

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Вишневский Дмитрий Александрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 30.04.2025 11:55:50
Уникальный программный ключ:
03474917c4d012283e5ad996a48a5e70bf8da057

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНОБРНАУКИ РОССИИ)

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНБАССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ДонГТУ»)

Факультет горно-металлургической промышленности и строительства
Кафедра геотехнологий и безопасности производств



УТВЕРЖДАЮ
И.о. проректора по учебной работе
Д. В. Мулов

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Управление горно-строительным производством
(наименование дисциплины)

21.05.04 Горное дело

(код, наименование специальности)

Разработка месторождений полезных ископаемых,
Безопасность производств и горноспасательное дело

(направленность/профиль подготовки)

Квалификация горный инженер (специалист)
(бакалавр/специалист/магистр)

Форма обучения очная, заочная
(очная, очно-заочная, заочная)

Алчевск, 2024

1 Цели и задачи изучения дисциплины

Цели дисциплины. Целью изучения дисциплины «Управление горно-строительным производством» является формирование у студентов профессиональных компетенций, определяющих готовность и способность специалиста использовать знания в области строительных геотехнологий, самостоятельного творческого решения задач по управлению строительством горных предприятий и подземных сооружений, принципов хозяйственного руководства строительством горных предприятий; методов повышения эффективности и качества строительства на основе совершенствования организации и управления производством, стимулирования предприимчивости и сознательного отношения к труду. Изучение данной дисциплины даёт знания и практические навыки решения задач оптимизации управления горно-строительными работами, управления персоналом, умение анализировать производственную и хозяйственную деятельность горно-строительных предприятий

Задачи изучения дисциплины:

- сформировать профессиональные компетенции, определяющие готовность и способность специалиста использовать знания в области строительных геотехнологий;
- системное, основанное на достижениях науки и техники, а также передовом опыте, создание необходимых экономических и социальных предпосылок для наиболее эффективного соединения материально-технических условий производства во всех структурных подразделениях строительного процесса с целью осуществления строительства отдельных объектов и производственных мощностей в нормативные сроки и высокого качества, при наименьших трудовых, производственных и финансовых затратах.
- изучение дисциплины даёт знания и практические навыки решения задач оптимизации управления горно-строительными работами, управления персоналом, умение анализировать производственную и хозяйственную деятельность горно-строительных предприятий.

Дисциплина направлена на формирование общепрофессиональных компетенций ОПК-2; ОПК-13.

2 Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Логико-структурный анализ дисциплины: курс входит в элективную часть Блока 1 программы подготовки обучающихся по специальности 21.05.04 Горное дело, направленности (профилю) «Разработка месторождений полезных ископаемых», «Безопасность производств и горноспасательное дело».

Дисциплина реализуется кафедрой Геотехнологий и безопасности производств. Для изучения дисциплины необходимы компетенции, сформированные у обучающегося в результате освоения дисциплин: «Основы горного дела (открытая геотехнология)»; «Основы горного дела (строительная геотехнология)»; «Экономика горного производства»; «Менеджмент горного производства». Процесс изучения дисциплины направлен на формирование общепрофессиональных компетенций ОПК-2: Способен применять навыки анализа горно-геологических условий при эксплуатационной разведке и добыче твердых полезных ископаемых, а также при строительстве и эксплуатации подземных объектов; ОПК-13: Способен оперативно устранять нарушения производственных процессов, вести первичный учет выполняемых работ, анализировать оперативные и текущие показатели производства, обосновывать предложения по совершенствованию организации производства.

Курс является фундаментом при прохождении преддипломной практики, при подготовке и защите выпускной квалификационной работы, а также в профессиональной деятельности.

Общая трудоемкость освоения дисциплины для направленности (профиля) «Разработка месторождений полезных ископаемых» составляет 4,0 зачетные единицы, 144 ак. ч. Программой дисциплины предусмотрены:

- очная форма обучения – лекционные (24 ак. ч.), практические (24 ак. ч.) занятия и самостоятельная работа студента (96 ак. ч.);
- заочная форма обучения – лекционные (4 ак. ч.), практические (4 ак. ч.) занятия и самостоятельная работа студента (136 ак. ч.).

Общая трудоемкость освоения дисциплины для направленности (профиля) «Безопасность производств и горноспасательное дело» составляет 3,0 зачетные единицы, 108 ак. ч. Программой дисциплины предусмотрены:

- очная форма обучения – лекционные (24 ак. ч.), практические (24 ак. ч.) занятия и самостоятельная работа студента (60 ак. ч.);
- заочная форма обучения – лекционные (4 ак. ч.), практические (4 ак. ч.) занятия и самостоятельная работа студента (88 ак. ч.).

Дисциплина изучается на 6 курсе в 11 семестре. Форма промежуточной аттестации – экзамен.

3 Перечень результатов обучения по дисциплине, соотнесённых с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Процесс изучения дисциплины «Управление горно-строительным производством» направлен на формирование компетенций, представленных в таблице 1.

