

**ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ  
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНБАССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**междисциплинарного курса**

**МДК.02.01 ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

**22.02.01 МЕТАЛЛУРГИЯ ЧЕРНЫХ МЕТАЛЛОВ**

2023

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 22.02.01 Metallurgy черных металлов.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии металлургических дисциплин

Протокол от 15 мая 2023 года №5

Председатель методической комиссии  И.О. Гончарова

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по УМР

 Л.Л. Кузьмина

## СОДЕРЖАНИЕ

|                                                                    | стр. |
|--------------------------------------------------------------------|------|
| 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО КУРСА              | 4    |
| 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО КУРСА                    | 6    |
| 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО КУРСА                 | 7    |
| 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО КУРСА   | 11   |
| 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО КУРСА | 14   |

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО КУРСА МДК.02.01 ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

## **1.1 Область применения программы междисциплинарного курса**

Рабочая программа междисциплинарного курса (далее – рабочая программа) **МДК.02.01 Организационно-правовое управление** является частью освоения программ подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) в соответствии с ГОС СПО ЛНР по специальности **22.02.01 Металлургия черных металлов**

Рабочая программа может быть использована в профессиональном обучении и дополнительном профессиональном образовании.

## **1.2 Цели и задачи междисциплинарного курса – требования к результатам освоения междисциплинарного курса**

В результате освоения междисциплинарного курса обучающийся должен

### **уметь:**

- планировать задания для персонала;
- формировать бригады;
- обеспечивать выполнение производственных заданий;
- самоанализировать профессиональную деятельность и заниматься профессиональным самосовершенствованием;
- планировать и определять оптимальные решения в условиях нестандартной ситуации;

### **знать:**

- законодательные и нормативно-правовые акты в области данного вида производства;

- систему планирования в организации;

- принципы рациональной организации производственного процесса;

- показатели производственной программы;

- влияние организации рабочего места на эффективность деятельности.

### **иметь практический опыт:**

- планирования собственной деятельности, работы подразделения, смены, участка, бригады, коллектива исполнителей;

- принятия решений в нестандартных ситуациях, возникающих в рамках технологического процесса;

**1.3 Использование часов вариативной части в программе подготовки специалистов среднего звена** (данный пункт заполняется образовательной организацией (учреждением) при разработке рабочей программы)

| №<br>п/п | Дополнительные<br>профессиональные<br>компетенции | Дополнительные<br>знания, умения | №,<br>наименования<br>темы | Количество<br>часов | Обоснование<br>включения в<br>программу |
|----------|---------------------------------------------------|----------------------------------|----------------------------|---------------------|-----------------------------------------|
| 1        |                                                   |                                  |                            |                     |                                         |

**1.4 Количество часов на освоение программы междисциплинарного курса:**

всего – 102 часа, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 102 часа, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающихся – 68 часов;

самостоятельной работы обучающихся – 34 часа.

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО КУРСА

Результатом освоения рабочей программы междисциплинарного курса является овладение обучающимся видом деятельности, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями в соответствии с ГОС СПО ЛНР по специальности.

| Код     | Наименование результата обучения                                                                                                                                                                                                                                    |
|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ПК 2.1. | Планировать и организовывать собственную деятельность, работу подразделения, смены, участка, бригады коллектива исполнителей.                                                                                                                                       |
| ПК 2.2. | Принимать решения в нестандартных ситуациях, возникающих в рамках технологического процесса.                                                                                                                                                                        |
| ОК 01   | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам                                                                                                                                                                   |
| ОК 02   | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности                                                                                                         |
| ОК 03   | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях                                            |
| ОК 04   | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде                                                                                                                                                                                                      |
| ОК 05   | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста                                                                                                               |
| ОК 06   | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения |
| ОК 07   | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях                                                                             |
| ОК 08   | Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности                                                                               |
| ОК 09   | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках                                                                                                                                                                                 |

