

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Вишняковский Дмитрий Александрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 17.10.2025 15:06:46
Уникальный программный ключ:
03474917c4d019b2a292a4b5e1018d10

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНОБРНАУКИ РОССИИ)

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНБАССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ДонГТУ»)

ПРИНЯТО:

Ученым советом
ФГБОУ ВО «ДонГТУ»
« 28 » 04 2023 ,
протокол № 2

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом ректора
ФГБОУ ВО «ДонГТУ»
от « 02 » 05 2023, № 13

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

38.04.05 «Бизнес-информатика»

(код и наименование направления подготовки)

«Бизнес-аналитика»

(наименование профиля подготовки)

магистр

(квалификация: бакалавр, специалист, магистр)

очная, очно-заочная, заочная

(форма обучения: очная, заочная, очно-заочная)

ПЕРЕУТВЕРЖДЕНО:

Приказом ректора
ФГБОУ ВО «ДонГТУ»
от «30» 05 2025, № 68

Алчевск
2023

Лист согласования

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 38.04.05 Бизнес-информатика, магистерская программа «Бизнес-аналитика», разработана кафедрой информационных технологий в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.05 Бизнес-информатика, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 августа 2020 г. № 990.

Разработчики:

1. Руководитель образовательной программы – Дьячкова Виктория Викторовна, заведующий кафедрой информационных технологий, кандидат экономических наук, доцент

(фамилия, имя, отчество, должность)

« 06 » 04 2023

(подпись)

2. Подгорная Наталья Александровна, доцент кафедры информационных технологий, кандидат технических наук

(фамилия, имя, отчество, должность)

« 06 » 04 2023

(подпись)

3. Баранов Александр Николаевич, доцент кафедры информационных технологий, кандидат технических наук

(фамилия, имя, отчество, должность)

« 06 » 04 2023

(подпись)

Рассмотрена на заседании кафедры информационных технологий, протокол от « 06 » 04 2023 № 7

Заведующий кафедрой

(подпись)

В.В. Дьячкова

(фамилия, имя, отчество)

Одобрено Ученым советом факультета фундаментального инженерного образования и инноваций, протокол « 8 » 21.04 2023

Председатель Ученого совета факультета

(подпись)

В.В. Дьячкова

(фамилия, имя, отчество)

Согласовано
Первый проректор

(подпись)

А.В. Кунченко

(фамилия, имя, отчество)

« 28 » 04 2023



СВЕДЕНИЯ ОБ ИЗМЕНЕНИЯХ (ДОПОЛНЕНИЯХ) К
ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ПРОГРАММЕ

УТВЕРЖДЕНО

Приказом ректора

ФГБОУ ВО «ДонГТУ»

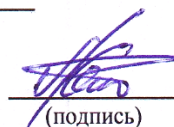
«30» 05 2025 № 68

В основную профессиональную образовательную программу по направлению подготовки 38.04.05 Бизнес-информатика (2024 года набора)
(код и наименование направления подготовки, специальности)

магистерская программа «Бизнес-аналитика»,
в связи с Перераспределением компетенций в рамках реализуемой образовательной программы
вносятся следующие изменения (дополнения): Матрица компетенций
предоставляется в соответствии с приложением к данной служебной записке.

Рассмотрена на заседании кафедры информационных технологий,
протокол «19» 05 2025 № 13

И.о. заведующего кафедрой ИТ

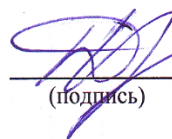

(подпись)

Баранов А.Н.

(фамилия, имя, отчество)

Одобрено Ученым советом факультета ИТ и АПП,
протокол «26» 05 2025 № 12

Председатель Ученого совета факультета


(подпись)

Дьячкова В.В.

(фамилия, имя, отчество)

Согласовано

Проректор по учебной работе


(подпись)

Мулов Д.В.

(фамилия, имя, отчество)

«29» 06 2025



Принята Ученым советом ФГБОУ ВО «ДонГТУ»

«30» 05 2025, протокол № 12

Аннотация основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.04.05 Бизнес-информатика (магистерская программа «Бизнес-аналитика»)

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО) по направлению подготовки магистратуры 38.04.05 Бизнес-информатика (магистерская программа «Бизнес-аналитика») разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.04.05 Бизнес-информатика, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1208.2020 № 990.

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и форм аттестации, необходимых для реализации качественного образовательного процесса по данному направлению подготовки. Основная профессиональная образовательная программа разработана с учетом современного уровня развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы, а также с учетом потребностей регионального рынка труда.