Таблица 1 – Компетенции, обязательные к освоению

Содержание компетенции	Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Универсальные компетенции		
Способен применять навыки анализа горно-геологических условий при эксплуатационной разведке и добыче твердых полезных ископаемых, а также при строительстве и эксплуатации подземных объектов	ОПК-2	ОПК-2.1. Знать: общую характеристику горно-геологических условий месторождения при эксплуатационной разведке и добыче твердых полезных ископаемых, а также при строительстве и эксплуатации подземных объектов ОПК-2.2. Уметь: применять полученные знания о горно-геологических условиях в сфере профессиональной деятельности ОПК-2.3. Владеть: навыками анализа горно-геологических условий при эксплуатационной разведке и добыче твердых полезных ископаемых, а также при строительстве и эксплуатации подземных объектов
Способен оперативно устранять нарушения производственных процессов, вести первичный учет выполняемых работ, анализировать оперативные и текущие показатели производства, обосновывать предложения по совершенствованию организации производства	ОПК-13	ОПК-13.1. Знать: законодательные и нормативные требования безопасности к производственным процессам; ключевые показатели производственных процессов; основные принципы организации производства; основы оперативного планирования; современные методы совершенствования организации производства ОПК-13.2. Уметь: анализировать оперативные и текущие показатели производства; вести первичный учет выполняемых работ; оперативно устранять нарушения производственных процессов; обосновывать предложения по совершенствованию организации производства; рассчитывать параметры основных производственных процессов; обосновывать применение соответствующего оборудования для производственных процессов; разрабатывать комплекс мероприятий по совершенствованию организации производства ОПК-13.3. Владеть: навыками анализа эффективности производственных процессов; навыками ведения первичного учета выполняемых работ; навыками анализа оперативных и текущих показателей производства; навыками обоснования предложений по совершенствованию организации производства

4 Объём и виды занятий по дисциплине

Общая трудоёмкость учебной дисциплины составляет 4,0 зачётных единицы, 144 ак. ч. – для направленности (профиля) «Разработка месторождений полезных ископаемых»; 3,0 зачётных единицы, 108 ак. ч. – для направленности (профиля) «Безопасность производств и горноспасательное дело».

Самостоятельная работа студента (СРС) включает проработку материалов лекций, подготовку к практическим занятиям, текущему контролю, выполнение индивидуального задания, самостоятельное изучение материала, подготовку к экзамену.

При организации внеаудиторной самостоятельной работы по данной дисциплине используются формы и распределение бюджета времени на СРС для очной формы обучения в соответствии с таблицей 2.

Таблица 2 – Распределение бюджета времени на СРС

Вид учебной работы	Профиль РМПИ		Профиль БПГД	
	Всего ак. ч.	Ак. ч. по семестрам	Всего ак. ч.	Ак. ч. по семестрам
		11		11
Аудиторная работа, в том числе:	48	48	48	48
Лекции (Л)	24	24	24	24
Практические занятия (ПЗ)	24	24	24	24
Лабораторные работы (ЛР)	–	–	–	–
Курсовая работа/курсовой проект	–	–	–	–
Самостоятельная работа студентов (СРС), в том числе:	96	96	60	60
Подготовка к лекциям	12	12	8	8
Подготовка к лабораторным работам	–	–	–	–
Подготовка к практическим занятиям/семинарам	24	24	16	16
Выполнение курсовой работы / проекта	–	–	–	–
Расчетно-графическая работа (РГР)	–	–	–	–
Реферат (индивидуальное задание)	–	–	–	–
Домашнее задание	–	–	–	–
Подготовка к контрольной работе	–	–	–	–
Подготовка к коллоквиуму	12	12	6	6
Аналитический информационный поиск	18	18	8	8
Работа в библиотеке	16	16	8	8
Подготовка к экзамену	14	14	14	14
Промежуточная аттестация – экзамен (Э, д/з)	Э	Э	Э	Э
Общая трудоёмкость дисциплины				
ак. ч.	144	144	108	108
з.е.	4,0	4,0	3,0	3,0

5 Содержание дисциплины

С целью освоения компетенции, приведенной в п.3, дисциплина разбита на 12 тем:

- тема 1 (Основы организации управления шахтным строительством);
- тема 2 (Основные задачи, принципы и методы управления);
- тема 3 (Процесс управления горно-строительным производством);
- тема 4 (Методы и технологии управления);
- тема 5 (Автоматизированные системы управления, диспетчеризация);
- тема 6 (Структура и функции управления горно-строительным производством);
- тема 7 (Организация управления на горных и шахтостроительных предприятиях);
- тема 8 (Управление качеством горно-строительных работ);
- тема 9 (Организация оперативного управления шахтой и производственным участком);
- тема 10 (Воспитание коллектива и управление его трудовой активностью);
- тема 11 (Требования к кандидату в руководители начального звена);
- тема 12 (Роль руководителя в формировании и управлении трудовым коллективом).

Виды занятий по дисциплине и распределение аудиторных часов для очной и заочной формы приведены в таблице 3 и 4 соответственно.

