

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНОБРНАУКИ РОССИИ)

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНБАССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ДонГТУ»)

СОГЛАСОВАНО

Председатель ППО ДонГТУ
Общероссийского Профсоюза образования

 М.А. Филатов

УТВЕРЖДЕНО

Приказом ректора
ФГБОУ ВО «ДонГТУ»

от «26» 01 2024г. № 20

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ

Принято
на заседании Ученого совета
ФГБОУ ВО «ДонГТУ»
протокол от
«26» 01 2024г. № 4

Алчевск, 2024

1 Общие положения

1.1 Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее по тексту Правила) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донбасский государственный технический университет» (далее по тексту – Университет) имеют цель способствовать воспитанию у обучающихся сознательного отношения к обучению, укреплению учебной дисциплины, рациональному использованию учебного времени, полной реализации главных задач Университета, вытекающих из законодательства Российской Федерации об образовании.

1.2 Правила регламентируют организацию образовательного процесса, основные права, обязанности и ответственность обучающихся Университета, поощрения и взыскания, применяемые к обучающимся, иные вопросы регулирования внутреннего распорядка и распространяются на всех обучающихся Университета.

1.3 Основные права и обязанности обучающихся Университета регламентируются законодательством Российской Федерации, уставом Университета, настоящими Правилами и иными локальными нормативными актами Университета.

1.4 Настоящие Правила распространяются на образовательный процесс всех форм реализации образовательных программ Университета, на всех участников образовательного процесса (студентов (в т.ч. иностранных студентов), аспирантов, слушателей, а также на абитуриентов Университета, преподавателей, административно-управленческий и учебно-вспомогательный персонал и иных работников Университета).

1.5 Вопросы, связанные с применением Правил, решаются руководством Университета в пределах предоставленных ему полномочий, а в случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящими Правилами, – совместно или по согласованию с первичной профсоюзной организацией обучающихся.

1.6 Настоящие Правила размещаются на официальном сайте Университета.

2 Основные права и обязанности обучающихся

2.1 Обучающиеся в Университете имеют право на:

2.1.1 получение профессиональных знаний, умений и навыков, соответствующих современному уровню развития образования, науки, культуры, искусства и технологий;

2.1.2 выбор формы обучения;

2.1.3 безопасные и безвредные условия обучения, работы и жизни;

2.1.4 совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;

2.1.5 продолжение образования по профессии, направлению подготовки, специальности на основе полученного уровня образования, получение дополнительного образования;

2.1.6 получение направления (разрешения) на обучение или стажировку в другие образовательные организации, в том числе за рубежом;

2.1.7 пользование образовательной, научной, производственной, культурной спортивной, бытовой, оздоровительной базой Университета;

2.1.8 допуск к информации во всех областях знаний;

2.1.9 участие в научных, исследовательских и проектных мероприятиях, конференциях, олимпиадах, выставках, конкурсах, предоставление своих работ на публикацию;

2.1.10 участие в конкурсах на получения именных стипендий, стипендий Правительства РФ, стипендий Президента РФ;

2.1.11 получение в порядке, установленном действующим законодательством высшего образования по направлениям подготовки, специальностям;

2.1.12 участие в обсуждении вопросов, касающихся совершенствования образовательной деятельности, научно–исследовательской работы, назначения стипендии, организации досуга, быта, оздоровления;

2.1.13 получение стипендий, обеспечение жильем в общежитии в соответствии с действующим законодательством;

2.1.14 моральное и (или) материальное стимулирование за успехи в обучении и активное участие в научно–исследовательской работе, в социально-общественной жизни Университета;

2.1.15 защиту от любых форм эксплуатации, физического и психологического насилия, от действий педагогических и других работников, нарушающих права или унижающих честь и достоинство;

2.1.16 выборы в коллегиальные органы самоуправления Университета;

2.1.17 выборы учебных дисциплин по направлению подготовки, специальности в рамках, предусмотренных основными профессиональными образовательными программами;

2.1.18 получение материальной поддержки в соответствии с действующим законодательством;

2.1.19 академический отпуск, отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком, восстановление, перевод в другую образовательную организацию высшего образования в порядке, установленном действующим законодательством;

2.1.20 выбор темы выпускной квалификационной работы по согласованию с выпускающей кафедрой;

2.1.21 получение дополнительных видов социально–материального обеспечения за счет государственных органов, предприятий, частных лиц и благотворительных фондов;

2.1.22 иные академические права, предусмотренные действующим законодательством.

