

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНОБРНАУКИ РОССИИ)

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНБАССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ДонГТУ»)

Факультет экономики, управления и лингвистического
сопровождения
Кафедра финансов и бухгалтерского учёта



УТВЕРЖДАЮ
И.о. проректора
по учебной работе
Д.В. Мулов

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Учёт в банках

(наименование дисциплины)

38.03.01 Экономика

(код, наименование направления)

Бухгалтерский учёт, анализ и аудит

(профиль подготовки)

Квалификация бакалавр
(бакалавр/специалист/магистр)
Форма обучения очная, очно-заочная
(очная, очно-заочная, заочная)

Алчевск, 2024

1 Цели и задачи изучения дисциплины

Цели дисциплины. Целью изучения дисциплины «Учет в банках» является формирование комплексных знаний в области организации и ведения бухгалтерского учета в банках и кредитных организациях.

Задачи изучения дисциплины:

- изучить основные вопросы теории, правил организации и ведения бухгалтерского учета в коммерческих банках;
- усвоить навыки самостоятельного, последовательного отражения банковских операций по аналитическим и синтетическим счетам бухгалтерского учета;
- рассмотреть организацию системы контроля над использованием собственных и привлеченных средств банка; изучить порядок учета расчетов, ценных бумаг, обязательств, финансовых результатов, резервов.

Дисциплина направлена на формирование профессиональных (ПК-1) компетенций выпускника.

2 Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Логико-структурный анализ дисциплины: входит в часть Блока 1 формируемую участниками образовательных отношений по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, образовательная программа «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

Дисциплина реализуется кафедрой финансов и бухгалтерского учёта.

Основывается на базе дисциплин: «Бухгалтерский учёт», «Бухгалтерское дело».

Является основой для изучения следующих дисциплин: «Научно-исследовательская работа», «Технологическая (производственная) практика».

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов. Программой дисциплины предусмотрены лекционные (36 ч.), практические (18 ч.) занятия и самостоятельная работа студента (54 ч.).

Для очно-заочной формы обучения программой дисциплины предусмотрены лекционные (14 ч.), практические (12 ч.) занятия и самостоятельная работа студента (82 ч.).

Дисциплина изучается на 3 курсе в 6 семестре у очной формы и на 4 курсе в 8 семестре у очно-заочной формы обучения. Форма промежуточной аттестации – зачет.

3 Перечень результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Процесс изучения дисциплины «Учёт в банках» направлен на формирование компетенции, представленной в таблице 1.

Содержание компетенции	Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Способен применять навыки работы с первичными учётными документами и на их основе формировать бухгалтерскую (финансовую) отчётность, анализировать числовые показатели, обосновывать принятие управленческих решений	ПК-1	ПК-1.1. Составляет внутренние организационно-распорядительные документы, разрабатывает формы первичных учётных документов, регистров бухгалтерского учёта, формы бухгалтерской (финансовой) отчётности хозяйствующих субъектов различных сфер экономики. ПК-1.2. Формирует в соответствии с установленными правилами числовые показатели в отчётах, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчётности хозяйствующих субъектов различных сфер экономики. ПК-1.3. Применяет методы обработки информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчётности, устанавливает причинно-следственные связи изменений, происходящих в отчётном периоде; опираясь на результаты анализа, обосновывает принятие управленческих решений.

4 Объём и виды занятий по дисциплине

Общая трудоёмкость учебной дисциплины составляет 3 зачётных единицы, 108 ак.ч.

Самостоятельная работа студента (СРС) включает проработку материалов лекций, подготовку к практическим занятиям, текущему контролю, выполнение индивидуального задания, самостоятельное изучение материала и подготовку к зачету.

При организации внеаудиторной самостоятельной работы по данной дисциплине используются формы и распределение бюджета времени на СРС для очной формы обучения в соответствии с таблицей 2.

Таблица 2 – Распределение бюджета времени на СРС

Вид учебной работы	Всего ак.ч.	Ак.ч. по семестрам
		5
Аудиторная работа, в том числе:	54	54
Лекции (Л)	36	36
Практические занятия (ПЗ)	18	18
Лабораторные работы (ЛР)	-	-
Курсовая работа/курсовой проект	-	-
Самостоятельная работа студентов (СРС), в том числе:	54	54
Подготовка к лекциям	9	9
Подготовка к лабораторным работам	-	-
Подготовка к практическим занятиям / семинарам	10	10
Выполнение курсовой работы / проекта	-	-
Расчетно-графическая работа (РГР)	-	-
Реферат (индивидуальное задание)	8	8
Домашнее задание	8	8
Подготовка к контрольной работе	6	6
Подготовка к коллоквиуму	-	-
Аналитический информационный поиск	5	5
Работа в библиотеке	4	4
Подготовка к зачету	4	4
Промежуточная аттестация – зачет (З)	3	3
Общая трудоемкость дисциплины		
ак.ч.	108	108
з.е.	3	3