Основная профессиональная образовательная программа включает в себя общую характеристику ОПОП, учебный план, календарный учебный график, ресурсное обеспечение ОПОП, аннотации рабочих программ учебных дисциплин, практик, программу государственной итоговой аттестации, рабочие программы дисциплин (модулей), фонд оценочных средств, рабочую программу воспитания, а также другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

СОДЕРЖАНИЕ

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	7
1.1 Нормативные документы для разработки ОПОП магистратуры по направлению подготовки 38.04.05 Бизнес-информатика (магистерская программа «Бизнес-аналитика»)	7
1.2 Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы высшего образования магистратуры	8
1.2.1 Цель основной профессиональной образовательной программы магистратуры	8
1.2.2 Формы обучения: очная, очно-заочная, заочная.	8
1.2.3 Срок освоения образовательной программы магистратуры	8
1.2.4 Трудоемкость ОПОП магистратуры	8
1.2.5 Квалификация.....	9
1.2.6 Язык обучения.	9
1.2.7 Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения магистерской программы	9
2 ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА	9
2.1 Область профессиональной деятельности выпускника	9
2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника	10
2.3 Типы задач профессиональной деятельности выпускника	10
2.4 Задачи профессиональной деятельности выпускника	10
3 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО	11
4 ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО	17
4.1 Учебный план и календарный учебный график подготовки магистра .	17
4.2 Аннотации рабочих программ учебных дисциплин	18
4.3 Аннотации рабочих программ учебных и производственных практик	18
4.4 Аннотации рабочих программ учебных и производственных практик	18
4.5 Рабочие программы учебной и производственной практик.....	19
5 РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОСНОВНОЙ профессиональной ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	20
5.1 Научно-педагогические кадры, обеспечивающие образовательный процесс	20
5.2 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса ...	21
5.3 Фактическое учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса	21
5.4 Требования к финансовым условиям реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования	21
6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	22

7. ХАРАКТЕРИСТИКИ СРЕДЫ УНИВЕРСИТЕТА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ универсальных КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ.....	22
8 НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП.....	26
8.1 Характеристика фондов оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	26
8.2 Государственная итоговая аттестация выпускников ОПОП магистратуры	27
8.3 Механизмы оценки качества образовательной деятельности.....	28
Приложение А. Учебный план подготовки магистра	29
Приложение Б. Кадровое обеспечение ОПОП	33
Приложение В. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса	54
Приложение Г. Библиотечное и информационное обеспечение ОПОП	59
Приложение Д. Программа государственной итоговой аттестации	61
Приложение Е. Аннотации рабочих программ учебных дисциплин и практик	86
Приложение Ж. Сведения о руководителе магистерской программы	109

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Нормативные документы для разработки ОПОП магистратуры по направлению подготовки 38.04.05 Бизнес-информатика (магистерская программа «Бизнес-аналитика»)

Нормативную правовую базу разработки ОПОП магистратуры по направлению подготовки 38.04.05 Бизнес-информатика (магистерская программа «Бизнес-аналитика») составляют:

Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;

Федеральный закон от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании Российской Федерации по вопросам воспитания обучающихся»;

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.05 Бизнес-информатика, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.08.2020 № 990;

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 г. №245 (с изменениями);

Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 г. №636 (с изменениями);

Положение о практической подготовке обучающихся, утвержденное приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 г. № 885/390 (с изменениями);

Письмо Минобрнауки России от 16.04.2014 № 05-785 «О направлении методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов»;

Профессиональные стандарты;

Нормативно-методические документы Министерства образования и науки Российской Федерации;

Устав Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донбасский государственный технический университет», утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 30.03.2023 № 346;

Локальные акты ФГБОУ ВО «ДонГТУ» (далее – Университет).

1.2 Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы высшего образования магистратуры

1.2.1 Цель основной профессиональной образовательной программы магистратуры

Цель основной профессиональной образовательной программы магистратуры по направлению подготовки 38.04.05 Бизнес-информатика (магистерская программа «Бизнес-аналитика» заключается в качественной подготовке кадров, востребованных на современном рынке труда с учетом социального заказа и в соответствии с требованиями общества, а именно: в формировании аналитического и научно-исследовательского мышления; в формировании организационно-управленческих умений и навыков; в исследовании и освоении новейших информационно-коммуникационных методик и технологий в управлении организацией и принятии управленческих решений.

1.2.2 Формы обучения: очная, очно-заочная, заочная.

1.2.3 Срок освоения образовательной программы магистратуры

Срок получения образования по программе магистратуры:

- в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 2 года;
- в очно-заочной или заочной формах обучения увеличивается не менее чем на 3 месяца и не более чем на 6 месяцев по сравнению со сроком получения образования в очной форме обучения;
- при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на 6 месяцев по сравнению со сроком получения образования, установленного для соответствующей формы обучения.

1.2.4 Трудоемкость ОПОП магистратуры

Трудоемкость освоения обучающимся ОПОП магистратуры составляет 120 зачетных единиц за весь период по всем формам обучения и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы обучающегося, практики, научно-исследовательскую работу, государственную итоговую аттестацию, а также все виды текущего контроля и промежуточной аттестации.

Нормативный срок, общая трудоемкость освоения основных профессиональных образовательных программ (в зачетных единицах) и соответствующая квалификация (степень) приведены в таблице 1.1.

Таблица 1.1 — Сроки, трудоемкость освоения ОПОП и квалификация выпускников

Наименование ОПОП	Квалификация (степень)	Нормативный срок освоения ОПОП, включая последипломный отпуск	Трудоемкость (в зачетных единицах*)
ОПОП подготовки магистра	магистр	2 года	120

Примечание:

*Одна зачетная единица соответствует 36 академическим часам.

Объем программы магистратуры, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении — не более 80 з.е.