Таблица 3 – Виды занятий по дисциплине и распределение аудиторных часов (очная форма обучения)

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание лекционных занятий	Трудоемкость в ак. ч.	Темы практических занятий	Трудоемкость в ак. ч.	Тема лабораторных занятий	Трудоемкость в ак. ч.
1	Основы организации управления шахтным строительством	Общие сведения о дисциплине. Основные принципы управления производством. Общие, частные, специфические принципы управления. Принцип разделения и кооперации труда. Принцип главного звена. Эффективность и оптимальность управления, конкретность и оперативность принимаемых решений. Принцип единоначалия и коллегиальности. Подбор и расстановка кадров. Материальное и моральное стимулирование, ответственность. Научные основы управления	2	Организация горнопроходческих работ при сооружении горных выработок	6	–	–
2	Основные задачи, принципы и методы управления	Управление общественным производством и его звеньями. Объект управленческого труда. Система управления общественным производством. Управляющая и управляемая системы. Органы управления горно-строительным производством. Кадры, занятые управленческой деятельностью. Методы управления. Информация, техника и технология управления	2			–	–
3	Процесс управления горно-строительным производством	Понятие процесса управления. Состав процесса управления: моделирование, разработка и принятие управленческих решений, организация выполнения принятых решений. Проблема как элемент процесса. Внутренние и внешние факторы, вызывающие проблему. Управленческое решение, как выражение процесса управления. Классификация решений, принимаемых организацией. Люди, как элемент процесса управления	2			–	–
4	Методы и тех-	Содержание методов и технологий управления.	2	Распределение	6	–	–

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание лекционных занятий	Трудо- емкость в ак. ч.	Темы практиче- ских занятий	Трудо- емкость в ак. ч.	Тема лабораторных занятий	Трудоемкость в ак. ч.
	нологии управления	Обзор обстановки на объекте управления. Подготовка информации, разработка и принятие решений, доведение их до исполнителей и контроль в ходе выполнения целевых программ или горно-строительных проектов. Линейная и разветвленная технология управления. Управление по отклонениям и по ситуации, технология управления по результатам. Целевое управление: простое целевое, программно-целевое и регламентное. Управления по потребностям и интересам. Поисковое управление и управления на базе «искусственного интеллекта»		трудо- вых ре- сурсов с помо- щью приори- тетных меха- низмов в усло- виях дефицита			
5	Автоматизиро- ванные систе- мы управле- ния, диспетче- ризация	Назначение и функции АСУ в горно-строительном производстве. Административные, экономические и математические методы АСУ. Частичная автоматизация процессов обработки информации и решение задач управления. Степень автоматизации горно-строительного производства. Обеспечение АСУ вычислительной и организационной техникой и средствами связи. Составные части АСУ: диспетчерская служба, информационно-вычислительный центр и вычислительные центры локальных систем и подсистем	2			—	—
6	Структура и функции управления горно- строительным производством	Разделения труда в управлении. Специализированные подразделения, участвующие в процессе принятия и реализации управленческих решений. Элементы и связи системы управления. Линейные и функциональные органы управления, их подразделения или отдельные работники аппарата управления. Иерархическая структура управ-	2			—	—

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание лекционных занятий	Трудо- емкость в ак. ч.	Темы практиче- ских занятий	Трудо- емкость в ак. ч.	Тема лабораторных занятий	Трудоемкость в ак. ч.
		ления. Линейная, линейно-штабная, функцио- нальная и матричная структуры управления					
7	Организация управления на горных и шах- тостроитель- ных предпри- ятиях	Особенности шахты и рудника как объекта управления. Принцип единоначалия и функции директора. Классификация типизированных управленческих действий (элементарные, про- стые, сложные, весьма сложные). Оперативность управленческих действий. Централизация служб делопроизводства и управления. Координация управленческих действий	2	Оптимизация распределения бригад по объ- ектам строи- тельства	6	—	—
8	Управление качеством гор- но- строительных работ	Управление качеством горно-строительных работ Качество строительства. Качество проекта. Каче- ство строительных материалов и изделий заво- дского изготовления. Качество строительно- монтажных работ. Внутренний и внешний кон- троля качества работ	2			—	—
9	Организация оперативного управления шахтой и про- изводственным участком	Структура оперативного управления шахтой. Ди- ректор, его заместители и помощники по произ- водству, по кадрам и быту, главный экономист (или заместитель директора по экономическим вопросам), начальник АСУП. Главный инженер. Начальники производственных участков, их за- местители и горные мастера. Главный механик, механики участков. Главный диспетчер и горные диспетчеры. Система нарядов и раппортов	2			—	—
10	Воспитание коллектива и управление его трудовой ак- тивностью	Понятие трудового коллектива. Структура трудо- вого коллектива. Стадии развития коллектива. Социально-психологическая характеристика кол- лектива. Повышение эффективности работы кол- лектива	2	Числовые па- раметры ка- лендарных планов и мето- ды их расчета	6	-	-