5 Содержание дисциплины

С целью освоения компетенции, приведенной в п.3 дисциплина разбита на 8 тем:

- тема 1. (Основы организации бухгалтерского учета в банках);
- тема 2. (Порядок учета безналичных расчетов);
- тема 3. (Организация и порядок учета кассовых операций);
- тема 4. (Бухгалтерский учет депозитных операций);
- тема 5. (Учет кредитных операций);
- тема 6. (Бухгалтерский учет операций с ценными бумагами);
- тема 7. (Бухгалтерский учет операций в иностранной валюте);
- тема 8 (Организация и порядок учета внутрибанковских операций);
- тема 9. (Учет собственных средств (капитала) банка);
- тема 10. (Учет доходов, расходов и финансовых результатов деятельности банков);
- тема 11. (Банковская отчетность).

Виды занятий по дисциплине и распределение аудиторных часов для очной и очно-заочной формы приведены в таблице 3 и 4 соответственно.

Таблица 3 – Виды занятий по дисциплине и распределение аудиторных часов (очная форма обучения)

№ П/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание лекционных занятий	Трудоемкость в ак.ч.	Темы практических занятий	Трудоемкость в ак.ч.	Тема Лабораторных занятий	Трудоемкость в ак.ч.
1	ТЕМА 1. Основы организации бухгалтерского учета в банках.	Предмет и метод бухгалтерского учета и операционной деятельности в банках. Методологические основы организации и ведения бухгалтерского учета в кредитных организациях. Принципы и правила ведения бухгалтерского учета в кредитных организациях. План счетов бухгалтерского учета в кредитных организациях, базовые принципы его построения, состав и структура. Деление на активные и пассивные счета, особенности ведения парных счетов, назначение и специфика счетов, не имеющих признака счета. Строение плана счетов, характеристика основных разделов плана счетов кредитной организации. Учетная политика кредитных организаций: понятие, содержание, основные элементы.	2	Лицевые счета, их структура.	2	—	—

Продолжение таблицы 3

1	2	3	4	5	6	7	8
2	ТЕМА 2. Порядок учета безналичных расчетов.	Аналитический и синтетический учет средств на счетах клиентов физических и юридических лиц. Учет расчетов в валюте с использованием: платежных поручений; платежных требований; аккредитивов, инкассовых поручений; чеков, банковских платежных карт. Учет межбанковских расчетов. Виды корреспондентских счетов, оформление и учет операций по ним.	2	Учёт расчётов.	2	—	—
3	ТЕМА 3. Организация и порядок учета кассовых операций.	Документооборот и учет приходных и расходных кассовых операций. Учет наличных денежных средств и операций в банкоматах. Учет денежных средств при инкассации и в пути. Учет денежной наличности, поступающей в послеоперационное время в вечернюю кассу банка. Учет кассовых операций, совершаемых в кассах внутренних структурных подразделений. Порядок заключения операционной кассы. Ревизия ценностей в кассе.	2	Учёт поступления и выбытия денежных средств.	2	—	—

Продолжение таблицы 3

1	2	3	4	5	6	7	8
4	ТЕМА 4. Бухгалтерский учет депозитных операций.	Учет депозитов до востребования и срочных вкладов юридических и физических лиц. Порядок учета начисления и выплаты процентов по привлеченным депозитам и вкладам. Порядок отражения в бухгалтерском учете просроченной задолженности по уплате процентов и ее погашению.	4	Учёт депозитов и процентов по ним.	2	—	—
5	ТЕМА 5. Учет кредитных операций.	Понятие кредита и его виды. Учёт кредитов по их видам. Порядок начисления и учет начисленных процентов по выданным кредитам. Учет обеспечения по выданным кредитам. Пролонгация кредитов и особенности ее отражения в учете. Учет просроченных кредитов. Учет операций по начислению, расходованию и списанию резерва на возможные потери по ссудам. Порядок списания кредитов за счет резервов.	4	Учёт кредитов и процентов по ним.	2	—	—

Продолжение таблицы 3

1	2	3	4	5	6	7	8
6	ТЕМА 6. Бухгалтерский учет операций с ценными бумагами.	Принципы отражения вложений в ценные бумаги на счетах бухгалтерского учета. Порядок отражения в бухгалтерском учете вложений в ценные бумаги с момента их первоначального признания и до выбытия. Особенности классификации ценных бумаг при приобретении и их отражение на счетах бухгалтерского учета. Учет ценных бумаг, оцениваемых по справедливой стоимости через прибыль или убыток. Учет ценных бумаг приобретенных для контроля над управлением акционерным обществом или оказания существенного влияния на деятельность акционерного общества. Учет ценных бумаг долговых обязательств, удерживаемых до погашения. Учет ценных бумаг, имеющих в наличии для продажи.	2	Учёт долевых ценных бумаг.	1	—	—