1.2.5 Квалификация

В результате освоения обучающимся ОПОП ВО ему присваивается квалификация «магистр».

1.2.6 Язык обучения.

Образовательная деятельность по программе магистратуры осуществляется на государственном языке Российской Федерации, если иное не определено локальным нормативным актом организации.

1.2.7 Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения магистерской программы

К освоению ОПОП ВО допускаются:

по программе магистратуры лица, которые получили уровень высшего образования бакалавриат или специалитет.

Условия зачисления на обучение определяются правилами приема Университета.

2 ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

2.1 Область профессиональной деятельности выпускника

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры (далее — выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность:

06 Связь, информационные и коммуникационные технологии (в сферах: проектирования архитектуры предприятий различной отраслевой принадлежности и различных форм собственности; стратегического планирования развития информационных систем и информационно-коммуникационных технологий управления предприятием; информационно-аналитической поддержки процессов принятия решений);

08 Финансы и экономика (в сфере бизнес-анализа).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры являются:

- архитектура предприятия;
- информационные системы и информационно-коммуникационные технологии управления бизнесом;
- методы и инструменты бизнес-анализа.

2.3 Типы задач профессиональной деятельности выпускника

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу магистратуры:

- научно-исследовательский;
- аналитический;
- организационно-управленческий.

2.4 Задачи профессиональной деятельности выпускника

Выпускник, освоивший программу магистратуры, готов решать следующие профессиональные задачи:

научно-исследовательская деятельность:

- применение методов моделирования при анализе реальных процессов и объектов с целью нахождения эффективных решений в области экономики;
- проведение научно-исследовательских работ в области бизнес-анализа и информационных технологий;

аналитическая деятельность:

- анализ и моделирование архитектуры предприятий;
- выбор методологии и инструментальных средств для анализа и совершенствования архитектуры предприятий;
- анализ потребностей заказчика в сфере ИКТ;
- анализ соответствия бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры стратегиям и целям предприятия;

– анализ инноваций в экономике, управлении и ИКТ;

организационно-управленческая деятельность:

- управление бизнес-анализом предприятия;
- организация обследования архитектуры предприятия;
- разработка и реализация стратегии развития архитектуры предприятия;
- управление информационной средой предприятия и оценка ее эффективности;
- управление информационной безопасностью предприятия.

3 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО

Результаты освоения ОПОП магистратуры определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и профессионально значимые качества личности в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения данной ОПОП магистратуры выпускник должен обладать следующими компетенциями:

Формируемые компетенции выпускников в соответствии с ФГОС ВО и индикаторы их достижения представлены в таблице 3.1.

Таблица 3.1 — Формируемые компетенции выпускников в соответствии с ФГОС ВО и индикаторы их достижения

Наим. категории (группы) УК	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
1	2	3
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как целостную систему, выявляя ее составляющие и связи между ними УК-1.2. Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации УК-1.3. Вырабатывает стратегию действий для решения проблемной ситуации в виде последовательности шагов, предвидя результат каждого из них УК-1.4. Использует методы искусственного интеллекта в решении профессиональных задач для достижения поставленных целей
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Понимает принципы проектного подхода к управлению УК-2.2. Демонстрирует способность управления проектами
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Понимает и знает особенности формирования эффективной команды УК-3.2. Демонстрирует поведение эффективного организатора и координатора командного взаимодействия
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. Составляет в соответствии с нормами государственного языка РФ и иностранного языка документы (письма, эссе, рефераты и др.) для академического и профессионального взаимодействия УК-4.2. Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на мероприятиях различного формата, включая международные УК-4.3. Принимает участие в академических и профессиональных дискуссиях, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)

Продолжение таблицы 3.1

1	2	3
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Имеет представление о сущности и принципах анализа разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия УК-5.2. Демонстрирует способность анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. Определяет стимулы, мотивы и приоритеты собственной профессиональной деятельности и цели карьерного роста УК-6.2. Проводит рефлексию своей деятельности и разрабатывает способы ее совершенствования

Формируемые общепрофессиональные компетенции выпускников в соответствии с ФГОС ВО и индикаторы их достижения представлены в таблице 3.2.

Таблица 3.2 — Формируемые общепрофессиональные компетенции выпускников в соответствии с ФГОС ВО и индикаторы их достижения

Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
1	2
ОПК-1. Способен разрабатывать стратегию развития информационных технологий инфраструктуры предприятия и управлять ее реализацией	ОПК-1.1. Обладает навыками разработки ИТ-стратегии предприятия ОПК-1.2. Определяет портфель проектов, реализующих ИТ-стратегию предприятия ОПК-1.3. Обеспечивает согласование ИТ-стратегии с бизнес-стратегией
ОПК-2. Способен учитывать конкретные условия выполняемых задач и разрабатывать инновационные решения при управлении проектами и процессами в сфере информационно-коммуникационных технологий	ОПК-2.1. Понимает специфику предметных областей ОПК-2.2. Понимает возможности и направления использования современных информационных и цифровых технологий для поддержки деятельности организации ОПК-2.3. Понимает ограничения при использовании доступных информационных технологий, финансовых и организационных ресурсов ОПК-2.4. Выявляет потребности конкретного человека, организационного подразделения или предприятия в целом ОПК-2.5. Осуществляет управление требованиями
ОПК-3. Способен принимать решения, осуществлять стратегическое планирование и прогнозирование в профессиональной деятельности с использованием современных методов и программного инструментария сбора, обработки и анализа данных, интеллектуального оборудования и систем искусственного интеллекта	ОПК-3.1. Владеет основными техниками бизнес-анализа ОПК-3.2. Проектирует альтернативные решения ОПК-3.3. Выявляет возможности, создаваемые информационными и цифровыми технологиями ОПК-3.4. Определяет подмножество оперативных, финансовых и технически осуществимых альтернатив решений и механизмов, с помощью которых предприятие может приобрести технологические ресурсы

