

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНОБРНАУКИ РОССИИ)

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНБАССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ДонГТУ»)

Факультет экономики, управления и лингвистического сопровождения
Кафедра финансов и бухгалтерского учета



УТВЕРЖДАЮ
И.о. проректора по
учебной работе
Д.В.Мулов

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Ознакомительная
(наименование дисциплины)

38.03.01 Экономика
(код, наименование направления)

Бухгалтерский учет, анализ и аудит
(профиль подготовки)

Квалификация бакалавр
(бакалавр/специалист/магистр)

Форма обучения очная, очно-заочная
(очная, очно-заочная, заочная)

Алчевск, 2024

1 Цели и задачи ознакомительной практики

Цели ознакомительной практики. Целью ознакомительной практики является формирование у обучающихся первичных знаний и навыков по изучению ознакомительной практики.

Задачи ознакомительной практики:

- закрепление приобретенных теоретических знаний и практических навыков по дисциплинам магистерской программы, изученных ранее;
- применение на практике методов и методик, с которыми студенты ознакомились в процессе обучения в вузе;
- развитие умений, позволяющих в будущем адекватно действовать в условиях реального учебного процесса.

Практика направлена на формирование универсальных компетенций (УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-6); общепрофессиональных компетенций (ОПК-2, ОПК-4, ОПК-5) выпускника.

2 Место ознакомительной практики в структуре ОПОП ВО

Логико-структурный анализ практики: входит в обязательную часть Блока 2 подготовки студентов по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», образовательная программа «Бухгалтерский учёт, анализ и аудит».

Дисциплина реализуется кафедрой финансов и бухгалтерского учёта.

Основывается на базе дисциплин: «Информатика».

Является основой для изучения следующих дисциплин: «Бухгалтерский учёт».

Для прохождения ознакомительной практики необходимы компетенции, сформированные у студента для решения универсальных, и общепрофессиональных задач деятельности.

Общая трудоемкость ознакомительной практики составляет 3 зачетные единицы, 108 ак. ч. Программой ознакомительной практики предусмотрена самостоятельная работа студента (108 ак. ч.).

Для студентов очно-заочной формы обучения общая трудоемкость ознакомительной практики составляет 3 зачетных единицы, 108 ак.ч. Программой практики предусмотрена самостоятельная работа студента (108 ак.ч.).

Ознакомительная практика проходит на 1 курсе во 2 семестре. Форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачет.

3 Перечень результатов обучения по ознакомительной практике, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

В результате освоения учебных материалов обучающийся должен овладеть компетенциями, приведенными в таблице 1.

Таблица 1 – Компетенции, обязательные к освоению

Содержание компетенции	Код компет енции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Универсальные компетенции		
Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1	УК-1.1. Осуществляет поиск необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи.
Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2	УК-2.1. Понимает базовые принципы постановки задач и выработки решений. УК-2.2. Выбирает оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.
Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.	УК-3	УК-3.1. Понимает основные аспекты межличностных и групповых коммуникаций. УК-3.2. Применяет методы командного взаимодействия.
Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4	УК-4.3. Использует диалог для сотрудничества в социальной и профессиональной сферах.
Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6	УК-6.2. Выстраивает и реализует персональную траекторию непрерывного образования и саморазвития на его основе.
Общепрофессиональные компетенции		
Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач	ОПК-2	ОПК-2.1. Осуществляет сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных профессиональных задач в области экономики организации.
Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	ОПК-4	ОПК-4.1. Формирует альтернативные варианты экономически и финансово обоснованных организационно-управленческих решений конкретной проблемы в разных условиях, в рамках профессиональных задач хозяйствующих субъектов.

Продолжение таблицы 1

1	2	3
Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	ОПК-5	ОПК-5.1. Выбирает информационные технологии и программные средства для решения стандартных задач профессиональной деятельности.

4 Объём и виды работ по ознакомительной практике

Общая трудоёмкость по ознакомительной практике составляет 3 зачетных единицы, 108 ак. ч.