Продолжение таблицы 3

1	2	3	4	5	6	7	8
7	ТЕМА 7. Бухгалтерский учет операций в иностранной валюте.	Отражение операций с иностранной валютой в аналитическом и синтетическом учете. Переоценка счетов в иностранной валюте и порядок ее отражения в бухгалтерском учете. Отражение в учете операций по покупке-продаже наличной иностранной валюты и дорожных чеков, номинированных в иностранной валюте.	4	Учёт покупки и продажи иностранной валюты.	1	—	—
8	ТЕМА 8 организация и порядок учета внутрибанковских операций.	Учёт основных средств. Учёт материальных запасов. Учёт труда и его оплаты. Учёт расчётов с подотчётными лицами.	4	Учёт основных средств.	2	—	—
9	ТЕМА 9. Учет собственных средств (капитала) банка.	Синтетический и аналитический учет уставного капитала кредитных организаций при создании в форме акционерных обществ. Порядок отражения в учете операций по увеличению уставного капитала кредитной организации, созданной в форме акционерного общества. Учет расчетов с участниками банка по начислению и выплате дивидендов.	4	Учёт формирования уставного капитала банка	1	—	—

Продолжение таблицы 3

1	2	3	4	5	6	7	8
	ТЕМА 10. Учет доходов, расходов и финансовых результатов деятельности банков.	Общая характеристика доходов, расходов. Порядок их формирования в кредитной организации. Принципы признания и определения доходов и расходов. Порядок определения доходов и расходов деятельности кредитных организаций в течение года, их отражение на счетах по учету финансового результата текущего года. Классификация доходов и расходов в регистрах бухгалтерского учета. Аналитический и синтетический учет доходов и расходов. Особенности учета основных видов дохода. Особенности учета основных видов расходов банков: от банковских операций и других сделок, операционных и прочих расходов. Отражение в учете процентов начисленных и уплаченных. Периодичность отражения в бухгалтерском учете начисленных доходов и расходов. Порядок закрытия счетов по учету доходов и расходов. Учет финансовых результатов и распределения прибыли.	4	Учёт доходов и расходов.	1	—	—

Продолжение таблицы 3

1	2	3	4	5	6	7	8
	ТЕМА Банковская отчетность.	11. Состав и характеристика банковской отчетности. Основные формы текущей и годовой бухгалтерской отчетности: характеристика содержания, порядок составления. Баланс кредитной организации, принципы его построения. Отчет о финансовых результатах – его содержание и порядок формирования. Порядок составления и представления отчетности в Банк. Понятие публикуемой отчетности. Финансовая отчетность кредитных организаций. Планирование и проведение аудита банка.	4	Составление бухгалтерского баланса.	2	—	—
Всего аудиторных часов			36	18		—	

Таблицы 4 – Виды занятий по дисциплине и распределение аудиторных часов (очно-заочная форма обучения)

№ П/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание лекционных занятий	Трудоемкость в ак.ч.	Темы практических занятий	Трудоемкость в ак.ч.	Тема Лабораторных занятий	Трудоемкость в ак.ч.
1	ТЕМА 1. Основы организации бухгалтерского учета в банках.	Предмет и метод бухгалтерского учета и операционной деятельности в банках. Методологические основы организации и ведения бухгалтерского учета в кредитных организациях. Принципы и правила ведения бухгалтерского учета в кредитных организациях. План счетов бухгалтерского учета в кредитных организациях, базовые принципы его построения, состав и структура. Деление на активные и пассивные счета, особенности ведения парных счетов, назначение и специфика счетов, не имеющих признака счета. Строение плана счетов, характеристика основных разделов плана счетов кредитной организации. Учетная политика кредитных организаций: понятие, содержание, основные элементы.	2	Лицевые счета, их структура.	2	—	—

Продолжение таблицы 3

1	2	3	4	5	6	7	8
2	ТЕМА 2. Порядок учета безналичных расчетов.	Аналитический и синтетический учет средств на счетах клиентов физических и юридических лиц. Учет расчетов в валюте с использованием: платежных поручений; платежных требований; аккредитивов, инкассовых поручений; чеков, банковских платежных карт. Учет межбанковских расчетов. Виды корреспондентских счетов, оформление и учет операций по ним.	2	Учёт расчётов.	2	—	—
3	ТЕМА 3. Организация и порядок учета кассовых операций.	Документооборот и учет приходных и расходных кассовых операций. Учет наличных денежных средств и операций в банкоматах. Учет денежных средств при инкассации и в пути. Учет денежной наличности, поступающей в послеоперационное время в вечернюю кассу банка. Учет кассовых операций, совершаемых в кассах внутренних структурных подразделений. Порядок заключения операционной кассы. Ревизия ценностей в кассе.	2	Учёт поступления и выбытия денежных средств.	2	—	—