Продолжение таблицы 3.2

1	2
ОПК-4. Способен управлять взаимодействием с клиентами и партнерами в процессе решения задач профессиональной деятельности	ОПК-4.1. Применяет методы командной работы ОПК-4.2. Проводит переговоры и разрешает конфликты ОПК-4.3. Обладает навыками организации профессионального обучения ОПК-4.4. Демонстрирует способность оказывать влияние и быть лидером
ОПК-5. Способен проводить исследования, организовывать самостоятельную и коллективную научно-исследовательскую, проектную и учебно-профессиональную деятельность для поиска, выработки и применения новых решений в области информационно-коммуникационных технологий	ОПК-5.1. Формулирует исследовательскую задачу и обеспечивает ее последующее решение ОПК-5.2. Критически оценивает результаты научных исследований, проводит анализ, систематизирует и оценивает результаты научных исследований ОПК-5.3. Систематизирует и обобщает результаты отечественных и зарубежных исследований актуальных проблем бизнес-информатики и смежных наук ОПК-5.4. Выполняет экспертно-аналитическую работу в области бизнес-информатики ОПК-5.5. Формирует научные отчеты, публикации, аналитические отчеты, презентации по результатам выполненной деятельности.

Формируемые профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения представлены в таблице 3.3.

Таблица 3.3 — Формируемые профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
1	2	3	4	5
Тип задач профессиональной деятельности: научно-исследовательский				
Применение методов моделирования при анализе реальных процессов и объектов с целью нахождения эффективных решений в области экономики. Проведение научно-исследовательских работ в области бизнес-анализа и информационных технологий	Архитектура предприятия, информационные системы и информационно-коммуникационные технологии управления бизнесом, методы и инструменты бизнес-анализа	ПК-1. Способен проводить научные исследования в области информационных технологий и применять полученные результаты в экономике и управлении.	ПК-1.1. Умеет находить, формулировать и решать научные задачи в собственной научно-исследовательской деятельности, составлять документы и отчеты по этим исследованиям ПК-1.2. Способен представлять результаты научных исследований и адаптировать их с учетом уровня аудитории ПК-1.3. Имеет практический опыт выступлений и научной аргументации	06 Связь, информационные и коммуникационные технологии 06.014 Менеджер по информационным технологиям 06.016 Руководитель проектов в области информационных технологий 06.022 Системный аналитик 08 Финансы и экономика 08.037 Бизнес-аналитик
Тип задач профессиональной деятельности: аналитический				
Анализ и моделирование архитектуры предприятий. Выбор методологии и инструментальных средств для анализа и совершенствования архитектуры предприятий. Анализ потребностей заказчика в сфере ИКТ. Анализ соответствия бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры стратегиям и целям предприятия. Анализ инноваций в экономике, управлении и ИКТ	Архитектура предприятия, информационные системы и информационно-коммуникационные технологии управления бизнесом, методы и инструменты бизнес-анализа	ПК-2 Способен осуществлять анализ данных	ПК-2.1. Применяет методы анализа данных для решения практических задач ПК-2.2. Обладает навыками подготовки и оценки качества данных ПК-2.3. Использует инструментальные средства для анализа и визуализации бизнес-информации ПК-2.4. Применяет методы обработки структурированных, полуструктурированных и неструктурированных данных ПК-2.5. Оценивает, анализирует и дает интерпретацию результатов актуарных расчетов для практического применения	06 Связь, информационные и коммуникационные технологии 06.022 Системный аналитик 08 Финансы и экономика 08.037 Бизнес-аналитик