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание лекционных занятий	Трудо- емкость в ак. ч.	Темы практиче- ских занятий	Трудо- емкость в ак. ч.	Тема лабораторных занятий	Трудоемкость в ак. ч.
11	Требования к кандидату в руководители начального звена	Социально-психологические методы управления бригадой. Комплектование звеньев с учетом психологической совместимости работников. Профессиональные, организаторские и психофизические качества руководителя. Способности, темперамент, эмоции, воля и характер как дополнительные критерии выбора кандидатур на руководство бригадой и звеньями	2	на основе сетевых графиков		—	—
12	Роль руководителя в формировании и управлении трудовым коллективом	Руководитель в системе управления персоналом. Понятия и цели управления персоналом. Субъекты и объекты управления персоналом. Роль личностных качеств руководителя. Стили управления и лидерства. Пути и средства построения отношений руководителя с персоналом	2			—	—
Всего аудиторных часов			24	24		—	

Таблица 4 – Виды занятий по дисциплине и распределение аудиторных часов (заочная форма обучения)

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание лекционных занятий	Трудоемкость в ак. ч.	Темы практических занятий	Трудоемкость в ак. ч.	Тема лабораторных занятий	Трудоемкость в ак. ч.
1	Основы организации управления шахтным строительством	Основы организации управления. Экономические законы и закономерности в управлении производством. Задачи, принципы и методы управления. Процесс и технологии управления. АСУ, диспетчеризация. Структура и функции управления. Организация управления на горных и шахтостроительных предприятиях. Организация оперативного управления шахтой и производственным участком.	2	Организация горно-проходческих работ при сооружении горных выработок. Распределение ресурсов с помощью приоритетных механизмов в условиях дефицита	2	—	—
2	Управление качеством горно-строительных работ.	активностью. Методы руководства бригадой. Требования к руководителю начального звена. Стили руководства. Роль руководителя в формировании и управлении трудовым коллективом	2	Оптимизация распределения бригад по объектам строительства. Числовые параметры календарных планов и методы их расчета на основе сетевых графиков	2		
Всего аудиторных часов			4	4		—	

6 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

6.1 Критерии оценивания

В соответствии с Положением о кредитно-модульной системе организации образовательного процесса ФГБОУ ВО «ДонГТУ» (https://dontu.ru/images/structure/license_certificate/polog_kred_modul.pdf) при оценивании сформированности компетенций по дисциплине используется 100-балльная шкала.

Перечень компетенций по дисциплине и способы оценивания знаний приведены в таблице 5.

Таблица 5 – Перечень компетенций по дисциплине и способы оценивания знаний

Код и наименование компетенции	Способ оценивания	Оценочное средство
ОПК–2; ОПК–13	Экзамен	Комплект контролирующих материалов экзамена

Всего по текущей работе в семестре обучающийся может набрать 100 баллов, в том числе:

- тестовый контроль (устный опрос) на коллоквиумах – всего 40 баллов;
- практические работы – всего 60 баллов.

Экзамен проставляется автоматически, если студент набрал в течении семестра не менее 60 баллов и отчитался за каждую контрольную точку. Минимальное количество баллов по каждому из видов текущей работы составляет 60 % от максимального.

Экзамен по дисциплине «Управление горно-строительным производством» проводится по результатам работы в семестре. В случае, если полученная в семестре сумма баллов не устраивает студента, во время зачетной недели студент имеет право повысить итоговую оценку либо в форме устного собеседования по приведенным ниже вопросам (п.п. 6.5), либо в результате тестирования.

Шкала оценивания знаний при проведении промежуточной аттестации приведена в таблице 6.

Таблица 6 – Шкала оценивания знаний

Сумма баллов за все виды учебной деятельности	Оценка по национальной шкале зачёт/экзамен
0-59	Не зачтено/неудовлетворительно
60-73	Зачтено/удовлетворительно
74-89	Зачтено/хорошо
90-100	Зачтено/отлично

6.2 Домашнее задание

Не предусмотрено.

6.3 Темы для рефератов (презентаций) – индивидуальное задание

Не предусмотрены.

6.4 Оценочные средства для самостоятельной работы и текущего контроля успеваемости

Тема 1 Основы организации управления шахтным строительством.

1) Опишите современные методы организации и управления шахтным строительством

2) Какие основные принципы управления производством?

3) Какие организационные принципы разделения и кооперации труда?

4) Что из себя представляет принцип главного звена?

5) Что из себя представляет принцип единоначалия и коллегиальности?

6) Как происходит подбор и расстановка кадров?

Тема 2 Основные задачи, принципы и методы управления

1) Что такое управление общественным производством и его звеньями?

Каковы основные функции управления?

2) Что из себя представляет объект управленческого труда? Какие виды управленческого труда?

3) В чем сущность и каковы задачи системы управления общественным производством?

4) Что такое информационные технологии управления? Что из себя представляет техника управления?

5) Какие существуют методы управления производством?

6) Какие бывают органы управления горно-строительным производством?