Продолжение таблицы 3

1	2	3	4	5	6	7	8
4	ТЕМА 4. Бухгалтерский учет депозитных операций.	Учет депозитов до востребования и срочных вкладов юридических и физических лиц. Порядок учета начисления и выплаты процентов по привлеченным депозитам и вкладам. Порядок отражения в бухгалтерском учете просроченной задолженности по уплате процентов и ее погашению.	2	Учёт депозитов и процентов по ним.	2	—	—
5	ТЕМА 5. Учет кредитных операций.	Понятие кредита и его виды. Учёт кредитов по их видам. Порядок начисления и учет начисленных процентов по выданным кредитам. Учет обеспечения по выданным кредитам. Пролонгация кредитов и особенности ее отражения в учете. Учет просроченных кредитов. Учет операций по начислению, расходованию и списанию резерва на возможные потери по ссудам. Порядок списания кредитов за счет резервов.	4	Учёт кредитов и процентов по ним.	2	—	—

Продолжение таблицы 3

1	2	3	4	5	6	7	8
6	ТЕМА Банковская отчетность.	11. Состав и характеристика банковской отчетности. Основные формы текущей и годовой бухгалтерской отчетности: характеристика содержания, порядок составления. Баланс кредитной организации, принципы его построения. Отчет о финансовых результатах – его содержание и порядок формирования. Порядок составления и представления отчетности в Банк. Понятие публикуемой отчетности. Финансовая отчетность кредитных организаций.	2	Составление бухгалтерского баланса.	2	—	—
Всего аудиторных часов			14		12	—	

6 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

6.1 Критерии оценивания

В соответствии с Положением о кредитно-модульной системе организации образовательного процесса ФГБОУ ВО «ДонГТУ» (https://www.dstu.education/images/structure/license_certificate/polog_kred_modul.pdf) при оценивании сформированности компетенций по дисциплине используется 100-балльная шкала.

Перечень компетенций по дисциплине и способы оценивания знаний приведены в таблице 5.

Таблица 5 – Перечень компетенций по дисциплине и способы оценивания знаний

Код и наименование компетенции	Способ оценивания	Оценочное средство
ПК-2	Зачет	Комплект контролирующих материалов для зачета

Всего по текущей работе в семестре студент может набрать 100 баллов, в том числе:

- тестовый контроль или устный опрос на коллоквиумах (2 работы) – всего 40 баллов;
- практические работы – всего 40 баллов;
- за выполнение индивидуального и домашнего задания – всего 20 баллов.

Зачет проставляется автоматически, если студент набрал в течении семестра не менее 60 баллов и отчитался за каждую контрольную точку. Минимальное количество баллов по каждому из видов текущей работы составляет 60% от максимального.

Зачет по дисциплине «Учёт в банках» проводится по результатам работы в семестре. В случае, если полученная в семестре сумма баллов не устраивает студента, во время зачетной недели студент имеет право повысить итоговую оценку либо в форме устного собеседования по приведенным ниже вопросам (п.п. 6.5), либо в результате тестирования.

Шкала оценивания знаний при проведении промежуточной аттестации приведена в таблице 6.

Таблица 6 – Шкала оценивания знаний

Сумма баллов за все виды учебной деятельности	Оценка по национальной шкале зачёт/экзамен
0-59	Не зачтено/неудовлетворительно
60-73	Зачтено/удовлетворительно
74-89	Зачтено/хорошо
90-100	Зачтено/отлично

6.2 Домашнее задание

В качестве домашнего задания студенты выполняют:

- работу над составлением конспекта изученного материала;
- выполнение письменного домашнего задания.

Письменные домашние задания

Задание 1 Коммерческий банк выпустил акции в количестве 1000 штук, номинальная стоимость каждой из которых составляет 10 000 руб. Акции полностью размещены и частично реализованы среди юридических лиц по цене 10 500 руб. каждая: клиентам своего банка – негосударственным финансовым организациям – 100 штук 15.10.хх; клиентам своего банка – негосударственным коммерческим организациям – 300 штук 17.10.хх; клиентам других банков – негосударственным коммерческим организациям – 400 штук 22.10.хх.

Территориальное учреждение Банка России зарегистрировало итоги выпуска акций 25.10.хх.

Каковы бухгалтерские операции банка по размещению собственных акций?

Задание 2 Коммерческий банк 10 июля выдал наличные денежные средства из операционной кассы: АО «Возрождение» (расчетный счет 40702) – 450 000 руб. для выплаты заработной платы сотрудникам; АО «Колос» (расчетный счет 40702) – 50 000 руб. для закупки сельхозпродукции; Типографии (расчетный счет 40602) – 20 000 руб. на хозяйственные расходы; Экономисту банка – 5000 руб., аванс на командировочные расходы.