Продолжение таблицы 3.3

1	2	3	4	5
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий				
Управление бизнес-анализом предприятия. Организация обследования архитектуры предприятия. Разработка и реализация стратегии развития архитектуры предприятия. Управление информационной средой предприятия и оценка ее эффективности. Управление информационной безопасностью предприятия	Архитектура предприятия, информационные системы и информационно-коммуникационные технологии управления бизнесом, методы и инструменты бизнес-анализа	ПК-3 Способен управлять бизнес-анализом	ПК-3.1. Определяет и обосновывает подходы в бизнес-анализе ПК-3.2. Разрабатывает планы проведения работ по бизнес-анализу и обеспечивает их выполнение ПК-3.3. Обеспечивает логическую организацию и управление данными для удовлетворения информационной потребности бизнеса ПК-3.4. Способен организовывать и руководить процессом бизнес-анализа	06 Связь, информационные и коммуникационные технологии 06.022 Системный аналитик 08 Финансы и экономика 08.037 Бизнес-аналитик
		ПК-4 Способен управлять стратегией изменений в организациях, в том числе в информационной среде	ПК-4.1. Способен анализировать и определять направление развития организации, проектировать архитектуру предприятия ПК-4.2. Разрабатывает стратегию управления изменениями в организации ПК-4.3. Способен планировать интеграцию новых информационных технологий в существующую архитектуру предприятия ПК-4.4. Способен управлять процессом интеграции информационных технологий в существующую информационную среду ПК-4.5. Способен формировать показатели оценки эффективности ИТ	06 Связь, информационные и коммуникационные технологии 06.014 Менеджер по информационным технологиям 06.016 Руководитель проектов в области информационных технологий 06.022 Системный аналитик 08 Финансы и экономика 08.037 Бизнес-аналитик

Матрица соответствия компетенций и составных частей ОПОП представлена в таблице 3.4.

Таблица 3.4 – Матрица соответствия компетенций и составных частей ОПОП

Структура учебного плана ОПОП	Универсальные компетенции	Общепрофессиональные компетенции	Профессиональные компетенции
Иностранный язык в профессиональной сфере	УК-4, УК-5		
Методология и методы научных исследований	УК-1	ОПК-5	ПК-1
Информационные технологии в управлении проектами	УК-2, УК-3	ОПК-2	
Технологии анализа данных и машинное обучение	УК-1	ОПК-3	ПК-2
Управление бизнес-процессами	УК-6	ОПК-1	
Управление информационной безопасностью			ПК-4
Теория принятия решений		ОПК-3	ПК-4
Математические методы и модели рыночной экономики		ОПК-3	ПК-1
Актuarные расчеты			ПК-2
Архитектура предприятия (продвинутый уровень)		ОПК-1	ПК-4
Бизнес-анализ		ОПК-4	ПК-3
Системно-динамическое моделирование		ОПК-3	ПК-1
Эффективность информационных систем			ПК-4
Нейро-нечеткие технологии моделирования экономических систем			ПК-1
Нелинейный анализ и прогнозирование финансовых рынков			ПК-1
Анализ данных средствами языка программирования R			ПК-2
Инженерия знаний и проектирование баз знаний			ПК-2
Технологии программирования		ОПК-1, ОПК-5	
Проектирование информационных систем		ОПК-1, ОПК-2, ОПК-4	
Технологическая (учебная) практика	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6	ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4	
Научно-исследовательская работа (учебная)		ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5	ПК-1
Производственная практика		ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4	ПК-4
Преддипломная (производственная) практика			ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4
Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-6	ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5	ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4

4 ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО

В соответствии с ФГОС ВО магистратуры содержание и организация образовательного процесса при реализации ОПОП по направлению подготовки 38.04.05 Бизнес-информатика (магистерская программа «Бизнес-аналитика») регламентируется: учебным планом, календарным учебным графиком, рабочими программами курсов, дисциплин (модулей); программами практик, научно-исследовательской работы, материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

4.1 Учебный план и календарный учебный график подготовки магистра

В учебном плане отражаются сводные данные по бюджету времени, информация о теоретическом обучении, практиках, государственной итоговой аттестации и график учебного процесса на весь период обучения (приложение А).

Структура программы магистратуры включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений (в том числе элективные дисциплины). В таблице 4.1 приведена структура программы магистратуры.

Таблица 4.1 — Структура программы магистратуры

Структура программы магистратуры		Объем программы магистратуры и ее блоков в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	не менее 60
Блок 2	Практика	не менее 40
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	не менее 6
Объем программы магистратуры		120

Программа магистратуры состоит из следующих блоков:

Блок 1 «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины (модули), относящиеся к обязательной части программы, так и дисциплины (модули), относящиеся к части, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины).

Блок 2 «Практика», который в полном объеме относится к обязательной части программы.

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», который включает подготовку к сдаче и сдача государственного экзамена (необходимость проведения которого определяется образовательной организацией) и подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

Факультативные дисциплины.

Объем обязательной части без учёта объёма государственной итоговой аттестации должен составлять не менее 15 процентов общего объёма программы магистратуры.

4.2 Аннотации рабочих программ учебных дисциплин

В ОПОП магистратуры приведены аннотации рабочих программ всех учебных дисциплин учебного плана, включая дисциплины по выбору обучающегося, в которых сформулированы цели, задачи дисциплины и конечные результаты обучения. Аннотации приведены в приложении Е.

4.3 Аннотации рабочих программ учебных и производственных практик

В соответствии с ФГОС ВО практики по направлению подготовки 38.04.05 Бизнес-информатика (магистерская программа «Бизнес-аналитика») являются обязательными и представляют собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

ОПОП предусматриваются следующие виды практик:

– учебная практика (технологическая, научно-исследовательская работа);

– производственная практика (производственная, преддипломная).

Аннотации программ практик приведены в приложении Е.

4.4 Аннотации рабочих программ учебных и производственных практик

По всем дисциплинам (модулям) учебного плана ОПОП ВО разработаны рабочие программы дисциплин.