Тема 3 Процесс управления горно-строительным производством

1) Дайте определение понятию процесса управления. Что включает в себя процесс управления?

2) Какие проблемы управления горно-строительным производством?

3) Какие внутренние и внешние факторы, создают проблемы управления горно-строительным производством?

4) Классифицируйте решения, принимаемые организацией.

5) Что включает в себя процесс принятия управленческого решения?

6) Какова роль человека, как элемента процесса управления?

Тема 4 Методы и технологии управления

1) Как по воздействию на исполнителя делятся методы управления?

- 2) что включает в себя обзор обстановки на объекте управления?
 - 3) Что такое линейная и разветвленная технология управления?
 - 4) Что такое целевое управление? Как происходит разработка целевого управления?
 - 5) На чем основана технология управления по потребностям и интересам? Как происходит такое управление?
 - 6) На чем основано управление на базе «искусственного интеллекта»?
- Приведите примеры такого управления.

Тема 5 Автоматизированные системы управления, диспетчеризация

- 1) Дать определение АСУ. Каково назначение и функции АСУ в горно-строительном производстве?
- 2) Какие функции выполняют административные методы АСУ?
- 3) Какие функции выполняют экономические методы АСУ?
- 4) Какие функции выполняет математические методы АСУ?
- 5) Какие составные части АСУ? И какова их роль в системе управления?
- 6) Что включает в себя степень автоматизации горно-строительного производства?

Тема 6 Структура и функции управления горно-строительным производством

- 1) Что такое разделения труда в управлении? Перечислите виды разделения труда в управлении.
- 2) Что является составной частью управленческих решений?
- 3) Перечислите элементы системы управления и какие связи между ними?
- 4) Дайте определение линейным и функциональным органам управления.
- 5) Что такое иерархическая структура управления? Какие ее разновидности существуют?
- 6) Дайте определение и приведите примеры линейной, линейно-штабной, функциональной и матричной структуре управления.

Тема 7 Организация управления на горных и шахтостроительных предприятиях

- 1) Какие особенности шахты и рудника как объекта управления?
- 2) В чем заключается принцип единоначалия и какие функции директора?
- 3) Как классифицируются типы управленческих действий?
- 4) Что означает оперативность управленческих действий?

5) Что предполагает централизация служб делопроизводства и управления? Какие ее преимущества?

6) В чем заключается функция координации в процессе управления? Каковы основные аспекты координации?

Тема 8 Управление качеством горно-строительных работ

1) Что такое качество строительства? Перечислите виды качества.

2) Что такое качество проекта? Каковы методы измерения качества проекта?

3) Дайте определение качеству строительных материалов и изделий заводского изготовления. Какие показатели качества материалов и изделий заводского изготовления?

4) Как определяется качество строительно-монтажных работ? Как осуществляется контроль качества?

5) Что относится к внутреннему контролю качества работ?

6) Что относится к внешнему контролю качества работ?

Тема 9 Организация оперативного управления шахтой и производственным участком.

1) Какие элементы включает в себя структура оперативного управления шахтой?

2) Что входит в должностные обязанности директора и его заместителя?

3) Что входит в должностные обязанности помощника по производству по кадрам и быту?

4) Что входит в должностные обязанности главного экономиста (или заместителя директора по экономическим вопросам) и начальника АСУП?

5) Что входит в должностные обязанности начальники производственных участков, их заместители и горных мастеров?

6) Что входит в должностные обязанности главного механика, механиков участков?

Тема 10 Воспитание коллектива и управление его трудовой активностью.

1) Что рекомендовано для воспитания коллектива и управления его трудовой активностью?

2) Дайте понятие трудового коллектива. Какие основные признаки трудового коллектива?

3) Что такое структура трудового коллектива? Перечислите типы структуры.

4) Какие стадии развития коллектива??

5) Какие аспекты включает в себя социально-психологическая характеристика коллектива?

6) Как повысить эффективности работы коллектива?

Тема 11 Требования к кандидату в руководители начального звена

1) Какие требования предъявляют к кандидату в руководители начального звена?

2) Какие социально-психологические методы управления бригадой?

3) Какие психологические факторы учитывают при комплектовании звеньев работников?

4) Какие профессионально-важные качества необходимы руководителю?

5) Какие дополнительные критерии необходимы для выбора кандидатур на руководство бригадой и звеньями?

Тема 12 Роль руководителя в формировании и управлении трудовым коллективом

1) Какую роль играет и какие функции выполняет руководитель в системе управления персоналом?

2) Дайте понятие и какова цель управления персоналом?

3) Дайте определение субъекту и объекту управления персоналом и как осуществляется их взаимодействие

4) Какие личностные качества руководителя играют важную роль в эффективном управлении командой?

5) Что такое стиль управления и лидерство?

6) Как улучшить связь между руководителем с персоналом?

6.5 Вопросы для подготовки к экзамену (тестовому коллоквиуму)

1) Какие основные экономические законы и закономерности в управлении производством?

2) Какие основные задачи, принципы и методы управления?

3) Какова роль руководителя в формировании и управлении трудовым коллективом?