Самостоятельная работа студента (СРС) включает выполнение индивидуального задания, самостоятельное изучение материала, сбор информации по литературным источникам, интернет-ресурсам и прочей документации, написание отчета по практике и подготовку к дифференцированному зачету.

При организации внеаудиторной самостоятельной работы по практике используются формы и распределение бюджета времени на СРС для очной формы обучения в соответствии с таблицей 2.

Таблица 2 – Распределение бюджета времени на СРС

Вид учебной работы	Всего ак.ч.	Ак.ч. по семестрам
		2
Аудиторная работа, в том числе:	-	-
Лекции (Л)	-	-
Практические занятия (ПЗ)	-	-
Лабораторные работы (ЛР)	-	-
Курсовая работа/курсовой проект	-	-
Самостоятельная работа студентов (СРС), в том числе:	108	108
Ознакомление с программой ознакомительной практики и согласование тем индивидуальных заданий	8	8
Подготовка к проведению инструктажа по технике безопасности, ознакомление с деятельностью организации (учреждения), правилами внутреннего распорядка.	8	8
Работа по сбору материалов для выполнения индивидуального задания	30	30
Сбор информации по литературным источникам, интернет-ресурсам и т.п.	20	20
Написание отчета по практике	30	30
Подготовка к сдаче диф. зачета по практике	12	12
Промежуточная аттестация – диф.зачет (Д/З)	Д/З (2)	Д/З (2)
Общая трудоёмкость практики		
	ак.ч.	108
	з.е.	3

5 Место и время проведения ознакомительной практики

Ознакомительная практика проводится на кафедре финансов и бухгалтерского учета, обладающей необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом в течение двух недель после экзаменационной сессии 2-го семестра (1 курс) у студентов очной и очно-заочной форм обучения.

Местом для проведения ознакомительной практики выступают учебный аудитории кафедры и факультета. В частности, аудитория 209 второго учебного корпуса предназначена для самостоятельного исследования по материалам ознакомительной практики и пр., оборудована специализированной (учебной) мебелью; набором демонстрационного оборудования для представления информации: мультимедиа-проектор, компьютер.

Компьютерный класс (учебная аудитория 412 второго учебного корпуса) предоставлена для индивидуальных консультаций, для организации самостоятельной работы, в том числе, научно-исследовательской, оборудованная учебной мебелью, компьютерами с неограниченным доступом к сети Интернет, включая доступ к ЭБС

6 Содержание ознакомительной практики

Содержание практики и форма отчетности приведены в таблице 3.

Таблица 3 – Содержание практики и форма отчетности

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап. Организационное собрание по ознакомительной практике; вводная беседа с руководителем практики; получение индивидуального задания; составление плана прохождения практики в соответствии с выданным индивидуальным заданием.	устный отчет
2	Основной (научно-исследовательский) этап. Сбор и систематизация материалов для выполнения самостоятельного исследования по индивидуальному заданию; обработка и анализ систематизированного материала по индивидуальному заданию; выполнение индивидуального задания.	устный отчет
3	Заключительный этап. Подготовка и оформление дневника практики и отчета по практике; сдача отчета по ознакомительной практике; защита отчета.	защита отчета. Дифференцированный отчет

При прохождении ознакомительной практики предусматривается использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий с обсуждением индивидуальных заданий и путей их выполнения. Текущий контроль осуществляется в виде устных отчетов по этапам практики.

После окончания ознакомительной практики в сроки, установленные кафедрой, каждый студент представляет отчет по практике руководителю и защищает его.

По содержанию работы, оформлению отчета, ответам руководитель устанавливает глубину знаний студента по данной работе, степень самостоятельности в выполнении индивидуального задания и принимает решение о дифференцированной оценке прохождения практики. Оценка проставляется в зачетную книжку студента и в ведомость.

Невыполнение студентом требований к прохождению ознакомительной практики в сроки, установленные учебным планом, рассматривается как академическая задолженность.

Организация практики

В начале практики студенты проходят инструктаж по правилам техники безопасности на кафедре.