Рабочая программа дисциплины должна содержать следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- цели и задачи дисциплины;
- место дисциплины в структуре образовательной программы;
- перечень результатов обучения по дисциплине, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- объём и виды занятий по дисциплине.
- содержание дисциплины;
- фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине;
- учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины;
- условия реализации дисциплины.

4.5 Рабочие программы учебной и производственной практик

По всем практикам разработаны программы практик.

Программа практики включает в себя:

- указание вида практики, типа (при наличии), способа (при наличии) и формы (форм) ее проведения;
- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места практики в структуре образовательной программы;
- указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в академических часах;
- содержание практики;
- указание форм отчетности по практике;
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;
- перечень учебной литературы и ресурсов сети “Интернет”, необходимых для проведения практики;
- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

Программы практик размещены в электронной информационной образовательной среде Университета.

5 РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Ресурсное обеспечение ОПОП должно способствовать получению качественного образования и соответствовать требованиям ФГОС ВО, действующим противопожарным правилам и нормам, санитарно-гигиеническим нормам.

5.1 Научно-педагогические кадры, обеспечивающие образовательный процесс

Реализация ОПОП подготовки магистратуры по направлению 38.04.05 Бизнес-информатика (магистерская программа «Бизнес-аналитика») обеспечена научно-педагогическими кадрами, имеющими, как правило, образование, соответствующее профилю преподаваемых дисциплин, и систематически занимающимися научной и научно-методической деятельностью.

Данная ОПОП обеспечивается научно-педагогическими кадрами кафедр информационных технологий и языковой подготовки специалистов.

Не менее 70 процентов численности педагогических работников, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Руководство научным содержанием основной профессиональной образовательной программы направления подготовки 38.04.05 Бизнес-информатика (магистерская программа «Бизнес-аналитика») осуществляется штатным преподавателем кафедры информационных технологий Донбасского государственного технического университета, имеющим ученую степень, участвующим в научно-исследовательских проектах по направлению подготовки основной профессиональной образовательной программы, ежегодно

публикующим и докладывающим результаты научно-исследовательской деятельности в рецензируемых научных журналах, республиканских и международных научных конференциях.

Сведения о руководителе магистерской программы приведены в приложении Ж.

Сведения о профессорско-преподавательском составе, обеспечивающем образовательный процесс по данной образовательной программе, приведены в приложении Б.

5.2 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

Университет располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом образовательного учреждения, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам (приложение В).

5.3 Фактическое учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса

ОПОП обеспечивается учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам основной профессиональной образовательной программы.

Самостоятельная работа студентов обеспечена учебно-методическими ресурсами в полном объеме (список учебных, учебно-методических пособий для самостоятельной работы представлен в рабочих программах учебных дисциплин). Каждый обучающийся обеспечен доступом к библиотечному фонду, который укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной учебной литературы по всем учебным дисциплинам, научными, справочно-библиографическими и специализированными периодическими издания, а также к электронно-библиотечной системе (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде организации, содержащей учебные и учебно-методические издания по основным изучаемым дисциплинам, обеспечивающим возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории организации, так и вне её (приложение Г).

5.4 Требования к финансовым условиям реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования

В соответствии с п. 4.5 ФГОС ВО финансовое обеспечение реализации ОПОП осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации ОПОП ВО и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством образования и науки Российской Федерации.

6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья (при наличии таких обучающихся) особенности освоения образовательной программы определены в локальных нормативных актах Университета.

Обучающиеся из числа лиц с ОВЗ по их желанию могут быть обеспечены электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья. Для лиц с ОВЗ в Университете предоставлен выбор мест прохождения практик, учитывающий состояние здоровья и требования по доступности, вход в первый, третий, четвертый корпуса – не имеет ступенек.

7. ХАРАКТЕРИСТИКИ СРЕДЫ УНИВЕРСИТЕТА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ УНИВЕРСАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ

Для всестороннего развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданских, общекультурных качеств обучающихся в Университете созданы социально-культурная среда и условия, необходимые для социализации личности, которые направлены для формирования универсальных компетенций (УК) выпускников.

Воспитательная работа в Университете осуществляется в соответствии с рабочей программой воспитания, утвержденной приказом ректора от 02.05.2023 № 16 (https://dontu.ru/images/structure/license_certificate/17_Pr_vospit.pdf).

Цель воспитательной работы – создание условий для активной жизнедеятельности обучающихся, их гражданского самоопределения, профессионального становления и индивидуально-личностной самореализации в созидательной деятельности для удовлетворения потребностей в нравственном, культурном, интеллектуальном, социальном и профессиональном развитии.

Воспитательная работа ведется по следующим направлениям:

- гражданское воспитание;
- патриотическое воспитание;
- духовно-нравственное воспитание;
- культурно-творческое воспитание;
- научно-образовательное воспитание;
- профессионально-трудовое воспитание;
- экологическое воспитание;
- физическое воспитание.

