняя норма рентабельности;
- г) индекс доходности.

48) Какие из перечисленных критериев относятся к критериям дисконтированием денежных потоков:

- а) окупаемость;
- б) рентабельность;
- в) внутренняя норма рентабельности;
- г) индекс доходности;
- д) чистая приведенная стоимость;
- е) ануитет.

49) Реализация проекта — это:

- а) практическое осуществление, превращение проектного образа в конкретную экономическую действительность, достижение заложенных в проекте целей;
- б) создание модели, образа действий по достижению целей проекта, осуществление расчетов, выбор вариантов, обоснование проектных решений;
- в) мониторинг, оценка и контроль инвестиционных проектов с целью выработки управленческих решений, позволяющих наилучшим образом достичь поставленных целей.

50) Организационно-методические основы создания системы контроллинга на предприятии — это:

- а) определение места службы контроллинга в организационной структуре предприятия;
- б) выбор возможных вариантов внедрения контроллинга на предприятии;
- в) решение вопросов по организации службы контроллинга;
- г) все ответы верны.

51) Главным требованием организации службы контроллинга на предприятии являются:

- а) доступ этой службы к информации всех финансово-экономических отделов предприятия;
- б) независимость службы контроллинга от других финансово-экономических подразделений предприятия;
- в) подчиненность службы контроллинга главному бухгалтеру;
- г) все ответы верны.

52) Оптимальным вариантом внедрения на крупном предприятии является создание службы контроллинга:

- а) в виде отдельного отдела;
- б) в виде временной группы;
- в) в составе планово-экономического отдела;
- г) правильного ответа нет.

53) С точки зрения целесообразности и эффективности работы службу контроллинга на предприятии следует подчинить:

- а) генеральному или финансовому директору;
- б) главному бухгалтеру;
- в) техническому директору;
- г) правильного ответа нет.

54) Принципиальное отличие службы контроллинга от других финансово-экономических служб:

- а) решает задачи улучшения экономической работы предприятия;
- б) никому не подотчетна;
- в) в ней нет необходимости;
- г) правильного ответа нет.

55) Одним из главных отличий контроллинга от контроля на предприятии являются:

- а) максимальная автоматизация процесса;
- б) происхождение терминов: контроллинг — иноязычное, а контроль — отечественное;
- в) эти понятия тождественны;
- г) правильного ответа нет.

56) Информационные потоки предприятия в системе контроллинга — это:

- а) физическое перемещение информации в системе предприятия;
- б) передача информации руководителю;
- в) передача информации в контролирующие органы;
- г) правильного ответа нет.

6.7 Примерная тематика курсовых работ

Курсовые работы не предусмотрены.

7 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

7.1 Рекомендуемая литература

Основная литература

1. Контроллинг на промышленном предприятии : учебник / А. М. Карминский, С. Г. Фалько, И. Д. Грачев [и др.] ; под ред. А. М. Карминского, С. Г. Фалько. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2022. — 304 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-8199-0549-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1831179> (дата обращения: 20.08.2024). – Режим доступа: по подписке.

2. Контроллинг : учебник / А.М. Карминский, С.Г. Фалько, А.А. Жевага, Н.Ю. Иванова ; под ред. А.М. Карминского, С.Г. Фалько. — 3-е изд., перераб. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2023. — 336 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-8199-0825-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1941771> (дата обращения: 20.08.2024). – Режим доступа: по подписке.

3. Юсупова, С. Я. Контроллинг : учебник / С. Я. Юсупова, М. В. Бойкова. - 3-е изд. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2022. - 368 с. - ISBN 978-5-394-04760-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2082981> (дата обращения: 20.08.2024). – Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература

1. Кот, Е. М. Контроллинг в схемах, тестах и кроссвордах : учебное пособие для самостоятельной (практической) работы студентов / Е. М. Кот, О. Е. Терехова. – Екатеринбург : Уральский государственный аграрный университет, 2020. – 124 с. – ISBN 978-5-87203-438-4. – Текст : электронный // НЭБ eLIBRARY.RU : [сайт]. - URL : <https://elibrary.ru/item.asp?id=42917725> (дата обращения: 20.08.2024).

2. Стрельник, М. М. Контроллинг в инвестиционной деятельности / М. М. Стрельник. – Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный экономический университет, 2023. – 62 с. – ISBN 978-5-7310-6204-6. – Текст : электронный // НЭБ eLIBRARY.RU : [сайт]. - URL : <https://elibrary.ru/item.asp?id=54674141> (дата обращения: 20.08.2024).