Ознакомительная практика представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на практическую подготовку

обучающихся.

В процессе ознакомительной практики студенты более глубоко, комплексно, проблемно проблемно-ориентировано подбирают и изучают разнообразные научно-методические источники в соответствии с дисциплинами ОПОП подготовки бакалавра.

Исследование широкого круга источников прививает студентам навыки научного сравнительного анализа и реферирования, что должно найти отражение в отчете по практике.

В процессе практики студенты ведут дневники.

Отчет по практике составляется каждым студентом самостоятельно.

Тематика ознакомительной практики

Тематика индивидуальных заданий на ознакомительную практику должна соответствовать определенным требованиям:

- относится к актуальным направлениям развития экономической науки;
- соответствовать содержанию основных разделов профильных дисциплин и тематике выпускных квалификационных работ студентов;
- соответствовать одному из научных направлений выпускающей кафедры;
- учитывать уровень знаний студента;
- предоставлять возможность самостоятельной работы студента;
- иметь практическую целесообразность.

Каждый студент до начала практики должен получить от своего руководителя индивидуальное задание.

Содержание и объем отчета по ознакомительной практике

Отчет по практике оформляется в виде брошюры листов формата А4 в соответствии со стандартом. Отчет должен иметь:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основную часть;
- выводы;
- перечень использованной литературы.

Введение (название практики, сроки проведения, база прохождения практики и цели: изучение сбор, обработка, анализ, систематизация, и оформление по ГОСТу данных по предприятию, с использованием современных способов обработки информации, подготовка отчета по практике).

1. Организационная характеристика предприятия:

1.1 Общая характеристика предприятия

- изучить историю возникновения ФГБОУ ВО «ДонГТУ» (Раздел История);

- рассмотреть основные учредительные документы, на основе которых действует предприятие (Раздел Документы).

1.2. Основные и дополнительные виды деятельности предприятия (Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донбасский государственный технический университет», Раздел Программа развития: основной вид деятельности. Раздел Предприятие: дополнительное образование. Раздел Наука: научно-технические услуги).

- дать оценку деятельности предприятия, как экономического субъекта (Раздел Об университете: перечень платных услуг).

- рассмотреть основные направления деятельности предприятия в перспективе (Раздел Программа развития университета).

2 Структура предприятия и ее функции

2.1. Подразделения предприятия (Раздел Структура (краткое описание факультетов, филиалов, военной кафедры и других подразделений).

2.2. Научные подразделения (Раздел Наука)

Выводы по результатам практики и решение поставленных задач (Произвести обработку, анализ и систематизацию информации. Подготовить отчет по практике)

Отчет должен быть написан литературно и технически грамотно. Страницы отчета и приложения к нему необходимо пронумеровать, а в заглавии указать наименование учебной группы, фамилию автора, даты начала и конца практики.

Правила оформления отчета должны соответствовать стандартам ДонГТУ.

Объем отчета — 25...35 листов формата А4 машинописного текста. Отчет выполняется на стандартных листах белой бумаги формата А4 (210×297 мм).

Текст отчета предоставляется на проверку в электронном виде и в распечатанном виде на бумаге.

Текст отчета по мере ответов на поставленные вопросы делат на разделы, подразделы, пункты. Разделы, подразделы, пункты нумеруют арабскими цифрами. Для пояснения излагаемого ответа на поставленный вопрос должно быть достаточное количество иллюстраций.

Приступая к выполнению работы, студент должен ознакомиться с материалами справочной литературы в соответствии с вопросами по индивидуальному заданию. Ответы должны быть конкретными по

содержанию, краткими по форме.

Работа, выполненная небрежно, неаккуратно, с произвольными сокращениями слов не рассматривается и возвращается для устранения указанных ошибок. При несоблюдении вышеуказанных условий отчет по практике к защите не допускается.