4) Охарактеризуйте типовую структуру управления шахтостроительным производством.

5) Охарактеризуйте структуру системы делопроизводства и технология управленческих процессов.

6) Какие основные принципы управления производством?

7) Как оценивается эффективность и оптимальность управления, конкретность и оперативность принимаемых решений?

- 8) Каковы принципы единоначалия и коллегиальности. Кто осуществляет подбор и расстановку кадров?
- 9) Что такое материальное и моральное стимулирование труда?
- 10) Что такое научные основы управления? Когда были заложены основы управления производством?
- 11) Какие закономерности управления и какова их роль в теории управления?
- 12) В чем суть единства системы управления производством?
- 13) Что такое централизация и децентрализация в управлении?
- 14) В чем суть управления общественным производством и его звеньями?
- 15) Что является объектом управленческого труда?
- 16) Что включают в себя органы управления горно-строительным производством?
- 17) Кто относится к кадрам, занятым управленческой деятельностью?
- 18) Что такое методы управления? Что включает в себя техника и технология управления?
- 19) Каков состав процесса управления (моделирование, разработка и принятие управленческих решений, организация выполнения принятых решений)?
- 20) Что такое управленческое решение, как связующий процесса управления?
- 21) По каким признакам классифицируют решения, принимаемые организацией?
- 22) Какие принципы процесса управления людьми?
- 23) Перечислите методы и технологии управления.
- 24) Какие фазы подготовки информации, разработки, принятия решений и доведение их до исполнителей?
- 25) Что такое линейная и разветвленная технология управления?
- 26) Что такое управление по отклонениям и по ситуациям? Какова технология управления по результатам?
- 27) Что включает в себя целевое управление?
- 28) С чем связано управление по потребностям и интересам?
- 29) Какова роль поискового управления и управления на базе «искусственного интеллекта»?
- 30) Каково назначение и функции АСУ в горно-строительном производстве?

31) Что входит в функциональную часть АСУ (диспетчерская служба, информационно-вычислительный центр и вычислительные центры локальных систем и подсистем)?

32) Какие виды разделения труда профессиональных управляющих выделяют в организациях?

33) Какие основные элементы и связи системы управления?

34) Охарактеризуйте линейные и функциональные органы управления их подразделения или отдельные работники аппарата управления.

35) Какова иерархическая структура управления?

36) Что такое линейная, линейно-штабная, функциональная и матричная структуры управления?

37) Какие особенности шахты и рудника как объекта управления?

38) Какие принципы единоначалия и каковы функции директора?

39) Какова классификация типизированных управленческих действий?

40) Что значит оперативность управленческих действий?

41) В чем суть координации управленческих действий?

42) Что такое структура оперативного управления шахтой?

43) Что такое трудовой коллектив? Какова структура трудового коллектива?

44) Перечислите стадии развития коллектива.

45) Какова социально-психологическая характеристика коллектива?

46) Как повысить эффективность работы коллектива?

47) Какие особенности функций бригадира как руководителя?

48) В суть делегирования полномочий членами трудового коллектива как основы руководства бригадой?

49) Что такое бригадный подряд. Какие преимущества имеет использование коэффициента трудового участия при определении эффективности работы членов бригады?

50) Охарактеризуйте социально-психологические методы управления бригадой.

51) В чем суть комплектования звеньев с учетом психологической совместимости работников?

52) Как профессиональные, организаторские и психофизические качества руководителя влияют на эффективность работы?

53) Какими критериями руководствуются при выборе кандидатур на руководство бригадой и звеньями?

54) Какие приемы, способы и методы принятия решений, воздействия на подчиненных и общения с ними существуют?

55) В чем отличие делового и бюрократического стиля руководства?

56) Что такое авторитарный, демократический и либеральный подходы к руководству трудовым коллективом?

57) Что включает в себя управление трудовой и производственной дисциплиной? Какие пути и методы укрепления трудовой дисциплины в организации?

58) Что включает в себя нормативно-правовые и организационные аспекты трудовой дисциплины?

59) Какова роль руководителя в системе управления персоналом?

60) Что включает в себя концепция управления персоналом? Что является основной целью управления персоналом?

61) Что такое субъекты и объекты управления персоналом?

62) Какова роль личностных качеств руководителя? Перечислите стили управления и лидерства.

63) Какие существуют пути и средства построения отношений руководителя с персоналом?

64) Что такое автоматизированные системы предприятий?

65) Что такое управление качеством строительства горных предприятий?

66) Какие методы организация оперативного управления шахтой и способы ее осуществления?

67) Какие основные функции руководства директора и его заместителей?

68) Какие основные функции руководства главного инженера и его службы?

69) Какие основные функции руководства горного диспетчера; диспетчера по транспорту?

70) Какими принципами руководствуются при организации работ на производственных участках?

71) Какие основные функции начальника участка и горного мастера?

72) Какие формы организации производства существуют?

73) Что такое концентрация и специализация горно-строительного производства?

74) Охарактеризуйте кооперирование и комбинирование горно-строительного производства.