3. Царева, Е. С. Контроллинг логистических систем / Е. С. Царева. – Санкт-Петербург, : Санкт-Петербургский государственный экономический университет, 2021. – 179 с. – ISBN 978-5-7310-5629-8. – Текст : электронный // НЭБ eLIBRARY.RU : [сайт]. - URL : <https://elibrary.ru/item.asp?id=48523939> (дата обращения: 20.08.2024).

Учебно-методическое обеспечение

1. Контроллинг: учебное пособие / Ю.В. Бородач, Д.О. Бецан. – Алчевск : ЛГУ им. В. Даля, 2021. – 250 с. — URL:

<https://moodle.dstu.education/course/view.php?id=4595> . — Режим доступа: для авториз. пользователей. — Текст : электронный.

2. Контроллинг (для студентов 4 курса направления подготовки 38.03.02 "Менеджмент" всех форм обучения.) : учебно-методическое пособие / В. Ю. Припотень, Ю. В. Бородач, Е. В. Мова, Д. О. Бецан. — Алчевск : ГОУ ВПО ЛНР «ДонГТУ», 2018. — 94 с. — URL: <https://library.dstu.education/download.php?rec=106935> . — Режим доступа: для авториз. пользователей. — Текст : электронный.

7.2 Базы данных, электронно-библиотечные системы, информационно-справочные и поисковые системы

1. Научная библиотека ДонГТУ : официальный сайт. — Алчевск. — URL: library.dstu.education (дата обращения: 20.08.2024).

2. Научно-техническая библиотека БГТУ им. Шухова : официальный сайт. — Белгород. — URL: <http://ntb.bstu.ru/jirbis2/> (дата обращения: 20.08.2024).

3. Консультант студента : электронно-библиотечная система. — Москва. — URL: <http://www.studentlibrary.ru/cgi-bin/mb4x> (дата обращения: 20.08.2024).

4. Университетская библиотека онлайн : электронно-библиотечная система. — URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red (дата обращения: 20.08.2024).

5. IPR BOOKS : электронно-библиотечная система. — Красногорск. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/> (дата обращения: 20.08.2024).

8 Материально-техническое обеспечение дисциплины

Материально-техническая база обеспечивает проведение всех видов деятельности в процессе обучения, соответствует требованиям ФГОС ВО.

Материально-техническое обеспечение представлено в таблице 7.

Таблица 7 – Материально-техническое обеспечение

Наименование оборудованных учебных кабинетов	Адрес (местоположение) учебных кабинетов
<p>Специальные помещения:</p> <p>Предметная аудитория для проведения занятий лекционного типа, текущего контроля и промежуточной аттестации. Количество посадочных мест – 60 шт. Снабжена: доской для написания мелом, персональным компьютером – 1 шт., мультимедийным проектором (стационарно) – 1 шт., проекционным экраном – 1 шт., звуковыми колонками – 2 шт.</p> <p>Базовое программное обеспечение: Microsoft Windows XP Professional Windows 7 Максимальная Microsoft Office 2003 ESET NOD 32 Antivirus Deductor Studio, Deductor Viewer MatCad Statistica.</p> <p>Аудитории для проведения практических занятий, для самостоятельной работы:</p> <p>Лаборатория имитационного моделирования и реинжиниринга бизнес-процессов. Снабжена: доской для написания маркером, проекционным экраном – 1 шт и персональными компьютерами – 20 шт.</p> <p>Базовое программное обеспечение: Microsoft Windows XP Professional Windows 7 Максимальная Microsoft Office 2003 ESET NOD 32 Antivirus Deductor Studio, Deductor Viewer MatCad Statistica</p>	ауд. <u>414</u> корп. <u>6</u>
	ауд. <u>220</u> корп. <u>6</u>

Лист согласования РПД

Разработал
старший преподаватель
 (должность)


 (подпись)

Д.О. Беzan
 (Ф.И.О.)

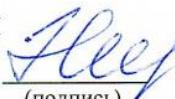
И.о. заведующего кафедрой менеджмента


 (подпись)

Е.В. Кобзева
 (Ф.И.О.)

Протокол № 1 заседания кафедры менеджмента от 30.08. 2014 г.

И.о. декана факультета экономики, управления
 и лингвистического сопровождения


 (подпись)

Э.Р. Самкова
 (Ф.И.О.)

Согласовано

Председатель методической комиссии по направлению подготовки/специальности <u>38.03.02 Менеджмент</u>	 (подпись)	<u>Е.В. Кобзева</u> (Ф.И.О.)
---	---	---------------------------------

Начальник учебно-методического центра


 (подпись)

О.А.Коваленко
 (Ф.И.О.)

Лист изменений и дополнений

Номер изменения, дата внесения изменения, номер страницы для внесения изменений	
ДО ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ:	ПОСЛЕ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ:
Основание:	
Подпись лица, ответственного за внесение изменений	