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО КУРСА

#### 3.1 Тематический план междисциплинарного курса МДК.02.01 ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ

| Коды компетенций                                   | Наименование тем                                                                           | Всего часов | Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса |                                                          |                                        |                                    |                                        |
|----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------------------|------------------------------------|----------------------------------------|
|                                                    |                                                                                            |             | Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающихся           |                                                          |                                        | Самостоятельная работа обучающихся |                                        |
|                                                    |                                                                                            |             | Всего, часов                                                   | в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов | в т.ч. курсовая работа (проект), часов | Всего, часов                       | в т.ч. курсовая работа (проект), часов |
| 1                                                  | 2                                                                                          | 3           | 4                                                              | 5                                                        | 6                                      | 7                                  | 8                                      |
| ПК 2.1 – 2.2<br>ОК. 1-9                            | <b>Тема 1.</b> Организационно-правовые основы управления                                   | 26          | 18                                                             | 6                                                        |                                        | 8                                  |                                        |
| ПК 2.1 – 2.2<br>ОК. 1-9                            | <b>Тема 2.</b> Организация производства и труда в рамках структурного подразделения (цеха) | 44          | 30                                                             | 8                                                        |                                        | 14                                 |                                        |
| ПК 2.1 – 2.2<br>ОК. 1-9                            | <b>Тема 3.</b> Социально-психологический климат в коллективе                               | 32          | 20                                                             | 8                                                        |                                        | 12                                 |                                        |
| Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет |                                                                                            |             |                                                                |                                                          |                                        |                                    |                                        |
| <b>Всего часов:</b>                                |                                                                                            | <b>102</b>  | <b>68</b>                                                      | <b>22</b>                                                |                                        | <b>34</b>                          |                                        |

### 3.2. Тематический план и содержание междисциплинарного курса МДК.02.01. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ

| Наименование разделов и тем учебной дисциплины    | Содержание, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)<br>(если предусмотрены) |                                                                                                              | Объем часов |
|---------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| 1                                                 | 2                                                                                                                                            |                                                                                                              | 3           |
| VI семестр                                        |                                                                                                                                              |                                                                                                              |             |
| Тема 1. Организационно-правовые основы управления | Содержание учебного материала                                                                                                                |                                                                                                              |             |
|                                                   | 1                                                                                                                                            | Правовые основы управления                                                                                   | 2           |
|                                                   | 2                                                                                                                                            | Функции и структура управления предприятием                                                                  | 4           |
|                                                   | 3                                                                                                                                            | Система методов управления.                                                                                  | 2           |
|                                                   | 4                                                                                                                                            | Система планирования на предприятии.                                                                         | 4           |
|                                                   | Практические занятия                                                                                                                         |                                                                                                              |             |
|                                                   | 1                                                                                                                                            | Построение и анализ организационной структуры управления металлургическим предприятием.                      | 2           |
|                                                   | 2                                                                                                                                            | Выбор методов управления в конкретных ситуациях.                                                             | 2           |
|                                                   | 3                                                                                                                                            | Стратегическое планирование.                                                                                 | 2           |
|                                                   | Самостоятельная работа                                                                                                                       |                                                                                                              |             |
|                                                   | 1                                                                                                                                            | Социальное партнерство. Формы производственного сотрудничества работодателя и работника.                     | 2           |
|                                                   | 2                                                                                                                                            | Социальное партнерство. Формы производственного сотрудничества работодателя и работника.                     | 2           |
|                                                   | 3                                                                                                                                            | Разработка системы организационно-административного и социально-психологического воздействия на предприятие. | 2           |
|                                                   | 4                                                                                                                                            | Внешняя и внутренняя среда металлургического предприятия.                                                    | 2           |