Какие бухгалтерские проводки должен сделать банк по кассовым операциям? Какими документами они должны быть оформлены?

Задание 3 Из кассы коммерческого банка выдано наличными в операционную кассу, расположенную вне кассового узла, 500 000 руб. В течение дня операционной кассой вне кассового узла были сделаны следующие операции: Выдана заработная плата сотрудникам АО в сумме 240 000 руб.

Зачислена во вклад физического лица сумма в размере 12 000 руб.

Получена торговая выручка от магазина в сумме 50 000 руб.

В конце дня произведена инкассация наличных денег в операционную кассу банка.

Составьте бухгалтерские проводки по кассовым операциям и укажите, какими документами они должны быть оформлены.

Задание 4 10 марта автокомбинат (расчетный счет 40602) представил в банк платежное требование с предварительным акцептом за оказанные услуги по перевозке грузов для химкомбината (расчетный счет 40502 в иногороднем банке) на 18 500 руб. Через два рабочих дня расчетные документы поступили в банк плательщика. По истечении срока акцепта платежного требования плательщик отказался от оплаты 500 рублей.

Составьте бухгалтерские проводки в банке получателя и в банке плательщика и укажите, какими документами они оформляются. В чем состоит порядок проведения безналичных расчетов с использованием платежных требований, оплачиваемых с предварительным акцептом и без акцепта?

Задание 5 Банк привлекает 17 ноября денежные средства юридических лиц в депозит на 7 дней в сумме 45 000 руб. по плавающей процентной ставке, равной ставке рефинансирования Банка России, действующей на момент действия депозита (по состоянию на 17 ноября – 10 %) плюс 0,5 %. 19 ноября Банк России объявляет о снижении начиная с 20 ноября этого года ставки рефинансирования с 10 до 9,5 %. Рассчитайте сумму процентов по депозиту юридического лица. Составьте бухгалтерские проводки по депозитной операции банка.

Задание 6 Заемщик ЗАО «ВЕСТА» неоднократно нарушал условия кредитного договора, своевременно не перечислял суммы, причитающиеся в счет уплаты процентов. На 5.10.20xx г. по расчету банка просроченные проценты составили 150 тыс. руб., просрочка превышает 90 дней. В этот день заемщик полностью перечислил банку сумму, причитающуюся в счет уплаты процентов.

Задание: Определите, соответствуют ли проценты по кредиту условиям признания доходов.

Отразите по счетам бухгалтерского учета операции по выплате просроченных процентов.

Задание 7 Банк приобрел основные средства у иногороднего поставщика, которому были перечислены денежные средства (аванс) в размере 130 тыс. руб. Банк произвел дополнительные расходы, которые были связаны с доведением основных средств до полной готовности к эксплуатации, в размере 20 тыс. руб. На эту сумму произведено начисление заработной платы сотрудникам банка. Основные средства были переданы в эксплуатацию стоимостью 150 тыс. руб. Начислена амортизация основных средств в размере 55 тыс. руб.

Составьте бухгалтерские проводки по хозяйственным операциям банка.

6.3 Темы для рефератов (презентаций) – индивидуальное задание

1. Особенности организации бухгалтерского учета в банках.
2. План счетов бухгалтерского учета в банках: принципы его построения, значение, особенности.
3. Особенности аналитического и синтетического учета в банках.

4. Документооборот и внутрибанковский контроль как способ минимизации операционного риска.
5. Учет операций, связанных с формированием уставного фонда.
6. Сущность межбанковских расчетов, их совершенствование и отражение в бухгалтерском учете.
7. Оформление, учет и пути развития безналичных расчетов.
8. Банковские переводы, их оформление и учет (отдельно дебетовые и кредитовые; отдельно по формам расчетов).
9. Развитие расчетов с использованием пластиковых карточек, оформление и учет операций.
10. Банковские документарные операции, оформление и отражение в учете (отдельно по формам расчетов).
11. Оформление и учет розничных операций (отдельно по направлениям: наличные расчеты, безналичные расчеты; отдельно по видам: вклады (депозиты), валютно-обменные операции, банковские пластиковые карточки, операции по оплате услуг, оказываемых населению; кредитование).
12. Операции по кредитованию юридических лиц, их оформление, учет и совершенствование (отдельно по видам).
13. Факторинговые операции, их оформление, учет, проблемы использования в банковской деятельности.
14. Лизинговые операции банков, их оформление, учет и дальнейшее развитие (отдельно по видам лизинга, отдельно по способу учета имущества на балансе).
15. Организация учета операций с ценными бумагами в соответствии с международными стандартами бухгалтерского учета.
16. Оформление и учет операций по приобретению ценных бумаг банками.
17. Оформление и учет ценных бумаг, находящихся в собственности банка (переоценка, реклассификация).
18. Оформление и учет операций с ценными бумагами при выбытии (погашении).
19. Оформление и учет операций с собственными долговыми ценными бумагами банка.
20. Операции банков на внутреннем валютном рынке, их оформление, учет и перспективы развития (отдельно на биржевом и внебиржевом валютном рынке, отдельно по операциям с участием юридических лиц и по операциям банков).
21. Операции по привлечению средств юридических лиц во вклады (депозиты), особенности их оформления и учета.
22. Операции банков по доверительному управлению, оформление, учет и перспективы развития.
23. Оформление и учет операций с имуществом банков (отдельно по видам имущества: нематериальные активы, основные средства, материалы).
24. Понятие и классификация доходов и расходов, особенности их учета.