75) Какие принципы организации строительства: пропорциональности; ритмичности; непрерывности?

76) Какие основы проекта организации шахтного строительства? Какие принципы и порядок построения сетевого графика?

77) Что из себя представляют линейные календарные графики, циклограммы?

78) Каков порядок разработки и содержание проекта организации шахтного строительства?

79) Каково назначение и содержание проекта производства работ?

80) В чем суть узлового метода строительства промышленных комплексов?

6.6 Примерная тематика курсовой работы

Курсовой проект не предусмотрен.

7 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

7.1 Рекомендуемая литература

Основная литература

1. Глухов, В. П. Организация и управление трудовыми процессами на предприятии: учебное пособие / В.П. Глухов, М.В. Скиба. – Самара: Издательство Самарского университета, 2021 – 64 с. – ISBN 978-5-7883-1697-0 – <https://docs.yandex.ru/docs/view?tm=1741589281&tld> -Режим доступа: для авториз. пользователей. — Текст : электронный. — (дата обращения: 14.06.2024).

2. Куликов, М.М Экономика и менеджмент горного производства: уч./ М.М.куликов, Ю.И. Разоренов, В.И.Голик ; под общ.ред. М.М.Куликова. – М.; КНРУС, 2022. — 382 с. — ISBN 978-5-406-09419-8 — https://www.litres.ru/static/or3/view/or.html?art_type .—. Режим доступа: для авториз. пользователей. — Текст : электронный. — (дата обращения: 14.06.2024).

3. Гусакова, Е. А., Павлов, А. С. Основы организации и управления в строительстве / Гусакова Е. А., Павлов А.С. — 2-е изд. , пер. и доп. Учебник и практикум для спо. Изд. 2, пер. и доп. —2023. — 648 с. — <https://urss.ru/cgibin/db.pl?lang=Ru&blang=ru&page=Book&id=271446> .—. Режим доступа: для авториз. пользователей. — Текст : электронный. — (дата обращения: 14.06.2024).

Дополнительная литература

1. Туртыгина, Н. А. Управление качеством продукции на горных предприятиях [Текст] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Подземная разработка месторождений полезных ископаемых» направления подготовки «Горное дело» / Н. А. Туртыгина ; Федеральное агентство по образованию, Гос. образовательное учреждение высш. проф. образования «Норильский индустриальный ин-т». - Норильск : Норильский индустриальный ин-т, 2010. - 142 с. : ил., цв. ил., табл.; 21 см.; ISBN 978-5-89009-463-6.— <https://search.rsl.ru/ru/record/01004831809?ysclid=m85qr07kr025830222> Режим доступа: для авториз. пользователей. — Текст : электронный. — (дата обращения: 14.06.2024).

2. Масаев, Ю. А. Управление горно-строительными предприятиями (в практических задачах) [Электронный ресурс] : электронное учебное пособие / Юрий Алексеевич Масаев, Павел Михайлович Будников, Владислав Юрьевич Масаев ; М-во образования и науки Российской Федерации, Федеральное гос. бюджетное образовательное учреждение высш. проф. образования «Кузбасский гос. технический ун-т им. Т. Ф. Горбачева», Каф. строительства подземных сооружений и шахт. - Кемерово : Кузбасский гос. технический ун-т

им. Т. Ф. Горбачева, 2014. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM); 12 см.; ISBN 978-5-89070-986-8—

<https://search.rsl.ru/ru/record/01007862819?ysclid=m86xjgnham191367393> —

Текст : электронный —. (дата обращения: 14.06.2024).

3. Юзефович, А. Н. Организация, планирование и управление строительным производством: Учебное пособие. – М.: Издательство АСВ, 2013 – 360 с. — ISBN 978-5-93093-969-9 — <https://docs.yandex.ru/docs/view?tm=1741846372&tld> — Режим доступа: для авториз. пользователей. — Текст : электронный —. (дата обращения: 14.06.2024).

4. Единые нормы выработки (времени) на работы, не охваченные укрупненными комплексными нормами выработки для шахт Донецкого и Львовско-Волынского угольных бассейнов (дополнение к УКНВ) Дата добавления в базу: 01.01.2018 дата актуализации 01.01.2021 <https://files.stroyinf.ru/Index2/1/4293741/4293741858.htm?ysclid> — Текст : электронный —. (дата обращения: 14.06.2024).

5. Единые нормы выработки и времени на подземные очистные, горнопроходческие и нарезные горные работы Утверждено: Государственным комитетом СССР по труду и социальным вопросам и ВЦСПС. Постановление N 326/20-93 от 31 декабря 1982 г. <https://docs.cntd.ru/document/1200088798> — Текст : электронный —. (дата обращения: 14.06.2024).

7.2 Базы данных, электронно-библиотечные системы, информационно-справочные и поисковые системы

1. Научная библиотека ДонГТУ : официальный сайт. — Алчевск. — URL: library.dstu.education. — Текст : электронный.