2.2 Обучающиеся в Университете обязаны:

2.2.1 соблюдать условия заключенного с Университетом договора об оказании платных образовательных услуг, а также действующее законодательство, устав Университета и настоящие Правила;

2.2.2 систематически и глубоко овладевать знаниями, практическими навыками, профессиональным мастерством, повышать общий культурный уровень, придерживаться моральных, этических норм;

2.2.3 уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Университета, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися. Поддерживать деловую репутацию, честь и престиж Университета;

2.2.4 добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, выданные преподавателем в рамках образовательной программы;

2.2.5 своевременно информировать деканат о невозможности посещения занятий по уважительным причинам;

2.2.6 сдавать (или пересдавать) зачеты и экзамены, выполнять контрольные и другие работы, предусмотренные рабочим учебным планом и т.д.;

2.2.7 ликвидировать академическую задолженность в установленные Университетом сроки;

2.2.8 своевременно прибывать на места практик, при прохождении практик выполнять правила внутреннего трудового распорядка, охраны труда и безопасности жизни деятельности и производственной санитарии, которые функционируют на базе практики;

2.2.9 бережно относиться к имуществу Университета, поддерживать в надлежащем состоянии учебные, жилые помещения (общежития) и их оборудование, прилегающую территорию и в случае нанесения ущерба, возместить его стоимость в соответствии с действующим законодательством;

2.2.10 соблюдать требования действующего пропускного режима при входе в учебные корпуса (общежития) Университета;

2.2.11 иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством.

3 Организация образовательного процесса

3.1 Учебный год для обучающихся состоит из двух семестров, по окончании которых предусматривается промежуточная аттестация.

3.2 Расписания промежуточных аттестаций утверждается первым проректором и доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за 7 (семь) календарных дней до начала сессии.

3.3 Учебные занятия в Университете проводятся по расписанию, составленному в соответствии с учебными и рабочими учебными планами, графиком образовательного процесса.

3.4 Учебное расписание составляется на семестр и доводится до сведения обучающихся не позднее чем, за 7 (семь) календарных дней до начала каждого семестра.

3.5 Максимальный объем учебной нагрузки обучающихся составляет не более 54 академических часов в неделю.

3.6 Учебные занятия в Университете начинаются в 08 часов 00 минут со вторника, а в понедельник – с 09 часов 40 минут. О начале учебного занятия преподаватели, обучающиеся извещаются звонком. Продолжительность занятия – 1 час 20 минут. Перерыв между занятиями – 20 минут.

3.7 Вход обучающихся в аудиторию после начала занятия допускается только с разрешения преподавателя, проводящего занятия. После начала занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны соблюдаться тишина и порядок. Вход и выход из учебного помещения во время проведения в нем занятия возможен только с разрешения преподавателя, проводящего занятия.

3.8 Запрещено присутствие посторонних лиц на учебных занятиях без письменного разрешения первого проректора (директора филиала, директора колледжа, декана факультета, заведующего кафедрой, заведующего аспирантурой), за исключением лиц, проводящих проверку занятий.

3.9 Для организации образовательного процесса обучающиеся объединяются в академические группы. Состав академических групп формируется деканом факультета (директором филиала, директором колледжа, заведующим аспирантурой) до начала учебного года.

3.10 В каждой академической группе деканом факультета (директором филиала, директором колледжа) назначается староста из числа наиболее успевающих и дисциплинированных обучающихся.