| Наименование разделов и тем учебной дисциплины                                      | Содержание, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)<br>(если предусмотрены) |                                                                                                        | Объем часов |
|-------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| 1                                                                                   | 2                                                                                                                                            |                                                                                                        | 3           |
| Тема 2. Организация производства и труда в рамках структурного подразделения (цеха) | <b>Содержание учебного материала</b>                                                                                                         |                                                                                                        |             |
|                                                                                     | 1                                                                                                                                            | Организация производства и труда в рамках структурного подразделения (цеха)                            | 4           |
|                                                                                     | 2                                                                                                                                            | Производственная программа предприятия.                                                                | 2           |
|                                                                                     | 3                                                                                                                                            | Управление персоналом и трудовыми процессами.                                                          | 8           |
|                                                                                     | 4                                                                                                                                            | Трудовые отношения на предприятии.                                                                     | 2           |
|                                                                                     | 5                                                                                                                                            | Организация рабочих мест.                                                                              | 6           |
|                                                                                     | <b>Практические занятия</b>                                                                                                                  |                                                                                                        |             |
|                                                                                     | 1                                                                                                                                            | Определение длительности производственного цикла. Построение графика производственного процесса        | 2           |
|                                                                                     | 2                                                                                                                                            | Расчет показателей эффективности использования персонала производственного подразделения.              | 2           |
|                                                                                     | 3                                                                                                                                            | Проектирование рабочих мест. Составление документации к рабочему месту сталевара.                      | 2           |
|                                                                                     | <b>Контрольная работа</b>                                                                                                                    |                                                                                                        | 2           |
|                                                                                     | <b>Самостоятельная работа</b>                                                                                                                |                                                                                                        |             |
|                                                                                     | 1                                                                                                                                            | Проектирование рабочих мест. Составление документации к рабочему месту сталевара.                      | 4           |
|                                                                                     | 2                                                                                                                                            | Расчет показателей производственной программы металлургического предприятия.                           | 2           |
|                                                                                     | 3                                                                                                                                            | Модели и концепции управления персоналом. Адаптация работников в коллективе.                           | 4           |
|                                                                                     | 4                                                                                                                                            | Трудовое перемещение работников в коллективе. Рабочие задания: понятие, виды, требования к оформлению. | 2           |
|                                                                                     | 5                                                                                                                                            | Проектирование рабочих мест: эргономика и безопасность                                                 | 2           |
| Тема 3. Социально-психологический климат в коллективе.                              | <b>Содержание учебного материала</b>                                                                                                         |                                                                                                        |             |
|                                                                                     | 1                                                                                                                                            | Корпоративная культура.                                                                                | 2           |
|                                                                                     | 2                                                                                                                                            | Управленческие решения                                                                                 | 4           |
|                                                                                     | 3                                                                                                                                            | Управление конфликтами и стрессами                                                                     | 2           |
|                                                                                     | 4                                                                                                                                            | Руководство: власть и партнерство.                                                                     | 4           |

| Наименование разделов и тем учебной дисциплины            | Содержание, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)<br>(если предусмотрены) |                                                           | Объем часов |
|-----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|-------------|
| 1                                                         | 2                                                                                                                                            |                                                           | 3           |
| Тема 3. Социально-психологический климат в коллективе.    | <b>Практические занятия</b>                                                                                                                  |                                                           |             |
|                                                           | 1                                                                                                                                            | Управленческие решения и культура труда руководителя.     | 2           |
|                                                           | 2                                                                                                                                            | Анализ конфликтных ситуаций                               | 2           |
|                                                           | 3                                                                                                                                            | Определение стиля руководства.                            | 2           |
|                                                           | <b>Дифференцированный зачет</b>                                                                                                              |                                                           | 2           |
|                                                           | <b>Самостоятельная работа</b>                                                                                                                |                                                           |             |
|                                                           | 1                                                                                                                                            | Моделирование процесса коллективного принятия решений.    | 4           |
|                                                           | 2                                                                                                                                            | Разработка модели эффективного управления конфликтами.    | 4           |
|                                                           | 3                                                                                                                                            | Стили руководства, определяемые особенностями коллектива. | 4           |
| Промежуточная аттестация: <b>дифференцированный зачет</b> |                                                                                                                                              |                                                           |             |
| <b>Всего часов</b>                                        |                                                                                                                                              |                                                           | <b>102</b>  |

## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО КУРСА**

### **4.1 Требования к материально-техническому обеспечению**

Реализация программы междисциплинарного курса предполагает наличие кабинета «Экономики, организации, менеджмента, правового обеспечения профессиональной деятельности».

Подготовка внеаудиторной работы должна обеспечиваться доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам. Во время самостоятельной подготовки, обучающиеся должны быть обеспечены доступом к сети Интернет.

#### **Оборудование учебного кабинета:**

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-методических материалов преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий по дисциплине, в том числе на электронных носителях.

#### **Технические средства обучения:**

- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- проектор;
- интерактивная доска.

### **4.2 Общие требования к организации образовательной деятельности**

Освоение обучающимися междисциплинарного курса должно проходить в условиях созданной образовательной среды как в образовательной организации (учреждении), так и в организациях соответствующих профилю междисциплинарного курса.

Преподавание междисциплинарного курса должно носить практическую направленность. В процессе лабораторно-практических занятий обучающиеся закрепляют и углубляют теоретические знания, приобретают необходимые профессиональные умения и навыки.