Характеристика социокультурной среды Университета, порядок организации, содержание и оценка результатов воспитательной работы по ОПОП, регламентируется следующими документами:

- документы, регламентирующие воспитательную деятельность;

- сведения о наличии студенческих общественных организаций;
- информация относительно организации и проведения внеучебной общекультурной работы;
- данные о психолого-консультационной и специальной профилактической работе;
- описание социально-бытовых условий и др.

Воспитательная работа осуществляется в соответствии с планом мероприятий воспитательной и внеучебной работы с обучающимися (календарный план воспитательной работы и рабочая программа воспитания).

Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы определяют цели и задачи воспитательной работы, содержание и условия ее реализации, процедуру мониторинга качества воспитательной работы и условий реализации содержания воспитательной работы.

Форма рабочей программы воспитания и форма календарного плана воспитательной работы утверждаются локальным нормативным актом Университета.

Материально-техническую инфраструктуру для проведения социальной и воспитательной работы с обучающимися составляют общежития Университета, здравпункт, спортивный комплекс, студенческий медиа-центр «Студенческая медиаиндустрия ДонГТУ», Психологическая служба, ЦКиД «Талант». В Университете действуют общежития, которые полностью обеспечивают потребности иногородних обучающихся. Общежития – это не только социальные объекты, предоставляющие место для проживания, но и форма социализации молодёжи, возможности осуществления воспитательной функции (соблюдение распорядка дня, воспитание трудовой дисциплины, чувства ответственности за личное и общественное имущество).

Важную роль в организации воспитательной деятельности играют общественные объединения обучающихся: Студенческое самоуправление, волонтерский отряд «Добрые сердца ДонГТУ», волонтерский отряд «Волонтеры Победы», студенческий трудовой отряд «СИГМА», студенческий экологический клуб «Декабрист», студенческий патриотический клуб «Родолубие».

Базой для разноплановых мероприятий по социальной, воспитательной и оздоровительной работе служат 4 спортивных и 2 тренажерных зала. В рамках спортивной подготовки студенты принимают участие в студенческой спартакиаде. Формированию здорового образа жизни способствует кафедра физического воспитания и спорта, на базе которой организована работа спортивных секций и студенческого спортивного клуба «СКИФ». С целью популяризации и пропаганды здорового образа жизни кафедрой физического воспитания проводятся следующие мероприятия: студенческая Спартакиада ФГБОУ ВО «ДонГТУ», Спартакиада среди структурных подразделений ФГБОУ ВО «ДонГТУ», Турнир по профессионально-прикладной физической подготовке среди обучающихся, посвященный памяти Игоря Игнатьева – выпускника 1982 года горного факультета Университета. Ежегодно проводятся соревнования по различным видам спорта:

- по настольному теннису между студентами, проживающими в общежитии;
- открытое первенство г. Алчевск по боксу памяти тренера-преподавателя, мастера спорта СССР Владимира Кузьмича Жилина;
- открытый волейбольный турнир памяти В.А. Дубины;
- открытый традиционный турнир по самбо среди юношей и девушек, посвященный памяти мастера спорта СССР Николая Ивановича Непочатова;
- открытый турнир по Фиджитал-спорту.

Весомый вклад в реализацию художественно-эстетического воспитания, привлечение студенчества к участию в художественной самодеятельности, совершенствование форм и методов проведения досуга, повышение уровня проводимых культурно-массовых мероприятий и исполнительского мастерства творческих коллективов Университета принадлежит Центру культуры и досуга «Талант», на базе которого работает 7 творческих коллективов. Три коллектива носят звание «народный»: народный оркестр духовой и эстрадной музыки, народный студенческий театр «Бригантина», народный слайд-клуб «Синяя птица».

Народный оркестр духовой и эстрадной музыки и хореографический коллектив «Джокер» – активные участники городских и Университетских мероприятий. Народный студенческий театр «Бригантина» ежегодно представляет вниманию зрителей спектакли по пьесам русских и зарубежных авторов. Участники народного слайд-клуба «Синяя птица» и вокальной студии являются призерами всероссийских и международных конкурсов.

Многолетняя деятельность ЦКиД «Талант» и его структурных компонентов привела к формированию традиционных мероприятий:

- «Посвящение первокурсников в обучающиеся»;
- «День Университета»;
- зимние и весенние игры КВН;
- участие сборной Университетской команды КВН «Курьез» в фестивале Луганской студенческой лиге;
- конкурс-фестиваль «Созвездие талантов»;
- «День открытых дверей»;
- праздничный концерт ко Дню Победы;
- новогодняя развлекательная программа для детей сотрудников и обучающихся;
- праздничная концертная программа, посвященная Международному женскому дню;
- студенческие флешмобы ко Дню Росси, Дню народного единства, Дню студента России;
- театрализованная игровая программа, посвященная Дню защиты детей, для детей сотрудников и обучающихся.

В Университете создана воспитывающая среда, которая рассматривается как единый и неделимый фактор внутреннего и внешнего психосоциального и социокультурного развития личности. Таким образом, человек выступает одновременно и в качестве объекта, и в роли субъекта личностного раз-

вития. Воспитательная система и воспитывающая среда Университета обеспечивают упорядоченность влияния всех факторов и структур сообщества на процесс развития обучающегося. Это среда созидательной деятельности, общения, разнообразных событий, возникающих в них отношений, демонстрации достижений. Выпускаясь из стен Университета, обучающиеся становятся не только подготовленными специалистами в той или иной отрасли знаний, но и психологически подготовленными к адаптации на рынке труда, ориентированными на успех.