7 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов по ознакомительной практике

7.1 Критерии оценивания

В соответствии с Положением о кредитно-модульной системе организации образовательного процесса ФГБОУ ВО «ДонГТУ» (https://www.dstu.education/images/structure/license_certificate/polog_kred_modul.pdf) при оценивании сформированности компетенций по ознакомительной практике используется 100–балльная шкала.

Во втором семестре (очная и очно-заочная форма обучения) после экзаменационной сессии студенты проходят ознакомительную практику и в итоге могут получить от 60 до 100 баллов (дифференцированный зачет). Студенты, которые выполнили график самостоятельной работы и защитили отчет по практике получают зачетную оценку по ознакомительной практике в этом семестре. Если оценка не удовлетворяет студента, он имеет право после исправления замечаний повторно защитить работу (отчет по практике).

Подводя итоги прохождения ознакомительной практики, можно использовать следующие критерии (показатели) оценки ответов:

- достаточные знания в объеме изучаемой и разрабатываемой темы;
- использование научной терминологии, стилистически грамотное, логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать выводы;
- владение инструментарием изучаемой темы, умение его использовать в решении учебных и профессиональных задач;
- способность самостоятельно применять типовые решения в рамках учебной программы;
- усвоение основной литературы, рекомендованной учебной программой;
- самостоятельная работа, участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- полнота и конкретность ответа;
- последовательность и логика изложения;
- уровень выполнения и оформления отчета по практике.

При проведении аттестации студентов важно всегда помнить, что систематичность, объективность, аргументированность – главные принципы, на которых основаны контроль и оценка знаний студентов. Проверка, контроль и оценка знаний студента требуют учета его индивидуального стиля

в осуществлении учебной деятельности. Знание критериев оценки знаний обязательно для преподавателя и студента.

Перечень компетенций по ознакомительной практике и способы оценивания знаний приведены в таблице 4.

Таблица 4 – Перечень компетенций по ознакомительной практике и способы оценивания знаний

Код и наименование компетенции	Способ оценивания	Оценочное средство
УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-4, ОПК-5	Дифференцированный зачет	Защита отчета по практике

Шкала оценивания знаний приведена в таблице 5.

Таблица 5 – Шкала оценивания знаний

Сумма баллов за все виды учебной деятельности	Оценка по национальной шкале зачет/экзамен (диф.зачет)
0-59	Не зачтено/неудовлетворительно
60-73	Зачтено/удовлетворительно
74-89	Зачтено/хорошо
90-100	Зачтено/отлично

Для текущего контроля успеваемости студентов по практике проводятся консультационные мероприятия, на которых руководитель работы контролирует ход выполнения практики. Производится разбор основных ошибок, допущенных студентами, обсуждаются наиболее важные в практическом применении вопросы.

Аттестация по практике представляет собой защиту отчета по практике по итогам выполнения индивидуального задания.

Руководитель проводит оценку сформированности умений и навыков (компетенций) по результатам прохождения ознакомительной практики, отношения к выполняемой работе (степень ответственности, самостоятельности, творчества, интереса к работе и др.).

7.2 Примерный перечень вопросов, выносимых на защиту отчета по ознакомительной практике

1. Назовите основные требования по охране труда базы практики.
2. Назовите основные требования техники безопасности базы практики.
3. Каков внутренний распорядок работы базы практики?