25. Порядок определения и отражения в учете финансового результата деятельности банка, виды прибыли.

26. Оформление и учет операций по распределению прибыли, порядок создания фондов банков.

27. Исполнение банками налоговых обязательств, учет операций по исчислению и уплате налогов.

28. Бухгалтерская отчетность в банках, ее виды, ее использование внутренними и внешними пользователями.

29. Международные стандарты финансовой отчетности и необходимость внедрения их в сферу банковской деятельности.

30. Сравнительная характеристика Международных и Национальных стандартов финансовой отчетности.

6.4 Оценочные средства для самостоятельной работы и текущего контроля успеваемости

Тема 1. Основы организации бухгалтерского учета в банках

1) Охарактеризуйте принципы и правила ведения бухгалтерского учета в кредитных организациях.

2) Охарактеризуйте план счетов бухгалтерского учета в кредитных организациях, базовые принципы его построения, состав и структуру.

3) Охарактеризуйте деление на активные и пассивные счета.

4) В чём заключается особенность ведения парных счетов, назначение и специфика счетов, не имеющих признака счета?

5) Охарактеризуйте учетную политику кредитных организаций: понятие, содержание, основные элементы.

Тема 2. Порядок учета безналичных расчетов

1) Раскройте сущность учета расчетов в валюте с использованием платежных поручений.

2) Раскройте сущность учета расчетов в валюте с использованием платежных требований.

3) Раскройте сущность учета расчетов в валюте с использованием аккредитивов.

4) Раскройте сущность учета расчетов в валюте с использованием инкассовых поручений.

5) Раскройте сущность учета расчетов в валюте с использованием чеков, банковских платежных карт.

Тема 3. Организация и порядок учета кассовых операций

1) Что такое кассовые операции?

2) Каким нормативным документом регулируются кассовые операции банков в РФ?

3) Какие виды кассовых операций существуют?

4) Кто является основным разработчиком документов по бухгалтерскому учету?

5) Какую роль выполняет карточка с образцами подписей и оттиска печати?

Тема 4. Бухгалтерский учет депозитных операций

- 1) Охарактеризуйте порядок приема и возврата вкладов и депозитов.
- 2) Охарактеризуйте порядок начисления процентов по вкладам и депозитам.
- 3) Охарактеризуйте организацию синтетического и аналитического учета депозитных операций в коммерческих банках.
- 4) Охарактеризуйте порядок выпуска, погашения и оплаты выпущенных банком депозитных сертификатов.
- 5) Как ведётся учёт активных депозитных операций банка.

Тема 5. Учет кредитных операций

- 1) Чем отличается заем и кредит? Какова экономическая и правовая природа банковского кредита?
- 2) Каковы элементы кредита?
- 3) Что такое кредитная политика коммерческого банка?
- 4) С какой целью банки по каждому выданному кредиту создают резерв на возможные потери?
- 5) От чего зависит размер создаваемого резерва на возможные потери по кредиту?

Тема 6. Бухгалтерский учет операций с ценными бумагами

- 1) Охарактеризуйте роль и значение рынка ценных бумаг.
- 2) Раскройте сущность задач бухгалтерского учета финансовых вложений в ценные бумаги.
- 3) Охарактеризуйте основные нормативные документы по учету ценных бумаг.
- 4) Дайте характеристику понятия и классификации финансовых вложений в ценные бумаги.
- 5) Каков порядок начисления и отражения в учете дивидендов по акциям?

Тема 7. Бухгалтерский учет операций в иностранной валюте

- 1) Охарактеризуйте учёт операций с наличной иностранной валютой.
- 2) Охарактеризуйте учёт покупки иностранной валюты.
- 3) Охарактеризуйте учёт продажи иностранной валюты.
- 4) Дайте определение курсовой разницы.
- 5) Что такое кросс-курс?