8 НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП

8.1 Характеристика фондов оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Характеристика ФОС для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации представлена ниже.

Оценка качества освоения студентами ОПОП включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов по ОПОП ВО осуществляется в соответствии с Положением «Положение о системе внутренней оценки качества образования» (https://dontu.ru/images/structure/license_certificate/polog_sist_kachestva_obr.pdf). Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ОПОП Университет создает ФОС для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

ФОС могут включать: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ, проектов, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированных компетенций обучающихся.

ФОС, реализуемые в рамках ОПОП дисциплин приведены в соответствующих рабочих программах. Качество освоения ОПОП в Университете оценивается путем текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. При осуществлении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации используется балльно-рейтинговая система оценки учебной работы обучающихся.

Текущая аттестация (текущий контроль успеваемости) представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении семестра. Текущий контроль знаний студентов проводится в следующих формах:

- устный опрос (групповой или индивидуальный);
- проведение лабораторных, расчетно-графических и иных работ;
- проведение контрольных работ;
- тестирование (письменное или компьютерное);
- проведение коллоквиумов (в письменной или устной форме);
- контроль самостоятельной работы обучающихся (в письменной или устной форме).

Возможны и другие виды текущего контроля знаний, которые определяются ведущими преподавателями по согласованию с кафедрами. Виды и

примерные сроки проведения текущего контроля успеваемости обучающихся устанавливаются рабочей программой дисциплины в соответствии с календарным графиком планирования учебного процесса.

Организация и формы промежуточной аттестации обучающихся в Университете по направлениям подготовки высшего образования регламентируются учебным планом и рабочими программами дисциплин, утвержденными в установленном порядке.

Промежуточная аттестация осуществляется в конце семестра и может завершать изучение, как отдельной дисциплины, так и ее раздела (разделов). Основными формами промежуточной аттестации являются зачет и экзамен. При этом промежуточная аттестация может проводиться по результатам текущего контроля. В рамках каждого из данных типов аттестации могут быть задействованы разные виды контроля. К видам контроля относятся:

- устный опрос;
- письменные работы;
- контроль с помощью технических средств и информационных систем.

Каждый из видов контроля осуществляется с помощью определенных форм, которые могут быть как одинаковыми для нескольких видов контроля (например, устный и письменный экзамен), так и специфическими.

Соответственно, и в рамках некоторых форм контроля могут сочетаться несколько его видов (например, экзамен по дисциплине может включать как устные, так и письменные испытания). Устный опрос как вид контроля и метод оценивания формируемых компетенций задействован при применении следующих форм контроля: собеседование, коллоквиум, зачет, экзамен по дисциплине или модулю. Письменные работы могут включать: тесты, контрольные работы, эссе, рефераты, курсовые работы, курсовые проекты, отчеты по практикам. Технические формы контроля осуществляются с привлечением разнообразных технических средств. Технические средства контроля могут содержать программы компьютерного тестирования, учебные задачи, комплексные ситуационные задания и т.п.

8.2 Государственная итоговая аттестация выпускников ОПОП магистратуры

Государственная итоговая аттестация по направлению подготовки 38.04.05 Бизнес-информатика (магистерская программа «Бизнес-аналитика») направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям ФГОС ВО.

Государственная итоговая аттестация выпускника образовательной организации является обязательной и осуществляется после освоения основной профессиональной образовательной программы в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация проводится в соответствии с утвержденной программой государственной итоговой аттестации. Программа государственной итоговой аттестации приведена в приложении Д.

8.3 Механизмы оценки качества образовательной деятельности

Основными механизмами оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся при освоении ОПОП являются внутренняя система оценки качества образовательной деятельности, а также система внешней оценки, в которой Университет принимает участие на добровольной основе.

Внутренняя оценка качества проводится в Университете, как правило, с целью обеспечения выполнения требований ФГОС ВО, государственных требований и действующего законодательства в области высшего образования, достижения запланированных показателей (индикаторов) и исключения возможных факторов, способствующих и препятствующих достижению желаемого качества планируемых образовательных результатов при реализации образовательных программ. Документы, регламентирующие проведение внутренней оценки:

- Положение о проведении промежуточной аттестации обучающихся;
- Положение о кредитно-модульной системе;
- Порядок организации образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- Положение о проверке остаточных знаний;
- Положение о государственной итоговой аттестации обучающихся, осваивающих основные образовательные программы бакалавриата, специалитета, магистратуры.

По результатам проведения внутренней оценки качества проводится анализ и в случае выявления недостаточной степени достижения планируемых результатов образовательной программы, Университетом применяются корректирующие мероприятия по совершенствованию и улучшению качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся, которые должны соответствовать результатам проведенной внутренней оценки качества, а также целям и задачам образовательных программ в соответствии с локальными нормативными актами Университета.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по ОПОП в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по ОПОП требованиям ФГОС ВО.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающим требованиям профессиональных стандартов (при наличии), и (или) требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.