4. Назовите основные формы вашей работы на базе практики.
5. Назовите основные формы сбора данных для составления отчета по практике.
6. Укажите полное название базы практики.
7. Укажите организационно-правовую форму базы практики.
8. Укажите нормативные правовые документы (федерального уровня, уровня субъекта Федерации, органа местного самоуправления), регламентирующие работу базы практики.
9. Укажите основные виды деятельности базы практики.
10. Укажите основные полномочия базы практики.
11. Каков состав видов деятельности базы практики?
12. Какова роль и место базы практики в общей системе образования?
13. Составьте организационную схему базы практики.
14. Какова взаимосвязь базы практики с другими организациями высшего образования (сотрудничество)?
15. Какова взаимосвязь структурного подразделения базы практики с другими подразделениями организации?
16. Укажите основные функции и задачи, выполняемые структурным подразделением базы практики.
17. Укажите основные должности в штатном расписании базы практики и закрепленные за ними функциональные цели и задачи.
18. Выберите должностную инструкцию одного из работников структурного подразделения базы практики, проведите ее анализ и изложите его результаты в отчете по практике.
19. Перечислите основные направления работы структурного подразделения базы практики, в которых вы принимали участие.
20. Укажите, какие функции были возложены на вас при участии в работе структурного подразделения базы практики.
21. Опишите виды деятельности, которые вы выполняли.
22. Соберите аналитический материал, характеризующий работу организации (основные показатели и их динамика).
23. Проведите анализ собранного материала, сделайте выводы о результатах функционирования организации.
24. Укажите, какими служебными документами вы руководствовались при прохождении практики базы практики.
25. Раскройте схему структурного подразделения базы практики.
26. Назовите перечень нормативно-правовых документов, регламентирующих работу организации.
27. Охарактеризуйте положение о предприятии.
28. Дайте развернутое изложение результатов выполнения заданий, сопровождаемое выводами и суждениями студента;
29. Какие первичные аналитические материалы (таблицы, рисунки, схемы) вы составили в рамках работы над отчетом по практике?

30. С какими первичными документами выполнения задач и функций (договоры, приказы, распоряжения, статистика) вы познакомились на практике?

8 Учебно-методическое и информационное обеспечение ознакомительной практики

Уровень необходимого учебно-методического и информационного обеспечения (научно-экономическая литература, словари, монографии, источники информации в сети Интернет и др.) учебного процесса на кафедре финансов и бухгалтерского учета соответствуют требованиям подготовки бакалавров.

Библиотечный фонд ФГБОУ ВО «ДонГТУ» содержит в достаточном количестве учебную и научно-экономическую литературу, достаточную для полной проработки темы индивидуального задания по практике для составления отчета.

8.1 Рекомендуемая литература

Основная литература

1. Гладилин, А.В. Статистика (общая теория) с тестовыми заданиями : учебное пособие. Часть 1 / А. В. Гладилин, В. А. Гладилин. — Москва : РУСАЙНС, 2023. — 97 с. — Текст : электронный. — URL: <https://book.ru/books/947280> — Режим доступа : для авторизир. пользователей. (дата обращения 30.06.2024)

2. Финансовые и денежно-кредитные методы регулирования экономики : учебник / Н. А. Истомина, Е. А. Смородина, Т. Д. Одинокова, Ю. С. Долганова и др. ; под общ. ред. Н. А. Истоминой ; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Уральский государственный экономический университет. — Екатеринбург : Изд-во Урал. ун-та, 2020. — 302 с. : ил. — Библиогр.: в конце глав. — экз. — ISBN 978-5-7996-3157-4. — Текст : непосредственный. — URL: <https://moodle.dstu.education/course/> — Режим доступа: для авториз. пользователей. — Текст : электронный. (дата обращения 30.06.2024)

3. Финансы : учебник / Ю. С. Долганова, Н. Ю. Исакова, Н. А. Истомина [и др.] ; под общ. ред. канд. экон. наук, доц. Н. Ю. Исаковой ; Мин-во обр. и науки РФ. — Екатеринбург : Изд-во Урал. ун-та, 2019. — 336 с. ISBN 978-5-7996-2748-5— URL: https://elar.urfu.ru/bitstream/10995/95119/1/978-5-7996-2748-5_2019.pdf?ysclid=lnbjlmd6yj389686886 (дата обращения 30.06.2024)

Дополнительная литература

1. Федосеев А.В. Налоги и налогообложение: учебное пособие / А.В. Федосеев, Л.С. Мурыгина. – Челябинск: Изд-во ЗАО «Библиотека А. Миллера», 2021. – 162 с. — URL: <https://moodle.dstu.education/course/> — Режим доступа: для авториз. пользователей. — Текст : электронный. (дата обращения 30.06.2024)

2. Финансы, денежное обращение и кредит: учебник / под ред. Л. И. Юзович, М. С. Марамыгина, Е. Г. Князевой. – Екатеринбург: Изд-во Урал. федер. ун-та, 2019. – 355 с. — URL: https://elar.urfu.ru/bitstream/10995/95120/1/978-5-7996-2692-1_2019.pdf?ysclid=lnbjrtbh3m295412449 (дата обращения 30.06.2024)

8.2 Базы данных, электронно-библиотечные системы, информационно-справочные и поисковые системы

1. Научная библиотека ДонГТУ : официальный сайт. – Алчевск. – URL: library.dstu.education. – Текст : электронный.