2. Научно-техническая библиотека БГТУ им. Шухова : официальный сайт. — Белгород. — URL: <http://ntb.bstu.ru/jirbis2/>. — Текст : электронный.

3. Консультант студента : электронно-библиотечная система. — Москва. — URL: <http://www.studentlibrary.ru/cgi-bin/mb4x>. — Текст : электронный.

4. Университетская библиотека онлайн : электронно-библиотечная система. — URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red. — Текст : электронный.

5. IPR BOOKS : электронно-библиотечная система. — Красногорск. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/>. — Текст : электронный.

6. Федеральная служба по экологическому, технологическому и атомному надзору (Ростехнадзор) : официальный сайт. — Москва. — <https://www.gosnadzor.ru/>. — Текст : электронный.

8 Материально-техническое обеспечение дисциплины

При осуществлении образовательного процесса предполагается использование информационных технологий, как на аудиторных занятиях, так и при выполнении самостоятельной работы.

Материально-техническое обеспечение представлено в таблице 7.

Таблица 7 – Материально-техническое обеспечение

Наименование оборудованных учебных кабинетов	Адрес (местоположение) учебных кабинетов
Специальные помещения: <i>Компьютерный класс. (14 посадочных мест), оборудованная специализированной (учебной) мебелью (стул – 14 шт., стол компьютерный – 1 шт). Маркерная доска. Intel Celeron 1,6 – 14 шт. Аудитории для проведения практических занятий, для самостоятельной работы:</i> <i>Мультимедийная лекционная аудитория (48 посадочных мест), оборудованная специализированной (учебной) мебелью (скамья учебная – 48 шт., стол компьютерный – 1 шт. Персональный компьютер. Проектор ASER X1140. Экран. Макет оборудования проходки вертикального ствола. Макет щитового комплекса для скоростной проходки вертикального ствола. Макет сопряжения вертикального ствола с рабочим горизонтом. Макет камеры загрузочных устройств скипового подъема. Макет укосного копра. Макет технологии проходки шахтного ствола комплекса АС-6</i> <i>Специализированная лекционная аудитория (40 посадочных мест). оборудованная специализированной (учебной) мебелью (скамья учебная– 15 шт., стол компьютерный – 1 шт., доска аудиторная–1 шт.). Учебные стенды. Установка малой проекционной техники. Макет «Проходка штрека с подрывкой почвы с применением машины ППМ-2 и металлической крепью спецпрофиля». Макет «Механизация натяжения стяжки». Макет «Четырехстоечный копер». Макет «Проходка штрека». Макет «Проходка штрека с использованием породопогрузочной машины». Макет «Шахтный копер». Макет «Проходка устья ствола». Макет «Углубка ствола»</i> <i>Учебно-исследовательская лаборатория горного давления (16 посадочных мест), оборудованная специализированной (учебной) мебелью (стул – 16 шт., доска аудиторная–1 шт.). Гидравлический пресс МС-1000. Пресс БП-2, БП-3, БП-14 Портативный прибор экспресс испытаний ППЭИ-4. Конус Абрамса. Реометрическая установка ПЭВМ. Ванна с гидравлическим затвором. Анализатор (Вибростол). Форма для изготовления бабкок. Встряхивающий столик. Компрессионный установка КПр-1. Измеритель деформаций. Бачки для пропарки цементных образцов. Взрывная машина. Воронка ЛОВ</i> <i>Конус строинцил. Набор сит. Наглядное пособие «Податливые узлы». Прибор определения прочности пород. Противень для приготовления бетонных образцов. Рамка под пресс. Технические весы. Тиски слесарные. Верстак металлический. Доска классная. Прибор ВИКА. Пресс универсальный. Стенд для испытания арочной крепи.</i>	ауд. <u>419</u> корп. <u>шестой</u> ауд. <u>401</u> корп. <u>шестой</u> ауд. <u>402</u> корп. <u>шестой</u> ауд. <u>119</u> корп. <u>шестой</u>

Лист согласования РПД

Разработал

и.о. зав. каф., доцент
(должность)


(подпись)

Кизияров О. Л.
(Ф.И.О.)

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Заведующий кафедрой

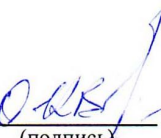

(подпись)

Кизияров О. Л.
(Ф.И.О.)

Протокол № __ заседания кафедры
геотехнологий и безопасности производств

от _____ 2024 г.

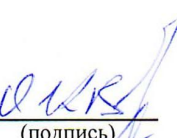
Декан факультета


(подпись)

Князьков О. В.
(Ф.И.О.)

Согласовано

Председатель методической
комиссии по специальности
21.05.04 Горное дело
(наименование специальности)


(подпись)

Князьков О.В.
(Ф.И.О.)

Начальник учебно-методического центра


(подпись)

Коваленко О. А.
(Ф.И.О.)

Лист изменений и дополнений

Номер изменения, дата внесения изменения, номер страницы для внесения изменений	
ДО ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ:	ПОСЛЕ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ:
Основание:	
Подпись лица, ответственного за внесение изменений	