3.11 Староста группы подчиняется непосредственно декану факультета (директору филиала, директору колледжа), а при наличии у декана заместителя – заместителю декана (заместителю директора филиала, директору колледжа). Староста работает в контакте с куратором учебной группы и организует в своей группе совместно с ним выполнение распоряжений и указаний руководства Университета.

3.12 В функции старосты группы входят:

3.12.1 персональный учет посещения обучающихся всех учебных занятий в журнале установленной формы;

3.12.2 предоставление декану (директору филиала, директору колледжа), сведений о неявке или опоздании обучающихся на занятия с указанием причин опоздания;

3.12.4 контроль за состоянием учебной дисциплины в группе на лекциях и практических занятиях, за поддержанием внутреннего порядка в аудитории;

3.12.5 извещение обучающихся об изменениях вносимых в расписание занятий;

3.12.6 получение и хранение медицинских справок обучающихся.

3.13 Распоряжение старосты в пределах указанных выше функций обязательны для всех обучающихся группы.

4 Порядок в помещениях и на территории Университета

4.1 Надлежащую чистоту и порядок во всех учебных, учебно–производственных помещениях (корпусах) и общежитиях обеспечивает технический персонал, а чистоту порядок в комнатах, блоках, секциях общежитий обеспечивают – обучающиеся на началах самообслуживания в соответствии с установленным порядком.

4.2 На территории Университета запрещается:

4.2.1 находиться на занятиях в головных уборах, сидеть на подоконниках и перилах в учебных корпусах;

4.2.2 пользоваться сотовыми телефонами и другими средствами связи и вести телефонные разговоры в учебных аудиториях во время занятий;

4.2.3 вести громкие разговоры, шуметь в коридорах во время занятий;

4.2.4 употреблять пищу и напитки во время занятий;

4.2.5 употреблять нецензурные выражения;

4.2.6 курить в помещениях Университета и на прилегающей к нему территории;

4.2.7 проносить в Университет и распивать спиртные напитки, употреблять, распространять, хранить наркотические средства, психотропные вещества и их аналоги, в том числе и на прилегающих территориях;

4.2.8 проходить в помещения Университета или находится в них в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;

4.2.9 хранить и использовать на учебных занятиях токсические вещества, за исключением специально отведённых помещений;

4.2.10 вывешивать объявления и наглядную агитацию вне отведенных для этих целей мест без получения на то соответствующего разрешения;

4.2.11 наносить материальный ущерб помещениям и оборудованию;

4.2.12 выносить из зданий имущество, предметы или материалы, принадлежащие Университету;

4.2.13 использовать выделенное для осуществления образовательного процесса оборудование в личных целях;

4.2.14 организовывать азартные игры и участвовать в них.

4.2.15 запрещается парковка транспортных средств на территории Университета, за исключением мест, предназначенных для парковки, проносить на территорию учебных корпусов двух и более колесных транспортных средств (велосипеды, самокаты и др.), за исключением инвалидных и детских колясок, а так же перемещение на территории учебных корпусов на роликовых коньках и ином спортивном инвентаре.

4.3 Внешний вид каждого обучающегося – основа имиджа Университета.

4.4 Рекомендуется придерживаться в помещениях Университета правил ношения деловой одежды. Стиль деловой одежды должен быть сдержанным. Одежда должна быть аккуратной и соответствовать принятым в мире стандартам деловой одежды.

5 Взаимодействие руководства Университета и профессорско-преподавательского состава с обучающимися

5.1 Руководство Университета обеспечивает выполнение Университетом уставных задач, организацию образовательного процесса и создание необходимых условий для получения обучающимися качественного образования.