2. Научно-техническая библиотека БГТУ им. Шухова : официальный сайт. – Белгород. – URL: <http://ntb.bstu.ru/jirbis2/>. – Текст : электронный.

3. Консультант студента : электронно-библиотечная система. — Москва. — URL: <http://www.studentlibrary.ru/cgi-bin/mb4x>. – Текст : электронный.

4. Университетская библиотека онлайн: электронно-библиотечная система. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red. – Текст : электронный.

9 Материально-техническое обеспечение ознакомительной практики

Материально-техническая база обеспечивает проведение всех видов деятельности в процессе обучения, соответствует требованиям ФГОС ВО. Материально-техническое обеспечение представлено в таблице 6.

Таблица 6 – Материально-техническое обеспечение

Наименование оборудованных учебных кабинетов	Адрес (местоположение) учебных кабинетов
<p>Специальные помещения: <i>учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, текущего контроля и промежуточной аттестации, представления результатов самостоятельного исследования ВКР и др.</i>, оборудованная специализированной (учебной) мебелью; набором демонстрационного оборудования для представления информации: <i>мультимедиа-проектор, компьютер</i> <i>компьютерный класс (учебная аудитория) для групповых и индивидуальных консультаций, для проведения курсового проектирования (выполнения курсовых работ), организации самостоятельной работы, в том числе, научно-исследовательской, оборудованная учебной мебелью, компьютерами с неограниченным доступом к сети Интернет, включая доступ к ЭБС</i></p>	<p>ауд. <u>209</u> корп. <u>2</u> ауд. <u>412</u> корп. <u>2</u></p>

Условия реализации ознакомительной практики.

Организационно-методическими формами учебного процесса являются нахождение студента на кафедре, самостоятельная работа студентов, подготовка отчета о прохождении ознакомительной практики, защита отчета. В ходе образовательного процесса применяются различные дидактические приемы и средства.

Студенты имеют доступ в аудитории университета с 8 до 16 часов, в том числе для выполнения индивидуальных заданий и самостоятельной работы.

Для успешного проведения ознакомительной практики кафедра финансов и бухгалтерского учета, располагает необходимой материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов консультаций, предусмотренных данной программой, и соответствующей действующим правилам безопасности, санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Лист согласования программы практики

Разработал
Старший преподаватель кафедры финансов
и бухгалтерского учёта
(должность)


(подпись)

М.С. Куденко
(Ф.И.О.)

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

И.о. заведующего кафедрой
финансов и бухгалтерского учёта

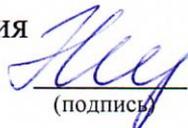

(подпись)

Е.А. Эккерт
(Ф.И.О.)

Протокол № 15 заседания кафедры
финансов и бухгалтерского учёта

от 01.07.2024г.

И.о. декана факультета экономики, управления
и лингвистического сопровождения


(подпись)

Э.Р. Самкова
(Ф.И.О.)

Согласовано

Председатель методической
комиссии по направлению подготовки
38.03.01 Экономика
(Бухгалтерский учёт, анализ и аудит)


(подпись)

Н.В. Гришко
(Ф.И.О.)

Начальник учебно-методического центра



О.А. Коваленко

Лист изменений и дополнений

Номер изменения, дата внесения изменения, номер страницы для внесения изменений	
ДО ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ:	ПОСЛЕ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ:
Основание:	
Подпись лица, ответственного за внесение изменений	