Изучение таких общепрофессиональных дисциплин как: «Основы металлургического производства», «Инженерная графика», «Материаловедение», «Физическая химия», «Теплотехника», «Правовое обеспечение профессиональной деятельности», «Охрана труда», должно предшествовать освоению данного модуля или изучается параллельно.

Теоретические занятия должны проводиться в учебном кабинете «Экономики организации, менеджмента, правового обеспечения профессиональной деятельности», практические работы и учебная практика проводятся в лаборатории «Автоматизации технологических процессов».

Текущий контроль и промежуточная аттестация обучения должны складываться из следующих компонентов:

**текущий контроль:** опрос обучающихся на занятиях, проведение тестирования, оформление отчетов по практическим работам, решение производственных задач обучающимися в процессе проведения теоретических занятий и т.д.

**промежуточная контроль:** дифференцированный зачет

#### **4.3 Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих реализацию ППССЗ по специальности должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой междисциплинарного курса. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 5 лет.

#### **4.4 Информационное обеспечение обучения. Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

Основные источники:

1. Трудовой кодекс ЛНР.
2. Кабушкин Н.И. Основы менеджмента. Учебное пособие. – 2-е издание, М.: ТОО «Остожье», 1999 – 336 с.
3. Казанцев А. К., Подлесных В. И., Серова Л. С. Практический менеджмент: учебное пособие. – М.: Инфра-М, 1998 – 367 с.
4. Медведев И. А. Организация и планирование производства в сталеплавильных цехах. М.: Металлургия, 1983.- 144 с.

5.Метс А. Ф. Штец К. А. Бельгольский Б. П. Щепилов Ф. И. Организация и планирование металлургического производства. М.: Металлургия, 1986. – 560 с.

Дополнительные источники:

1. Бельгольский Б. П., Бень Т. Г., Зайцев Е.П. Экономика, организация и планирование производства на предприятиях черной металлургии. М.: «Металлургия», 1982. – 416 с.
2. Писчиков М. М. Организация, планирование и управление на предприятиях черной металлургии. М.: «Металлургия», 1976. – 424 с.

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения междисциплинарного курса осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, практических работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

| Результаты обучения<br>(освоенные умения,<br>усвоенные знания)                                        | Основные показатели оценки<br>результатов                                                                                                                                       | Формы и методы<br>контроля и оценки<br>результатов обучения            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| <b>уметь:</b>                                                                                         |                                                                                                                                                                                 |                                                                        |
| планировать задания для персонала;                                                                    | разработка плана и прогноза потребности в персонале                                                                                                                             | зачет, практические работы,                                            |
| формировать бригады;                                                                                  | производственного подразделения;                                                                                                                                                | самостоятельная работа;                                                |
| обеспечивать выполнение производственных заданий;                                                     | разработка плана организации и контроля производства;                                                                                                                           | экспертная оценка результатов деятельности                             |
| самоанализировать профессиональную деятельность и заниматься профессиональным самосовершенствованием; | расчет и оценка влияния инновационных технологий на прирост объема производства, оценка результатов деятельности производственного подразделения                                | обучающегося при выполнении и защите результатов практических занятий; |
| планировать и определять оптимальные решения в условиях нестандартной ситуации                        | осуществление выбора обоснованного управленческого решения;<br>оценка результатов деятельности производственного подразделения (оценка эффективности работы и текучести кадров) | текущий контроль на учебных занятиях                                   |
| <b>знать:</b>                                                                                         |                                                                                                                                                                                 |                                                                        |
| законодательные и нормативно-правовые акты в области данного вида производства;                       | решение ситуационных задач;                                                                                                                                                     | Контрольная работа.                                                    |
| систему планирования в организации;                                                                   | участие в деловых играх;                                                                                                                                                        | Выполнение практического задания в соответствии с требованиями к нему. |
| принципы рациональной организации производственного процесса;                                         | осуществление поведенческого моделирования;                                                                                                                                     | Дифференцированный зачет по окончании дисциплины.                      |
| показатели производственной программы;                                                                | разработка кадровой политики-организация контроля за подчиненными;                                                                                                              |                                                                        |
| влияние организации рабочего места на эффективность деятельности                                      | организация работы структурной единицы составление алгоритмов выполнения заданий;                                                                                               |                                                                        |
|                                                                                                       | оценка деятельности производственного подразделения;                                                                                                                            |                                                                        |
|                                                                                                       | проведение самоанализа                                                                                                                                                          |                                                                        |