Тема 8 Организация и порядок учета внутрибанковских операций

- 1) Что относится к внутрибанковским операциям?
- 2) Как ведётся учёт расчётов с работниками банка по оплате труда?
- 3) Как ведётся учёт основных средств в банке?
- 4) Какие методы начисления амортизации применяются в банках?
- 5) Охарактеризуйте учёт материальных запасов в банке?

Тема 9. Учет собственных средств (капитала) банка

- 1) На каких счетах ведётся учёт уставного капитала банка?
- 2) В каких формах собственности создаются коммерческие банки?
- 3) Как ведётся учёт резервного капитала банка?

- 4) Как ведется учёт добавочного капитала банка?
- 5) Как ведется учёт расчётов с учредителями?

Тема 10. Учет доходов, расходов и финансовых результатов деятельности банков

- 1) Какие виды доходов получают банки?
- 2) Какие виды расходов банка вы знаете?
- 3) На каких счетах учитываются доходы и расходы банка?
- 4) Как ведётся учёт финансового результата банка?
- 5) В каких формах отчётности отражаются данные о финансовом результате?

Тема 11. Банковская отчетность

- 1) Какие формы отчётности сдают банки?
- 2) Назовите сроки подачи отчётности банков.
- 3) Охарактеризуйте баланс банка.
- 4) Дайте характеристику отчёту о финансовых результатах.
- 5) Кому коммерческие банки сдают отчётность?

6.5 Вопросы для подготовки к зачету (тестовому коллоквиуму)

- 1) Охарактеризуйте план счетов бухгалтерского учета в банках.
- 2) Охарактеризуйте аналитический учет в банках и его организацию.
- 3) Охарактеризуйте синтетический учет в банках и его организацию.
- 4) Раскройте сущность межбанковских расчетов и назначение корреспондентских счетов.
- 5) Охарактеризуйте кассовые операции банка и их отражение в учете.
- 6) Как осуществляется оформление и учет расчетов аккредитивами?
- 7) Как осуществляется оформление и учет операций по выдаче кредитов?
- 8) Как осуществляется начисление, учет и взыскание процентов за использование кредитом?
- 9) Охарактеризуйте особенности оформления и учета факторинговых операций.
- 10) Охарактеризуйте понятие, виды валютных операций и особенности ведения учета по ним.
- 11) Охарактеризуйте порядок использования наличной иностранной валюты, оформление и учет.
- 12) Охарактеризуйте порядок осуществления операций по международным расчетам.
- 13) Охарактеризуйте порядок оформления и бухгалтерского учета операций с платежными документами в иностранной валюте и операций инкассо.
- 14) Охарактеризуйте порядок оформления и учет депозитных (вкладных) операций юридических лиц.
- 15) Охарактеризуйте порядок оформления и учет вкладных (депозитных) операций физических лиц.
- 16) Охарактеризуйте порядок расчета и документальное оформление начисления процентов по депозитным(вкладным) операциям

17) Как ведётся бухгалтерский учет операций с драгоценными металлами?

18) Дайте определение операций банка с ценными бумагами, раскройте экономическую сущность, классификацию, задачи бухгалтерского учета.

19) Раскройте сущность учета доходов банка.

20) Раскройте сущность учета расходов банка.

21) Как осуществляется исчисление прибыли и ее распределение в фонды банка.

22) Охарактеризуйте документальное оформление и учет движения основных средств.

23) Охарактеризуйте порядок начисления и учета амортизации по основным средствам.

24) Охарактеризуйте документальное оформление и учет движения нематериальных активов.

25) Охарактеризуйте порядок начисления и учета амортизации по НМА.

26) Как ведётся синтетический и аналитический учет движения материалов?

27) Как проводится инвентаризация имущества и отражение ее результатов в учете?

28) Охарактеризуйте документальное оформление и учет расчетов с персоналом банка по оплате труда.

29) Как ведётся учет расчетов с подотчетными лицами в банках.

30) Охарактеризуйте понятие и виды бухгалтерской отчетности в банках.

6.6 Примерная тематика курсовых работ

Курсовые работы не предусмотрены.

7 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

7.1 Рекомендуемая литература

Основная литература

1. Банковское дело и банковские операции : учебник / М. С. Марамыгин, Е. Г. Шатковская, М. П. Логинов, Н. Н. Мокеева, Е. Н. Прокофьева, А. Е. Заборовская, А. С. Долгов ; под ред. М. С. Марамыгина, Е. Г. Шатковской ; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Уральский государственный экономический университет. – Екатеринбург : Изд-во Урал. ун-та, 2021. – 567 с. : ил. – Библиогр.: с. 504–512. – 100 экз. – ISBN 978-5-7996-3104-8. – Текст : непосредственный. Режим доступа: https://elar.urfu.ru/bitstream/10995/95287/1/978-5-7996-3104-8_2021.pdf (дата обращения 25.06.2024г.)