5.2 В целях выполнения Университетом своих уставных задач, поддержания установленного порядка, выявления и пресечения нарушений настоящих Правил, должностные лица руководства и работники соответствующих структурных подразделений в пределах своих компетенций имеют право:

5.2.1 при необходимости требовать от обучающихся предъявления документов, удостоверяющих личность (паспорт) и принадлежащих им пропусков, студенческих билетов и т.п.;

5.2.2 требовать от нарушителей устава Университета и настоящих Правил немедленного прекращения совершаемых ими нарушений и устранения их последствий;

5.2.3 составлять в установленном порядке акт о нарушении настоящих Правил с незамедлительной передачей его должностному лицу, уполномоченному рассматривать вопрос об ответственности нарушителя;

5.2.4 входить в аудитории, лаборатории и другие помещения Университета для пресечения нарушений общественного порядка, настоящих Правил, правил противопожарной безопасности, техники безопасности, санитарных норм, а также для проверки соблюдения указанных правил и норм;

5.2.5 своевременно рассматривать и внедрять предложения общественных организаций и обучающихся, направленные на улучшение уставных видов деятельности, поддерживать и поощрять лучших обучающихся.

6 Меры поощрения обучающихся

6.1 За отличную успеваемость, примерное поведение, активное участие в научно-исследовательской работе, спортивной и общественной жизни Университета обучающиеся могут поощряться:

6.1.1 грамотами, дипломами;

6.1.2 благодарностями;

6.1.3 иными поощрениями.

6.2 Поощрения объявляются приказом ректора по представлению директора филиала, директора колледжа, декана факультета, заведующего аспирантурой. Выписка из приказа о поощрении хранится в личном деле обучающегося.

6.3 Допускается сочетание нескольких мер поощрения.

7 Ответственность за нарушение учебной дисциплины

7.1 За неисполнение или нарушение учебной дисциплины и обязанностей, предусмотренных уставом Университета, настоящими Правилами, иными локальными нормативными актами к обучающимся может быть применено одно из следующих дисциплинарных взысканий:

7.1.1 замечание;

7.1.2 выговор;

7.1.3 отчисление из Университета.

7.2 До применения меры дисциплинарного взыскания у обучающегося должно быть затребовано письменное объяснение по факту нарушения им учебной дисциплины и/или иного дисциплинарного проступка, полученного комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не предоставлено, то составляется соответствующий акт. Отказ или уклонение обучающегося от предоставления письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

7.3 Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени отсутствия обучающегося в результате болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

7.4 Отчисление обучающегося за совершение дисциплинарного проступка не допускается во время его болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

7.5 Решение о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания, в том числе и отчисления, оформляется приказом ректора Университета по представлению директора филиала, директора колледжа, декана факультета, заведующего аспирантурой или рекомендаций комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Приказ о применении дисциплинарного взыскания доводится до сведения обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Университете. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

7.6 Ректор Университета до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять её с обучающегося по собственной инициативе, по просьбе самого обучающегося, родителей

(законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству руководителей структурных подразделений и руководства Университета. Решение о снятии дисциплинарного взыскания оформляется приказом ректора Университета.

7.7 К основаниям и причинам отчисления относятся:

7.7.1 в случае применения к обучающемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания за неисполнение или нарушение обязанностей, предусмотренных уставом Университета, настоящими Правилами, иными локальными нормативными актами по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

7.7.2 невыполнение обучающимся обязанностей по добросовестному освоению основных профессиональных образовательных программ и выполнению учебного плана;

7.7.3 в случае, если обучающийся не преступил к занятиям;

7.7.4 в случае установления нарушения порядка приема в Университет, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Университет;

7.7.5 за нарушения условий договора об оказании платных образовательных услуг, в связи с просрочкой оплаты стоимости платных образовательных услуг;

7.7.5 в случае, если ненадлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействий) обучающегося;

7.7.6 в случае вступления в силу обвинительного приговора суда, которым обучающийся осужден к лишению свободы или к иному наказанию, исключающему возможность продолжения обучения.

7.8 Отчисление из Университета в связи с совершением дисциплинарного проступка (за нарушения обязанностей, предусмотренных Уставом, настоящими Правилами, иными локальными нормативными актами) является дисциплинарным взысканием.

Прошито, пронумеровано и
скреплено печатью

9/автшшб

листов

Помощник ректора по

кадровой работе *Д.В. Немирико*