2. Тарасова А.Ю. Учет и операционная деятельность в кредитных организациях: учебное пособие [Текст] / канд. эконом. наук Тарасова А.Ю., канд. эконом. наук, доцент Туманов Д.В. – Ярославль: Канцлер, 2019. – 117 с. Режим доступа: <http://www.fa.ru/fil/yaroslavl/org/dep/biblio/SiteAssets/Pages/recomend/Тарасова%20А.Ю.%20Учет%20и%20операционная%20деятельность%20в%20кредитных%20организациях-2019.pdf> (дата обращения 25.06.2024г.)

Дополнительная литература

1. Мизиковский И.Е., Дружиловская Т.Ю., Дружиловская Э.С. БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ, АНАЛИЗ И АУДИТ В КРЕДИТНОЙ СФЕРЕ: Учебное пособие. – Нижний Новгород: Нижегородский госуниверситет, 2021. – 222 с. <http://old.lib.unn.ru/students/src/2750.pdf> (дата обращения 25.06.2024г.)

Нормативные ссылки

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020) [Электронный ресурс]. - Режим доступа: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/

2. Гражданский кодекс Российской Федерации от 30 ноября 1994 года N 51-ФЗ //Электронный ресурс. - Режим доступа: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/

3. Налоговый кодекс Российской Федерации//Электронный ресурс. - Режим доступа: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28165/

4. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 19.12.2022, с изм. от 11.04.2023) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.03.2023). Электронный ресурс. - Режим доступа: <https://base.garant.ru/12125268/>.

7.2 Базы данных, электронно-библиотечные системы, информационно-справочные и поисковые системы

1. Научная библиотека ДонГТУ : официальный сайт. — Алчевск. —

URL: library.dstu.education. — Текст : электронный.

2. Научно-техническая библиотека БГТУ им. Шухова : официальный сайт. — Белгород. — URL: <http://ntb.bstu.ru/jirbis2/>. — Текст : электронный.

3. Консультант студента : электронно-библиотечная система. — Москва. — URL: <http://www.studentlibrary.ru/cgi-bin/mb4x>. — Текст : электронный.

4. Университетская библиотека онлайн : электронно-библиотечная система. — URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red. — Текст : электронный.

5. IPR BOOKS : электронно-библиотечная система. — Красногорск. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/>. — Текст : электронный.

6. «КонсультантПлюс»: <https://www.consultant.ru/>

7. «Гарант»: <https://www.garant.ru/>

8 Материально-техническое обеспечение дисциплины

Материально-техническая база обеспечивает проведение всех видов деятельности в процессе обучения, соответствует требованиям ФГОС ВО.

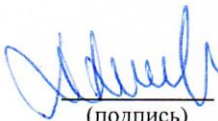
Материально-техническое обеспечение представлено в таблице 7.

Таблица 7 – Материально-техническое обеспечение

Наименование оборудованных учебных кабинетов	Адрес (местоположение) учебных кабинетов
Специальные помещения: <i>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, текущего контроля и промежуточной аттестации, представления результатов самостоятельного исследования ВКР и др., оборудованная специализированной (учебной) мебелью; набором демонстрационного оборудования для представления информации: <u>мультимедиа-проектор</u></i>	ауд. <u>209</u> корп. <u>2</u>
<i>Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций, для проведения курсового проектирования (выполнения курсовых работ), организации самостоятельной работы, в том числе, научно-исследовательской, <u>оборудованная учебной мебелью, стендами</u></i>	ауд. <u>312</u> корп. <u>2</u>

Лист согласования РПД

Разработал
старший преподаватель
кафедры финансов и бухгалтерского учёта
(должность)


(подпись) М.С.Куденко
(Ф.И.О.)

(должность)

(подпись) _____
(Ф.И.О.)

(должность)

(подпись) _____
(Ф.И.О.)

И.о. заведующего кафедрой
финансов и бухгалтерского учёта


(подпись) Е.А. Эккерт
(Ф.И.О.)

Протокол № 15 заседания кафедры
финансов и бухгалтерского учёта

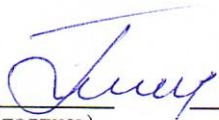
от 01.07.2024г.

И.о. декана факультета экономики, управления
и лингвистического сопровождения


(подпись) Э.Р. Самкова
(Ф.И.О.)

Согласовано

Председатель методической
комиссии по направлению подготовки
38.03.01 Экономика
(Бухгалтерский учёт, анализ и аудит)


(подпись) Н.В.Гришко
(Ф.И.О.)

Начальник учебно-методического центра


(подпись) О.А. Коваленко
(Ф.И.О.)

Лист изменений и дополнений

Номер изменения, дата внесения изменения, номер страницы для внесения изменений	
ДО ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ:	ПОСЛЕ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ:
Основание:	
Подпись лица, ответственного за внесение изменений	